

# Стремление к совершенству



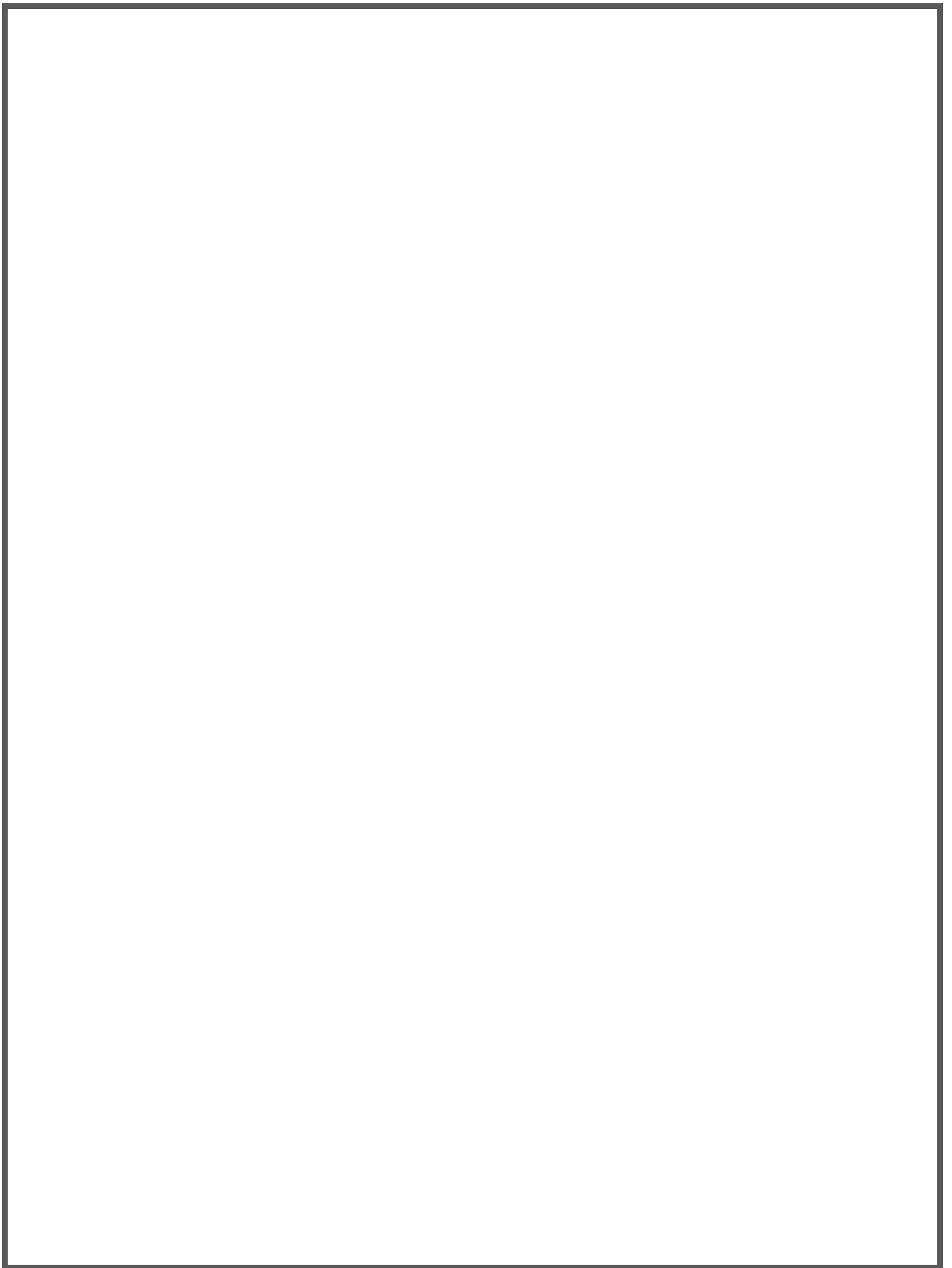
CherryCreekSchools



1 июля, 2024 г.

**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНЫ УЧАЩИХСЯ,  
ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

[www.cherrycreekschools.org](http://www.cherrycreekschools.org)



## Школьный округ Cherry Creek: НАША МИССИЯ – ВДОХНОВИТЬ КАЖДОГО УЧАЩЕГОСЯ ДУМАТЬ, УЧИТЬСЯ, ДОСТИГАТЬ, ЗАБОТИТЬСЯ

Этой цели можно добиться только там, где царит безопасность и порядок. Школы, добившиеся в этом хороших результатов, имеют обоснованные, понятные для всех и последовательно воплощаемые в жизнь правила и стандарты поведения. Данные правила не только играют определённую роль в обеспечении надлежащих условий обучения, но и учат учащихся ответственному поведению. Комитет образования округа Cherry Creek чрезвычайно озабочен безопасностью всех учащихся школ округа. Для обеспечения такой безопасности им были приняты соответствующие правила и кодекс поведения. В настоящей публикации учащиеся и родители могут ознакомиться с данными правилами и ответственностью учащихся.

**ПРИМЕЧАНИЕ: В течение учебного года в настоящие правила могут вноситься изменения. Полный текст правил и/или положений можно получить в приемной директора школы или в окружной администрации по адресу:**

Cherry Creek School District No. 5  
4700 South Yosemite Street  
Greenwood Village, Colorado 80111

Кроме того, копии правил и положений школьного округа можно найти в режиме онлайн по адресу:  
[www.cherrycreekschools.org](http://www.cherrycreekschools.org).

**Школьный округ Cherry Creek № 5 не допускает дискриминацию на основе расы, цвета кожи, национального происхождения, пола, сексуальной ориентации, ограниченных возможностей или возраста в своих программах, услугах или деятельности, в доступе к ним, в обращении с лицами или в любом аспекте своей деятельности. Отсутствие знания английского языка не может быть препятствием при приёме в округ или участии в его деятельности и программах. Школьный округ Cherry Creek № 5 также не допускает дискриминацию при трудоустройстве или во время трудовой деятельности.**

Данное уведомление осуществляется в соответствии с требованиями Статьи VI Закона о гражданских правах 1964 года, Раздела 504 Закона о реабилитации 1973 года, Статьи IX Поправок к Закону об образовании 1972 года, Закона о недопущении дискриминации по возрасту 1975 года и Закона об американских гражданах с ограниченными возможностями 1990 года. Вопросы, жалобы или запросы на получение дополнительной информации по этим законам могут быть направлены назначенному сотруднику по обеспечению соблюдения нормативно-правовых требований: **Стефани Дэвис (Stephanie Davies), специалист по обеспечению соблюдения нормативно-правовых требований в школьном округе (District Compliance Officer), Центр образовательных услуг (Educational Services Center) по адресу: 4700 S. Yosemite Street, Greenwood Village, CO 80111 (720) 554-4471 или непосредственно в Департамент образования США (U.S. Department of Education), Управление по гражданским правам (Office for Civil Rights), Регион VIII (Region VIII) по адресу: Federal Office Building 1244 North Speer Blvd., Suite #310, Denver, CO 80204.**

Stephanie Davies, District Compliance Officer  
4700 South Yosemite Street  
Greenwood Village, Colorado 80111  
720-554-4471

Megan Lonergan, District Compliance Officer  
4700 South Yosemite Street  
Greenwood Village, Colorado 80111  
720-554-4415

Округ предоставляет услуги языковой поддержки для родителей и семей. Для запроса таких услуг позвоните в Отдел языковой поддержки и переводческих услуг по номеру телефона 720-554-5046.

# СОДЕРЖАНИЕ

## Уведомление родителей об их правах и обязанностях

FERPA	Уведомление о правах, предусмотренных законом о правах семьи в отношении образования и конфиденциальности.....	5
PPRA	Уведомление о правах, предусмотренных поправкой о защите прав учащихся.....	6
C.R.S. 21-1-124	Извещение родителей касательно информации о лицах, совершивших половое преступление.....	7
JICA-E	Что нужно знать родителям и учащимся об использовании видеокамер для контроля поведения учащихся.....	8
JLDAC	Проверка/тестирование учащихся (и лечение психических расстройств).....	8-12

## Права и обязанности учащихся

ACC	Угрозы, преследование и принуждение.....	12
ACC-R	Угрозы, преследование и принуждение.....	12-13
ADC	Школы без наркотиков и курения.....	13-14
JICC	Поведение учащихся в автобусах.....	14-15
JH	Пропуски занятий и освобождение учащихся от занятий.....	15-17
JHB	Отсутствие без уважительной причины/прогулы.....	17-18
JIC	Поведение учащихся.....	18-19
JICA	Использование видеокамер для контроля поведения учащихся.....	19-20
JICA-R	Использование видеокамер для контроля поведения учащихся.....	20-21
JICAB	Правила, касающиеся одежды учащихся.....	21-22
JICDA	Кодекс поведения и дисциплины.....	23-26
JICDB	Насильственное и агрессивное поведение.....	26-27
JICDE	Предотвращение случаев хулиганства и просвещение.....	27-29
JICEA	Публикации учащихся на школьные темы.....	29-30
JICEA-R	Публикации учащихся на школьные темы (Кодекс школьных публикаций).....	30-31
JICES	Распространение учащимися материалов, не входящих в учебный план.....	31
JICED	Права учащихся на высказывания.....	32
JICF	Тайные сообщества/деятельность преступных группировок.....	33
JICH	Употребление учащимися алкоголя и других наркотических средств.....	33-35
JICH-R	Употребление учащимися алкоголя и других наркотических средств.....	35-44
JICHA	Злоупотребление курением учащимися.....	44
JICI	Оружие в школе.....	44-46
JICJ	Использование учащимися электронных средств связи.....	47-48
JIH	Допрос учащихся, процедура обыска и ареста.....	48-52
JJI	Спортивные соревнования между школами.....	52-53
JJI-R	Спортивные соревнования между школами (Спортивный кодекс).....	53-55
JK	Дисциплина учащихся.....	56-58
JKBA	Удаление из класса в дисциплинарных целях.....	58-59
JKBA-R	Удаление из класса в дисциплинарных целях.....	59-61
JKD-1	Отстранение от учебы или исключение учащихся.....	62-65
JKD-1-R	Отстранение от учебы или исключение учащихся.....	65-68
JKD-1-E	Основания для отстранения от учебы, исключения или отказа в приеме в школу.....	68-70
JKD-2	Дисциплина учащихся с ограниченными возможностями.....	70-72
JKD-4	Альтернативные варианты обучения для исключенных учащихся.....	72-73
JKG	Отстранение от основных занятий.....	73-74
JLCA	Медицинское обслуживание учащихся и необходимые требования.....	74-76
JLCB	Вакцинация учащихся.....	76-77
JLCB-R	Вакцинация учащихся.....	77-78
JLCD	Предоставление лекарственных препаратов, оказание первой и экстренной медицинской помощи.....	79-81
JQ	Взносы учащихся, штрафы и сборы.....	81
JRC	Личные дела учащихся/опубликование информации об учащихся.....	81-89

## Запрет дискриминации

AC	Запрещение дискриминации/равные возможности/взаимоотношения между людьми.....	89-93
AC-E-1	Уведомление о запрещении дискриминации/равных возможностях.....	93-94
AC-R-4	Сексуальные домогательства по отношению к учащимся.....	94-95
AC-R-5	Процедура обращения с жалобами на сексуальные домогательства по отношению к учащимся.....	95-101
AC-R-6	Запрещение дискриминации на этнической и расовой почве.....	102-103
AC-R-7	Запрещение дискриминации на основании физических недостатков/инвалидности.....	103
	Процедура подачи жалоб о нарушениях гражданских прав и запугивании на этнической почве.....	104-106
	Процесс подачи жалобы в Управление по гражданским правам.....	106

## Правила пользования сетевыми ресурсами

ENC	Источники информации в электронной сети.....	106-112
JS	Использование учащимися сети Интернет и электронных средств связи.....	112-116

## Дополнительные правила

KI	Порядок посещения учреждений округа.....	116-117
KI-R	Порядок посещения учреждений округа.....	117-118
KA	Тестирование и оценка в целях повышения успеваемости учащихся.....	118-122
JLCDA	Учащиеся с хроническими или острыми заболеваниями.....	122-123

## УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРАВАХ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЗАКОНОМ О ПРАВАХ СЕМЬИ В ОТНОШЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ (FERPA), 20 UCS 1232 (g), ДЛЯ НАЧАЛЬНЫХ, СРЕДНИХ И СТАРШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ

Закон о правах семьи в отношении образования и конфиденциальности (Family Educational Rights and Privacy Act, FERPA) наделяет родителей и учеников старше 18 лет («правомочных учеников») определёнными правами в отношении информации, касающейся обучения. Они включают:

- (1) Право просматривать и проверять образовательные записи учащегося в течение сорока пяти (45) рабочих дней после получения администрацией школьного округа запроса на получение доступа к таким документам. Родители или правомочные ученики должны представить директору школы или замещающему его должностному лицу письменный запрос с указанием информации, которую они хотят просмотреть. Директор должен принять соответствующие меры и сообщить родителю или ученику время и место, где эта информация может быть получена для просмотра.
- (2) Право требовать внесения изменений в образовательные записи учащегося, которые, по мнению родителя или ученика, являются неточными, вводящими в заблуждение или иным образом нарушающими права учащегося на конфиденциальность в соответствии с FERPA. Родители или правомочные ученики, желающие обратиться в школу с запросом о внесении изменений, должны написать об этом директору школы (или замещающему его должностному лицу), конкретно указав, какую именно часть записи они желают изменить и по какой причине. Если администрация школы решит не вносить изменения в соответствии с запросом родителя или правомочного ученика, школа уведомит родителя или правомочного ученика об этом решении и об их праве на проведение слушания, посвящённого запросу о внесении изменений. Дополнительная информация о порядке проведения слушаний предоставляется родителям или правомочному ученику одновременно с уведомлением о праве на проведение слушания.
- (3) Право давать согласие на предоставление позволяющей определить личность информации, содержащейся в образовательных записях учащегося, за исключением той информации, раскрытие которой разрешено законом FERPA без получения такого согласия.

Одно из исключений, допускающих раскрытие информации без разрешения, относится к раскрытию информации школьным должностным лицам, заинтересованным в получении такой информации в образовательных целях и на законных основаниях. Школьным должностным лицом считается лицо, работающее в школе и относящееся к числу административного персонала, руководителя, учительского состава или сотрудника вспомогательных служб (включая медицинский персонал и сотрудников правоохранительных органов); член школьного совета; лицо или компания, предоставляющая школе договорные услуги в качестве подрядчика, заменяющего работников или должностных лиц школы (например, адвокаты, аудиторы, водитель автобуса, спортивный тренер, медицинские консультанты, консультанты по психическому/поведенческому здоровью, терапевты и другие поставщики услуг, используемые для предоставления образовательных или иных сопутствующих услуг как лично, так и онлайн); родитель или учащийся, входящие в состав официальной комиссии (например, комиссии по назначению дисциплинарных мер или по рассмотрению жалоб) или лицо, помогающее школьному должностному лицу выполнять его обязанности и агентства штата, проводящие исследование (например, Департамент общественного здравоохранения и окружающей среды штата Колорадо). Округ также передаёт образовательные записи в другие школы, которые запросили эти записи, потому что ученик хочет или намеревается поступить в школу или уже зачислен, и раскрытие информации связано с зачислением или переводом учащегося.

Школьное должностное лицо считается заинтересованным в получении информации в образовательных целях и на законных основаниях, если оно должно просмотреть записи, содержащие информацию об учащихся, в ходе выполнения своих профессиональных обязанностей.

- В соответствии с законом FERPA школьный округ может раскрыть информацию справочного характера, не имея на это письменного разрешения родителей/опекунов или правомочного ученика. Школьный округ Cherry Creek считает, что к информации справочного характера, которая может быть раскрыта, относятся имя ученика, основные изучаемые дисциплины, год обучения, назначенный класс, списки классов, участие в официально признанных видах деятельности и спортивных мероприятиях, вес и рост членов спортивных команд, даты зачисления, дипломы и полученные награды, сведения о последних учебных заведениях, где обучался ученик, ежегодник, афиша с указанием роли учащегося в драматической постановке, и имя учащегося в выпускной программе. Согласно законам штата Колорадо телефонные номера, адреса, включая адреса электронной почты текущих учащихся, предоставлять запрещается.
- Родитель/опекун или правомочный учащийся имеет право отказать в разрешении на раскрытие той или иной категории (или всей) информации. Такой отказ должен быть оформлен в письменной форме и представлен в приёмную директора школы до 7 сентября или следующего за этой датой понедельника, если 7 сентября выпадает на субботу или воскресенье.
- По запросу, школьный округ раскрывает образовательные записи, включая информацию о дисциплине и оценки угроз, без предварительного письменного согласия для должностных лиц другого школьного округа или школы, в которую ученик стремится или собирается поступить, или уже зарегистрирован, с целью регистрации ученика или его перевода, также допускается в разделе исключения для защиты закона FERPA.

(4) Право подать жалобу в Департамент образования США в случае нарушения школьным округом требований FERPA. Название и адрес учреждения, осуществляющего контроль над выполнением данных требований: **The Family Policy Compliance Office, U.S. Department of Education, 400 Maryland Ave. SW, Washington, DC 20202-4605.**

В правилах JRC «Личные дела учащихся/ Раскрытие информации об учащихся», установленных округом, разъясняются права и обязанности в отношении выдачи материалов об учащихся. Копии данного документа можно получить непосредственно в школах, на сайте округа [www.ccsd.k12.co.us](http://www.ccsd.k12.co.us) или в Центре образовательных услуг Школьного округа Cherry Creek по адресу: 4700 S. Yosemite St., Greenwood Village, CO 80111

## УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРАВАХ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПОПРАВКОЙ О ЗАЩИТЕ ПРАВ УЧАЩИХСЯ (PPRA)

Согласно поправке PPRA родителям и учащимся, достигшим 18 лет или объявленным эмансипированными несовершеннолетними («правомочными учениками»), предоставляются определённые права в отношении проводимых исследований, сбора и использования информации в маркетинговых целях, а также определённых медицинских осмотров. Такие права включают:

- Предоставление своего согласия до участия в исследовании, затрагивающем одну или более из нижеследующих конфиденциальных областей («исследование с получением конфиденциальной информации»), если такое исследование финансируется полностью или частично по программе Департамента образования США:
  1. Участие в политических объединениях или политические убеждения учащегося или его родителей;
  2. Умственные или психологические проблемы учащегося или членов его семьи;
  3. Сексуальное поведение или взгляды;
  4. Противозаконное, асоциальное, изобличающее или унижающее самого себя поведение;
  5. Критическая оценка других лиц, кому респонденты приходится близкими родственниками;
  6. Такие законным образом установленные привилегированные отношения, как отношения с юристами, врачами или священнослужителями;
  7. Религиозная деятельность, членство или вера учащегося или его родителей; либо
  8. Доход, за исключением дохода, который требуется установить для определения соответствия требованиям какой-либо программы согласно закону.
- Получение уведомления и возможность отказа от участия в:
  1. Любом другом исследовании, которое предусматривает предоставление конфиденциальной информации, независимо от источника финансирования;
  2. Любом неэкстренном, инвазивном медицинском осмотре или скрининге, в рамках планового медицинского обслуживания, организуемом школой или её представителем, и не являющемся обязательным для обеспечения надлежащего здоровья и безопасности учащегося, кроме обследования органов слуха, зрения, рентгеноскопии позвоночника, а также иных медицинских осмотров и рентгенологических исследований, разрешённых или обязательных в соответствии с законами штата; а также
  3. Деятельности, включающей сбор, разглашение или использование личных сведений, полученных у учащихся, в маркетинговых целях, для продажи или иного распространения информации среди других лиц.
- Изучение по требованию до применения или использования:
  1. Результатов исследований, проводимых среди учащихся, которые предусматривают получение конфиденциальной информации;
  2. Средств, используемых для сбора личных сведений у учащихся в любых вышеперечисленных маркетинговых целях, целях сбыта или иного вида распространения; и
  3. Учебного материала, используемого в рамках учебного плана.
- Эти права переходят от родителя/опекуна учащемуся, которому исполнилось 18 лет или эмансипированному несовершеннолетнему.
- Школьным округом Cherry Creek № 5 после консультаций с родителями были разработаны и утверждены правила, касающиеся таких прав, а также мероприятия по защите личной жизни учащихся при проведении исследований закрытого характера, сборе, раскрытии или использовании персональной информации в маркетинговых целях, для осуществления продаж или в иных способах распространения информации. Школьный округ обязан уведомлять о таких правилах родителей и пользующихся соответствующим правом учащихся, как минимум, один раз в год в начале учебного года и после внесения в них значительных изменений. Такие права и обязанности изложены школьным округом Cherry Creek в правилах «Медицинское обслуживание учащихся и необходимые требования» (JLCA), и правилах «Проведение скринингов и медицинских исследований учащихся» (JLDAC). Тексты данных документов можно найти в сети Интернет, или они могут быть предоставлены по требованию. Школьный округ Cherry Creek обязан уведомлять родителей учащихся, например, по почте или по электронной почте, участие которых запланировано в конкретных указанных мероприятиях или исследованиях, чтобы предоставить родителю возможность разрешить или отказать в участии в них своего ребенка. Округ обязан уведомлять родителей в начале учебного года, если к тому времени им определены конкретные или приблизительные даты проведения мероприятий или исследований. Об исследованиях и мероприятиях, планируемых после начала учебного года, родители должны уведомляться в разумные сроки, достаточные для получения от них разрешения или отказа от участия своего ребенка в таких мероприятиях или исследованиях. Родители также имеют право ознакомиться с результатами любых релевантных исследований.

Родители/правомочные учащиеся в случае нарушения своих прав могут подать жалобу по адресу:

**Family Policy Compliance Office, U.S. Department of Education, 400 Maryland Avenue, SW, Washington, D.C. 20202-4605**



CherryCreek Schools  
Dedicated to Excellence

**ШКОЛЬНЫЙ ОКРУГ CHERRY CREEK № 5  
ИЗВЕЩЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ КАСАТЕЛЬНО ИНФОРМАЦИИ О ЛИЦАХ, СОВЕРШИВШИХ ПОЛОВОЕ  
ПРЕСТУПЛЕНИЕ**

Генеральная Ассамблея штата Колорадо закрепила в законодательном порядке необходимость предоставления школьными округами в штате Колорадо родителям и пользующимся соответствующим правом учащимся (18 лет и старше) информации, позволяющей установить место и способ получения представителями общественности сведений, собираемых правоохрнительными органами в отношении зарегистрированных лиц, совершивших половые преступления. В соответствии с такой предписанной законом директивой школьный округ Cherry Creek № 5 предоставляет адреса различных правоохрнительных органов, работающих в пределах округа. Заинтересованные родители, правомочные учащиеся и представители общественности могут обращаться в местные правоохрнительные органы за дополнительной информацией о лицах, совершивших половые преступления и проживающих на территории, подведомственной данным органам.

Указанные выше правоохрнительные органы не предоставляют информацию о лицах, совершивших половые преступления, по телефону; поэтому для получения такой информации необходимо лично явиться в такие органы в городе своего проживания и предъявить документ, подтверждающий ваше место жительства. После проверки указанного места жительства обратившийся должен заполнить форму-заявление на предоставление сведений о лице, совершившем половое преступление. За предоставление такой информации может взиматься определенная плата, сумма которой устанавливается правоохрнительным органом.

Ниже приводится список правоохрнительных органов, обслуживающих жителей школьного округа Cherry Creek:

- Департамент полиции Greenwood Village  
6060 S. Quebec St.  
Greenwood Village, CO 80111  
303-773-0252  
thevillage@greenwoodvillage.com
- Департамент полиции Cherry Hills Village  
2450 E. Quincy Ave.  
Cherry Hills Village, CO 80113  
303-789-2541  
village@cherryhillsvillage.com
- Департамент полиции Aurora  
15001 E. Alameda Pkwy.  
Aurora, CO 80012  
303-739-6000  
access@auroragov.org
- Департамент полиции Glendale  
950 S. Birch St.  
Glendale, CO 80246  
303-759-1513  
info@glendale.co.us
- Управление шерифа округа Arapahoe  
13101 E. Broncos Pkwy.  
Centennial, CO 80112  
dwalcher@co.arapahoegov.com  
303-795-4711
- Отдел регистрации лиц, совершивших половое преступление  
Бюро расследований штата Колорадо  
690 Kipling Street, Suite 3000  
Lakewood, CO 80215  
303-239-5732  
cbi.denver@state.co.us

Если у вас есть какие-либо вопросы или беспокойства по поводу данной информации, пожалуйста, обращайтесь к директору по безопасности и охране школьного округа Cherry Creek, г-ну Иэн Лопез (Ian Lopez), по номеру телефона (720)-554-4489.

## ЧТО НУЖНО ЗНАТЬ РОДИТЕЛЯМ И УЧАЩИМСЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ВИДЕОКАМЕР ДЛЯ КОНТРОЛЯ ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ (JICA-E)

В школьных автобусах округом установлено видеозаписывающее оборудование для контроля за перевозкой учащихся в школу, а также ведётся видеозапись событий по пути следования автобусов/некоторых мероприятий, проводимых в течение учебного года. Автобусы оснащены видеомониторами, на которых может быть включено устройство видеозаписи. Учащиеся не будут уведомлены, когда устройство видеозаписи было включено в автобусе. Дополнительно видеокамеры постоянно используются в зданиях старших школ округа и могут использоваться в других школах и школьных зданиях округа.

Кассеты затем просматриваются и регистрируются все факты ненадлежащего поведения учащихся. Учащиеся, нарушающие установленные округом правила поведения, получают предупреждение и в отношении их принимаются дисциплинарные меры в соответствии с принятыми Комитетом образования правилам и Сводом правил поведения и поддержания дисциплины учащихся.

Согласно Закону о правах семьи в отношении образования и конфиденциальности, видеокассеты считаются конфиденциальной информацией и к ним применяются следующие правила:

1. Кассеты являются собственностью школьного округа и хранятся у администратора соответствующей школы или округа.
2. Родители или учащиеся, желающие просмотреть видеокассету в случае принятия дисциплинарных мер в отношении такого учащегося, могут воспользоваться соответствующим правом в соответствии с процедурами, установленными в предписании об использовании видеокамер для контроля поведения учащихся (JICA-R).
3. Лицам, не имеющим отношения к случаю нарушения дисциплины, просмотр видеозаписей запрещён.

Утверждено Робертом Д. Тсчирки, Управляющим, 8 февраля 1999 г.

## ПРОВЕРКА/ТЕСТИРОВАНИЕ УЧАЩИХСЯ (И ЛЕЧЕНИЕ ПСИХИЧЕСКИХ РАССТРОЙСТВ) (JLDAC)

### **А. Опросы, анализ или оценка учащихся** **Опросы, анализ или оценка, на которые необходимо согласие**

За исключением случаев, определённых законом, учащиеся не обязаны участвовать в опросах, тестировании, анализе или оценках, касающихся программы обучения или другой учебной деятельности, в процессе которых предусматривается раскрытие информации, независимо от того, является она личной или нет, касается учащегося без предварительного письменного согласия родителей/опекунов или правомочного ученика, если данный опрос, тестирование, анализ или оценка раскрывают следующую информацию («защищённую информацию»):

1. политическая принадлежность или убеждения учащегося или его родителя/опекуна;
2. состояние психического или психологического характера, которое может вызывать трудности учащегося или в его семье;
3. сексуальное поведение или взгляды;
4. противозаконное, асоциальное поведение, дающее материал для обвинения самого себя и унижающее достоинство;
5. критическая оценка других лиц, с которыми учащийся находится в тесных семейных отношениях;
6. такие законным образом установленные привилегированные отношения, как отношения с юристами, врачами или священнослужителями;
7. доход (за исключением дохода, который требуется установить для определения соответствия требованиям какой-либо программы или получения финансовой помощи в рамках такой программы);



8. религиозная деятельность, членство или вера учащегося или его родителей; либо обычаи, членство или убеждения религиозного характера учащегося или его родителей/опекунов;

9. личный номер по системе социального страхования.

Школьный персонал, отвечающий за организацию подобного опроса, тестирования, анализа или оценки, должен предоставить письменное уведомление как минимум за две недели родителю/опекуну учащегося или правомочному учащемуся (18-ти лет и старше) и должен сделать копию документа доступную для просмотра в удобное время и месте. В таком уведомлении должно содержаться предложение о предоставлении по требованию следующей информации:

1. записи или информация, которые могут изучаться и потребоваться в опросе, тестировании, при анализе или оценке;
2. средства, с помощью которых эти записи или информация должны быть получены;
3. цель, для которой необходимы эти записи или информация;
4. организации или лица, независимо от членства, которые получают доступ к такой информации, и
5. способ, которым родитель/опекун может дать разрешение, или отказать в этом, на доступ к записям/информации или на их изучение.

Такие положения об уведомлениях также применимы к любому опросу, анализу или оценке, финансируемых Департаментом образования США.

Положения об уведомлениях и право на отказ от участия в них применимы к опросам, анализам или оценке в маркетинговых целях.

#### **Опросы, тестирование, анализ или оценка в маркетинговых целях**

Родители/опекуны и правомочные учащиеся (18 лет и старше) должны получать уведомление и иметь возможность отказаться от участия учащегося в деятельности, предполагающей сбор, раскрытие или использование информации личного характера, получаемой от учащегося в целях маркетинга, продажи такой информации или предоставления ее иным способом другим лицам для такой цели.

#### **Право на ознакомление**

Родители/опекуны и правомочные учащиеся (18 лет и старше) имеют право на ознакомление, по требованию, с результатами любого опроса, анализа или оценки, проводимыми или распространяемыми школой среди учащихся, независимо от того, кто является их инициатором, округ или третья сторона.

#### **Исключения из правил**

Ничто в данной части правил не должно:

1. препятствовать учащемуся, работающему под руководством преподавателя журналистики или спонсора, в участии в опросе, тестировании, анализе или оценке без получения согласия, если такое участие не запрещено федеральным законом;
2. истолковываться как препятствие для сообщения работником округа об известном или подозреваемом жестоком обращении с детьми или невыполнении обязанностей в отношении детей в соответствии с законом штата;
3. истолковываться как ограничение возможностей специалиста в области здравоохранения, выступающего в качестве представителя школьного округа, в оценке состояния ребенка;
4. истолковываться как требование получения родительского уведомления или согласия на опрос, анализ или оценку, которые касаются продукции образовательного назначения для учащихся или образовательных учреждений. К такой продукции и услугам, в том числе, относятся:

- мероприятия по набору в колледжи или высшие учебные заведения или вербовка в армию;
- книжные клубы, журналы и программы, обеспечивающие доступ к недорогой литературной продукции;
- учебный план и учебные материалы, используемые школами округа;
- тесты и оценки, применяемые школами округа для предоставления познавательной, оценочной, диагностической, клинической информации об учащихся, а также сведений об их склонностях и успеваемости;
- продажа учащимися продукции или предоставление ими услуг для сбора средств на школьные или учебные мероприятия;
- программы, с помощью которых отмечаются достижения учащихся.

5. истолковываться как требование уведомления или согласия родителей на проведение тестирований, используемых для сбора доказательств знаний и умений ученика и для измерения академического прогресса ученика в достижении стандарта по предмету:

6. ограничивать возможность школьного округа проводить оценку суицида или оценку опасности/угрозы.

### **Конфиденциальность**

Любой опрос, анализ или оценка, организуемые или распространяемые школой среди учащихся, должны проводиться с учетом применимых федеральных правовых норм и правовых норм штата о конфиденциальности информации, содержащейся в личных делах учащихся.

### **Правомочные учащиеся**

Учащийся 18 лет или старше пользуется правом на предоставление согласия на раскрытие такой информации без согласия родителей.

### **Уведомления, касающиеся данной части правил**

В начале каждого учебного года округ обязан уведомить родителей/опекунов и правомочных учащихся в том, что родитель/опекун или правомочный ученик имеет право на согласие, прежде чем учащийся должен представить опрос, который касается одной или нескольких защищенных областей и отказаться от следующего:

1. деятельности, связанной со сбором, разглашением или использованием личной информации, собранной от учащихся в целях маркетинга или для продажи этой информации;
2. предоставленного опроса, касающегося защищенной информации; или
3. любого, не требующего срочного, инвазивного осмотра или обследования (в отличие от проверки слуха, зрения или обследования на сколиоз), в качестве:
  - требуемого как условие для присутствия;
  - предложенного школой и намеченного школой заранее; и
  - не представляющего необходимости для срочной защиты здоровья и безопасности учащегося или других учеников.

### **Б. Методика или процедуры психического/психологического тестирования**

#### **Методика или процедуры психического/психологического тестирования, требующие согласия**

Учащиеся не обязаны участвовать в любой методике или процедурах тестирования психического или психологического состояния в целях диагностики, оценки или лечения любых нарушений эмоционального, поведенческого или умственного характера или определения нетрудоспособности в рамках любых классных или учебных мероприятий без ведома и согласия родителей. Однако по письменному требованию, предоставленному в отдел, занимающийся программной оценкой, родителям должно быть обеспечено индивидуальное тестирование. Учащийся 15 лет или старше может согласиться на пользование услугами для улучшения

психического здоровья без родительского согласия, если услуги предоставляются специализированным учреждением (например, клиникой или общественным медицинским центром), лицом, имеющим разрешение на медицинскую практику в данном штате, или психологом, имеющим свидетельство, которое дает ему право на осуществление такой практики в данном штате. Учащийся 18 лет или старше пользуется правом давать свое согласие на применение к нему методов или процедур, затрагивающих психическое или психологическое состояние, без согласия родителей.

Аттестованные сотрудники школы обязаны быть в курсе методов и процедур психиатрического и психологического тестирования, но не имеют право участвовать в какой-либо диагностике, оценке или лечении психических расстройств или определения нетрудоспособности какого-либо рода, если на то не дано отдельное разрешение. Согласно закону работники школы, включая аттестованных школьных психологов, не уполномочены заниматься психотерапией или применять психиатрические или психологические процедуры, по которым у них нет соответствующего образования, опыта или компетенции.

Психологические тесты должны проводиться для учащихся только соответствующим аттестованным персоналом школы, назначенным в таких целях, или интернами под их контролем. Соблюдение данных правил должно гарантировать качество психологических услуг и обеспечивать защиту прав на образование, достоинство и право на конфиденциальность личной информации учащихся и родителей.

Психологическое исследование и тестирование должно проводиться только после уведомления родителей или опекуна учащегося и получения их письменного согласия, кроме случаев, когда учащийся достиг возраста, когда он по закону может сам получать уведомления и давать письменные согласия. Данные психологических исследований должны быть лишь одним из нескольких критериев определения любых изменений в программе обучения учащегося. Данные психологических исследований, которые хранятся дольше трех лет, не должны использоваться как основа для предписанных методов обучения или размещения.

Обычные классные занятия, мероприятия и методы, связанные с утвержденной программой обучения, которые учат о психологических или психиатрических методах или процедурах должны быть допустимыми и рассматриваться вне рамок этих правил. Понятно, что существует значительное различие между практикующей терапией и деятельностью, которые могут иметь терапевтический характер. Любому учителю, сомневающемуся в запланированной деятельности по вовлечению психиатрических и психологических методов или процедур, и по которым учитель не сертифицирован или не лицензирован должным образом, необходимо проконсультироваться с директором школы.

## **В. Оценка для специального образования**

Порядок предоставления родителями разрешения на оценку в ожидании процесса специального образования и возможных услуг для учащихся с ограниченными возможностями и любые последующие разрешения на предоставление таких услуг регулируются законодательством штатов и федеральным законом, и не регулируются настоящими правилами. Данные правила дополняют и не отменяют любые другие законные права или обязанности родителей и учащихся.

## **Психотропные препараты**

Персоналу школы запрещается рекомендовать или требовать от учащихся приема любых психотропных препаратов.

Пересмотрено: 12 февраля 2012 г.  
Принято: 13 февраля 2006 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: C.R.S. 22-32-109 (i)(ee) (обязанность принимать правила, запрещающие школьным работникам проводить тесты по поведению без разрешения родителей) (обязанность принимать правила, запрещающие школьным работникам рекомендовать или требовать от любых учащихся приема психотропных лекарств)  
C.R.S. 22-1-123 (округ должен соблюдать федеральный закон о защите прав учащихся; положения штата Колорадо касательно опросов, тестирования, анализа и оценки учащихся)  
C.R.S.22-32-109.2(обследование и лечение расстройств эмоционального/умственного характера или инвалидности)  
C.R.S. 27-10-103(добровольное согласие на получение психиатрической помощи)  
C.R.S. 13-22-101(18 лет–это возраст правомочности в отношении определенных

процедур)  
20 U.S.C. 1232(h)( права учащихся и родителей на проверку учебных материалов и их предварительное согласие на определенные обследования, анализ и оценку)  
20 U.S.C. 1232(g)( Закон о правах семьи в отношении образования и конфиденциальности)

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: GCS, Профессиональные исследования и публикации  
JID, Совершеннолетние учащиеся  
JLCA, Медицинское обслуживание учащихся и необходимые требования  
JRC, Личные дела учащихся/предоставление информации об учащихся  
LC, Отношения с агентствами, занимающимися исследованиями в области образования

## УГРОЗЫ, ПРЕСЛЕДОВАНИЕ И ПРИНУЖДЕНИЕ (ACC)

Комитет образования подтверждает право каждого лица на безопасность, свободу от принуждения, преследования и защиту от физического ущерба.

Запрещается преследовать каким-либо образом, а также вовлекать в преследование учащихся, сотрудников из числа персонала или иных лиц в ущерб их здоровью или душевному состоянию в момент нахождения на территории школы или на мероприятиях, организуемых школой. Преследование, включающее в себя принуждение, при котором по грубой неосторожности или преднамеренно создаётся опасность для душевного или физического здоровья или безопасности другого лица, считается одной из форм запугивания и угроз, запрещённых настоящими правилами.

Принято: 8 ноября 1999 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: C.R.S. 18-9-111 (угрозы)  
C.R.S. 18-9-124(2)(а)(запрет на преследование)

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: AC Недопущение дискриминации/равные возможности  
Межличностные взаимоотношения/взаимоотношения между членами коллектива  
JK Дисциплина учащихся  
JKD Отстранение от занятий/исключение учащихся из школы

## УГРОЗЫ, ПРЕСЛЕДОВАНИЕ И ПРИНУЖДЕНИЕ (ACC-R)

В целях обеспечения безопасности и благополучия всех учеников и сотрудников, директор школы или специально назначенное для этого лицо совместно с администрацией округа должны ознакомить всех учеников и сотрудников с настоящими правилами, а также обеспечить информирование учеников и сотрудников о содержании и последствиях нарушения правил поведения.

Угрозой, преследованием или принуждением считаются следующие действия:

1. физический контакт, который приводит к телесному повреждению (угрозе нанесения телесных повреждений); или
2. оказание на другое лицо физического воздействия, включая нанесение ударов, толчков, ударов ногой, что представляет собой реальную угрозу нанесения физических или эмоциональных травм;
3. оскорбительные высказывания, жесты, словесные оскорбления, насмешки или угрозы в адрес другого лица;
4. преследование, вселяющее страх, опасение или беспокойство;
5. угроза нанесения другому лицу телесных повреждений;
6. «дедовщина», например, принуждение к чрезмерно интенсивным физическим упражнениям, употреблению каких-либо препаратов, лишение сна, пищи или питья, или другие действия, угрожающие здоровью или безопасности кого-либо, включая, в том числе, принуждение к вступлению в какую-либо группу учащихся.

О любых случаях угроз, преследования или принуждения необходимо немедленно сообщать директору школы или специально назначенному для таких целей лицу, а при необходимости, в администрацию округа для принятия соответствующих мер. Директор обязан начать дело об отстранении от занятий или исключении из школы, если подобное поведение серьезно нарушает учебный процесс, подрывает принципы вежливости или представляет опасность для благополучия учеников или персонала.

Утверждено Монте С. Мозес, Управляющим, 8 ноября 1999 г.

## **ШКОЛЫ БЕЗ НАРКОТИКОВ И КУРЕНИЯ (ADC)**

Школьный округ признаёт свои обязательства как образовательной организации по созданию таких школьных и рабочих условий, которые способствовали бы укреплению здоровья, а также обязательства по реализации эффективных программ и демонстрации ученикам положительных примеров, связанных с отказом от курения.

В целях поддержания общего состояния здоровья и благополучия учащихся и персонала на всей территории школы запрещается курение, жевание или иное употребление табачной продукции персоналом, учащимися и представителями общественности.

В целях настоящих правил используются следующие определения:

1. К «школьной территории» относится вся собственность, находящаяся во владении, аренде, используемая или арендуемая школьным округом, в том числе:
  - а. Все внутренние объекты и интерьер зданий или иных сооружений, используемых для обучения, воспитательной работы и размещения библиотек, планового медицинского обслуживания, присмотра за детьми днём и воспитания детей в раннем возрасте, а также для работы администрации, службы поддержки, техобслуживания или складских помещений.
  - б. Вся территория школы, контролируемая школьным округом, включая зоны вокруг любых зданий, игровых, спортивных площадок, мест отдыха и автостоянок.
  - в. Все транспортные средства, используемые округом для перевозки учащихся, персонала, посетителей или иных лиц.
  - г. Санкционированная школьная деятельность или событие.
2. «Табачная продукция» означает:
  - а. Любой продукт, который содержит никотин или табак, или получен из табака с целью проглатывания или вдыхания, или наносится на кожу человека, в том числе сигареты, сигары, трубочный табак, нюхательный и жевательный табак.
  - б. Любое электронное устройство, которое может использоваться для поставки никотина человеку, вдыхающему от устройства, в том числе электронные сигареты, сигары, тонкая сигарка или курительная трубка.
  - в. «Табачная продукция» не включает в себя какую-либо продукцию, которая была одобрена соответствующим федеральным органом в качестве продукции по прекращению использования табака.
3. Под «употреблением» подразумевается поджигание, жевание, вдыхание или использование любой табачной продукции.

На всей территории школы должны быть вывешены знаки, запрещающие в соответствии с законами штата и правилами округа курение или другое употребление табачной продукции. Эти правила будут опубликованы в справочниках для сотрудников и учащихся.

Сведения о таких ограничениях должны быть предоставлены группам, организующим вечера, для которых используются здания и площадки школы.

Любому лицу, поведение которого, по мнению управляющего школьного округа или специально назначенного для этих целей лица, нарушает настоящие правила, должно быть предъявлено требование покинуть пределы территории, находящейся в собственности школьного округа. Сотрудники, чьи действия нарушают данные правила, подвергаются соответствующим дисциплинарным взысканиям.

Дисциплинарные меры для учащихся, которые нарушают данное правило будут включать в себя школьное задержание, аннулирование привилегий и удаление из внеклассных мероприятий и/или отстранение из школы. В соответствии с законом штата, ни один учащийся не будет исключен из школы исключительно из-за употребления табака.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: 20 U.S.C. § 7971 и послед. (Закон о защите детей 2001 года)  
20 U.S.C. § 3224a (Закон о школах и сообществах, свободных от наркотиков 1986 года, с поправками 1989 года)  
41 U.S.C. §U§701 и 702 (Закон о запрете наркотиков на рабочих местах от 1988 г.)  
21 U.S.C. §812 (Определение контролируемого вещества)  
6 CCR 1010-6, Правило 5-306 (Правила и положения, регулирующие работу школ)  
C.R.S. 18-13-121 (Снабжение табачной продукцией несовершеннолетних)  
C.R.S. 22-32-109 (1)(bb) (Обязательные правила о запрещении использования табачной продукции на территории школы)  
C.R.S. 22-32-109.1(2)(a)(I)(H) (Обязательные правила в рамках плана по обеспечению безопасности в школах)  
C.R.S. 25-14-103.5 (Запрет на использование табачных изделий и марихуаны на территории школы)  
C.R.S. 25-14-301 (Закон о предотвращении использования табака подростками)

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: 4048, Закон о запрете наркотиков на рабочих местах (употребление наркотиков и алкоголя сотрудниками учебных заведений)  
INAMA, Обучение о наркотиках, алкоголе и табаке  
JICH, Употребление наркотиков и алкоголя учащимися  
KF, Использование сообществом школьных объектов  
KFA, Общественное поведение на школьных территориях  
KI, Правила посещения школ

Принято: 1 июля 1992 г.

Последний пересмотр: 11 сентября 2018 г.

## ПОВЕДЕНИЕ УЧАЩИХСЯ В ШКОЛЬНЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВАХ (ЛСС)

Привилегия поездки в школьном транспортном средстве зависит от примерного поведения учащегося и соблюдения им установленных правил поведения и дисциплины, прав и обязанностей учащихся, как на автобусных остановках, так и в самих автобусах.

Водитель школьного автобуса отвечает за безопасность перевозимых в его автобусе учащихся, как во время движения, так и при посадке или высадке из него. Учащиеся обязаны соответствовать всем правилам, касающимся дисциплины, безопасности и поведения во время поездки в школьном автобусе. Поэтому обязанностью водителя автобуса является уведомление руководителя транспортной службы или директора, имеющей к этому отношению школы, о случаях нарушения учащимися установленных правил поведения.

Директор школы может лишить учащегося привилегии пользования школьным автобусом. Учащийся также может быть отстранен от занятий или исключен из школы в соответствии с политикой Комитета образования относительно отстранения от занятий или исключения из школы и других дисциплинарных мер учащихся.

Первоначально принято: Правила: ЕЕАЕС, 1991 г.

Исключено из политики серии Е; пересмотрено и принято: 11 августа 2014 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: C.R.S. § 22-32-109.1 (2) (a) (I) (B) (кодекс дисциплины, рассматривающий поведение в школьных транспортных средствах)

C.R.S. § 42-1-102 (88.5) (определение школьного транспортного средства, которое включает школьный автобус)

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: ЕЕА, Перевозка учащихся и подкоды JIC, Поведение учащихся, а также подкоды JK, Дисциплина учащихся, а также подкоды

## ПРОПУСКИ ЗАНЯТИЙ И ОСВОБОЖДЕНИЕ УЧАЩИХСЯ ОТ ЗАНЯТИЙ (JH)

Одним из критериев успешного обучения в школе является регулярность и своевременность посещения занятий. Частые пропуски занятий могут привести к ухудшению успеваемости, социального развития и к неудовлетворительным результатам учёбы. Регулярность посещения занятий чрезвычайно важна в интересах школы для адаптации учащегося в обществе и достижения им практических результатов. Ничто другое так сильно не сказывается на успеваемости учащегося, как частые опоздания или пропуски занятий, а потому каждый учащийся должен посещать занятия регулярно.

Согласно закону штата в обязанность каждого родителя или опекуна входит обеспечение соответствующего образования и подготовка каждого ребёнка школьного возраста, находящегося под их опекой и попечительством, а также контроль его посещаемости.

Длительные пропуски занятий серьёзным образом сказываются на непрерывности процесса обучения и социальной адаптации. В большинстве ситуаций пропущенная работа не может быть отработана должным образом. В целом ученики с хорошей посещаемостью получают более высокие оценки, их больше увлекает учёба и у них больше шансов найти необходимое занятие по окончании школы. Уже по одним этим причинам Комитет образования полагает, что учащийся должен выполнять два основных требования для завоевания полного доверия в классе: (1) выполнение всех требований учебного процесса и (2) регулярное посещение занятий в соответствии с настоящими правилами.

Все ученики, начиная с подготовительного по 12 классы, должны посещать школу в течение всего учебного года, кроме случаев выполнения ими всех требований для окончания учёбы в более ранние сроки.

### **Отсутствие по уважительной причине**

Следующие учащиеся считаются отсутствующими по уважительной причине:

1. Учащийся, который временно болен или травмирован, либо чьё отсутствие предварительно оговорено с администратором посещаемой школы. Заранее согласуемое отсутствие на уроках должно быть одобрено только в связи с назначенными встречами или серьёзными обстоятельствами, которые требуют принятия определённых решений только в учебное время.
2. Учащийся, отсутствующий длительное время по причине физической, умственной или эмоциональной нетрудоспособности.
3. Учащийся, занимающийся под контролем школы по программе «работа-учёба».
4. Учащийся, посещающий какое-либо организованное школой мероприятие или мероприятия образовательного характера при заблаговременном согласовании с администрацией.
5. Учащийся, отсутствующий на уроках в связи с установленным религиозным праздником.
6. Учащийся, отсутствие на уроках которого одобрено директором школы по просьбе родителей или опекуна.
7. Учащийся, который отстранён от занятий или исключён из школы.

Округ может потребовать соответствующее подтверждение отсутствия в указанных исключительных случаях, включая справки из медицинских учреждений.

Если учащийся, находящийся под внедомашней опекой (согласно определению раздела 22-32-138(1)(e), C.R.S.), отсутствует на занятиях по причине явки в суд или участия в мероприятиях по приказу суда, такое отсутствие

считается оправданным. Прикреплённый к учащемуся социальный работник должен подтвердить, что отсутствие учащегося объясняется явкой в суд или участием в судебных мероприятиях.

### **Отсутствие без уважительной причины**

Отсутствие без уважительной причины определяется как отсутствие, не отнесённое ни к одному из вышеупомянутых исключений.

Постоянные пропуски занятий без уважительной причины и/или многократные опоздания могут считаться причиной для принятия дисциплинарных мер. По закону округ может применять в школах наказания за пропуск занятий без уважительной причины. Соответствующие меры наказания могут включать предупреждение, школьное задержание или отстранение от занятий с нахождением в школе. Учебные наказания, отстранение от занятий без нахождения в школе и исключение из школы не должны применяться при любом отсутствии без уважительной причины. Администрация должна выработать соответствующие процедуры наказаний и может рассмотреть корреляцию между невыполнением учёбы, прогулами и учащимися, бросившими школу в процессе обучения и может выполнять соответствующие стратегии по возобновлению сотрудничества учащихся с большим числом отсутствия без уважительной причины.

Учащиеся и их родители/опекуны могут обращаться в Комитет образования с просьбой сделать им исключение из настоящих правил или в отношении административных процедур, при условии, что исключение не может быть сделано в случае невыполнения учащимся требований, установленных Комитетом в качестве условий, при которых возможны любые подобные исключения.

При возвращении в школу после отсутствия учащийся должен представить записку, подписанную одним из его родителей, о том, что учащийся отсутствовал с их разрешения. В записке должно быть указано полное имя родителя, дата и количество пропущенных учащимся дней. В тех школах, где практикуются личные обращения по телефону в связи с пропуском занятий, записка может не понадобиться.

«Бросивший учебу» считается учащийся, который оставил школу по какой-либо причине до получения диплома об окончании старшей школы или его эквивалента, и учащийся, который не перешел в другую государственную или частную школу или не проходящий обучение на дому, в соответствии с уставом Колорадо и о чем свидетельствует соответствующая документация изложенная в Кодексе правил Колорадо, 1 CCR 2.01(1). Максимальное число пропуска занятий без уважительной причины учащегося, до судебного разбирательства с целью обеспечения обязательного посещения, составляет 10 дней в календарном или школьном учебном году.

### **Дополнительные задания в связи с пропусками занятий**

Дополнительные задания допускаются только при пропусках по уважительной причине. Они предусмотрены по всем предметам, которые учащийся пропустил по уважительной причине, если иное не оговорено школьной администрацией или если отсутствие связано с исключением учащегося из школы. Обязанностью учащегося является получение любых разрешенных дополнительных заданий в день возобновления им занятий. Школьная администрация определит сроки выполнения любого дополнительного задания и сообщит об этом учащемуся.

Дополнительные задания разрешаются после пропуска без уважительной причины или после отстранения учащегося из школы с целью предоставления учащемуся возможности не отставать от класса и стимула учиться в школе. Эта работа может получить полный или частичный кредит в максимально возможной степени по решению школьной администрации.

Если иное не оговорено школьной администрацией, дополнительные задания не должны применяться во время исключения учащегося из школы. Напротив, округ должен предложить альтернативные образовательные услуги исключенному учащемуся в соответствии с законом штата. Округ должен определить объем кредита исключенному учащемуся, который он будет получать за работу, проделанную во время любой альтернативной образовательной программы.

### **Опоздания**

Опоздание определяется как появление учащегося без уважительной причины после запланированного времени начала занятий. В виду того, что опоздание нарушает установленный порядок и нарушает права вовремя явившихся учащихся в непрерывном процессе обучения, в случае значительных опозданий применяются наказания. Обо всех наказаниях в связи с опозданием должны уведомляться родители/опекуны.



При неизбежной ситуации учащийся, задержанный другим учителем или администратором, не рассматривается как опоздавший при условии, что учитель или администратор дает учащемуся пропуск, чтобы войти в следующий класс. Учителя должны уважать предоставляемые пропуска согласно данному правилу. Положения данного правила должны быть применимы ко всем учащимся округа, включая тех, кто старше и младше по возрасту обязательного посещения школы в соответствии с требованиями закона.

Пересмотрено: 10 сентября 2012 г.

Принято: 10 ноября 2008 г.

**ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ:** C.R.S. 22-32-109 (1)(n),(w)(продолжительность учебного года, программа обучения и время для контакта)  
C.R.S.22-14-101 и все послед. (предотвращение отсева учащихся и возобновление сотрудничества)  
C.R.S. 22-33-101 и все послед. (Закон о посещении школ, 1963 г.)  
C.R.S. 22-32-109.1 (2)(a)(поведение и кодекс дисциплины)  
C.R.S. 22-32-105(3)(d)(III)(возможность дополнительных заданий, пропущенных во время отстранения от занятий)  
C.R.S. 22-32-138(6)(уважительные причины для пропуска занятий учащимися, находящимися под внедомашней опекой)  
C.R.S. 22-32-109(1)(n)(продолжительность учебного года, программа обучения и время для контакта)  
C.R.S. 22-33-203 (образовательные альтернативы для исключенных учащихся и определение кредита)  
1 CCR 301-67, правило 2.01(7) (определение «бросившего учебу» учащегося)  
1 CCR 301-78 правило 1.00 и все послед. (стандартизированный расчет для подсчета посещаемости учащихся и прогулов)

**ПЕРЕКРЕСТНЫЕ ССЫЛКИ:** JK, Дисциплина учащихся

JKD, Отстранение от учебы/исключение из школы

JLIB, Меры предосторожности при выходе учащихся на каникулы

JF, Прием и отказ в приеме в школу

JF-R, Прием и отказ в приеме в школу

JNB, Отсутствие без уважительной причины/прогулы

JFC, Выбытие учащегося из школы/учащиеся, бросившие школу

**Примечание:** Закон предусматривает назначение местным комитетом образования ответственного по посещаемости в округе для приведения в исполнение закона об обязательном посещении школ, консультирования учащихся и их родителей, расследования причин пропуска занятий и предоставления отчетов на основе полученных сведений в местный комитет образования.

## **ОТСУТСТВИЕ БЕЗ УВАЖИТЕЛЬНОЙ ПРИЧИНЫ/ПРОГУЛЫ (JNB)**

Отсутствие учащегося без предоставленного письменного, электронного или устного объяснения от родителя/опекуна или уход учащегося из школы или класса без разрешения учителя, или администратора, ответственного за его присутствие, считается прогулом. Определение отсутствия по уважительной или неуважительной причине будет основано на критериях, изложенных в правилах школьного комитета JH. «Систематически прогуливающим» считается учащийся, в возрасте обязательного посещения, отсутствовавший без уважительной причины четыре (4) дня в течение одного календарного месяца или десять (10) дней в течение любого учебного года. При определении «систематически прогуливающего» статуса учащегося высчитывается сумма прогулов отсутствовавшего без уважительной причины переведенная в дни и количество классов. Указанные пропуски занятий подсчитываются в совокупности, могут не быть последовательными и не ограничиваться одним классом. Пропуски занятий по причине временного отстранения от занятий или исключения из школы в общем количестве прогулов не учитываются для определения учащегося как «систематического прогульщика».

Для систематически прогуливающего учащегося должен быть разработан план с целью помочь ему оставаться в школе. В процессе разработки плана, по возможности, требуется совместная работа родителей/опекунов с сотрудниками школьного округа, включая, в случае необходимости, уполномоченного школьного специалиста по

посещаемости. Соответствующий школьный персонал должен приложить все разумные усилия для встречи с родителем/опекуном, чтобы рассмотреть и оценить причины прогулов учащегося и разработать стратегии по устранению причин прогулов.

Для уменьшения случаев прогулов, родители/опекуны всех учащихся в начале каждого учебного года в письменном или электронном виде уведомляются об их обязательствах по обеспечению посещаемости школы учащимися в возрасте обязательного посещения. Родители/опекуны должны в письменном или электронном виде подтвердить, что ознакомились со своими обязанностями и предоставить администрации школы номер телефона, адрес электронной почты или другую контактную информацию для возможности связи с ними в течение учебного дня.

Все школы округа должны установить систему учёта отсутствия каждого учащегося по уважительным и неуважительным причинам. При отсутствии учащегося в течение учебного дня и отсутствия у сотрудников школы информации о том, что родитель/опекун учащегося знает о пропуске занятий, сотрудники школы или их уполномоченные лица должны предпринять разумные усилия в информировании родителя/опекуна по телефону, через текстовое сообщение или по электронной почте.

Согласно закону, округ может применять соответствующие меры наказания за пропуски занятий без уважительной причины. Наказания могут включать предупреждение, школьное задержание, отстранение от занятий с нахождением в школе или другие альтернативы отстранению. Академические наказания, отстранение от посещения школы или исключение из школы не должны применяться ни при каких прогулах.

Администрация округа должна разработать правила для реализации корректирующих стратегий и процедур для решения проблемы прогулов.

Первоначально принято: 10 декабря 2007 г.

Последний пересмотр: 12 апреля 2010 г.

Текущий пересмотр: 8 января 2024 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧНИКИ: C.R.S. 22-14-101, и все послед.(предотвращение учащихся, бросающих школу и вовлечение учащихся в учебный процесс)  
C.R.S. § 22-32-109(1)(p) (требование о назначении ответственного за посещаемость)  
C.R.S. 22-33-204 (обязательное посещение школы)  
C.R.S. 22-33-105 (отстранение от занятий, исключение из школы и отказ в приёме)  
C.R.S. 22-33-107 (обеспечение обязательного посещения школы)  
C.R.S. § 22-33-108 (судебные процессы по обеспечению соблюдения законов о посещении школы)  
1 CCR 301-78 правило 1.00 и все послед.(стандартизированный расчёт для подсчёта посещаемости учащихся и прогулов)

ПЕРЕКРЕСТ. ССЫЛКИ: INBG, Домашнее обучение  
JEA, Возраст обязательного посещения  
JH, Отсутствия учащихся и уважительные причины  
JFC, Отчисление учащихся из школы/бросившие школу.

## ПОВЕДЕНИЕ УЧАЩИХСЯ (JIC)

Учащиеся, преподаватели, администрация и другие сотрудники школьного округа обязаны способствовать созданию благоприятной обстановки для обучения.

Цель Комитета образования - помочь учащимся достигнуть максимального развития индивидуальных навыков, знаний, умений и компетентности, а также предоставить возможность научиться образцам поведения, которые позволили бы им быть ответственными и полноценными членами общества.

Комитет образования в соответствии с законом штата должен разработать и утвердить кодекс поведения учащихся, основанный на принципе уважения и подчинения лицам, наделённым властью. В кодексе также должно быть подчеркнуто, что определенное поведение, особенно поведение, которое нарушает порядок в классе и учебный процесс, является недопустимым и может привести к применению дисциплинарных мер. Кодекс должен подчеркнуть соразмерные дисциплинарные меры и последствия, а также охрану учащихся, занятых процессом

обучения. Кодекс должен устанавливать для всех учащихся единые, справедливые и последовательные требования.

Все принятые и одобренные Комитетом образования округа правила, под кодом JIC, должны рассматриваться как предусмотренные требованиями действующего законодательства.

При разработке кодекса поведения предусмотрены консультации с родителями, учениками, преподавателями, администрацией и другими заинтересованными лицами.

Правила не должны нарушать установленные конституцией права, должны быть изложены ясно и четко в виде руководства или в иной форме, доступной ученикам и родителям, при этом дата их вступления в силу не должна быть раньше начала распространения опубликованного издания. Указанные правила должны быть предоставлены в одном экземпляре каждому ученику начальных, средних и старших классов, а также каждому новому поступившему ученику. Копии «Правил» должны быть выставлены на стендах или храниться в архиве каждой школы округа. Управляющий должен предпринять разумные меры для того, чтобы каждый учащийся был ознакомлен с правилами. Кроме того, все ученики должны незамедлительно извещаться о любых значительных изменениях в правилах, а соответствующая информация размещаться в виде объявлений в каждой школе округа.

Преподаватели обязаны обеспечить порядок и дисциплину в классе, а также создать производительную обстановку в школе. Для этого администрация и другие служащие школьного округа должны оказывать преподавателям поддержку и помощь. Преподаватели и другие служащие, которые по роду своей деятельности следят за порядком, должны информировать учеников относительно стандартов допустимого поведения.

Ученики должны овладевать образовательной программой и вести себя таким образом, чтобы не мешать собственному обучению или обучению других. Ученики должны относиться с уважением к преподавателям, администраторам, другим служащим школьного округа и другим ученикам, а также вести себя таким образом, чтобы их присутствие не нарушало благоприятную учебную обстановку. От учеников ожидается строгое соблюдение правил, установленных школьным округом и школой, а также правил поведения в классе.

Ни одна организация с санкции или без санкции Комитета образования не должна вовлекаться в решение вопросов, находящихся в пределах школьной юрисдикции. Случаи нарушения учениками установленных правил должны направляться на рассмотрение администрации с целью принятия соответствующих дисциплинарных мер.

Изменено: 13 августа 2012 г.

Принято: 10 октября 2000 г.

ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ: C.R.S. 22-32-109.1 (2)(a) (обязательные правила в рамках плана по обеспечению безопасности в школах)  
C.R.S. 22-32-109.1 (2)(a) (школьный округ принимает разумные меры для ознакомления учащихся с правилами поведения и дисциплины)  
C.R.S. 22-33-106 (1)(a-e) (основания для отстранения от занятий, исключения и отказа в приеме в школу)

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: JICDA, Кодекс поведения  
JIC, Подкоды (поведение учащихся)  
JK, Дисциплина учащихся  
ACC, Угрозы, преследование и грубое обращение

## ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ВИДЕОКАМЕР ДЛЯ КОНТРОЛЯ ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ (JICA)

Комитет образования установил ответственность округа за поддержание и укрепление дисциплины и создание условий для поддержки здорового образа жизни, благополучия и безопасности своих работников и учащихся.

После тщательного изучения данного вопроса, положив на одну чашу весов права учащихся на неприкосновенность личной жизни, а на другую обязанность округа по обеспечению дисциплины, здоровья, благополучия и безопасности работников и учащихся, Комитет образования пришел к выводу о необходимости использования видеокamer на своих транспортных средствах и в школах округа.

Видеокамеры могут использоваться для контроля поведения учащихся в школьных помещениях и на школьных транспортных средствах, перевозящих учащихся в школу и домой.

Учащиеся, нарушающие правила поведения, подвергаются дисциплинарному взысканию в соответствии с установленной Комитетом политикой и правилами, регулирующими поведение и дисциплину учащихся.

При хранении записей в составе поведенческого досье учащегося в случаях, предусмотренных окружными нормативными актами, округ обязан соблюдать все применяемые правовые нормы штата и федеральные законы.

Видеонаблюдение должно использоваться только для поддержания порядка, безопасности и защиты учащихся, персонала и имущества.

Предложено: 11 января 1999 г.  
Принято: 8 февраля 1999 г.  
Вступило в силу: 8 февраля 1999 г.

ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ: 20 U.S.C. 1232g (Закон о правах семьи в отношении образования и конфиденциальности от 1974 г.)  
42 U.S.C. 1201 и все послед. (Закон об американских гражданах с ограниченными возможностями)  
34 C.F.R. 99.1 и все послед. (положения)

## ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ВИДЕОКАМЕР ДЛЯ КОНТРОЛЯ ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ (JICA-R)

### Личные дела учащихся

1. Округ обязан соблюдать положения федерального законодательства и законодательства штата о требованиях по ведению личных дел учащихся в части использования видеозаписывающих устройств. При хранении видеозаписей в составе поведенческого досье учащегося в случаях, предусмотренных окружными нормативными актами, округ обязан соблюдать все применяемые правовые нормы штата и федеральные законы, регулирующие доступ, просмотр и выдачу личных дел учащихся.
2. В руководство для родителей и учащихся округ должен включить уведомление о том, что видеокамеры могут использоваться на школьных транспортных средствах, перевозящих учащихся в школу и домой, при внеурочной деятельности и в школах округа. К уведомлению также должны прилагаться правила использования видеокамер Комитета образования.
3. Ученики могут быть не уведомлены о наличии и использовании видеокамер в школьном транспортном средстве. Будут вывешены таблички, указывающие на использование видеокамер во всех помещениях школ, где работает видеоаппаратура.

### Хранение/сохранность

1. Все видеозаписи хранятся в строгой конфиденциальности.
2. Видеозаписи хранятся в течение пяти дней с момента первоначальной записи, после чего такие записи могут быть стёрты.
3. Видеозаписи, хранимые для ознакомления с инцидентами, к которым был причастен учащийся, сохраняются в их исходном виде в ожидании решения. Далее кассеты либо выдаются для того, чтобы стереть их содержимое, либо приобщаются к материалам о поведении учащихся в соответствии с установленными в округе процедурами.

### Использование

1. Видеокамеры поочередно используются на школьных транспортных средствах, перевозящих учащихся в школу и домой или на внеурочных мероприятиях по усмотрению лица, ответственного за перевозки. На всех школьных автобусах должно вывешиваться уведомление об использовании видеокамер с целью

поддержания порядка. Видеокамеры постоянно работают в помещениях старших школ, а также могут использоваться в других школах и зданиях по усмотрению округа.

2. Персоналу и учащимся запрещено мешать работе или создавать помехи для работы видеоаппаратуры.

### **Запросы на просмотр**

1. Просмотр видеозаписей разрешатся водителю автобуса, ответственному за перевозки лицу, школьному администратору, окружным страховым компаниям, работникам правоохранительных органов, родителям, опекунам или законным попечителям учащегося, правомочным учащимся (18 лет или старше), а также иным имеющим на это право лицам, по мнению директора школы, лицу, назначенному директором школы, или заместителю управляющего школы.
2. Запросы на просмотр направляются ответственному за перевозки лицу, директору школы, лицу, назначенному директором школы или заместителю управляющего в течение пяти учебных дней со дня видеозаписи.
3. Просмотр разрешается только тем родителям или опекунам, учащимся, водителям и окружным должностным лицам, которые непосредственно заинтересованы в разбирательстве и которые имеют, по мнению директора, лица, назначенного директором школы, или заместителя управляющего, на это право.
4. Для просмотра представляется только та часть видеозаписи, которая относится к конкретному происшествию.
5. Разрешение или отказ выдается в течение пяти учебных дней с момента получения соответствующего запроса.
6. Видеозаписи предоставляются для просмотра в течение пяти учебных дней с момента выдачи соответствующего разрешения.

### **Просмотр**

1. Непосредственный просмотр разрешается на школьной территории, включая транспортное управление, школьные здания или помещения центральной администрации.
2. При любом просмотре видеокассет должны присутствовать соответствующие должностные лица округа.
3. Факты просмотра таких видеозаписей регистрируются в специальном журнале с указанием даты просмотра, причины просмотра, даты записи, транспортного средства на котором она была сделана, имени водителя и с подписью просматривающего лица.
4. Видеозаписи являются собственностью округа и могут осуществляться только в соответствии с законодательством и с согласия управляющего школы.

Утверждено Робертом Д. Тсчирки, Управляющим, 8 февраля 1999 г.

## **ПРАВИЛА, КАСАЮЩИЕСЯ ОДЕЖДЫ УЧАЩИХСЯ (JCSAB)**

Создание безопасной и спокойной обстановки обучения очень важно для надлежащего усвоения школьных программ. Установленные школьным округом правила, касающиеся одежды и внешнего вида учеников, должны помочь им сконцентрироваться на учебных программах, уменьшить проблемы с дисциплиной и улучшить надлежащий порядок в школе. Комитет образования признает за учащимися право на самовыражение через стиль одежды, однако, одежда учеников не должна содержать каких-либо элементов, способных нарушить учебную обстановку в классе или неблагоприятно сказаться на безопасности в школе.

Любой учащийся, нарушающий правила, касающиеся одежды, обязан по первому требованию привести свой внешний вид в порядок. При выполнении такого условия наказание не предусматривается.

Если учащийся не имеет возможности сразу же привести свой внешний вид в соответствии с правилами, в первый раз ему выносится письменное предупреждение, о чем представитель администрации школы должен известить

родителей/опекунов. В случае повторного нарушения, ученик должен оставаться в офисе под наблюдением в течение дня и выполнять школьные задания - что является временным отстранением от занятий, а затем проводится беседа с родителями/опекунами. В случае третьего нарушения, учащийся может быть отстранен от учебы в школе или к нему могут быть применены другие дисциплинарные меры воздействия.

На территории школ, в школьных зданиях и при проведении школьных мероприятий запрещено носить:

1. Чересчур прозрачную, облегающую, короткую или декольтированную одежду, которая открывает интимные части тела, такие как живот, плечи, ягодицы, бедра, спину и грудь.
2. Любую одежду, личные принадлежности, прическу, украшения, цвет волос, аксессуары или украшения для тела, которые являются или содержат элементы рекламы, какие-либо символы, слова, лозунги, нашивки или изображения, которые:
  - Являются непристойными, богохульными, вульгарными или носят клеветнический характер
  - Угрожают безопасности или благополучию других лиц
  - Призывают к действиям, запрещенным правилами поведения в школе
  - Призывают к использованию наркотиков, алкоголя, курению или к применению оружия
  - Имеют сексуальную направленность
  - Своим цветом, назначением, торговой маркой или другими атрибутами свидетельствуют о принадлежности к группировкам, проповедующим наркоманию, насилие или недопустимое поведение
  - Тем или иным способом нарушают процесс обучения.

Ношение обуви является обязательным в любое время на территории школы.

### **Исключения**

На занятиях физкультуры разрешается ношение соответствующей спортивной одежды. Одежда для организуемых школой внеурочных или спортивных мероприятий (форма групп поддержки и т.д.) допускается с разрешения спонсора или тренера.

Директоры школ совместно со школьным комитетом по отчетности могут разработать и принять в рамках школьных правил специальные правила в отношении приемлемого внешнего вида, которые должны соответствовать настоящим правилам.

Предложено: 14 августа 2000 г.  
Принято: 11 сентября 2000 г.  
Пересмотрено: 10 сентября 2012 г.

ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ: C.R.S. 22-32-109.1(2)(a)(I)(J)(обязанность комитета по утверждению внешнего вида учащихся)

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: JVB, Сексуальные домогательства  
JIC, Поведение учащегося  
JICDA, Кодекс поведения  
JICF, Тайные сообщества/деятельность преступных группировок  
JICN, Случаи употребления учащимися наркотиков и алкоголя  
JICI, Оружие в школе  
JK, Дисциплина учащихся  
JKD/JKE, Отстранение от учебы/исключение учащихся  
JLI, Безопасность учащихся  
JICDE, Предотвращение случаев хулиганства и просвещение

## КОДЕКС ПОВЕДЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНЫ (JCDA)

Комитет образования стремится поддерживать в школах обстановку, способствующую обучению, обеспечивающую безопасность и благополучие учащихся и сотрудников, а также не допускающую ненужных нарушений.

Ученики обязаны выполнять требования учебных программ. Их поведение должно быть таким, чтобы оно ни коим образом не мешало собственному обучению или обучению других. Учащиеся должны относиться с уважением к учителям, администрации, другим сотрудникам школьного округа и одноклассникам, а также должны вести себя таким образом, чтобы их присутствие не нарушало продуктивную учебную обстановку. От учеников ожидается неуклонное следование правилам, установленным школьным округом, школой, правилам поведения в классных комнатах. (Правила JIC)

Правила: (1) не должны нарушать права, гарантированные конституцией, (2) должны излагаться ясно и чётко, (3) должны быть опубликованы на веб-сайте округа или предоставлены учащимся и родителям/опекунам в бумажном виде, а также (4) дата их вступления в силу должна быть не раньше начала распространения опубликованного издания. (Правила JIC)

### **I. Правонарушения, влекущие за собой отстранение от занятий и исключение из школы**

Директор школы может отстранить от учёбы или рекомендовать исключить учащегося третьего класса и старше из школы в случае совершения учащимся одного или нескольких нижеуказанных нарушений в школьных зданиях, на территории школы, на территории округа, в школьных транспортных средствах или во время спонсируемого школой или округом мероприятия, а также за пределами собственности округа, если поведение связано со школой или любым учебным или внешкольным мероприятием округа. Учащиеся младше восемнадцати лет, которые признаны виновными в совершении правонарушения, указанного в C.R.S. § 22-33-106(1)(d), подлежат обязательному исключению из школы на основании решения по делу или признания виновным. Учащиеся, зачисленные в дошкольное учреждение, подготовительный, первый или второй класс, могут быть временно отстранены от занятий или исключены из школы только в соответствии с C.R.S. § 22-33-106.1(2) и Правилами JKD-1.

1. Повреждение или попытка причинения ущерба имуществу школьного округа, кража или попытка кражи ценного имущества школьного округа.
2. Повреждение или попытка повреждения частной собственности, кража или попытка кражи частной собственности.
3. Совершение любого действия на территории округа, которое при совершении его совершеннолетними гражданами квалифицируется законом штата как ограбление или нападение.
4. Нарушение уголовного законодательства, которое оказывает влияние на округ или на общую безопасность или благополучие учащихся или сотрудников.
5. Нарушение правил округа, положений или установленных школьных правил.
6. Нарушение правил округа в отношении оружия в школах. Исключение из школы должно быть обязательным за использование или хранение огнестрельного оружия в соответствии с федеральным законом. (Правила JIC)
7. Нарушение правил округа в отношении употребления алкоголя и других наркотиков. (Правила JICH)
8. Нарушение правил округа, запрещающих насилие и агрессию. (Правила JICDB)
9. Нарушение политики округа в отношении школ без табака. (Правила ADC)
10. Нарушение правил округа в отношении сексуальной дискриминации и домогательств. (Правила AC-R-2, AC-R-4)
11. Бросание предметов, если только это не является частью контролируемой округом деятельности, которое

может причинить телесные повреждения или повреждения собственности.

12. Использование ненормативной лексики, вульгарных выражений или непристойных жестов по отношению к другим учащимся, сотрудникам округа или посетителям школы.
13. Участие в словесных оскорблениях, т. е. обзывании, этнических или расовых оскорблениях в устной, письменной или электронной форме, или уничижительные заявления, публично адресованные другим лицам, которые провоцируют срыв программы округа или подстрекают к насилию.
14. Совершение вымогательства, принуждения или шантажа, т.е. получение денег или других ценных предметов от лица, не желающего этого, или принуждение физического лица к действию с применением силы или с угрозой применения силы.
15. Ложь или предоставление ложной информации в устной, письменной или электронной форме сотруднику округа.
16. Непорядочность в обучении, которая включает, но не ограничивается этим, списывание при прохождении теста, плагиат или неразрешённое сотрудничество с другим лицом при подготовке письменной работы.
17. Продолжающееся умышленное непослушание или открытое и постоянное неповиновение надлежащим властям, включая преднамеренный отказ выполнять распоряжения сотрудника округа.
18. Неоднократное нарушение возможностей округа предоставлять возможности для получения образования другим учащимся.
19. Поведение на территории школы или за её пределами, наносящее ущерб благополучию, безопасности или моральным устоям других учащихся или персонала округа, включая поведение, создающее угрозу физического вреда учащемуся, демонстрирующему такое поведение, или другому учащемуся.
20. Нарушение правил округа в отношении угроз, домогательств и запугивания, включая, но не ограничиваясь деятельностью «дедовщины», то есть, заставляя заниматься длительной физической активностью, чрезмерным потреблением любого вещества, длительным лишением сна, пищи, или напитков, либо любое другое поведение, которое опрометчиво ставит под угрозу здоровье или безопасность отдельных лиц с целью посвящения в любую группу учащихся. (Правила АСС)
21. Нарушение правил округа, касающихся формы одежды. (Правила JICAB)
22. Нарушение правил округа в отношении прав учащихся на самовыражение. (Правила JICED)
23. Ложное обвинение сотрудника округа в преступной деятельности, направляемое в правоохранительные органы или округ.
24. Нарушение правил округа, запрещающих дискриминацию. (Правила АС)
25. Нарушение правил округа, касающихся предотвращения случаев хулиганства и просвещения. (Правила JICDE)
26. Нарушение правил округа в отношении тайных обществ/деятельности банд. (Правила JICF)

## **II. Учащиеся, начиная от дошкольного образования до второго класса**

В соответствии с применимым законодательством и политикой Комитета в отношении отстранения от занятий, исключения из школы и других дисциплинарных мер директор или уполномоченное им лицо может отстранить от занятий или рекомендовать исключение из школы только учащегося дошкольного образования, подготовительного, первого или второго класса, который занимается одним или несколькими из следующих видов деятельности, находясь на территории округа, в транспортном средстве округа, на мероприятии или мероприятии округа или за пределами территории округа, когда поведение имеет отношение к школе или любому учебному или внешкольному мероприятию округа:

1. Нарушение правил Комитета в отношении оружия в школах (Правила JICI). Исключение из школы является обязательным за ношение или хранение огнестрельного оружия в соответствии с федеральным



законом.

2. Нарушение правил Комитета в отношении употребления алкоголя и других наркотиков (Правила JICN).
3. Поведение, которое ставит под угрозу здоровье или безопасность других лиц.

### III Информирование персонала о дисциплине при непосредственном контакте с учащимся

Директор или назначенное им лицо должен сообщать информацию, касающуюся дисциплины любого учащегося, зачисленного в школу, любому учителю, который имеет прямой контакт с учащимся в классе, и любому консультанту или другому сотруднику, который имеет прямой контакт с учащимся. Любой учитель или консультант, получающий информацию, обязан сохранять конфиденциальность информации в соответствии с Законом о правах семьи на образование и неприкосновенность частной жизни («FERPA») и не имеет полномочий передавать информацию какому-либо другому лицу.

### IV. План по обеспечению безопасности учащегося

Любой учащийся, который нарушает порядок в классе, на территории школьного округа, в транспортных средствах округа или на мероприятиях округа, должен прийти на встречу с соответствующим должностным лицом школы, которое, при необходимости, разработает вместе с другим школьным персоналом план по обеспечению безопасности учащегося.

Первоначально принято: 12 января 2009 г.

Последний пересмотр: 13 августа 2012 г.

Текущий пересмотр: 9 января 2023 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: 20 U.S.C. § 1232g (FERPA)  
20 U.S.C. § 7101 и послед. (Закон о безопасных школах и сообществах, свободных от наркотиков, от 1994 года)  
21 U.S.C. § 812 (определение термина «контролируемое вещество»)  
C.R.S. § 18-3-202 и послед. (преступления против личности)  
C.R.S. § 18-4-301 и послед. (преступления против собственности)  
C.R.S. § 18-9-124 (2) (а) (запрет на угрозы)  
C.R.S. § 18-18-407(2) (преступление, связанное с продажей, распространением или хранением контролируемых веществ на школьной территории или школьных транспортных средствах или рядом с ними)  
C.R.S. § 22-12-105 (3) (право на отстранение или исключение из-за ложных обвинений)  
C.R.S. § 22-32-109.1(2)(a)(I)(обязательные правила в рамках плана по обеспечению безопасности в школах)  
C.R.S. § 22-32-109.1(2)(a)(I)(A)( обязанность принимать правила в отношении поведения, безопасности и благосостояния учащихся)  
C.R.S. § 22-32-109.1 (9) (положения о неприкосновенности в законе о безопасности в школах)  
C.R.S. § 22-32-126 (директора – орган, уполномоченный обеспечивать дисциплину)  
C.R.S. § 22-33-106 (1) (а-г) (основания для отстранения от занятий, исключения, отказа в приёме)  
C.R.S. § 22-33-106.1 (отстранение от занятий и исключение из школы учащихся от дошкольного образования до второго класса)  
C.R.S. § 22-33-106.5(1) (информация о правонарушениях, совершённых учащимися)  
C.R.S. § 24-10-106.3 (Закон Клэр Дэвис о школьной безопасности)

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: AC, Запрещение дискриминации/равные возможности межличностных/человеческих отношений  
AC-R-2, Сексуальная дискриминация и домогательства  
AC-R-4, Сексуальные домогательства учащихся  
ACC, Угрозы, преследование и запугивание  
ADC, Школы без курения  
ADD, Безопасные школы  
JIC, Поведение учащихся  
JICAB, Кодекс об одежде учащихся  
JICDB, Насильственное и агрессивное поведение

JICDE, Предотвращение случаев хулиганства и просвещение  
JICED, Права учащихся на самовыражение  
JICF, Тайные сообщества/деятельность преступных группировок  
JICH, Употребление учащимися алкоголя и других наркотиков  
JICI, Оружие в школе  
JK, Дисциплина учащихся  
JKD-1 Отстранение от занятий/исключение из школы учащихся

## НАСИЛЬСТВЕННОЕ И АГРЕССИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ (JICDB)

Комитет образования признает, что случаи насильственного и агрессивного поведения против учеников и школьного персонала отрицательно сказываются на обстановке обучения и могут приводить к значительному снижению безопасности. Учащиеся особенно ранимо относятся к эмоциональным оскорблениям и поэтому насильственное или агрессивное поведение кого-либо отрицательно сказывается на их успеваемости. Определенные виды неправомерного поведения могут быстро разрушить ту положительную, продуктивную и безопасную среду обучения, которую стремятся создать ученики и работники школьного округа. Такое насильственное или агрессивное поведение недопустимо и должно сопровождаться немедленными противодействиями со стороны школьного округа.

Незамедлительные действия необходимы, чтобы предотвратить потенциальное ухудшение ситуации. Данные правила призваны остановить насильственные или агрессивные действия и, тем самым, сохранить безопасные и благоприятные условия обучения.

По отношению к ученикам, демонстрирующим насильственное или агрессивное поведение, должны применяться соответствующие меры с целью изменения их поведения до возникновения кризисной ситуации и до возникновения необходимости применения дисциплинарных мер воздействия, включая отстранение от учебы или исключение из школы.

Нарушением настоящих правил считается факт или попытка насильственных действий со стороны учащегося или сотрудника школы по отношению к другому ученику или сотруднику школы в зданиях школы, на школьной территории, в школьных транспортных средствах и во время проводимых школой мероприятий, а также в определенных случаях и за пределами школьной территории. Под насильственным и агрессивным действием понимается любое выражение, в прямой, косвенной, словесной или физической форме, намерения причинить вред или ущерб людям или их собственности. Угроза насилия и агрессия подразумевает собой вероятность причинения вреда или ущерба.

Следующие виды поведения классифицируются как насильственные и агрессивные:

1. **Физическое нападение** - удар или прикосновение к другому человеку или его собственности с намерением нанести повреждения или вред;
2. **Устное оскорбление** - включает, в том числе, ругательства, крик или оскорбительные жесты;
3. **Угрозы** - прямые, или устные (включая по телефону), жестами или в письменной форме, другому лицу, его или ее семье или группе лиц;
4. **Запугивание** - действие с намерением запугать или принудить кого-либо к повинности или подчинению;
5. **Вымогательство** - применение устного или физического воздействия, чтобы получить финансовые или материальные льготы от других;
6. **Преследование** - постоянное следование за кем-либо, приставание, наблюдение или любые другие угрожающие действия, которые подрывают репутацию или личную безопасность какого-либо лица;
7. **Неповиновение** - серьезное действие, игнорирование или противодействие законным органам власти;
8. **Дискриминационные оскорбления** - оскорбительные, унижающие комментарии, сделанные непосредственно или путем косвенных намеков относительно расы, цвета кожи, происхождения,

вероисповедания, пола, сексуальной ориентации, религиозных убеждений, национального происхождения, инвалидности или необходимости услуг специального образования;

9. **Вандализм** - повреждение или уничтожение собственности, находящейся в законном владении другого лица;
10. **Терроризм** - угроза совершить преступление, о котором сообщается с намерением вселения страха; провоцирование игнорирования риска осуществления такого преступления; или причинение серьезного неудобства людям, например, эвакуация людей из здания;
11. **Хулиганство** - о нём изложено в правилах округа о предотвращении случаев хулиганства и просвещении;
12. **Киберхулиганство** - использование любого устройства электронной коммуникации для передачи сообщения в любой форме (текст, изображение, аудио или видео), которое порочит, запугивает, беспокоит или преднамеренно вредит, оскорбляет или унижает кого-либо в умышленной, неоднократной или враждебной и нежелательной манере под маской истинной или ложной личности человека. Кроме того, любая коммуникация этой формы, которая нарушает или препятствует безопасной и положительной образовательной или рабочей среде может также рассматриваться как киберхулиганство. Учащиеся должны избегать применения личных средств связи или коммуникационной собственности округа для беспокойства или преследования других лиц.

Ученики и сотрудники школы должны знать характерные признаки насильственного и агрессивного поведения и сообщать о них администратору школы, другому школьному должностному лицу или по установленной школьным округом экстренной линии прямой связи. Все сообщения должны восприниматься серьезно. Несообщение о таких ситуациях и фактах может караться дисциплинарными взысканиями.

Все факты насилия или агрессии должны надлежащим образом регистрироваться, а информация о них передаваться сотрудниками школы директору или назначенному им лицу для принятия мер дисциплинарного воздействия, вплоть до отстранения от занятий и/или исключения из школы. Необходимо также немедленное вовлечение родителей или опекунов. В случаях серьезных нарушений извещается соответствующий администратор школьного округа. Случаи нарушения закона расследуются органами правопорядка.

Пересмотрено: 10 сентября 2012 г.

Принято: 9 января 2012 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: C.R.S. 22-32-109.1 (1)(b)(определение понятия хулиганства)

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: ACC, Угрозы, преследование и принуждение  
AC R-2, AC R-4, Сексуальная дискриминация и домогательства  
JICDA, Кодекс поведения  
JICDE, Предотвращение случаев хулиганства и просвещение  
JICF, Тайные сообщества/деятельность преступных группировок  
JICI, Оружие в школе  
JICJ, Использование учащимися электронных средств связи  
JK, Дисциплина учащихся и подкоды

## ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ СЛУЧАЕВ ХУЛИГАНСТВА И ПРОСВЕЩЕНИЕ (JICDE)

Комитет образования обязан обеспечить спокойную обстановку в школах, способствующую процессу обучения, свободную от угроз, насилия или любых неправомерных действий. Выполнение правил, изложенных в настоящем разделе, должно обеспечить неременное достижение этих целей и помочь в создании такого климата в коллективе, при котором любые неправомерные действия будут считаться неприемлемыми.

Под хулиганством понимается действие с использованием принуждения или запугивания с целью получения контроля над другим человеком или причинения ему физического, психического или эмоционального вреда. Хулиганство может осуществляться в письменной форме, устно или выражением, переданным в электронном виде, посредством физического воздействия или жестов. Хулиганство запрещено против любого учащегося по какой-либо причине, включая, но не ограничиваясь действиями, которые направлены против учащегося на основании его академической успеваемости или каких-либо принципов, охраняемых федеральным законом и

законом штата, включая инвалидность, расу, вероисповедание, цвет кожи, пол, сексуальную ориентацию, национальное происхождение, религию, родословную или потребность в услугах специального образования, несмотря на фактическую или предполагаемую характеристику(и).

Хулиганство запрещено на территории округа, санкционированных мероприятиях и событиях школы или округа, в любых транспортных средствах, управляемых округом, одной из его школ или на внешкольной территории, если такое поведение имеет связь со школой или любых учебных или внеучебных мероприятиях округа.

К ученику, уличенному в любой форме хулиганства и/или ученику, который принимает любые ответные меры в отношении учащегося, который честно сообщает об инциденте хулиганства применяются соответствующие меры дисциплинарного воздействия, включая отстранение от учебы или исключение из школы, и/или передачу дел в правоохранительные органы. При назначении дисциплинарного наказания необходимо учитывать степень тяжести совершенного проступка. Случаи хулиганства, которые представляют собой незаконную дискриминацию или преследование, должны быть предметом расследования и дисциплины в соответствии с правилами и процедурами Комитета. Учащиеся, ставшие мишенью хулиганства с действиями незаконной дискриминации или преследований, также имеют дополнительные права и защиту в соответствии с правилами и процедурами Комитета.

Управляющий школьного округа должен разработать программу борьбы с хулиганством в школах всех уровней. Программа должна быть направлена на достижение следующих целей:

1. Передать четкую информацию ученикам, персоналу школы, родителям и общественности о том, что случаи хулиганства не останутся безнаказанными.
2. Регулярно обучать персонал и учеников способам предотвращения случаев проявления хулиганства, необходимых для создания и поддержания благоприятной и уважительной школьной атмосферы.
3. Разработать порядок немедленного пресечения хулиганских поступков, проведения расследования и противодействия ученикам, совершающим неправомерные действия.
4. Принять меры по изменению поведения таких учеников путём бесед, дискуссий, обсуждений возможных негативных последствий хулиганских поступков, а также обеспечить целенаправленные и интенсивные меры в отношении учащихся, которые часто прибегают к хулиганским поступкам или подвергаются хулиганским действиям со стороны других.
5. Установить тесное сотрудничество между родителями и представителями общественности в создании безопасных условий в школе путём информирования родителей о школьном плане по предупреждению хулиганства и просвещению их в поддержке дальнейшего развития благоприятной школьной атмосферы.
6. Оказывать поддержку жертвам хулиганских поступков путём индивидуального и группового консультирования и содействовать формированию положительных социальных и эмоциональных навыков учащихся.
7. Оказывать помощь в развитии сетей взаимной поддержки, социальных навыков и чувства уверенности для всех учащихся, а также уделять время в академических и внеучебных мероприятиях в обучении учащихся навыкам и стратегиям по предотвращению хулиганских нападений и обращению за помощью при необходимости.
8. Поддерживать и поощрять позитивное отношение учеников друг к другу.
9. Регулярно обучать персонал в понимании случаев проявления хулиганства и его предотвращении, активном наблюдении и использовании соответствующих и последовательных мер воздействия.
10. Назначать группу людей в школе для контроля и принятия мер по предотвращению случаев хулиганства.
11. Проводить один раз в два года обзор школьного климата с учащимися, их родителями и персоналом для рассмотрения потребностей по предотвращению случаев хулиганства.

Предложено: 12 ноября 2001 г.  
Принято: 10 декабря 2001 г.  
Пересмотрено: 10 сентября 2012 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: С.Р.С. 22-32-109.1(2)(a)(l)(K) (обязательные правила в рамках плана по обеспечению безопасности в школах)

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: АС, Запрещение дискриминации/равные возможности  
АС-R-7, Запрещение дискриминации на основании физических недостатков/инвалидности  
JB, Равные возможности образования  
АС-R-1, Запрещение дискриминации по признаку пола  
АС-R-4, Сексуальные домогательства в отношении учащихся  
JICDA, Поведение и кодекс дисциплины  
JICDB, Насильственные и агрессивное поведение  
JK, Дисциплина учащихся (и подкоды)

## ПУБЛИКАЦИИ УЧАЩИХСЯ НА ШКОЛЬНЫЕ ТЕМЫ (JICEA)

Организуемая школами издательская деятельность - это форма открытых дискуссий учащихся, а также учебная деятельность, посредством которой учащиеся могут освоить опыт репортерской, писательской, редакторской работы и постигнуть основы справедливого освещения событий в журналистике. Поскольку Комитет образования видит в возможности творческого самовыражения учащихся образовательную ценность, он поддерживает свободу слова, как устного, так и письменного, в школах, где обеспечиваются благоприятные условия для обучения.

Комитет образования поддерживает инициативу учащихся, выражающих свою точку зрения в рамках организуемой школами издательской деятельности с соблюдением журналистской этики. Не допускаются следующие выражения: ложные или непристойные, пасквильные, клеветнические или дискредитирующие; представляющие собой открытую и явную угрозу совершения незаконных действий; нарушающие школьные правила или влекущие за собой материальный ущерб и значительный срыв в работе школы; нарушающие права учащихся и их право на личную жизнь; либо представляющие угрозу нанесения ущерба собственности или неприкосновенности личности.

Редакторы-ученики публикуемых в школе материалов должны отвечать за подготовку новостей, размещение в них высказываемых мнений и рекламы с учетом ограничений, установленных данными правилами и законом штата. В обязанность консультантов по публикациям каждой школы входит контроль над созданием школьных публикаций, работа по обучению и поддержке способности свободно и ответственно выражать свои мысли, а также профессиональным нормам журналистики.

Если участие в школьной издательской деятельности предусмотрено классными или школьными мероприятиями, за что выставляются оценки или начисляются школьные кредиты, консультанты по публикациям должны быть наделены правом устанавливать для учащихся, работающих над публикациями, задания по создаваемым произведениям или вводить для них свои ограничения, а также иным способом контролировать познавательный процесс.

Управляющий должен в письменном виде разработать для утверждения Комитетом образования официальные правила для школьных публикаций, включая следующее:

1. Изложение цели официальных школьных публикаций
2. Обязанности консультантов по официальным школьным публикациям и редакторов-учеников
3. Принципы, задающие ограничения в свободе слова, определяемые законодательством штата
4. Рациональное время, место и способ распространения школьных публикаций, относимые к сфере полномочий школьного округа
5. Порядок урегулирования разногласий по вопросам цензуры между учащимися и должностными лицами школы

Свод правил в отношении публикаций должен быть донесен до всех учащихся и учителей в начале каждого учебного года.

Принято: 10 октября 2000 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: С.Р.С. 22-1-120 (права учащихся государственных школ на свободу слова)

C.R.S. 22-1-122(5)(e) (закон штата не препятствует учащемуся, работающему под контролем преподавателя журналистики или какого-либо организатора, в подготовке исследований, анализа или оценки, или участия в них, без получения письменного согласия родителей в той мере, насколько это не запрещено федеральным законодательством)  
C.R.S. 22-32-110 (1)(g) (право на исключение материалов аморального характера или имеющих пагубное влияние)

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: JICED, Права учащихся на высказывание

## ПУБЛИКАЦИИ УЧАЩИХСЯ НА ШКОЛЬНЫЕ ТЕМЫ (КОДЕКС ШКОЛЬНЫХ ПУБЛИКАЦИЙ) (JICSA-R)

### 1. Цели официальных школьных публикаций

Любая публикация учащихся, предусмотренная учебным планом или служащая дополнением к нему, рассматривается как форма открытой дискуссии, отражающей мнение общественности. Никакая статья как таковая не может подвергаться цензуре исключительно исходя из вероятного противоречия или деликатности ее содержания. Несмотря на то, что преподаватели должны поощрять точность и ответственный подход к журналистике, такая ответственность не должна служить прикрытием для осуществления цензуры того, что излагается учащимися.

### 2. Обязанности консультантов по официальным школьным публикациям и редакторов-учеников

- a. Каждый год группа учащихся, работающих над каждой школьной публикацией, при содействии консультанта и администрации разрабатывает ориентировочную редакторскую политику, согласующуюся с параллельно действующей политикой и данным кодексом публикаций.
- б. Учащиеся, работающие над официальными школьными публикациями, определяют их содержание, за которое несут ответственность.
- в. Консультанты по школьным публикациям отвечают за следующее:
  - (1) Контроль над созданием организуемых школой публикаций
  - (2) Формирование и поддержка способностей свободно и ответственно выражать свои мысли
  - (3) Формирование и поддержка профессиональных норм журналистики

### 3. Ограничения в свободе слова, определяемые законодательством штата

- a. Материал, который носит «непристойный» характер для несовершеннолетних. Материал обычно определяется как непристойный, если в нем содержится непристойный подтекст или намеки сексуального свойства. Непристойный материал в целом не несет серьезной литературной, художественной, политической или научной ценности.
- б. Клеветнические материалы. Клеветнические материалы - это вероятно ложные или незаконные заявления, которые наносят урон репутации личности или компании в глазах общественности. Если дискредитированная сторона является «общественным деятелем» или «должностным лицом», то она должна указать на то, что ложные заявления опубликованы «с явным злым умыслом». Злой умысел определяется как публикация заведомо ложной информации или материала вследствие неосторожности в оценке истинности такой информации.
- в. Запрещаются высказывания, создающие открытую и явную угрозу совершения незаконных действий, приводящие к нарушению законных школьных правил или материальному ущербу и значительному срыву в организованной работе школы; либо высказывания, угрожающие насилием или вторжением в чью-либо собственность.
- г. Материал, нарушающий индивидуальное право на личную жизнь.

### 4. Условия для времени, места и способа распространения школьных публикаций, относимые к сфере

полномочий конкретной школы, определяются директором школы при взаимодействии с консультантами по публикациям и редакторами-учениками.

5. Порядок урегулирования разногласий по вопросам цензуры между учащимися и должностными лицами должен соответствовать правилам JII «Проблемы, протесты и жалобы учащихся», и сопутствующим ей положениями, за исключением того, что в положениях «Непременные условия для 1-го уровня» изменены на следующую формулировку:

«Ответ предоставляется в письменном виде в течение 48 часов с момента получения жалобы. В случае отказа излагаются его причины».

Утверждено Монте С. Мозес, Управляющим, 10 октября 2000 г.

### **РАСПРОСТРАНЕНИЕ УЧАЩИМИСЯ МАТЕРИАЛОВ, НЕ ВХОДЯЩИХ В УЧЕБНЫЙ ПЛАН (JICES)**

Для того чтобы осознать такие ценности Конституции, как право на свободу слова, учащиеся не только должны изучать такие принципы, но и иметь возможность практически их применять. Однако по инициативе судов в условиях школы имеются ограничения в праве на свободу слова учащихся из-за уникального характера школьного сообщества.

Целью данных правил является необходимость установления равновесия между правом учащихся на свободу слова и обязанностью школы по поддержанию порядка и безопасности, при которых уважаются права всех учащихся на территории школы и во время организуемых школой мероприятий.

Учащимся разрешается в пределах школьной территории распространять письменные материалы, не относящиеся к учебному плану, с учетом ограничений по времени, месту и способу их распространения, установленных соответствующими положениями, и запретов, установленных ниже, и законодательством штата.

Запрещен любой материал на любом носителе, содержащий высказывания непристойного, пасквильного, клеветнического или дискредитирующего характера. Учащимся запрещено распространять какой-либо материал, призывающий к совершению незаконных действий или к нарушению политики и/или положений Комитета образования, нарушающий право на личную жизнь другого лица, приводящий к материальному ущербу или значительному срыву организованной работы школы, либо угрожающий насилием или вторжением в чью-либо собственность.

К учащимся, распространяющим материалы в нарушение данных правил и/или материалы, по мнению должностных лиц школы, приводящие к значительному срыву или наносящие ущерб конкретному лицу или собственности, либо угрожающие насилием или вторжением в чью-либо собственность, применяются соответствующие дисциплинарные меры.

Школьное оборудование или ресурсы не должны использоваться для публикации такого материала, за исключением случаев, когда это проходит как мероприятие, организованное школой.

Данные правила и сопутствующие им положения должны включаться во все руководства для учащихся.

Принято: 10 октября 2000 г.

**ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ:** C.R.S. 22- 1- 120 (права учащихся государственных школ на свободу слова)  
C.R.S. 22- 32- 110 (1)(r) (право на исключение материалов аморального или опасного содержания)

**ПЕРЕКРЕСТНЫЕ ССЫЛКИ:** JICSA, Публикации учащихся на школьные темы  
JICED, Права учащихся на высказывание  
JK, Дисциплина учащихся, а также подкоды  
KHC, Распространение/размещение рекламных материалов

## ПРАВА УЧАЩИХСЯ НА ВЫСКАЗЫВАНИЯ (JICED)

Наряду с тем, что учащиеся не лишаются конституционных прав, оказавшись в школе или при участии в школьных мероприятиях, в обязанность Комитета образования входит принятие таких правил, которые обоснованно необходимы для поддержания должной дисциплины среди учащихся и создания условий, благоприятных для обучения.

Поэтому все высказывания учащихся должны согласовываться с целями и установками миссии школьного округа, учебным планом и данными правилами. В целях данных правил к высказываниям учащихся относятся высказывания, содержащиеся на любых носителях, включая, в том числе, письменную, устную, визуальную, звуковую или электронную форму во всех классных и школьных мероприятиях, заданиях и проектах.

Учащиеся, в свою очередь, не должны представлять, публиковать или распространять высказывания:

1. Непристойного содержания
2. Клеветнического, дискредитирующего или другого незаконного содержания по определениям законодательства штата
3. Ложного содержания в отношении любого лица, не являющегося общественным деятелем или не участвующего в деятельности в интересах общества
4. Создающие открытую и явную угрозу совершения незаконных действий, нарушения законных положений школы, нанесения материального ущерба и угрозу значительного срыва организованной работы школы
5. Грубого и вульгарного содержания
6. Нарушающие права на личную жизнь
7. Угрожающие насилеием или вторжением в чью-либо собственность
8. Представляющие собой нападки на расовой почве, по принадлежности к определенному полу, возрасту, религии, национальности, наличию инвалидности или увечий
9. Влекущие за собой враждебный настрой или иным способом срывают образовательный процесс
10. Призывающие к незаконным действиям любого рода, что ставит под угрозу благоприятные условия обучения

Нарушение данных правил влечет за собой применение к учащимся мер дисциплинарного воздействия в соответствии с установленными округом правилами.

Принято: 11 сентября 2000 г.

ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ: C.R.S. 22- 1- 120 (права учащихся государственных школ на свободу слова)  
C.R.S. 22- 32- 110 (1)(r) (право на исключение материалов аморального или опасного содержания)

ПЕРЕКРЕСТНЫЕ ССЫЛКИ: JICDA, Поведение и кодекс дисциплины  
JICDB, Насильственное и агрессивное поведение  
JICES, Распространение учащимися материалов, не предусмотренных учебным планом  
JK, Дисциплина учащихся



## ТАЙНЫЕ СООБЩЕСТВА/ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕСТУПНЫХ ГРУППИРОВОК (JICF)

### Тайные сообщества

Ученикам запрещено законом присоединяться или вступать в какие-либо тайные сообщества, клубы, которые полностью или частично сформированы из учеников, посещающих школы округа или быть членом организаций, кроме разрешенных Комитетом образования.

Комитет образования отказывается в регистрации организаций, независимо от названия или целей деятельности, занимающихся тайной деятельностью, известной только одному человеку или небольшому кругу лиц, которые хранят это в секрете от других.

### Группировки

Комитет образования стремится оградить школы округа и учеников от угроз или вредного влияния любых группировок, которые поощряют употребление наркотиков, насилие или непристойное поведение. Директор школы или назначенное им лицо должны вести постоянное наблюдение, чтобы оградить учеников от влияния группировок и конфронтаций между членами различных групп.

Управляющий или лицо, исполняющее его обязанности, должны установить контакт с правоохранительными органами для обмена информацией и поддержки друг друга в этой деятельности.

Управляющий или лицо, исполняющие его обязанности, должны организовать обучение сотрудников школы, чтобы помочь им идентифицировать группировки и их признаки, научиться распознавать ранние проявления незаконной деятельности и вовремя реагировать на такую деятельность. Сотрудники школы должны быть обучены тому, как вести себя в конфликтных ситуациях и какие меры, включая обращение к общественности, принимать в таких ситуациях.

Комитет образования запрещает учащимся иметь при себе и носить какие-либо украшения, принадлежности, школьные тетради и одежду, которые своим цветом, назначением, торговыми марками или другими признаками указывают на членство в группировках, поощряющих употребление и продажу наркотиков, насилие или правонарушения. Запрещения такого рода вводятся по усмотрению директора после согласования с управляющим или исполняющим его обязанности лицом, когда возникает такая необходимость.

Комитет образования отдает себе отчет в том, что многие ученики вовлекаются в группировки, не осознавая своих последствий. Поэтому раннее вмешательство является залогом предотвращения членства в группировках. Ввиду этого, обучение в отношении предотвращения правонарушений в школах должно проводиться начиная с третьего класса.

Принято: 8 августа 1966 г.  
Последний пересмотр: 10 сентября 1979 г.  
Пересмотрено: 10 сентября 2012 г.

ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ: C.R.S. 22 1 117  
C.R.S. 22 1 118  
C.R.S. 22-32-109.1 (2)(a)(I)(F)(обязательные правила в рамках плана по обеспечению безопасности в школах)

Перекрестные ссылки: JJA, Студенческие организации учащихся

## УПОТРЕБЛЕНИЕ УЧАЩИМИСЯ АЛКОГОЛЯ И ДРУГИХ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ (JICN)

### I. Введение

Школьный округ Cherry Creek должен способствовать созданию здоровой среды для учащихся путём предоставления образования, поддержки и навыков принятия решений в отношении алкоголя, наркотиков и других контролируемых веществ и злоупотребления ими. Для достижения этой цели необходимо приложить совместные усилия между школами, родителями/опекунами, сообществом и его общественными организациями.

Комитет образования признаёт, что употребление, хранение, распространение, продажа, передача или обмен запрещённых наркотиков и алкоголя являются незаконными, представляют опасность для здоровья учащихся и наносят ущерб здоровой учебной среде.

1. Нарушением политики Комитета является поведение, которое наносит ущерб благополучию или безопасности отдельно взятого учащегося, других учащихся или школьного персонала, когда любой учащийся использует, владеет, распространяет, продаёт, приобретает, дарит или обменивает, а также находится под воздействием алкоголя, наркотиков или других контролируемых веществ (как определено законом штата или федеральным законодательством) или имеет принадлежности для употребления наркотиков, включая аксессуары для марихуаны на территории округа.

а. Применительно к данной политике, к запрещённым контролируемым веществам относятся, но не ограничиваются ими, наркотические средства, галлюциногенные или изменяющие сознание наркотики или субстанции, амфетамины, барбитураты, стимуляторы, депрессанты, марихуана, анаболические стероиды, любые другие контролируемые вещества, определённые в законодательстве штата или федеральном законодательстве, или любые отпускаемые по рецепту или без рецепта лекарственные препараты, лекарства, витамины или другие химические вещества, не принимаемые в соответствии с политикой и правилами Комитета по применению лекарств учащимся или политикой Комитета по назначению медицинской марихуаны квалифицированным учащимся, для чего требуется предписание лечащего врача.

б. Эта политика также распространяется на вещества, которые учащийся представляет или считает контролируемыми веществами, или то, что учащийся считает контролируемыми веществами.

2. Эта политика распространяется на любого учащегося, находящегося на территории округа, посещающего школу, во время поездок на школьных автобусах или транспортных средствах округа или одной из его школ, во время любого спонсируемого или санкционированного округом мероприятия или мероприятия за пределами территории школы, когда поведение имеет приемлемую связь со школой или любым учебным или внеклассным мероприятием округа, или чьё поведение в любое время и в любом месте подрывает работу школьного округа или угрожает безопасности или благополучию учеников или сотрудников.

3. К ученикам, нарушающим эту политику, должны применяться дисциплинарные санкции, которые включают отстранение от учёбы и/или исключение из школы, а также передачу дела в правоохранительные органы.

## **II. Стратегии лечения и профилактика**

1. Ситуации, в которых учащийся стремится к проведению консультации или получению информации от профессиональных сотрудников с целью преодоления злоупотребления психоактивными веществами, должны рассматриваться на индивидуальной основе в зависимости от характера и особенностей. При необходимости должны быть привлечены родители/опекуны, и должны быть предприняты усилия, чтобы направить указанного учащегося к имеющимся ресурсам для решения проблемы злоупотребления психоактивными веществами.

2. Комитет образования, в знак признания, что злоупотребление наркотиками и алкоголем является общественной проблемой, должен активно сотрудничать с представителями правоохранительных органов, социальными службами или другими учреждениями и организациями, родителями/опекунами и другими признанными ресурсами общественности, обязуется сократить случаи незаконного использования наркотических средств и алкоголя молодёжью школьного возраста.

3. По мере возможности, в решении проблем учащихся, связанных с наркотиками и злоупотреблением алкоголя, персонал школы должен предоставить родителям/опекунам и учащимся информацию об имеющихся образовательных и реабилитационных программах, связанных с употреблением психоактивных веществ.

4. Информация для учащихся и/или родителей/опекунов об общественной программе лечения от злоупотребления психоактивными веществами или других ресурсах должна сопровождаться заявлением об отказе от ответственности, разъясняющим, что округ не несёт финансовой ответственности за расходы на обследование или лечение от наркотиков или алкоголя, предоставляемое другими учреждениями или группами. Если иное не указано в сопроводительном регламенте или если иное не требуется. Округ также не несёт ответственности за эффективность программ, на которые выделяются ресурсы.

5. Копия этой политики и сопутствующих ей процедур должна быть размещена на веб-сайте округа.

6. Округ должен проводить периодический пересмотр своей программы профилактики наркомании и алкоголизма для определения её эффективности и внесения любых необходимых изменений.

Первоначально принято: 10 марта 2003 г.

Последнее изменение: 13 февраля 2017 г.

Текущее изменение: март, 2023 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: 20 U.S.C., § 7101 и след. (Закон о безопасных и свободных от наркотиков школах и сообществах от 1994 г.)  
C.R.S. § 18-18-102(3), (5) (определение терминов «анаболических стероидов» и «контролируемых веществ»)  
C.R.S. § 18-18-407(1)(g)(l) (преступление, связанное с продажей, распространением или хранением контролируемых веществ на территории школы или вблизи неё или в школьном автобусе)  
C.R.S. § 22-1-110 (инструктаж для учащихся в отношении алкоголя и наркотиков)  
C.R.S. § 22-1-119.3 (3)(c), (d) (учащимся запрещается хранение медицинской марихуаны или самостоятельное её употребление)  
C.R.S. § 22-32-109.1 (2)(a)(l)(G) (обязательные правила в рамках плана по обеспечению безопасности в школах)  
C.R.S. § 22-33-106(l)(d) (дискреционное отстранение от учебы или исключение из школы за продажу наркотиков или контролируемых веществ)  
C.R.S. § 25-1.5-106 (12)(b)(IV) (хранение или использование медицинской марихуаны на территории школы или в школьном автобусе запрещено)  
C.R.S. § 25-14-103.5 (Комитеты образования должны принять политику, запрещающую использование марихуаны в розничной торговле на территории школ)

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: INAMA, Наставления о вреде наркотиков, алкоголя и табака

JIN - Допросы, обыски и аресты учащихся

JKD-1-E/JKE- Отстранение от учёбы/исключение учащихся

JLCA - Медицинское обслуживание учащихся и необходимые требования

JLCD - Предоставление лекарств учащимся

JLCDB - Предоставление медицинской марихуаны квалифицированным учащимся на территории округа

## УПОТРЕБЛЕНИЕ УЧАЩИМИСЯ АЛКОГОЛЯ И ДРУГИХ НАРКОТИЧЕСКИХ СРЕДСТВ (JICH-R)

При исполнении правил JICH будут строго соблюдаться следующие положения.

### I. Введение

При исполнении правил JICH будут выполняться действия, изложенные ниже. Данные действия добавят и дополнят предусмотренные правила Комитета, но не ограничат и не приостановят их полномочия. В соответствующих случаях учащиеся должны быть дисциплинированы согласно действующим правилам Комитета.

### II. Определения

#### A. Запрещённые вещества

1. К запрещённым веществам относятся, но не ограничиваются ими, кокаин, героин, алкогольные напитки, марихуана, летучие вещества наркотического действия и фальсифицированные наркотики.
2. К запрещённым веществам также относятся вещества, которые определены как контролируемые вещества в федеральном законодательстве и законодательстве штата, включая C.R.S. §18-18-101 и последующие статьи.

#### Б. В пределах юрисдикции школьного округа

Учащийся подпадает под юрисдикцию школьного округа, если он находится на территории, принадлежащей

школьному округу, на мероприятиях, санкционированных школой, в транспорте, принадлежащем округу, или ожидает посадки или отправления школьного автобуса.

## **В. Приспособления для употребления наркотиков**

Приспособлениями для употребления наркотиков считаются любые механизмы, инструменты, приборы и приспособления, как определено в C.R.S. §18-18-426.

## **Г. Принадлежности для марихуаны**

Любое оборудование, изделия или материалы любого рода, которые используются, предназначены для использования или разработаны для использования при посадке, размножении, культивировании, выращивании, сборе урожая, компостировании, изготовлении, комбинировании, преобразовании, производстве, обработке, подготовке, тестировании, анализе, упаковке, переупаковке, хранении, выпаривании или содержании марихуаны, или для употребления, вдыхания или иного введения марихуаны в организм человека, как определено в статье XVIII, раздел 16(1)(g) Конституции Колорадо.

## **Д. Фальсифицированные наркотики**

Фальсифицированным наркотиком считается любое вещество, являющееся запрещённым веществом.

## **Е. Употребление запрещённых веществ**

Считается, что учащийся (учащаяся), который находится в пределах юрисдикции школьного округа, употребил (употребила) запрещённые вещества, если его/её поведение, состояние, речь и внешний вид указывают или свидетельствуют о предшествующем употреблении запрещённых веществ.

## **Ж. Хранение**

Считается, что учащийся хранит запрещённое вещество, принадлежности для марихуаны или наркотические принадлежности, если они обнаружены на территории школы, или если запрещённое вещество, принадлежности для марихуаны или наркотические принадлежности найдены: на его теле, личной собственности, в автомобиле или другом транспортном средстве, в шкафчике, парте или другом месте хранения в пределах юрисдикции округа. Хранение также означает, что человек имеет, хранит, владеет, охраняет или имеет непосредственно при себе или под контролем любое количество запрещённого вещества, принадлежностей для марихуаны или наркотических принадлежностей.

## **З. Сбыт, распространение, продажа, передача или обмен**

Любой способ передачи запрещённого вещества или фальсифицированного наркотика от одного человека другому.

## **III. Передача записей**

Записи о подтверждённых правонарушениях, связанных с запрещёнными веществами, принадлежностями для марихуаны или наркотическими принадлежностями, включая дату, тип правонарушения и принятые дисциплинарные меры, будут храниться на уровне учебного заведения в дисциплинарном досье и направляться соответствующему администратору дисциплины на следующем уровне или в школу, в которой учится ученик в округе. Ведение записей не является карательной мерой, а скорее помогает руководству школы в отслеживании истории дел и предоставлении информации о ситуациях, которые могут требовать привлечения внимания. Любое раскрытие информации об учащемся из дисциплинарных записей будет осуществляться в соответствии со всеми применимыми законами штата и федеральными законами.

## **IV. Дисциплинарная мера**

Учащиеся подлежат дисциплинарным мерам, включая при необходимости отстранение от занятий или исключение из школы, за употребление, владение, сбыт, распространение, продажу, передачу или обмен запрещённых веществ, принадлежностей для марихуаны или наркотических принадлежностей. Директор школы или другое должностное лицо должен связаться с соответствующими правоохранительными органами в каждом случае обнаружения или продажи запрещённого вещества учащимся.

Согласно правилам школьного округа JKD-1, надлежащая правовая процедура состоит в отстранении от занятий или исключении из школы.

Если в каком-либо из указанных правонарушений участвует учащийся с ограниченными возможностями, получающий услуги специального образования, к нему могут быть приняты обычные дисциплинарные меры. Индивидуальная образовательная программа (IEP) этого учащегося будет пересмотрена. В соответствии с правилами школьного совета, а также законодательством штата и федеральным законом, если учащийся с ограниченными возможностями отстранён от занятий на срок более десяти (10) дней подряд или в общей сложности в течение учебного года, будет проведена оценка, связано ли нарушение с ограниченными возможностями учащегося.

Все правонарушения будут регламентироваться положениями указанных дисциплинарных мер. Правонарушения могут быть из одной категории или ряда категорий при составлении совокупности правонарушений.

Все сотрудники должны в полную меру содействовать соответствующим правоохранительным органам относительно учащихся, употребляющих, имеющих, сбывающих, распространяющих, продающих, передающих и обменивающих любые запрещённые вещества, принадлежности для марихуаны или наркотические принадлежности.

#### **А. Употребление запрещённых веществ**

Следующие меры должны применяться к учащимся, употребляющим любое запрещённое вещество (алкогольные напитки, марихуану, контролируемые вещества или фальсифицированные наркотики):

1. Если учащийся, находящийся в пределах юрисдикции округа, выглядит так, как будто он употребил запрещённое вещество, сотрудник должен уведомить об этом директора школы, школьную медсестру или уполномоченного директора, который будет наблюдать за учащимся. Уведомление должно включать причины такого подозрения (применение наблюдения, необычное поведение и т. д.). Директор или его заместитель осуществит проверку подозреваемого ученика и соберёт данные. Это действие должно соответствовать правилам Комитета по поводу допросов и обысков.

2. При необходимости будут применяться индивидуальные школьные процедуры на случай чрезвычайных ситуаций.

3. Если директор школы или его уполномоченный определил, что необычный внешний вид или необычное разрушительное или опасное поведение может быть вызвано употреблением учащимся запрещённого вещества, необходимо срочно связаться с родителями. Родителям будет сообщено о внешнем виде и/или поведении учащегося.

4. Директор школы или его уполномоченный постарается получить доказательства, запрашивая их у самого учащегося или путём обыска, порядок которого описан в Разделе V настоящего Постановления школьного совета (Обыск).

5. Во время ожидания родителей или медицинской помощи учащийся не должен оставаться один, он должен находиться в спокойной обстановке под наблюдением.

6. Может потребоваться связаться с представителем правоохранительных органов, о чём родители и учащийся будут уведомлены.

7. Если будет определено, что учащийся употребил запрещённое вещество, согласно выше указанному определению, к учащемуся будут применены дисциплинарные положения, описанные ниже.

#### **Б. Первое нарушение за использование запрещённых веществ**

1. Учащийся может быть отстранён от занятий на срок до пяти (5) учебных дней. При этом директор школы направляет запрос управляющему о продлении срока ещё на пять (5) дней, что в сумме составит десять (10) дней.

2. Срок отстранения от занятий может быть сокращён с десяти (10) до трёх (3) учебных дней, при условии согласия учащегося пройти:

а. Полную оценку на предмет злоупотребления психоактивными веществами, проводимую школьным округом; и

б. Программу обучения/поддержки школьного округа Cherry Creek по вопросам алкоголя и/или наркотиков.

Ответственность за инициирование и завершение программы поддержки лежит на учащемся и его/её родителях/опекунах.

Платежи и расходы, связанные с программой округа и оценкой округа, субсидируются округом. Учащийся и его родитель(и)/опекун(ы) несут ответственность за следующие сборы:

- i. Оценка на предмет злоупотребления психоактивными веществами: \$25/учащийся
- ii. Программа: \$10 за каждую 90-минутную (90) сессию, в которой участвует учащийся.

Результаты оценки и программа должны быть предоставлены в сроки, установленные школьным округом. Если данные документы не будут представлены в установленный срок, учащийся будет отстранён от занятий на все десять (10) учебных дней.

3. Учащийся и его/её родители/опекуны могут выбрать другую программу обучения/поддержки по вопросам алкоголизма и/или наркомании, а также оценку, отличную от программы округа. Эта альтернативная программа и оценка должны быть аналогичны программе округа по содержанию и продолжительности, и должны быть согласованы с учащимся, его/её родителями/опекунами и администрацией школы. Любые сборы или расходы, связанные с альтернативной программой и оценкой, несут исключительно учащийся и его/её родители/опекуны. Документация о завершении альтернативной программы и оценки должна быть предоставлена в сроки, установленные школьным округом. Если данные документы не будут представлены в установленный срок, учащийся будет отстранён от занятий на все десять (10) учебных дней.

4. Перед тем как учащийся будет допущен к занятиям, должна состояться встреча с родителями. Если учащийся выразил согласие на участие в соответствующей утверждённой программе обучения/поддержки и оценке, учащийся имеет право принять участие в встрече по досрочному допуску к занятиям на четвёртый день десятидневного (10) срока отстранения от занятий. Учащийся должен предоставить документацию о своём участии и посещении программы и оценки в рамках процесса досрочного допуска к занятиям. В случае представления данных документов на встрече по досрочному допуску к занятиям учащийся будет снова зачислен в школу, а оставшиеся семь (7) учебных дней отстранения от занятий будут исключены из его/её дисциплинарного досье. Кроме того, во время встречи по досрочному допуску к занятиям представитель школьной администрации составит с учащимся и его родителями письменное соглашение, где будут изложены обязанности учащегося, родителей и школы по предупреждению любых правонарушений в будущем, которые будут включать, среди прочего, требования к учащемуся для получения права на сокращённый срок отстранения от занятий, а также условие, согласно которому дополнительные семь (7) дней отстранения от занятий будут снова применены в качестве наказания, если учащийся не пройдёт программу поддержки и оценку в установленный срок. Во время встречи по досрочному допуску к занятиям учащегося или его/её родителей/опекунов могут попросить предоставить письменное разрешение на предоставление информации директору школы или уполномоченному им лицу, чтобы он мог получить доступ к информации от образовательной программы/программы поддержки и поставщика оценки, чтобы подтвердить участие учащегося в программе поддержки и оценке, а также их завершение. Кроме того, в письменном соглашении будут особо оговорены последствия второго нарушения.

5. Округ предоставит учащемуся и его/её родителям/опекунам список предлагаемых программ обучения/поддержки по вопросам алкоголизма и/или наркомании, консультаций и лечебных учреждений. Предоставление списка данных поставщиков услуг не означает, что школа или округ подтверждает или гарантирует квалификацию, уровень подготовки или качество услуг, оказываемых поставщиком. Ни школа, ни школьный округ не несут ответственности за любые соглашения, заключённые между конкретным учащимся и лечебным учреждением.

## **В. Второе нарушение за использование запрещённых веществ**

1. Учащийся может быть отстранён на пять (5) учебных дней. При этом директор школы направляет запрос

управляющему о продлении срока ещё на пять (5) дней, что в сумме составит десять (10) дней за серьёзное нарушение правил школьного совета и может порекомендовать учащегося к исключению из школы.

а. Срок отстранения от занятий может быть сокращен с десяти (10) до пяти (5) учебных дней и, если применимо, рекомендация к исключению приостановлена, если после первых пяти (5) учебных дней отстранения от занятий учащийся и его/её родители/опекуны предоставят подтверждение о решении учащегося пройти:

- i. Полную оценку на предмет злоупотребления психоактивными веществами, проводимую школьным округом; и
- ii. Программу обучения/поддержки школьного округа Cherry Creek по вопросам алкоголя и/или наркотиков. Ответственность за начало и завершение оценки и плана лечения, а также участие в программе лечения полностью возлагается на учащегося и его/её родителей/опекунов.

Платежи и расходы, связанные с программой округа и оценкой округа, субсидируются округом. Учащийся и его родитель(и)/опекун(ы) несут ответственность за следующие сборы:

- i. Оценку на предмет злоупотребления психоактивными веществами: \$25/учащийся
- ii. Программа: \$10 за каждую 90-минутную (90) сессию, в которой участвует учащийся.

Результаты оценки и программа должны быть предоставлены в сроки, установленные школьным округом. Если данные документы не будут представлены в установленный срок, учащийся будет отстранён от занятий на все десять (10) учебных дней.

Учащийся и его/её родители/опекуны могут выбрать другую программу обучения/поддержки по вопросам алкоголизма и/или наркомании и оценку, отличную от программы округа. Эта альтернативная программа и оценка должны быть аналогичны программе округа по содержанию и продолжительности, и должны быть согласованы учащимся, его/её родителями/опекунами и администрацией школы.

б. Список ресурсов по поддержке в случае злоупотребления алкоголем и наркотиками, консультированию и/или лечению будет предоставлен учащемуся и его/её родителям/опекунам по запросу. Предоставление списка данных поставщиков услуг не означает, что школа или школьный округ подтверждает или гарантирует квалификацию, уровень подготовки или качество услуг, оказываемых поставщиком. Ни школа, ни школьный округ не несут ответственности за любые соглашения, заключённые между конкретным учащимся и поставщиком услуг.

2. Перед тем как учащийся будет допущен к занятиям, состоится встреча с родителями, независимо от того, хочет учащийся или нет быть допущенным к занятиям досрочно. Если учащийся хочет участвовать в процедуре досрочного допуска к занятиям и приостановке решения об исключении, он/она примет участие во встрече по досрочному допуску к занятиям после первых пяти (5) учебных дней отстранения от занятий. Во время встречи по досрочному допуску к занятиям учащийся и его/её родители/опекуны обязаны предоставить результаты индивидуальной оценки злоупотребления алкоголем и/или наркотиками и свидетельство прохождения учащимся индивидуальной программы лечения алкоголизма и/или наркомании, а также представить краткое описание рекомендованного плана лечения. Любые издержки и расходы, связанные с процедурой оценки и/или участием в программе лечения, несут исключительно учащийся и его/её родители/опекуны. В случае представления вышеупомянутых документов на встрече по досрочному допуску к занятиям учащийся будет снова зачислен в школу, а оставшиеся пять (5) учебных дней отстранения от занятий и рекомендация об исключении из школы будут временно отменены. Если учащийся не хочет участвовать в процедуре досрочного допуска к занятиям, он/она примет участие во встрече по допуску к занятиям по завершении назначенного срока с целью рассмотрения существующих правил и постановления, и информирования учащегося о последствиях любых правонарушений в будущем.

3. Представитель школьной администрации составит с учащимся и его родителями письменное соглашение. Если учащийся желает, чтобы оставшиеся пять (5) учебных дней отстранения от занятий и рекомендация об исключении из школы были временно отменены, он/она обязан заполнить форму соответствующего соглашения. В соглашении должно содержаться положение, обуславливающее возобновление решения об отстранении от занятий на пять (5) учебных дней и рекомендации об исключении из школы в случае совершения правонарушения на почве употребления алкоголя или наркотиков и непрохождения учащимся предложенной программы лечения. Родителей/опекунов учащегося могут попросить предоставить письменное разрешение на выдачу информации директору школы или его/её уполномоченному, чтобы он мог получить информацию от поставщика программы поддержки/лечения для подтверждения участия учащегося в

программе поддержки /лечения.

4. Если того требуют обстоятельства, будет рассмотрен особый вариант перевода внутри округа, а также другие образовательные альтернативы. Перевод внутри школьного округа требует взаимного согласия администраторов двух соответствующих школ. Ответственность за транспортировку в новую школу лежит на учащемся и его родителях.

#### **Г. Третье и последующие нарушения, связанные с употреблением запрещённых веществ**

1. Учащийся может быть отстранён от занятий, как указано в Постановлении школьного совета JKD-1- R и может быть рекомендован к исключению из школы.
2. Процедуры, следующие за рекомендацией исключения из школы, изложены в Постановлении школьного совета JKD-1-R.

#### **Д. Хранение запрещённых веществ**

Следующие меры должны применяться к учащимся, которые хранят любое запрещённое вещество или принадлежности для марихуаны или наркотические принадлежности, находясь в пределах юрисдикции школьного округа.

1. Если у сотрудника школы есть основания полагать, что учащийся хранит запрещённое вещество, принадлежности для марихуаны или наркотические принадлежности, он должен немедленно оповестить об этом директора школы или его уполномоченного.
2. Сотрудник школы, имеющий обоснованные подозрения о хранении учащимся запрещённого вещества, принадлежностей для марихуаны или наркотических принадлежностей, должен немедленно задержать учащегося и потребовать у учащегося проследовать за ним в кабинет директора или его уполномоченного.
3. В случае отказа учащегося сотрудник должен немедленно оповестить об этом директора школы или его уполномоченного. Сотрудник должен предпринять возможные в данной ситуации меры, чтобы остаться с учащимся, попытавшись при этом связаться с директором или его уполномоченным другим образом.
4. Директор школы или его уполномоченный постарается получить доказательства, запрашивая их у самого учащегося или путём обыска, порядок которого описан в Разделе V настоящего Постановления школьного совета (Обыск).
5. Если обнаружилось, что учащийся хранит любое запрещённое вещество, принадлежности для марихуаны или наркотические принадлежности, директор школы или его уполномоченный должен поместить вещественные доказательства в конверт или альтернативный контейнер при необходимости. Конверт или альтернативный контейнер необходимо запечатать, поставить дату и подписи лица, нашедшего доказательства, а также директора или его уполномоченного, а затем убрать в надёжно защищённое место. Также могут быть сделаны фотографии улики.
6. Директор или его уполномоченный может обратиться в соответствующий правоохранительный орган при каждом случае хранения или продажи контролируемых веществ учащимися. Будет принято взаимное решение либо об удержании контрабандной продукции школой, либо о её тестировании правоохранительными органами.
7. Если будет обнаружено, что учащийся хранил любое запрещённое вещество, принадлежности для марихуаны или наркотические принадлежности, или в случае признания учащимся хранения запрещённого вещества или приспособлений для употребления наркотиков, к учащемуся могут быть применены дисциплинарные меры, описанные ниже:

#### **Д. Первое нарушение за хранение запрещённых веществ**

1. Учащийся может быть отстранён от занятий на пять (5) учебных дней. При этом директор школы направляет запрос управляющему о продлении срока ещё на пять (5) дней, что в сумме составит десять (10) дней. Родители/опекуны будут уведомлены. Если поступила информация о задержании, то родителя/опекуна пригласят на встречу в школе. Во время встречи могут быть предоставлены собранные данные, объяснены



последствия причастности к наркотикам/алкоголю, разработан план действий и предложена родителям или опекунам общая информация и ресурсы, связанные со злоупотреблением алкоголя или наркотиков.

- a. Срок отстранения от занятий может быть сокращён с десяти (10) до трех (3) учебных дней, при условии согласия учащегося пройти:
- i. Полную оценку на предмет злоупотребления психоактивными веществами, проводимую школьным округом; и
  - ii. Программу обучения/поддержки школьного округа Cherry Creek по вопросам алкоголя и/или наркотиков. Ответственность за инициирование и реализацию процедуры оценки и плана лечения, а также участие в программе лечения полностью возлагается на учащегося и его/её родителей/опекунов.

Платежи и расходы, связанные с программой округа и оценкой округа, субсидируются округом. Учащийся и его родитель(и)/опекун(ы) несут ответственность за следующие сборы:

- i. Оценка на предмет злоупотребления психоактивными веществами: \$25/учащийся
- ii. Программа: \$10 за каждую 90-минутную (90) сессию, в которой участвует учащийся. Свидетельство о прохождении окружной программы обучения/поддержки должно быть представлено в установленный округом срок. Если данные документы не будут представлены в установленный срок, учащийся будет отстранён от занятий на все десять (10) учебных дней.

b. Учащийся и его/её родители/опекуны могут выбрать другую программу обучения/поддержки по вопросам алкоголизма или наркомании, в отличие от программы округа. Эта альтернативная программа должна быть аналогичной программе округа по содержанию и продолжительности и должна быть согласована учащимся, его/её родителями/опекунами и администрацией школы. Любые издержки и расходы, связанные с участием в альтернативной программе, несут исключительно учащийся и его/её родители/опекуны. Свидетельство о прохождении альтернативной программы должно быть представлено в установленный округом срок. Если данные документы не будут представлены в установленный срок, учащийся будет отстранён от занятий на все десять (10) учебных дней.

2. Перед тем как учащийся будет допущен к занятиям, должна состояться встреча с родителями. Если учащийся выразил согласие на участие в соответствующей утвержденной программе обучения/поддержки, учащийся имеет право принять участие во встрече по досрочному допуску к занятиям на четвёртый день десятидневного (10) срока отстранения от занятий. Учащийся должен предоставить документы, подтверждающие его/её вступление в программу, в рамках процесса досрочного допуска к занятиям. В случае представления данных документов на встрече по досрочному допуску к занятиям учащийся будет снова зачислен в школу, а оставшиеся семь (7) учебных дней отстранения от занятий будут исключены из его/её дисциплинарного досье. Кроме того, во время встречи по досрочному допуску к занятиям представитель школьной администрации составит с учащимся и его родителями письменное соглашение, где будут изложены обязанности учащегося, родителей и школы по предупреждению любых правонарушений в будущем, которые будут включать, среди прочего, требования к учащемуся для получения права на сокращённый срок отстранения от занятий, а также условие, согласно которому дополнительные семь
3. (7) дней отстранения от занятий будут снова применены в качестве наказания, если учащийся не пройдёт программу поддержки в установленный срок. Во время встречи по досрочному допуску к занятиям учащегося или его/её родителей/опекунов могут попросить предоставить письменное разрешение на выдачу информации директору школы или его/ее заместителю. Это позволит ему/ей получать информацию от организатора программы поддержки в целях проверки участия и завершения программы поддержки учащимся. Кроме того, в письменном соглашении будут особо оговорены последствия второго нарушения.
4. Округ предоставит учащемуся и его его/её родителям/опекунам список ресурсов, предоставляющих возможности поддержки, консультирования и/или лечения от алкогольной и/или наркотической зависимости. Предоставление списка данных поставщиков услуг не означает, что школа или округ подтверждает или гарантирует квалификацию, уровень подготовки или качество услуг, оказываемых поставщиком. Ни школа, ни школьный округ не несут ответственности за любые соглашения, заключённые между конкретным учащимся и поставщиком услуг.

#### **Е. Второе нарушение за хранение запрещённых веществ**

1. Учащийся может быть отстранён на пять (5) учебных дней. При этом директор школы направляет запрос управляющему о продлении срока ещё на пять (5) дней, что в сумме составит десять (10) дней за серьёзное

нарушение правил школьного совета и может рекомендовать учащегося к исключению из школы.

а. Срок отстранения от занятий может быть сокращён с десяти (10) до пяти (5) учебных дней, а рекомендация к исключению приостановлена, если после первых пяти (5) учебных дней отстранения от занятий учащийся и его/её родители/опекуны предоставят подтверждение о решении учащегося пройти:

- i. Полную оценку на предмет злоупотребления психоактивными веществами, проводимое школьным округом; и
- ii. Программу обучения/поддержки школьного округа Cherry Creek по вопросам алкоголя и/или наркотиков. Ответственность за инициирование и реализацию процедуры оценки и плана лечения, а также участие в программе лечения полностью возлагается на учащегося и его/её родителей/опекунов.

Платежи и расходы, связанные с программой округа и оценкой округа, субсидируются округом. Учащийся и его родитель(и)/опекун(ы) несут ответственность за следующие сборы:

- i. Оценка на предмет злоупотребления психоактивными веществами: \$25/учащийся
- ii. Программа: \$10 за каждую 90-минутную (90) сессию, в которой участвует учащийся.

2. Учащийся и его/её родители/опекуны могут выбрать другую программу обучения/поддержки по вопросам алкоголизма или наркомании, в отличие от программы округа. Эта альтернативная программа и оценка должны быть аналогичны программе округа по содержанию и продолжительности и должны быть согласованы учащимся, его/её родителями/опекунами и администрацией школы. Любые издержки и расходы, связанные с участием в альтернативной программе и оценке, несут исключительно учащийся и его/её родители/опекуны. Свидетельство о прохождении альтернативной программы и оценки должно быть представлено в установленный округом срок. Если данные документы не будут представлены в установленный срок, учащийся будет отстранен от занятий на все десять (10) учебных дней.

а. Список поставщиков услуг по поддержке, консультированию и/или лечению алкоголизма и наркомании будет предоставлен ученику и его родителям/опекунам по запросу. Предоставление списка данных поставщиков услуг не означает, что школа или школьный округ подтверждает или гарантирует квалификацию, уровень подготовки или качество услуг, оказываемых поставщиком. Ни школа, ни школьный округ не несут ответственности за любые соглашения, заключенные между конкретным учащимся и поставщиком услуг.

3. Перед тем как учащийся будет допущен к занятиям, состоится встреча с родителями, независимо от того, хочет учащийся или нет быть допущенным к занятиям досрочно. Если учащийся хочет участвовать в процедуре досрочного допуска к занятиям и приостановке решения об исключении, он/она примет участие во встрече по досрочному допуску к занятиям после первых пяти (5) учебных дней отстранения от занятий. Во время встречи по досрочному допуску к занятиям учащийся и его/ее родители/опекуны должны предоставить результаты индивидуальной оценки злоупотребления алкоголем и/или наркотиками и свидетельство прохождения учащимся индивидуальной программы лечения алкоголизма и/или наркомании, а также представить краткое описание рекомендованного плана лечения. Любые издержки и расходы, связанные с процедурой оценки и/или участием в программе лечения, несут исключительно учащийся и его/ее родители/опекуны. В случае представления данных документов во время встречи по досрочному допуску к занятиям учащийся будет снова зачислен в школу, оставшиеся пять (5) учебных дней отстранения от занятий и рекомендация об исключении из школы будут временно отменены. Если учащийся не хочет участвовать в процедуре досрочного допуска к занятиям, он/она примет участие во встрече по допуску к занятиям по завершении назначенного срока с целью рассмотрения существующих правил и постановления и информирования учащегося о последствиях любых нарушений в будущем.

4. Представитель школьной администрации составит с учащимся и его родителями письменное соглашение. Если учащийся желает, чтобы оставшиеся пять (5) учебных дней отстранения от занятий и рекомендация об исключении из школы были временно отменены, он/она обязан заполнить форму соответствующего соглашения. В соглашении должно содержаться положение, обуславливающее возобновление решения об отстранении от занятий на пять (5) учебных дней и рекомендации об исключении из школы в случае совершения нарушения на почве употребления алкоголя или наркотиков и непрохождения учащимся предложенной программы лечения. Родителей/опекунов учащегося могут попросить предоставить письменное разрешение на выдачу информации директору школы или его/ее заместителю. Это позволит ему/ей получать информацию от организатора программы лечения в целях проверки участия и завершения программы лечения учащимся.

5. Если того требуют обстоятельства, будет рассмотрен особый вариант перевода внутри школьного округа, а также другие образовательные альтернативы. Перевод внутри школьного округа требует взаимного согласия администрации обеих школ. Обеспечение проезда к новому месту обучения является обязанностью учащегося и его родителей.

### **3. Третье и последующие нарушения за хранение запрещённых веществ**

- a. Учащийся может быть отстранён от занятий, как указано в Постановлении школьного совета JKD-1R, пока не состоится рассмотрение вопроса об исключении из школы.
- б. Процедуры, следующие за запросом об исключении из школы, изложены в Постановлении школьного совета JKD-1-R.

### **I. Сбыт. Распространение. Продажа. Передача или обмен**

Следующие дисциплинарные меры должны применяться к учащимся, которые занимаются сбытом, распространением, продажей, передачей или обменом любых запрещённых веществ, принадлежностей для марихуаны или наркотических принадлежностей, находясь в пределах юрисдикции школьного округа:

1. Если сотрудник засвидетельствует, заподозрит или определит действие, в котором алкоголь, наркотические или другие запрещённые или контролируемые вещества, любые принадлежности для марихуаны, наркосодержащие или наркотические принадлежности передаются от одного учащегося другому то сотрудник или лицо, проводящее расследование, обнаружившее данный факт, должен немедленно задержать учащегося и потребовать у учащегося проследовать за ним в кабинет директора или его уполномоченного лица. В случае отказа учащегося сотрудник или лицо, обнаружившее данный факт, должен немедленно оповестить об этом директора школы или его уполномоченное лицо. В этом случае сотрудник или лицо, обнаружившее данный факт, должен предпринять возможные в данной ситуации меры, чтобы остаться с учащимся, попытавшись при этом связаться с директором или его уполномоченным лицом другим образом.
2. Директор школы или его уполномоченное лицо постарается получить доказательства, запрашивая их у самого учащегося или путём обыска, порядок которого описан в Разделе V настоящего Постановления школьного совета (Обыск).
3. Если в момент задержания у ученика обнаружены любые запрещённые вещества, принадлежности для марихуаны или наркотические принадлежности, директор или уполномоченный представитель поместит доказательства в конверт. Конверт будет запечатан, датирован и подписан инициалами директора или уполномоченного представителя, после чего он будет помещён в безопасное место. Также могут быть сделаны фотографии доказательств.
4. Директор или его уполномоченное лицо может обратиться в соответствующий правоохранительный орган с запросом о взятии запечатанного конверта на проведение тестирования.
5. Учащийся может быть отстранен от занятий на пять (5) учебных дней и может быть рекомендован к исключению из школы. Директор или его уполномоченное лицо может обратиться в соответствующие правоохранительные органы в каждом случае хранения или продажи контролируемых веществ учащимися. Будет принято взаимное решение либо об удержании контрабандной продукции школой, либо о ее тестировании правоохранительными органами.
6. Директор или его уполномоченный представитель проведёт встречу с родителями и учеником перед тем, как ученик будет повторно принят в школу, а также по завершении срока исключения, если это применимо.

### **V. Обыск**

Обыск должен производиться в соответствии с правилами школьного совета JIN «Допрос учащихся, обыск и задержание».

### **VI. Полномочия по контролю**

Никакая информация, представленная в вышеизложенном Постановлении, не должна быть истолкована как попытка превысить полномочия школьного округа по наблюдению или контролю за учащимися или территориями

в юрисдикции школьного округа, действовавшие согласно законодательству до принятия вышеизложенного Постановления.

Утверждено Монте С. Мозес, Управляющим, 14 мая 2007 г.

Пересмотрено: 13 августа 2012 г.

Текущий пересмотр: 13 февраля 2017 г.

## ЗЛОУПОТРЕБЛЕНИЕ КУРЕНИЕМ УЧАЩИМИСЯ (JICHA)

Школьный округ Cherry Creek придерживается высоких стандартов в отношении здоровья и безопасности, как отдельной личности, так и общества в целом. Для достижения этих целей, безопасности и благополучия учеников и сотрудников округа, курение, жевание табака или любое другое употребление табачных изделий учениками на территории школы или при участии в мероприятиях, проводимых школой, запрещается.

В отношении этого правила приняты следующие определения:

1. Под определением «школьная территория» понимается вся собственность, относящаяся к школе, включая арендуемую или используемую каким-либо иным образом, включающая, в том числе:
  - a) Все внутренние помещения любых зданий или других построек, используемых для проведения занятий, размещения администрации, здания вспомогательного назначения, предназначенные для технического обслуживания или складские постройки.
  - б) Вся школьная территория вокруг зданий, используемая для занятий, включая игровые площадки, спортивные поля, зоны отдыха и парковки.
  - в) Все транспортные средства, используемые для перевозки учеников, сотрудников, посетителей или других лиц.
2. Термин «табачные изделия» включает в себя сигареты, сигары, курительные трубки, нюхательный табак и все другие виды табака, пригодные для курения или жевания. К «табачным изделиям» относится любая продукция, предназначенная для курения.
3. «Употребление» означает курение, жевание или вдыхание любых табачных изделий.

За нарушение настоящего правила к ученикам должны применяться меры дисциплинарного воздействия. В соответствии с законом штата ученик не может быть исключен из школы за курение.

Утверждено: 11 июня 2001 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: 20 U.S.C. Раздел 6083 (Федеральное законодательство запрещает курение внутри помещений, предназначенных для оказания образовательных услуг детям)  
C.R.S. 18-13-121  
C.R.S. 22-32-109(1)(bb)  
C.R.S. 25-14-103.5  
6 CCR 1010-6, правило 5-306

ПЕРЕКР ССЫЛКИ: ADC, Школы без наркотиков и табака  
IHAMA, Наставления о вреде наркотиков, алкоголя и табака  
JKD/JKE, Отстранение от занятий, исключение учащихся

## ОРУЖИЕ В ШКОЛЕ (JICI)

По определению Комитета образования хранение и/или использование оружия учащимися вредит благополучию и безопасности учащихся и школьного персонала в округе. Хранение определяется как физическое владение оружием, опасным оружием и/или воспроизведённой копией оружия, либо оружие, опасное оружие и/или воспроизведённая копия оружия, находящаяся под контролем учащегося, будь то в автомобиле, шкафчике,

рюкзаке или ином месте, находящемся под контролем или принадлежащем учащемуся, находящемся на территории округа.

Учащиеся, которые носят, приносят, используют или владеют оружием, опасным оружием и/или воспроизведённой копией оружия в нарушение настоящей политики JIC1, могут быть подвергнуты дисциплинарным наказаниям в соответствии с политикой Комитета таким как отстранение от занятий, исключение из школы и другим дисциплинарным мерам.

Администраторы округа должны рассматривать нарушения данного положения политики в каждом конкретном случае, чтобы определить, уместны ли отстранение от занятий, исключение из школы или любые другие дисциплинарные меры, исходя из конкретных фактов и обстоятельств.

### **I. Определение термина «оружие»**

В соответствии с настоящей политикой термин «оружие» означает любой предмет, как правило, используемый в ненасильственных или неопасных целях, но который может считаться оружием в соответствии с настоящей политикой в результате его использования, потенциального использования или предполагаемого использования или угрозы его применения. Например, бейсбольная бита обычно не считается оружием; однако, если её используют или угрожают использовать для удара по голове другого человека в драке, она будет считаться оружием в соответствии с настоящей политикой. Например, к предметам, которые при определённых обстоятельствах могут быть оружием, относятся, в том числе, сигнальные ракеты, камни, бутылки и банки, цепи, обувь, особенно военные ботинки, биты, верёвки, газ мейс или аналогичные токсичные химические вещества, используемые для угрозы или ненадлежащим образом.

### **II. Опасное оружие**

Ношение, внос на территорию, использование или хранение опасного оружия на территории школьного округа, при перевозке в транспортных средствах, управляемых округом, во время событий или деятельности, спонсируемых школой или округом, во внеокружном мероприятии, когда оно имеет соответствующую связь с любым окружным учебным или внеучебным мероприятием без разрешения школьного округа запрещено. Исключение из данных правил может быть сделано для учащихся, участвующих в разрешённых внеклассных мероприятиях или командах, где используется огнестрельное оружие.

В соответствии с этой политикой, предположительно «опасным оружием» являются:

- a. Огнестрельное оружие, заряженное или незаряженное, как определено в C.R.S. § 18-1-901(3)(h).
- б. Любое пневматическое оружие, пневматический пистолет или другое исправное или неисправное оружие, предназначенное для стрельбы пулями, выталкиваемыми пружиной или сжатым воздухом, или сигнальный пистолет, который выпускает сигнальные ракеты, холостые патроны и/или дым.
- в. Нож с неподвижно закрепленным лезвием размером длиннее трех дюймов, складной нож на пружине или карманный нож с лезвием размером длиннее трех с половиной дюймов.
- г. Любой другой предмет, устройство, инструмент, материал или вещество, используемые или предназначенные для использования с целью причинения смерти или нанесения серьёзных телесных повреждений, включая, в том числе, рогатки, нунчаки, пружинное оружие, метательные звёзды, дубинки, кастеты или любые имитации кастетов.

Согласно федеральному законодательству, учащийся, принесший огнестрельное оружие или хранивший его на территории округа и нарушивший настоящие правила, исключается из школы в обязательном порядке на срок не менее одного полного календарного года. Управляющий может изменить срок настоящего федерального требования в зависимости от конкретного случая. Любое такое изменение должно быть оформлено в письменной форме.

### **III. Воспроизведённая копия огнестрельного оружия**

Кроме того, ношение, использование, активный показ или угроза с применением воспроизведённой копии огнестрельного оружия, которое ошибочно может быть принято за настоящее огнестрельное оружие на территории округа, в транспортных средствах управляемых округом, во время событий или деятельности спонсируемых школой или округом, во внеокружном мероприятии, когда оно имеет соответствующую связь с

округом, или любом учебном или внеучебном событии без разрешения школьного округа запрещено. В отношении учащихся, нарушающих настоящее правило, применяются дисциплинарные меры, включая, но не ограничиваясь такими, как отстранение от учебы и/или исключение из школы.

Учащийся может обратиться за получением предварительного разрешения к директору школы по поводу ношения, принесения, использования или хранения воспроизведённой копии огнестрельного оружия, которое ошибочно может быть принято за настоящее огнестрельное оружие на школьной территории в целях школьной или не связанной со школой деятельности. Учащиеся, отказывающиеся от получения такого предварительного разрешения, нарушают данное правило и это может привести к дисциплинарным мерам, включая, но не ограничиваясь такими, как отстранение от учебы и/или исключение из школы. Решение директора о разрешении или запрещении ученикам носить, приносить, использовать или хранить воспроизведённую копию огнестрельного оружия, которое ошибочно может быть принято за настоящее огнестрельное оружие на территории школы является окончательным.

#### **IV. Дискреционное отстранение от занятий или исключение из школы в результате нарушения правил в отношении ножей**

Комитет образования считает, что повышенные меры предосторожности важны и необходимы для обеспечения безопасности учащихся, особенно учитывая требования Закона Клэр Дэвис о школьной безопасности. Следовательно, ношение, принесение, использование или хранение любых ножей, независимо от длины лезвия, на территории округа, в транспортных средствах, управляемых округом, во время события или деятельности спонсируемых школой или округом, во внеокружном мероприятии, когда оно имеет соответствующую связь с округом или любом учебном или внеучебном событии без специального разрешения считается поведением, угрожающим безопасности и благополучию самого учащегося, других учащихся и школьного персонала, а потому запрещено. В отношении учащихся, нарушающих данное правило, применяются дисциплинарные меры.

#### **V. Ведение учётной документации**

В соответствии с требованиями закона, округом должен вестись учёт фактов исключения учащихся из школ по причине нарушения ими правил о запрете оружия в школах, при этом должны регистрироваться такие данные, как обстоятельства дела, название школы, количество исключённых учащихся и вид применявшегося оружия.

#### **VI. Обращение в правоохранительные органы**

В соответствии с действующим законодательством сотрудники округа должны заявлять в правоохранительные органы о любом учащемся, который без разрешения школьного округа принёс огнестрельное или иное оружие на мероприятие, спонсируемое школой или округом.

Первоначально принято: 8 декабря 2003 г.

Последний пересмотр: 13 августа 2012 г.

Текущий пересмотр: 10 апреля 2023 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: 18 U.S.C., § 921 (a)(3) (определение «огнестрельного оружия» в соответствии с федеральным законом)  
20 U.S.C. § 7151 (Закон о школах без оружия)  
20 U.S.C. § 7151(h) (требование к школам о необходимости правил, требующих обращения в правоохранительные органы)  
C.R.S. § 18-1-901(3)(h) (определение термина «огнестрельное оружие» в соответствии с законодательством штата)  
C.R.S. § 22-32-109.1 (2)(a)(I)(G) (политика, требуемая в рамках плана безопасных школ)  
C.R.S. § 22-33-102(4) (определение термина «опасное оружие»)  
C.R.S. § 22-33-106(1) (основания для отстранения от занятий, исключения из школы и отказа в приёме)  
C.R.S. § 22-33-106(1)(f) (необходимость принятия правил в отношении воспроизведённой копии огнестрельного оружия)  
C.R.S. § 24-10-106.3 (Закон Клэр Дэвис о безопасности школ)  
People v. Saleh, 45 P.3d 1272 (Колорадо, 2002 г.)

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: JKD, Отстранение от занятий/исключение учащихся  
JKD-2, Дисциплинарные меры учащихся с ограниченными возможностями

## ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УЧАЩИМИСЯ ЭЛЕКТРОННЫХ СРЕДСТВ СВЯЗИ (ЛСЛ)

Комитет образования признает, что электронные средства связи ("ECDs") могут играть жизненно важную коммуникационную роль как во время чрезвычайных ситуаций, так и в качестве технологий в образовательном учреждении. Однако, личное использование электронных средств связи в школе может нарушать и/или влиять на учебный процесс и поэтому эти устройства должны подлежать соответствующей инструкции по применению. В рамках настоящих правил, «электронные средства связи» включает в себя сотовые телефоны, устройства звуковой сигнализации, пейджеры, рации и любые другие средства связи, которые излучают звуковой сигнал, вибрируют, выводят на экран сообщение или как-то иначе вызывают и обеспечивают связь с владельцем (например, компьютеры, Интернет-планшеты или другие планшетные устройства, смартфоны и т.д.). В рамках данных правил термин также должен включать электронные развлекательные устройства, такие как электронные игры и проигрыватели компакт-дисков.

Учащиеся могут иметь при себе электронные средства связи в течение учебного дня, в школьных транспортных средствах и во время организуемых школой событиях/мероприятиях. Учащиеся должны соблюдать директивы администрации или членов школьного персонала, касающиеся использования сотовых телефонов и других электронных средств связи в школе, школьных транспортных средствах и во время организуемых школой событиях/мероприятиях. Ученикам разрешается пользоваться сотовыми телефонами и другими электронными средствами связи, как это определено директором школы или другим школьным администратором, который может ограничить их использование в определенных местах в каждом здании.

Владение сотовым телефоном или другими электронными средствами связи считается привилегией, которая может быть аннулирована у любого учащегося, который не соблюдает условия настоящих правил, или иным образом участвует в злоупотреблении устройством с целью нарушить школьные правила, правила школьного совета или закон. Нарушения могут повлечь за собой дисциплинарные меры в рамках правил по дисциплине учащихся. Несоответствующее использование сотовых телефонов или электронных средств связи включает, но не ограничивается, следующим:

1. Доступ и/или просмотр Интернет-сайта, который заблокирован для учащихся в школе.
2. Отправка электронной почты, текстовых или иных сообщений, которые преследуют, запугивают, угрожают, имеют хулиганские действия или предвзято относятся к другому человеку.
3. Использование съемочных устройств в школе или со спонсируемых школой мероприятий с целью принимать, отправлять, загружать или выгружать нежелательные, непристойные, угрожающие или неприличные фотографии, аудио или тексты кого-либо.
4. Использование данных устройств для участия в учебных нечестных поступках.
5. Использование данных устройств для хранения персональных или внешкольных файлов на компьютере, принадлежащем округу.
6. Использование данных устройств для любых форм «киберхулиганства» или других ненужных или нежелательных электронных средств связи или иных сообщений, являющихся причиной нарушения учебной обстановки.

Использование электронных средств связи с камерами запрещено в местах, где подобные действия могут нарушить безопасность или право на неприкосновенность частной жизни другого человека.

На учащихся лежит ответственность выключить устройство и убрать из вида в неразрешенное время пользования. Нарушение настоящих правил и/или использование, нарушающее любые другие правила округа, может привести к дисциплинарным мерам и конфискации электронных средств связи. Конфискованное устройство должно быть возвращено ученику только после встречи с его родителем/опекуном, учеником и школьным персоналом. Директор школы или назначенное им лицо может также обратиться в правоохранительные органы, в случае необходимости.

На основании обоснованного подозрения в том, что школьные правила, правила округа или закон были нарушены посредством использования сотового телефона или электронных средств связи, поиск доказательств предполагаемых нарушений может происходить в соответствии с правилами округа. Любой отказ со стороны учащегося выполнить просьбу о сдаче сотового телефона или электронного средства связи может привести к дисциплинарным мерам.

Сотовый телефон или электронное средство связи, которое было конфисковано и не передано правоохранительным органам, будет выдано родителю или опекуну учащегося, если оно больше не потребуется для расследования или дисциплинарного разбирательства. По усмотрению директора школы, сотовый телефон или электронное средство связи может быть возвращено непосредственно ученику.

Округ не несет ответственность за обеспечение безопасности и сохранности данных предметов и не является материально ответственным за любую потерю, кражу или уничтожение электронных средств связи принесенных в школу учеником или конфискованных школьным сотрудником при нарушении настоящих правил приемлемого использования данных устройств. Любое повреждение оборудования является личной ответственностью.

Принято: 9 января 2012 г.

Пересмотрено: 11 августа 2014 г.

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: JIS, Поведение учащихся и подкиды  
JIN, Допрос учащихся, процедура обыска и ареста  
JK, Дисциплина учащихся и подкиды

## ДОПРОС УЧАЩИХСЯ, ПРОЦЕДУРА ОБЫСКА И АРЕСТА (JIN)

Комитет образования стремится создать благоприятную обстановку в школах, которая способствовала бы успешному течению учебного процесса и безопасности как учеников, так и персонала округа. В связи с этим могут возникать ситуации, когда персоналу школы необходимо произвести обыск учащегося и/или проверить его личные вещи, для того, чтобы предотвратить ущерб, который может быть нанесен собственности, безопасности или благополучию учеников или персонала.

### Проведение интервью или допросов учащихся школьной администрацией

Когда происходит нарушение правил Комитета образования или школьных правил, директор или назначенное им лицо может расспросить потенциального пострадавшего учащегося и свидетелей без предварительного согласия родителя/опекуна учащегося. Если должностное лицо школы ведет расследование о сообщении жестокого обращения с детьми и предполагаемый нарушитель является членом семьи учащегося, то никакие контакты с семьей ученика предприняты не будут.

В ситуациях, когда учащийся подозревается в нарушении правил Комитета образования или школьных правил, директор или назначенное им лицо может допросить подозреваемого ученика в случае, если у должностного лица школы имеются разумные основания подозревать, что такое нарушение имело место.

Характер и степень допроса должны быть разумно связаны с целями допроса. Если учащийся отрицает свою причастность или виновность, то он будет иметь возможность представить свою сторону истории в устной или письменной форме.

### Процедура обыска школьным персоналом

Обыск может быть произведен сотрудником школы, если он имеет обоснованные предположения о том, что в результате таких действий могут быть получены доказательства нарушения учащимся закона или школьных правил. Если такие основания имеются, сотрудник школы может обыскать ученика, находящегося на территории школы, или во время проведения школьных мероприятий и изъять любые запрещенные или контрабандные предметы.

Обыск должен проводиться сотрудником школы с уважением к правам ученика на личную жизнь и в пределах необходимого, учитывая возраст, пол ученика, а также характер предполагаемого нарушения.

Если это возможно, ученику должно быть сообщено о причинах проведения обыска и от него должно быть



получено на это разрешение. Если ученик отказывается сотрудничать с персоналом в проведении обыска, то это считается основанием для принятия к нему дисциплинарных мер.

Сотрудник школы, который проводил обыск, должен представить отчет, содержащий основания для обыска, его результаты и имена свидетелей. Если при обыске обнаружены доказательства, которые могут быть использованы как основание для дисциплинарного наказания, такой отчет должен храниться в дисциплинарном досье учащегося.

### **Определения**

1. «Достаточные основания» - это критерии для проведения обыска ученика на территории школы или во время школьных мероприятий. Достаточные основания должны базироваться на фактах, предоставленных людьми, которым можно доверять или могут являться результатом личных наблюдений сотрудника школы, который на основании собственного опыта верит, что в результате обыска данного ученика или его вещей можно получить доказательства нарушения им правил Комитета или законов штата. Достаточные основания - это больше, чем просто предположение.
2. «Контрабандные предметы» - это все вещества или материалы, запрещенные правилами Комитета или законом штата, включающие (в том числе) наркотики, алкогольные напитки, оружие или имитирующие его предметы, как это установлено в правилах JICI.

### **Обыск школьных помещений**

Шкафчики учеников, письменные столы и другие места для хранения вещей являются собственностью школы и всегда находятся под ее контролем. Все эти шкафчики, письменные столы и другие места для хранения вещей, а также их содержание, подлежат проверке в любое время, с предварительным уведомлением или без него. Школьная собственность, предоставляемая в пользование ученикам, может подвергаться проверке, чистке. Она должна иметь доступ для обслуживания и обыска в соответствии с настоящими правилами.

Ученики несут полную ответственность за обеспечение сохранности вещей в своих шкафчиках и в других местах для хранения в соответствии с требованиями администрации. Ученики несут полную ответственность за все, что хранится в столах или шкафчиках, закрепленных за ними школой, а также за любую потерю или повреждение в них.

Ни один ученик не должен запирасть или иным образом затруднять доступ в любой шкафчик или место для хранения вещей, кроме как замком, выданным или разрешенным директором школы. Все другие замки должны быть сняты.

Директор школы или лицо, исполняющее его обязанности, имеют право обыскать письменный стол, шкафчик или любое другое место для хранения вещей, если для этого имеются достаточные основания. Когда это возможно, при обыске в качестве свидетеля должно присутствовать, по крайней мере, еще одно лицо.

### **Обыск в местах парковки и в транспортных средствах**

Право ученика на парковку автомобиля, на котором он приехал в школу, предусматривает при наличии обоснованных подозрений, что ученик обязан обеспечить доступ к его автомобилю для проведения обыска.

Отказ ученика, родителей/опекунов или других владельцев транспортного средства обеспечить доступ для его обыска, может привести к отказу им в праве парковки автомобиля на школьной территории. Отказ в предоставлении возможности для проведения обыска также может повлечь за собой дисциплинарные меры и передачу дела в правоохранительные органы.

Патрулирование школьной парковки и внешний осмотр автомобилей учащихся должны быть разрешены в любое время.

### **Обыск ученика или личных вещей**

Директор или его уполномоченное лицо, имеет право обыскать ученика или его личные вещи, такие как сумка, рюкзак, сумка с книгами или портфель на школьной территории или на спонсируемых школой мероприятиях, или событиях, если сотрудник школы имеет достаточно оснований полагать, что поиск раскроет:

а. Доказательства, подтверждающие факт нарушения правил Комитета и/или округа, школьных правил, законов штата, федеральных или местных законов.

б. Что-нибудь, что в силу своего присутствия, представляет собой непосредственную опасность причинения физического вреда или болезни любому лицу.

Обыск должен быть ограничен проверкой карманов ученика, любых принадлежащих ему предметов, таких как сумка, портфель, рюкзак и/или «похлопыванием» верхней одежды ученика.

Степень обыска ученика или личных вещей, а также средств для проведения обыска, должны быть в разумных пределах и соответствовать целям обыска и характеру предполагаемого нарушения.

Обыск ученика должен проводиться в отсутствие других учеников и носить, насколько это возможно, конфиденциальный характер, с учетом возраста и пола ученика. При обыске должен присутствовать, по крайней мере, один, но не более трех свидетелей того же пола, что и обыскиваемый, но при этом принимать участие в обыске они не имеют право.

Обыск ученика и/или личных вещей может проводиться без предварительного согласия родителя/опекуна учащегося. Родители или опекуны обыскиваемого ученика должны быть незамедлительно извещены об обыске.

Обыск, который может потребовать снятия одежды с ученика, не считая пальто, жакета или обуви, должен выполняться работниками правоохранительных органов. Работники школы не имеют право проводить подобный обыск ученика.

### **Привлечение представителей правоохранительных органов**

Директор или лицо, исполняющее его обязанности, могут обратиться с просьбой о проведении обыска на территории школы к представителям правоохранительных органов. При участии представителей правоохранительных органов обыск проводится в соответствии с законами уголовного права, а не со школьными правилами.

В случае проведения обыска представителями правоохранительных органов ни один из работников школы не должен помогать или каким-либо другим образом принимать участие в обыске, если только на это имеется распоряжение упомянутых сотрудников.

Директор или лицо, исполняющее его обязанности, могут просить помощи правоохранительных органов для:

1. проведения обыска в школе, включая шкафчики, парты и другие места хранения вещей;
2. проведения обыска любого транспортного средства или любых предметов, принадлежащих ученику, таких как сумочка, портфель, рюкзак, в случаях, когда ученик не дает разрешение на обыск работникам школы;

В случае такого отказа директор или лицо, исполняющее его обязанности, могут, но не обязаны, до прибытия правоохранительных органов попытаться сначала связаться с родителями и заручиться их поддержкой; или

3. идентификации или принятия на хранение изъятых во время обыска запрещенных веществ или предметов.

Если представители правоохранительных органов просят разрешение на обыск ученика, его личных вещей или здания школы у администрации школы для получения доказательств уголовной деятельности, то работники школы вправе потребовать от полиции предъявления действующего ордера на обыск, исключая случаи, когда:

1. имеется добровольное согласие ученика на обыск;
2. обыск теряет смысл из-за затраты времени на получение ордера; или
3. обыск является поводом для ареста и ограничивается только обыском ученика или его непосредственного окружения.

### **Проведение допроса**

Если представители правоохранительных органов просят разрешение допросить ученика во время занятий или во время проведения школьных мероприятий, то директор школы или лицо, исполняющее его обязанности, должен присутствовать на допросе, если только постановлением суда не предусмотрено иное. Обязанностью

представителя правоохранительных органов является опросить свидетелей или допросить подозреваемых учащихся для обеспечения соблюдения всех применимых процессуальных гарантий. Директор или назначенное им лицо должен удостовериться в том, что у представителя правоохранительных органов есть надлежащая идентификация. Такие интервью и допросы не рекомендуется проводить во время школьных занятий, за исключением случаев, когда представители правоохранительных органов имеют ордер на арест или другое распоряжение суда, или существует чрезвычайная ситуация или другое неотложное обстоятельство. Если ученику меньше 18 лет, то его родители или опекуны также должны присутствовать, если только подросток не освобожден от опеки, как это определено законом штата.

Если сотрудники школы имеют достаточно оснований предполагать о том, что имеет место случай нарушения закона, то они обязаны известить об этом правоохранительные органы. При получении такого обращения, представители правоохранительных органов наделены полномочиями осуществлять все предусмотренные законом действия.

Получив запрос представителей правоохранительных органов опросить свидетеля или подозреваемого, школьная администрация сообщит об этом родителю/опекуну учащегося, за исключением случаев, связанных с расследованием дела о насилии над ребенком, где подозреваемый является членом семьи учащегося, когда у правоохранительных органов есть постановление суда, предписывающее не уведомлять родителей/опекунов учащегося или при возникновении чрезвычайной ситуации или других неотложных обстоятельствах.

Если ученику не исполнилось 18 лет, то его родитель/опекун также должен присутствовать при проведении допроса или интервью правоохранительными органами, за исключением случаев, когда: (1) подросток является эмансипированным несовершеннолетним, по определению этого термина законодательством штата; (2) родитель/опекун учащегося не был уведомлен в соответствии с этими правилами; или (3) родитель/опекун учащегося соглашается на допрос или опрос без своего присутствия.

Должны быть предприняты все усилия, чтобы не привлекать внимание к ученику, допрашивать его в отдельном помещении, с тем, чтобы в наименьшей мере нарушать учебный процесс.

### **Обыск и изъятие**

Директор или назначенное им лицо может запросить обыск на территории школы, проводимый представителем правоохранительных органов. В случае проведения обыска представителями правоохранительных органов ни один из работников школы не должен помогать или каким-либо другим образом принимать участие в обыске. Ожидается, что обыск представителями правоохранительных органов будет проводиться в соответствии с требованиями действующего законодательства.

### **Задержание и/или арест**

Школьная администрация выдаст учащегося представителям правоохранительных органов в том случае, если учащийся был арестован, или когда родитель/опекун, а также сам учащийся согласятся на это. Если учащийся был увен из школы представителями правоохранительных органов по любой причине, школьная администрация приложит все усилия, чтобы сообщить об этом родителю/опекуну учащегося.

Директор школы должен потребовать соблюдения всех предусмотренных законом процессуальных гарантий от представителей правоохранительных органов во время задержания и/или ареста учащегося. Это включает, в том числе, предоставление, когда это требуется, установленного законом ордера на арест. Однако работники школьного округа не несут ответственности за соблюдение требований закона представителями правоохранительных органов во время ареста учащегося.

### **Изъятие вещей**

Любая вещь, обнаруженная при обыске, проводимом сотрудниками школы, и свидетельствующая о нарушении закона или школьных правил, или которая представляет непосредственную опасность, может быть:

1. Конфискована, проверена и/или представлена как вещественное доказательство во время решения вопроса об отстранении ученика от занятий или исключении его из школы.

Такие материалы должны храниться директором в надежном месте до момента проведения слушания. Если проверка вещества показала, что оно относится к разряду запрещенных, то это должно быть письменно документировано и принято как вещественное доказательство при решении вопроса об отстранении ученика

от занятий или исключении его из школы; или

2. Передана представителю правоохранительных органов в соответствии с этими правилами.

Любые отчеты правоохранительных органов, результаты проверки или сведения о конфискованной вещи могут быть использованы как вещественные доказательства при решении вопроса об отстранении ученика от занятий или исключении его из школы.

### **Апелляция**

В течение 10 учебных дней после проведения обыска, ученик может обжаловать решение, принятое по результатам обыска, обратившись к управляющему школьного округа, который должен разобраться в причинах и обстоятельствах обыска. Управляющий должен представить письменное заключение в течение 5 учебных дней с момента получения жалобы. Заключение управляющего является окончательным решением администрации округа.

Принято: 10 мая 1999 г.

Пересмотрено: 10 сентября 2012 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: C.R.S. 19-2-511 и послед.

C.R.S. 22-32-109.1 (2)(a)(I)(II)(обязательные правила в рамках плана по обеспечению безопасности в школах)

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: JK, Дисциплина учащихся и подходы  
JIC1, Оружие в школе

## **СПОРТИВНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ МЕЖДУ ШКОЛАМИ (JJI)**

### **Введение**

Программа спортивных соревнований между школами существует, чтобы поощрять участников достигать их максимального потенциала и представлять свою школу. Участники представляют не только себя, но и учащихся, преподавателей и меценатов соответствующих школ. Участие в спортивной деятельности между школами является привилегией с соблюдением норм, правил и стандартов, изложенных ниже.

Программа межшкольных спортивных соревнований округа Cherry Creek относится к внеучебной части школьной программы и предоставляет равные возможности для участников обоих полов участвовать в ней. Эта программа не требуется и не является частью основной учебной программы округа.

В соответствии с вышеуказанными целями, Комитет образования должен стремиться финансировать занятия спортом девушек наравне с занятиями спортом юношей и должен разрешать и поощрять совместное обучение команды, когда конкретный вид спорта подходит в качестве совместной деятельности. Комитет образования должен поощрять учащихся, преподавателей и общественность признавать важное значение спорта по отношению к общей школьной программе.

Право на участие в спортивных соревнованиях между школами определяется со ссылкой на Конституцию и Устав Ассоциации мероприятий старших школ Колорадо (CHSAA), а также правилами и положениями школьного округа.

### **Дисциплинарные меры и спортивные санкции**

К ученикам, нарушающим настоящие правила и сопутствующее положение, а также другие правила школьного совета применяются соответствующие дисциплинарные санкции, как указано в сопутствующих положениях, в соответствующих случаях. Решение о введении санкций, связанных с участием в спортивных соревнованиях между школами и характер санкций, которые будут применяться принимаются директором школы или его уполномоченным.

### **Соблюдение правил**

Учащийся должен соблюдать данные правила на протяжении всего спортивного сезона, в котором он участвует. Сезон начинается в первый день тренировки и заканчивается соревнованием после окончания сезона. Кроме

того, санкции могут быть наложены по поводу серьезных и существенных нарушений, имевших место в любое время в течение учебного года, на территории кампуса или за его пределами, и где это будет сочтено целесообразным, даже во время, когда школа не находится в учебном процессе.

### **Прочие положения**

Ничто из содержащегося в настоящих правилах не будет мешать тренеру или спонсору разработать и соблюдать дополнительные правила, применимые к деятельности, часам комендантского часа и другим вопросам, касающимся функционирования команды или группы. Предполагается, что незначительные нарушения будут рассматриваться непосредственно тренером после совещания со спортивным директором и/или с соответствующим окружным администратором.

Ничто в этих правилах не должно ограничивать полномочий школьного округа дисциплинировать учащихся в соответствии с Законом о посещении школ 1967 года и соответствующими правилами школьного совета.

Привлечение спортсменов из других посещаемых районов любым сотрудником округа или любым другим учеником должно быть запрещено. Привлечение является основанием для принятия дисциплинарных мер как в отношении учащегося, так и для любого сотрудника(ов) округа. Родителям и представителям общественности также рекомендуется воздерживаться от найма исключительно в спортивных целях.

Принято: 16 августа 2004 г.

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: JJ, Деятельность учащихся (учебное сотрудничество и внеучебная деятельность)  
JICDA, Поведение и кодекс дисциплины  
JKD-1-E, Основания для отстранения, исключения и отказа в приеме учащихся  
JICH, Алкоголь и использование других наркотических средств учащимися

## **СПОРТИВНЫЕ СОРЕВНОВАНИЯ МЕЖДУ ШКОЛАМИ (СПОРТИВНЫЙ КОДЕКС) (JJ-R)**

### **Право на участие**

Право на участие в спортивных соревнованиях между школами определяется со ссылкой на Конституцию и Устав Ассоциации мероприятий старших школ Колорадо (CHSAA), а также правилами и положениями школьного округа.

### **Межшкольный Спортивный кодекс**

Статья III Конституции и Устав CHSAA предусматривают следующее:

1. Учащийся имеет право представлять свою школу в межшкольной деятельности, если он соответствует следующим конкретным требованиям:
  - а. Учащийся является добросовестным учеником старшей школы.
  - б. По решению директора, учащийся представляет идеалы школы в вопросах поведения, гражданском долге и спортивном мастерстве.
  - в. В период спортивного участия, учащийся должен быть зачислен в классы, которые предлагают в совокупности, как минимум 2,5 кредита за семестр и не должно быть недостатка более чем в половине кредита. Предметы с четвертью кредита должны быть суммированы в конце семестра для определения права на участие в предстоящем семестре и все данные будут рассмотрены на основании, установленном округом.
  - г. Учащийся должен иметь право в соответствии с пунктом «в», приведенном выше, в конце последнего семестра. Его права зависят от средних оценок от начала семестра до даты подведения итогов.
  - д. Учащийся, который бросает школу будучи зарегистрированным с посещаемостью в 15 дней, не будет иметь право на предстоящий семестр. Если ученик посетил 15 дней или более в течение семестра, он должен набрать необходимое количество кредитов за весь семестр, чтобы иметь право на предстоящий семестр.

е. Учащийся не может быть членом какой-либо организации, запрещенной законом.

Школьный округ принял следующие дополнительные правила и положения:

1. Участники старшей школы должны пройти медицинский осмотр в соответствии с требованием и обследование должно быть с согласия их родителей/опекунов. Настоятельно рекомендуется ученикам средней школы пройти медицинский осмотр, прежде чем участвовать в спортивных соревнованиях между школами.
2. Участники старшей школы должны сохранять школьное спортивное страхование или семейное страхование на сумму требуемую школьным округом и заверенную их родителями/опекунами. Настоятельно рекомендуется ученикам средней школы сохранять школьное спортивное страхование или семейное страхование, прежде чем участвовать в спортивных соревнованиях между школами.
3. Следующие действия строго запрещены ученикам, участвующим в спортивных соревнованиях между школами на территории школьного округа или вне его:
  - а. Использование, хранение, продажа, распространение или обмен алкоголя, табака, марихуаны или других незаконных наркотиков, фальсифицированных лекарственных средств или приспособлений для их употребления.
  - б. Длительное преднамеренное неповиновение или открытое и постоянное нарушение надлежащей власти.
  - в. Умышленное уничтожение или порча школьного имущества.
  - г. Поведение, которое наносит ущерб благосостоянию, безопасности и нравственности других людей или школьного персонала.
  - д. Признание виновным в любом уголовном преступлении в муниципальном, районном или окружном суде, за исключением незначительных дорожно-транспортных нарушений.
4. Участники должны поддерживать соответствующие стандарты успеваемости и посещаемости.
5. Участники должны соблюдать общие школьные и общественные принципы хорошего спортивного поведения и мастерства.

#### **Дисциплинарные меры и спортивные санкции**

В случае нарушения любого вышеизложенного пункта, учащийся подлежит соответствующим дисциплинарным мерам. Решение о соответствующих дисциплинарных мерах, связанных с участием в спортивных соревнованиях между школами и мера наказания должны быть приняты директором или его уполномоченным.

Следующие дисциплинарные меры были установлены с намерением, чтобы старшие школы в округе Cherry Creek использовали аналогичные процедуры, предложенные в Карточке участника межшкольных мероприятий старших школ, при рассмотрении предполагаемых нарушений Спортивного кодекса. Данные дисциплинарные меры были разработаны, чтобы позволить немного гибкости в применении спортивных санкций, а также гарантируя соблюдение настоящих правил в спортивных соревнованиях между школами. Эти дисциплинарные меры приняты в рамках правил JJI, и, в случае конфликта, правила и положения, установленные в этом Спортивном кодексе, будут применяться.

#### **Расследование предполагаемого нарушения(-й)**

Любое заявление о неправомерном поведении, согласно правилам Спортивного кодекса межшкольных мероприятий, будет расследовано тренером и спортивным и/или административным персоналом немедленно или в кратчайшие сроки после получения жалобы.

#### **Уведомление**

- а. Любой учащийся-спортсмен, предположительно участвующий в проступке, согласно правилам Спортивного кодекса межшкольных мероприятий, будет уведомлен в кратчайшие сроки в обвинении о неправомерном

поведении. После получения обвинения или в кратчайшие сроки после того, расследование будет проводиться тренером в сотрудничестве со спортивным и административным персоналом.

- б. В рамках расследования, учащемуся-спортсмену будет предоставлена возможность изложить свое видение данной ситуации. Это не включает право на обеспечение адвоката, очную ставку и допрос свидетелей или вызов собственного свидетеля для подтверждения версии случившегося. Если учащийся будет отрицать обвинение(я), то ему будут представлены доказательства, которые были получены директором или его уполномоченным.
- в. Будут предприняты необходимые действия для связи с родителями и предоставления им возможности для участия.
- г. Во время расследования, спортивный директор и/или администратор могут наложить ограничения на участие рассматриваемого спортсмена.
- д. При завершении расследования и до введения дисциплинарной санкции, директору или его уполномоченному лицу рекомендуется уведомить учащегося и его родителей/опекунов о результатах расследования и санкциях, которые будут применены. Директор или его уполномоченный может предоставить возможность учащемуся и его или ее родителям/опекунам ответить на их вопросы о предпринятом действии. Однако, директор или его уполномоченный при необходимости и согласно наилучшим интересам школы и/или спортивной деятельности, могут наложить санкции до подобного обсуждения или без него.

### **Спортивные санкции**

Санкции, которые могут быть вынесены включают, но не ограничиваются, одним или несколькими действиями:

1. Направление к соответствующему тренеру для принятия дисциплинарных мер.
2. Размещение на испытательный срок в течение нескольких дней и/или на таких условиях, которые могут быть определены уместными, включая рассмотрение руководящих принципов испытательного срока, предусмотренных в Карточке участника межшкольных мероприятий старших школ.
3. Отстранение от участия на определенное количество спортивных мероприятий, включая рассмотрение ряда запрещенных событий, как это предусмотрено в Карточке участника межшкольных мероприятий старших школ.
4. Отстранение от спортивной команды на оставшуюся часть сезона.
5. Отказ в возможности получения школьных наград в том виде спорта, в котором учащийся принимал участие, когда произошло нарушение правил. (Спортивные награды требуют не только участия, но и завершения сезона с хорошей репутацией.)
6. Отстранение от спортивных соревнований на оставшуюся часть учебного года и/или продление санкций на последующие школьные годы.

### **Постановление**

Директор или его уполномоченный, будет принимать окончательное решение относительно наличия нарушения и будет определять необходимые санкции. Если окончательное решение будет принято уполномоченным, то он должен уведомить директора о постановлении. На основании постановления, учащийся будет лично уведомлен относительно санкций. Будут предприняты все необходимые меры для уведомления родителей своевременным образом по телефону, электронной почте или лично.

Апелляция по поводу решения о наложении спортивных санкций, принятых директором или его уполномоченным, может быть подана спортивному директору округа, который рассмотрит это решение. Решение спортивного директора округа будет окончательным.

Если учащийся отстранен или исключен из школы, это автоматически приведет к отстранению от всего спортивного участия, по крайней мере, на период отстранения или исключения из школы.

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: Для получения дополнительной информации обращайтесь к Спортивному справочнику

## ДИСЦИПЛИНА УЧАЩИХСЯ (ЖК)

Комитет образования считает, что соблюдение дисциплины учащимися способствует созданию благоприятных условий для учебы и эффективному усвоению учебных материалов. Задача поддержания дисциплины среди всех учащихся – помочь учащимся в выработке позитивного отношения к самодисциплине и приемлемому для общества поведению.

Комитет образования, в соответствии с законом штата, обязан разработать и принять правила для разрешения общих и основных проблем соблюдения дисциплины для всех учащихся округа, которые предназначены для решения таких обширных задач. К нарушителям дисциплины должны применяться соответствующие меры для обеспечения безопасности других учащихся и создания для них благоприятной атмосферы, которая способствует учебе и не осложняется ненужными нарушениями.

Комитет образования, в соответствии с законом штата, принял письменные правила поведения и дисциплины учащихся, основанные на принципе, что каждый учащийся должен следовать принятым правилам поведения и проявлять уважение и слушаться представителей власти. В дисциплине учащихся также подчеркивается, что определенное поведение, особенно поведение, которое мешает аудитории, является неприемлемым и может привести к дисциплинарным мерам. Дисциплина должна подчеркивать пропорциональные дисциплинарные меры и последствия, а также задействие учащихся в процесс обучения.

Комитет образования принял правила и утвердил положения под кодом «ЖК» в досье, представляющем раздел дисциплины юридически необходимого кодекса.

При рассмотрении вопросов поведения учащихся и применения дисциплинарных мер округ обязуется:

- Обеспечить во всех школах безопасную обстановку, способствующую обучению
- Обеспечить единообразное, справедливое и последовательное применение Кодекса поведения и дисциплины для всех учащихся
- Уделять особое внимание соразмерным дисциплинарным мерам и последствиям и поддерживать вовлеченность учащихся в учебный процесс
- Обеспечить недопущение дискриминации и равенства в дисциплинарной политике и практике.

### **Неприкосновенность соблюдения кодекса дисциплины**

Правила поддержания дисциплины могут включать в себя целесообразное и соответствующее физическое воздействие или принуждение, не противоречащее юридическому определению жестокого обращения с детьми. Действия учителя или другого сотрудника не считаются жестоким обращением с детьми, если они были выполнены надлежащим образом и в соответствии с правилами и процедурами Комитета образования.

Учитель или другой человек, действующий надлежащим образом с соблюдением дисциплинарного кодекса, принятого Комитетом образования, не несет гражданскую ответственность, кроме случаев, когда действия такого лица являются умышленными или необдуманными. Это является аргументом в свою защиту в любом уголовном деле, когда человек действует надлежащим образом и в соответствии с дисциплинарным кодексом.

### **Обязанности администрации и сотрудников по дисциплине учащихся**

Администрация имеет право рассчитывать на полное сотрудничество работников в планировании и осуществлении дисциплины, контроле процедур, включая поддержку в отстранении учащихся, которые систематически или грубо нарушают дисциплину.

Администрации следует давать советы учителям и сотрудникам, которые должны вести контроль дисциплины, а также консультировать их и оказывать им общую помощь.

Если дисциплинарная мера требует поддержки и внимания со стороны администрации, сотрудников могут попросить предоставить письменное обращение к администрации.



Администратор обязан рассмотреть все обращения, касающиеся поведения и уведомить соответствующего сотрудника о предпринятых действиях.

Несмотря на то, что соблюдение дисциплины в классе является главной обязанностью преподавателя или другого лица, оказывающего помощь в классе, преподаватель может обратиться к директору школы за рекомендацией и помощью, что не должно влиять на оценку индивидуальных способностей учителя.

### **План коррекции дисциплины**

Директор школы или его уполномоченный может разработать письменный план коррекции дисциплины для любого учащегося, который причиняет материальные и существенные нарушения в классе, на территории школы, в школьных транспортных средствах или на школьных мероприятиях или событиях. Целью плана коррекции дисциплины должно быть решение проблемы нарушающего порядок поведения учащегося и образовательных потребностей во время его нахождения в школе.

Для разработки плана, директор или назначенное им лицо организует встречу с учащимся, его родителем/опекуном и любым сотрудником, который по мнению директора школы должен присутствовать. Целью встречи будет решение причин нарушающего порядок поведения учащегося и установление целей, задач и сроков для изменения такого поведения. Будет составлен письменный план, учитывающий причины нарушающего порядок поведения учащегося, образовательные потребности и шаги, необходимые для нахождения ученика в школе. План будет включать стимулы для хорошего поведения и последствий в случае, если ученик нарушит план. План может быть составлен в виде контракта, который учащийся и его родитель/опекун должны подписать и поставить дату.

Родителю будет предоставлена копия плана коррекции дисциплины.

### **Злостные нарушители дисциплины**

Учащиеся, которые три раза в течение учебного года причинили материальный и существенный ущерб в классе, на территории школы, в школьных транспортных средствах, школьной деятельности или мероприятиях, должны быть признаны злостными нарушителями дисциплины. Любой учащийся, зачисленный в школы округа, может быть признан злостным нарушителем дисциплины. Действия злостного нарушителя дисциплины, могут привести к исключению из школы.

Если учащийся во второй раз причинит материальный и существенный ущерб, то директор школы сообщит об этом управляющему или его уполномоченному лицу.

Учащийся и его родители/опекуны будут уведомлены в письменной форме о каждом нарушении, которое учитывается в признании учащегося злостным нарушителем дисциплины. Ученик и родитель/опекун также будут уведомлены в письменной форме, а также и другими сообщениями, а именно в устной или электронной форме об определении «злостного нарушителя дисциплины». Учащийся, который был признан злостным нарушителем дисциплины может быть отстранен от занятий или исключен из школы в соответствии с настоящими правилами Комитета образования.

### **Распространение кодекса дисциплины и поведения**

Управляющий принимает меры о наличии копии кодекса дисциплины и поведения, предоставляемой один раз каждому учащемуся начальной, средней и старшей школы и один раз каждому новому учащемуся в округе. Экземпляры должны быть в наличии в каждой школе округа. Управляющий предпримет необходимые меры для ознакомления каждого учащегося с кодексом дисциплины и поведения. Кроме того, все значительные изменения в кодексе должны сообщаться ученикам и размещаться для ознакомления в каждой школе или в электронном виде на сайте округа и/или школы.

Комитет образования должен консультироваться с администрацией, преподавателями, родителями, учащимися и другими членами общественности при разработке кодекса дисциплины и поведения.

Принято: 8 августа 1966 г.  
Последний пересмотр: 10 декабря 2018 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.:	<p>C.R.S. § 22-11-302(1)(f) (Окружной комитет по отчетности должен предоставлять Комитету информацию о создании и соблюдении кодекса поведения и дисциплины)</p> <p>C.R.S. 18-6-401(1)(Определение понятия жестокого обращения с детьми)</p> <p>C.R.S. 22 33 106 (1)(f)(Основания для отстранения от учебы, исключения или отказа в приеме в школу)</p> <p>C.R.S. 22-32-109.1(2)(a)(Принятие и обеспечение соблюдения кодекса дисциплины и поведения)</p> <p>C.R.S. 22-32-109.1(2)(a)(l)(Школьный округ предпримет необходимые меры для ознакомления учащихся с кодексом поведения и дисциплины)</p> <p>C.R.S. 22-32-109.1(2)(a)(I)(C)(Дисциплина злостных нарушителей является обязательной частью в рамках плана по обеспечению безопасности в школах)</p> <p>C.R.S. 22-32-109.1(9)(Неприкосновенность положений в законе о безопасных школах)</p> <p>C.R.S. 22 33 106 (1)(c)(5)(Злостные нарушители дисциплины)</p>
ПЕРЕКР. ССЫЛКИ:	<p>ЖС, Поведение учащихся</p> <p>ЖК, Подкоды (касающиеся дисциплины учащихся)</p>

## УДАЛЕНИЕ ИЗ КЛАССА В ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ЦЕЛЯХ (ЖКВА)

Правила Комитета образования подразумевают поддержание в классе такого порядка, при котором поведение учащихся не мешает возможности эффективного преподавания учителя или участию учащихся в процессе обучения.

Учащиеся обязаны соблюдать кодекс поведения, принятый Комитетом образования, а также любые другие соответствующие правила поведения в классе, установленные директором школы и/или преподавателем с целью поддержания порядка и благоприятной атмосферы для обучения. Любой учащийся, нарушающий кодекс поведения или иные правила поведения в классе, будет удален из класса и/или подвергнут дисциплинарным мерам.

Удаление учащегося из класса является серьезной мерой и ее не следует применять произвольно, случайно или непоследовательно. Учащимся необходимо четко демонстрировать образцы поведения, только в этом случае они будут максимально эффективными. Однако невозможно и не представляется необходимым указывать на каждый случай неправильного и ненадлежащего поведения или на каждое обстоятельство, которое может послужить основанием для удаления из класса. Учителя должны максимально точно производить профессиональную оценку для определения уместности удаления учащегося из класса в каждом конкретном случае. Все случаи официального удаления из класса должны документироваться.

Учитель имеет право немедленно удалить учащегося из класса, если поведение последнего:

1. Нарушает кодекс поведения, принятый Комитетом образования;
2. Опасно, неуправляемо или имеет подрывной характер; либо
3. Препятствует процессу преподавания в классе или обучения других учащихся.

Учащийся с ограниченными возможностями может быть удален из класса и переведен на другое альтернативное место обучения только в той мере, насколько это разрешено положениями штата и федеральными законами.

Удаление из класса в соответствии с настоящими правилами не запрещает округу применять дополнительные дисциплинарные меры, включая, в том числе, задержание после уроков, отстранение от занятий или исключение из школы.

Управляющий должен установить процедуры осуществления данных правил, чтобы применение удаления из класса в качестве наказания было последовательным во всем округе. Родители/опекуны должны уведомляться об удалении учащегося из класса в установленном порядке.

Предложено:	14 августа 2000 г.
Принято:	11 сентября 2000 г.
Пересмотрено:	10 сентября 2012 г.

ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ: С.R.S., 22-32-109.1(2)(а)(II) (обязательные правила в рамках плана по обеспечению безопасности в школах)

ПЕРЕКРЕСТНЫЕ ССЫЛКИ: JIC, Подкоды (касающиеся поведения учащихся)  
JK, Дисциплина учащихся и подкоды

## УДАЛЕНИЕ ИЗ КЛАССА В ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ЦЕЛЯХ (JKBA-R)

Персонал, включая администраторов и учителей, должен добиваться в школах и классах эффективного усвоения материала, используя весь свой опыт, подготовку и компетенцию. Учащиеся должны иметь возможность посещать школу и классные занятия, где в разумных пределах исключались бы случаи ненужного и недозволенного поведения и срывов работы. Такое поведение нарушает обстановку в классе и совершенно недопустимо.

Учащийся, нарушающий своими действиями или поведением установленный кодекс поведения, может быть удален из класса учителем и временно переведен на другие условия обучения в соответствии с настоящими процедурами и согласно федеральным и законами штата.

В целях настоящих правил и порядка под «классом» подразумевается обычный класс, специализированные уроки, секции, лабораторные и аудиторные занятия, время работы библиотеки, школьные собрания и аналогичные учебные процессы, во время которых осуществляется преподавание и контроль со стороны учителя. «Учитель» означает лицо, имеющее соответствующее разрешение штата и нанятое для преподавания или контроля над программой обучения.

### Неофициальное удаление с препровождением в кабинет директора школы

Неофициальное удаление из класса применяется в случае нарушения учащимся одного или нескольких правил поведения в классе во время занятий или в течение учебного дня. Учитель может удалить учащегося на основании утвержденных правил поддержания дисциплины или на некоторое время отправить учащегося в кабинет директора школы, декана или в иное безопасное и должным образом контролируемое место. Как правило, в данном случае учащемуся разрешается вернуться в свой класс в тот же день. Установленные ниже процедуры не применимы к неофициальному удалению из класса.

### Официальное удаление из класса

Учитель может официально удалить учащегося из класса не более чем на один полный период занятий класса в связи со следующими действиями или поведением:

1. Действия, запрещенные кодексом поведения учащихся. Следует отметить, что решение об отстранении от занятий принимают школьные администраторы, а рекомендации об исключении из школы дает управляющий. Таким образом, решение учителя об удалении учащегося из класса за нарушение правил поведения округа при наличии оснований для отстранения и исключения из школы, может, но не обязательно, подразумевает такие наказания, как отстранение от занятий или исключение из школы.
2. Срыв занятий, создание опасных условий, неуправляемое поведение. Подрывающее, опасное или неуправляемое поведение включает, в том числе:
  - а. Неприемлемый физический контакт с целью или вероятностью нанесения травмы, отвлечения или надоедания другим, например: удары, укусы, толкание, тыканье, щипание или захваты;
  - б. Словесные нападки с целью или вероятностью оскорбления, расстройств или надоедания другим, например: обзывание, приставание или травля;
  - в. Поведение, которое может классифицироваться как сексуальные или иные домогательства;
  - г. Многократные или крайне неуместные словесные нападки, которые могут сорвать процесс обучения, в частности, в момент выступления других (например, лекция преподавателя, ответ другого учащегося, представление посетителей) или во время самостоятельной работы;

- д. Бросание предметов, в частности таких, которые могут причинить вред или травму, например, книг, карандашей, ножниц и т.д.;
  - е. Подстрекательство других учащихся к нарушению поведения или несоблюдению указаний учителей, школьных правил или правил поведения в классе, включая, в том числе, подстрекательство к отказу от своих обязанностей;
  - ж. Разрушение или нанесение ущерба школьной собственности, учителю или другому учащемуся; или
  - з. Развязное, оскорбительное или возмутительное поведение.
3. Поведение, иным образом препятствующее учителю эффективно преподавать урок. Неокончательный перечень примеров такого поведения:
- а. Открытое неповиновение учителю, выраженное словами, жестами или иным обращением на себя внимание поведением;
  - б. Явное неуважительное отношение к учителю, выраженное словами, жестами или иным обращением на себя внимание поведением; или
  - в. Иное поведение, которое может привести к вредительству или срыву занятий в классе или подразумевает такое намерение.

### **Процедура официального удаления учащегося из класса**

За исключением случаев, когда учитель считает поведение крайне неуместным, он должен сделать учащемуся замечание и предупредить его о том, что дальнейшее нарушение дисциплины может привести к удалению его из класса. Если, по мнению учителя, имеются основания для удаления учащегося из класса, при этом выполнены все предварительные условия, он должен:

1. Обратиться за помощью к руководству школы, в кабинет декана или другим присутствующим сотрудникам. По прибытию лица, изъявившего готовность оказать помощь, учитель и другой сотрудник из числа персонала должны препроводить учащегося в соответствующий кабинет. Директор школы или исполняющий его обязанности должны быть уведомлены о причине удаления учащегося.
2. Дать задание классу и препроводить учащегося к руководству школы или в кабинет декана. Учитель должен сообщить директору школы или исполняющему его обязанности причину удаления учащегося из класса.
3. Дать указание учащемуся отправиться к руководству или в кабинет декана. За исключением случая, когда это не представляется возможным, учитель должен передать через учащегося записку с указанием причины удаления учащегося и позвонить директору школы.

В течение 24 часов с момента удаления учащегося из класса учитель должен представить директору школы или исполняющему его обязанности краткое письменное объяснение оснований удаления учащегося из класса. Директор или исполняющий его обязанности должен изучить с учителем такой проступок, последовавшие действия и причины такого удаления.

### **Уведомление родителей/опекунов**

Учитель должен незамедлительно уведомить родителей/опекунов учащегося об удалении последнего из класса. В уведомлении должно быть указано занятие, от которого учащийся был отстранен, и основание такого удаления, согласно заявлению учителя. Уведомление должно давать родителям/опекуну возможность присутствовать на встрече учащегося с учителем по поводу такого удаления. Если удаление учащегося также подразумевает дополнительные дисциплинарные меры (т.е. отстранение от занятий или исключение из школы) в связи с конкретным нарушением поведения в классе, то родители/опекуны учащегося в соответствии с нормативными требованиями и настоящими правилами должны быть уведомлены и о дисциплинарных мерах.

### **Порядок размещения учащегося при его удалении**

Каждый директор школы должен выделить помещение или иное пригодное для этого место в школе, находящееся под соответствующим контролем, которое может служить местом кратковременного содержания при удалении учащихся.

После прибытия учащегося в администрацию или кабинет декана, директор школы или исполняющий его обязанности должен предоставить ему возможность дать краткое объяснение в связи со сложившейся ситуацией. Если в момент прибытия учащегося директора школы или исполняющего его обязанности не оказалось на месте, учащегося препровождают в назначенное место кратковременного содержания после удаления из класса, после чего директор или его заместитель проводят с ним беседу при первой же возможности.

На усмотрение директора школы или исполняющего его обязанности учащийся может быть переведен в другой подходящий класс, на другую программу или условия обучения, при условии, что учащиеся в такой альтернативной обстановке находятся под контролем.

Учащиеся, помещенные в место кратковременного пребывания после удаления из класса, должны находиться там под контролем. Предполагается, что в это время они должны выполнять учебные задания. По возможности, такое занятие должно иметь отношение к материалу, который изучался в классе, когда был удален учащийся. Ни в коем случае нахождение учащегося в таком месте кратковременного пребывания не должно сопровождаться развлечением или иным свободным времяпрепровождением.

В большинстве случаев учащийся должен оставаться в таком месте кратковременного пребывания на период занятий в классе, от которых он или она был(а) отстранен(а). Прежде чем позволить учащемуся возобновить занятия в обычном порядке, директор школы или его заместитель должен провести с ним беседу и определить, готов ли, или проявляет готовность, и способен ли он вернуться в класс, не повторяя совершенного поступка, ставшего причиной его удаления. В случае нецелесообразности возобновления для учащегося привычных занятий, директор школы или исполняющий его обязанности может рассмотреть другие варианты перевода учащегося.

### **План коррекции поведения**

Директор школы или исполняющий его обязанности должен решить, необходима ли разработка плана коррекции поведения учащегося в случае его первого удаления из класса. План коррекции поведения аналогичен или идентичен плану коррекции дисциплины, разрабатываемому для нарушающих порядок учащихся в соответствии с правилами ЖК. План коррекции поведения должен быть разработан и применен после вторичного официального удаления учащегося из класса и должен быть разработан и применен до того, как ученик может быть удален из класса в течение оставшегося урока.

### **Отстранение до конца семестра**

После третьего официального удаления из одного и того же класса и рассмотрения директором школы или его заместителем обстоятельств каждого удаления, учащийся официально отстраняется от занятий под руководством преподавателя до конца текущего семестра. Директор школы должен взять на себя ответственность за перевод учащегося на другие условия обучения в зависимости от обстоятельств. Решение директора школы о переводе учащегося на другие условия обучения может подвергаться проверке инспектора школы.

После официального удаления учащегося из класса он может потерять все набранные кредиты, если, по мнению директора школы, зачисление учащегося в другой класс будет сопровождаться слишком большими помехами после начала семестра.

### **Проверка со стороны директора школы**

Учащийся может быть удален из класса только учителем и после того, как будут соблюдены в отношении этого учащегося все требования настоящих правил, законодательства штата и федерального законодательства. Все действия учителя в соответствии с настоящими правилами подлежат оценке и контролю со стороны лица, контролирующего учителя, как это оговорено в правилах и процедурах округа, включая правила оценки действий.

Директору школы необходимо собрать данные по количеству учащихся, удаленных из классов в течение года. Эта информация доводится до сведения общественности. Несмотря на разнообразие факторов, которые необходимо учитывать при анализе таких данных, слишком большое количество официально оформленных случаев удаления учащихся из класса может стать причиной для беспокойства. Минимум раз в год директор школы должен изучать такие данные вместе с учителями.

Утверждено Монте С. Мозес, Управляющим, 11 сентября 2000 г.  
Пересмотрено: 10 сентября 2012 г.

## **ОТСТРАНЕНИЕ ОТ УЧЕБЫ ИЛИ ИСКЛЮЧЕНИЕ УЧАЩИХСЯ (и другие дисциплинарные меры) (JKD-1)**

### **I. Общие положения**

Комитет образования (далее – «Комитет») должен обеспечить для учащихся, родителей и школьного персонала надлежащую правовую процедуру, отразив её в письменных процедурах, согласующихся с законодательством в отношении отстранения от занятий или исключения учащихся и отказа в приёме.

Для устранения проступка учащегося и поддержания безопасной и благоприятной учебной среды для учащихся и персонала должны быть приняты соразмерные дисциплинарные меры и последствия.

Комитет уполномочивает управляющего или уполномоченное им лицо периодически пересматривать существующие процедуры и, при необходимости, разрабатывать новые процедуры в соответствии с данными правилами.

При решении вопроса об отстранении от занятий или исключении учащегося округ должен учитывать следующие факторы:

1. Возраст учащегося;
2. Дисциплинарная история учащегося;
3. Права ученика в качестве учащегося с ограниченными возможностями;
4. Серьёзность совершенного нарушения учащимся;
5. Угроза для любого учащегося или сотрудника; и
6. Вероятность того, что небольшие дополнительные меры будут достаточными в надлежащем решении нарушения.

Учащийся не может быть исключён из школы или ему не может быть отказано в приёме, если округ не рассмотрит вопрос о целесообразности альтернативных средств правовой защиты и необходимости исключения учащегося из школы для сохранения учебной среды.

Данные правила должны быть доступны в электронном виде всем учащимся и их семьям на сайте округа.

### **II. Исключение/отстранение от занятий учащихся, начиная с дошкольного по второй класс.**

Для учащихся, начиная с дошкольного образования до второго класса, округ должен документировать любые альтернативные поведенческие и дисциплинарные меры, которые он применяет, прежде чем отстранить или исключить учащегося.

Учащийся дошкольного образования, подготовительного, первого или второго класса может быть отстранён от занятий в школе или исключён из школы только в том случае, если:

1. Учащийся совершил на территории школы, в школьном транспорте или на спонсируемом школой мероприятии действия:
  - а. Связанные с владением опасным оружием без разрешения школьного округа; или
  - б. Связанные с использованием, хранением или продажей наркотиков или контролируемых веществ, как определено в C.R.S. § 18-18-102(5); или
  - в. Связанные с угрозой для здоровья или безопасности окружающих; и

2. Установлено, что если не удалить учащегося из здания школы, это создаст угрозу безопасности, которую невозможно устранить иным способом; и
3. Каждый из факторов, изложенных в C.R.S. § 22-33-106(1.2) и приведённых выше в разделе I, учитывается в каждом конкретном случае перед отстранением или исключением учащегося.

### III. Другие дисциплинарные меры для всех учащихся

1. Вместо отстранения от занятий или исключения из школы и в соответствии с действующим законодательством директор школы или назначенное им лицо может рассмотреть возможность использования имеющихся мер для устранения проступка учащегося. Применение таких мер будет зависеть от фактов и обстоятельств каждого конкретного случая. Такие меры принимаются по собственному усмотрению директора или назначенного им лица и включают, но не ограничиваются ими: задержание, отстранение от занятий в школе, консультирование, восстановительная помощь или другие подходы к исправлению проступка учащегося, которые не предполагают отстранения от занятий или исключения из школы.
2. В качестве альтернативы отстранению от занятий директор или назначенное им лицо может разрешить учащемуся остаться в школе с согласия его учителей, если родитель/опекун будет присутствовать на уроке с учеником в течение времени, указанного директором или назначенным им лицом. Если родитель/опекун не соглашается или не посещает занятия вместе с учеником, ученик должен быть отстранён от занятий в соответствии с установленными правилами.

а. Такая альтернатива отстранению от занятий не должна использоваться, если начата или уже должна начаться процедура исключения из школы, или если директор или уполномоченное им лицо определит, что присутствие ученика в школе, даже в сопровождении родителей/опекунов, будет мешать работе школы, наносить ущерб учебной среде или создавать опасную обстановку для учащихся и/или школьного персонала.

### IV. Делегирование полномочий

1. Для учащихся, начиная с дошкольного образования до второго класса: Комитет образования делегирует директорам или назначенным ими лицам полномочия отстранять от занятий учащихся дошкольного образования, подготовительного, первого или второго класса не более чем на три (3) учебных дня на основаниях, изложенных в C.R.S. § 22-33-106.1(2), если только директор или назначенное им лицо не решит, что для устранения угрозы безопасности необходим более длительный период отстранения от занятий, или не порекомендует исключить учащегося в соответствии с C.R.S. § 22-33-105(2)(c).
2. Для учащихся третьего класса и более старших классов: Комитет делегирует директорам школ или назначенным ими лицам полномочия отстранять ученика от занятий не более чем на пять (5) учебных дней на основаниях, изложенных в C.R.S. §22 33 106(1)(a), (1)(b), (1)(c) или 1(e), или не более чем на десять (10) учебных дней на основаниях, изложенных в C.R.S. §22-33-106(1)(d), или рекомендовать исключить учащегося в соответствии с C.R.S. §22-33-105(2)(c).
3. Комитет образования наделяет управляющего школьного округа полномочиями отстранять учащегося от занятий в соответствии с C.R.S. § 22 33 105 и C.R.S. § 22-33-106.1 (3), на дополнительные десять (10) учебных дней, и, если это необходимо, на срок ещё до десяти (10) дней включительно, в соответствии с положениями C.R.S. § 22-33-105(b). Общий период отстранения не должен превышать двадцати пяти (25) учебных дней.
4. При разрешении проблем с дисциплиной и поведением, которые негативно сказываются на благополучии и безопасности других учащихся и школьной обстановке, округ оставляет за собой право возобновить изучение дела об отстранении от занятий при выявлении новой полученной информации или доказательств, и предпринять все необходимые действия. Любое такое возобновление изучения дела осуществляется в соответствии с надлежащими процессуальными требованиями.
5. Комитет образования наделяет управляющего, в соответствии с C.R.S. § 22 33 105, полномочиями на отказ в приёме или исключение на любой срок, не превышающий один (1) год, любого учащегося, в отношении которого управляющий школьного округа, согласно ограничениям, установленным C.R.S. §§ 22-33-101 - 22-33-110, и правилами Комитета образования, обязан установить, что учащийся не имеет права быть принятым или продолжить обучение в школах округа.

## **V. Исключение из-за противозаконных сексуальных действий или насильственного преступления**

При подаче прошения в суд для несовершеннолетних или окружной суд, где заявлено о совершении учащимся в возрасте от 12 до 18 лет правонарушения, классифицируемого как противозаконные сексуальные действия, согласно определению раздела C.R.S. § 18-3-411, или насильственное преступление, согласно определению раздела C.R.S. § 18-1.3-406, если оно совершено совершеннолетним, согласно закону, основная идентифицирующая информация, согласно определению в законодательстве штата вместе со сведениями об утверждаемом деянии или правонарушении делинквента, согласно закону, должна немедленно быть предоставлена школьному округу, в который зачислен несовершеннолетний.

Эта информация должна быть использована школьным округом для установления факта совершения учащимся действий, пагубно сказывающихся на безопасности, благополучии и нравственности других учащихся или школьного персонала и того, может ли обучение учащегося нарушать процесс обучения в школе, служить отрицательным примером для других учащихся или создавать опасные и небезопасные условия для учащихся, учителей и других сотрудников школы. По завершении расследования школьный округ должен принять соответствующие дисциплинарные меры, к чему может относиться отстранение от занятий или исключение из школы согласно кодексу поведения учащихся и относящихся к этому правил.

Округ может решить дождаться завершения судебного разбирательства для рассмотрения возможности исключения из школы, в таком случае ответственность за предоставление учащемуся альтернативной программы обучения, согласно закону штата, несёт округ.

## **VI. Отчёты**

Ежегодно Комитет должен отчитываться перед Комитетом образования штата по количеству учащихся, исключённых из школ округа по причине нарушения дисциплины. Исключённые учащиеся не должны включаться в индекс показателей бросивших учёбу по школе или округу.

Управляющий округом должен предоставлять отчёты о каждом исключении и отказе в приёме в школу Комитету на регулярно проводимых встречах Комитета.

## **VII. Информация для родителей**

После исключения учащегося из школы персонал школьного округа должен ознакомить родителя или опекуна учащегося с информацией об альтернативных вариантах обучения, предлагаемых учащемуся в период исключения, включая право родителя/опекуна потребовать от школьного округа предоставления услуг на период исключения. Если родитель/опекун выберет для учащегося программу обучения на дому, то такой родитель/опекун может попросить помощи у округа в получении соответствующей учебной программы для учащегося.

Если учащийся исключён до конца учебного года и не пользуется образовательными услугами округа, то школьный округ должен связываться с родителем/опекуном исключённого учащегося как минимум раз в 60 дней до начала следующего учебного года, чтобы убедиться в том, что ребёнок пользуется образовательными услугами из другого источника.

Первоначально принято: 8 ноября 2004 г.

Последний пересмотр: 13 августа 2012 г.

Текущий пересмотр: 11 декабря 2023 г.

ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ: C.R.S. § 16-22-102(9) (противозаконные сексуальные действия)  
C.R.S. § 18-1.3-406 (насильственное преступление)  
C.R.S. § 22-32-109.1(2) (план безопасной школы)  
C.R.S. § 22-32-109.1(2)(а) (кодекс поведения и дисциплины – требования к правилам)  
C.R.S. § 22-32-109.1(3) (соглашения с учреждениями штата для обеспечения безопасности в школах)  
C.R.S. § 22-32-144 (практика восстановительного правосудия в школах)  
C.R.S. 22-33-105 (отстранение от занятий, исключение из школы и отказ в приеме)  
C.R.S. 22-33-106 (основания для отстранения от занятий, исключения из школы и



отказа в приёме)  
C.R.S. § 22-33-106.1 (отстранение и исключение учеников, начиная с дошкольного образования до второго класса)  
C.R.S. 22-33-106.5 (суды должны уведомлять школьные округа о некоторых правонарушениях, совершённых учениками)  
C.R.S. § 24-10-106.3 (Закон о безопасности Клэр Дэвис в школах)

## ОТСТРАНЕНИЕ ОТ УЧЕБЫ ИЛИ ИСКЛЮЧЕНИЕ УЧАЩИХСЯ (JKD-1-R)

### **А. Процедура отстранения от занятий на период до 10 дней**

Комитет образования на основании письменно утвержденных правил предоставляет каждому директору школы полномочия отстранять учащихся от занятий на срок не более пяти дней. Управляющий наделен полномочиями на отстранение учащегося от занятий на дополнительный период времени. (См. прилагаемые правила.)

Руководство школы обязано следовать нижеизложенным процедурам при любом наказании, за которым следует отстранение. Под руководством школы должен подразумеваться директор школы или назначенное им лицо, управляющий школьного округа или Комитет образования, в зависимости от того, что может быть применимо при определенных обстоятельствах.

1. **Уведомление.** Директор школы или назначенное им/ей лицо в момент предполагаемого действия обязан(а) уведомить учащегося о таком предполагаемом действии.
2. **Содержание уведомления.** В уведомлении должна содержаться следующая основная информация:
  - а. Информация о том, в чем обвиняется учащийся.
  - б. Информация об основаниях для такого обвинения. При необходимости, конкретные имена могут не упоминаться.Официальное изложение такой информации не требуется, но учащийся должен быть в достаточной степени осведомлен об основаниях для предполагаемого действия.
3. **Неофициальное разбирательство.**
  - а. У учащегося должна быть возможность объяснить свое отношение к нарушению в классе или инциденту, предусматривающему наказание.
  - б. Учащемуся должна быть предоставлена возможность согласиться с обвинением или отрицать его.
  - в. При наличии противоречащих фактов руководство школы должно попытаться выяснить точность фактов до применения дисциплинарных мер.
4. **Сроки.** Отстранение от занятий должно совершаться после уведомления и неофициального разбирательства. Разбирательство должно начинаться непосредственно после предоставления уведомления.
5. **Если присутствие учащегося в школе представляет собой угрозу.** Уведомление и неофициальное разбирательство не требуются до отстранения от занятий в случаях, когда присутствие учащегося представляет собой постоянную опасность для людей или собственности, а также сохраняет угрозу срыва учебного процесса. В этом случае неофициальное разбирательство последует сразу же после отстранения от занятий учащегося.
6. **Уведомление, направляемое после отстранения.** Если учащийся отстранен от занятий, ответственный за отстранение должен немедленно уведомить родителя или законного попечителя о факте отстранения учащегося, основаниях для этого и периоде отстранения. В таком уведомлении должно быть указано время и место встречи родителя, опекуна или законного попечителя с ответственным за отстранение, чтобы ознакомиться с процедурой отстранения.
7. **Удаление с территории школы.** Отстраненный ученик обязан покинуть здание школы и территорию школы

сразу после определения родителем, опекуном или законным попечителем и ответственным за отстранение наиболее оптимального способа передачи ученика под опеку родителя, опекуна или законного попечителя.

**8. Возвращение в школу.** Учащийся не может быть вновь допущен к занятиям до тех пор, пока не состоится встреча с родителем, опекуном или законным попечителем или пока, по мнению ответственного за отстранение, родитель, опекун или законный попечитель в достаточной мере не согласится проанализировать факт отстранения вместе с ответственным за отстранение. На встрече должен быть поставлен вопрос о возможности разработки исправительного плана для ученика с целью предотвращения дальнейших нарушений дисциплины. Однако при невозможности для ответственного за отстранение связаться с родителем, опекуном или законным попечителем или многократной неявке родителя, опекуна или законного попечителя на назначенные встречи, ответственный за отстранение может вновь допустить учащегося к занятиям.

Ответственный за отстранение обязан:

- а. Приложить все усилия для встречи с родителем, опекуном или законным попечителем ученика в период его отстранения;
- б. Не продлевать период отстранения по причине неспособности организовать встречу с родителем, опекуном или законным попечителем в период отстранения;
- в. Предоставить ученику возможность выполнять задания в период отстранения от занятий. Цель данного положения – предоставить ученику возможность не отстать по программе обучения округа после периода отстранения. Учащиеся получают полный или частичный академический кредит по мере возможности за выполненные задания, соответствующие норме.

## **Б. Порядок исключения или отказа в приеме в школу**

В случае предполагаемого отказа со стороны управляющего школьного округа в приеме какого-либо учащегося или будущего учащегося, или исключении из школы какого-либо учащегося, должны соблюдаться следующие процедуры:

1. **Уведомление.** Комитет образования или соответствующий административный работник должен уведомить учащегося и его/ее родителей, опекуна или законного попечителя о предполагаемых в отношении учащегося действиях не позднее, чем за 5 дней. Такое уведомление может направляться по почте по последнему сообщенному адресу ученика или родителя/опекуна ученика.
2. **Срочное уведомление.** В экстренных случаях такой срок уведомления может быть сокращен, но при этом ученик, родитель/опекун должны получить уведомление до начала разбирательств.
3. **Содержание уведомления.** В уведомлении должна содержаться следующая основная информация:
  - а. Информация по основным причинам предполагаемого отказа в приеме или исключения из школы.
  - б. Информация о том, что состоится слушание по вопросу исключения или отказа в приеме в школу.
  - в. Информация о дате, месте и времени слушаний в случае запроса такой информации.
  - г. Информация о возможности присутствия учащегося на слушаниях, возможности прослушать всю информацию против себя, представить со своей стороны всю информацию, имеющую отношение к делу, а также о том, что его/ее может сопровождать и представлять его/ее родитель, опекун, законный попечитель и адвокат.
  - д. Информация о том, что неучастие в таких слушаниях рассматривается как отказ от всех дальнейших прав, касающихся указанного дела.
4. **Порядок рассмотрения.** Родитель/опекун учащегося может потребовать проведения слушаний. Слушание по поводу исключения или отказа в приеме должно проводиться должностным лицом округа, отвечающим за такие слушания. Слушание может быть открытым или закрытым, за исключением лиц, признанных уместными управляющим, но присутствующими во всех мероприятиях должны быть учащийся, его родитель/опекун и, при необходимости, адвокат учащегося. Данные лица, могут иметь относящуюся к делу информацию и им может

быть позволено проведение закрытого слушания дела для предоставления необходимой информации. Свидетельские показания могут даваться под присягой. Учащийся должен представить свою версию случившегося и сообщить все, что относится к делу. Технические правила предоставления доказательств не применяются, а должностное лицо, руководящее устным разбирательством, может признать важность такой информации или доказательств, которое он/она посчитает необходимым. Письменное заявление учащегося, при наличии такового, может в соответствии с законодательством быть представлено в качестве доказательства. Учащийся или его представитель может задавать вопросы лицам, предоставляющим информацию.

Ведение протокола разбирательства обязательно, на его основе, по требованию любой из сторон, составляется стенограмма. Расходы на подготовку такой стенограммы оплачивает затребовавшая ее сторона.

Должностное лицо, руководящее устным разбирательством, должно установить конкретные обстоятельства дела и передать их вместе со своей рекомендацией по вопросу исключения управляющему школьного округа. Управляющий обязан изучить обстоятельства дела, представленные данным должностным лицом, и его рекомендацию, и в течение пяти дней с момента проведения разбирательства должен выдать письменное решение.

5. **Обжалование.** В течение 10 учебных дней после решения управляющего школьного округа учащийся может обжаловать его в Комитете образования. Отсутствие требования об обжаловании в течение 10 дней считается отказом от соответствующего права, и решение управляющего школьного округа становится окончательным.

При надлежащей подаче апелляции Комитет должен рассмотреть обстоятельства дела и аргументы, на основании которых было принято решение. Материалы дела включают уведомления и другие документы, касающиеся оспариваемых действий, стенограммы свидетельских показаний, если таковые имеются, наличие фактов, выводы и рекомендации должностного лица, письменное решение должностного лица и другие документы, касающиеся оспариваемых действий. Интересы учащегося может представлять адвокат. Представители округа и родители могут сделать для Комитета краткие заявления, но при этом предоставление новых доказательств не допускается, кроме случаев, когда такие доказательства не могли быть выявлены во время проведения разбирательства. Члены Комитета могут задавать вопросы для прояснения материалов дела.

Комитет выносит окончательное решение по поводу исключения или отказа в приеме учащегося и извещает его и его родителя/опекуна о праве на судебный пересмотр.

6. **Информация для родителей.** После исключения учащегося из школы окружной персонал предоставляет информацию родителю или опекуну учащегося касательно образовательных альтернатив, предлагаемых учащемуся на период исключения, включая услуги, предоставляемые округом. Если родитель/опекун предпочтет для учащегося программу обучения на дому, окружной персонал окажет соответствующее содействие в получении соответствующих учебных программ в случае запроса со стороны родителя/опекуна. Если учащийся исключен и не получает образовательные услуги в рамках округа, то представители школьного округа обязаны связываться с родителем/опекуном не менее одного раза в 60 дней до тех пор, пока ученик не будет иметь право на повторное зачисление в школу, чтобы убедиться в том, что ребенок пользуется образовательными услугами. Окружному персоналу не требуется связываться с родителем/опекуном после зачисления учащегося в другой школьный округ или в независимую или приходскую школу, либо если учащийся вверен департаменту социальных служб или осужден системой ювенальной юстиции.
7. **Возвращение в школу.** Согласно законодательству штата исключенный учащийся не может быть зачислен или повторно зачислен в ту же школу, в которой учится потерпевший от его преступления учащийся, или работает его ближайший родственник, если:
- а. исключенный учащийся обвинен в преступлении, признан малолетним преступником, в отношении него отсрочено судебное разбирательство или он занимается по альтернативной программе в результате совершения проступка, за который был исключен из школы;
  - б. есть конкретный потерпевший от преступления исключенного учащегося;
  - в. проступок, из-за которого учащийся исключен, не является преступлением против собственности;

г. если имя пострадавшего неизвестно, данное положение применяется исключительно по требованию потерпевшего или ближайшего родственника потерпевшего. Данное положение не применимо, если проступок, из-за которого учащийся исключен, является преступлением против собственности.

#### **В. Порядок исключения за насильственные преступления или незаконное половое поведение**

Следующие процедуры применимы при получении округом уведомления о том, что учащийся обвинен в суде по делам несовершеннолетних или окружном суде в насильственном преступлении, согласно определению закона штата.

1. Комитет или назначенное им лицо должен вынести предварительное определение о необходимости разбирательства по делу об исключении на основании следующего:
  - а. Оказывало ли поведение учащегося отрицательное влияние на безопасность или благополучие других учащихся, учителей или школьного персонала.
  - б. Будет ли дальнейшее обучение такого учащегося в школе нарушать порядок обучения, служить отрицательным примером для других учащихся или привести к созданию опасной обстановки для учащихся, учителей или других работников школы.
2. В случае установления нецелесообразности дальнейшего обучения учащегося в школах округа, а также при наличии оснований для его исключения, такой ученик может быть отстранен от занятий или исключен из школы в соответствии с вышеизложенными процедурами.
3. Разбирательство по делу об отстранении от занятий или исключении может быть отложено до получения результатов судебного разбирательства. Учащийся не имеет права появляться в школе на время отсрочки такого разбирательства. В период ожидания решения по процессу в суде по делам несовершеннолетних учащийся должен обучаться по соответствующей альтернативной программе, включая, в том числе, интерактивные программы, разрешенные законом штата, или программы обучения на дому. Время обучения по альтернативной программе не входит в срок отстранения от занятий или исключения.
4. Если учащийся признал себя виновным, его виновность установлена или он признан малолетним преступником по решению суда, Комитет или назначенное им лицо может приступить к исключению учащегося, соблюдая процедуры, изложенные в данных положениях.
5. Информация, касающаяся подробностей инкриминируемого насильственного преступления, используется Комитетом или назначенным им лицом в установленных данными правилами целях, но должна быть конфиденциальной, за исключением случаев, когда раскрытие такой информации предусмотрено законом.

Утверждено Монте С. Мозес, Управляющим, 8 ноября 2004 г.

Пересмотрено: 13 августа 2012 г.

### **ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТСТРАНЕНИЯ ОТ УЧЕБЫ, ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ В ШКОЛУ (JKD-1-E)**

Согласно сборнику законов штата Колорадо с поправками C.R.S. §§ 22 33 106 (1)(a-g) и 3(с, е и f) и 22-33-106.1 и 22-12-105(3) нижеследующее должно считаться основанием для отстранения от занятий, исключения из школы или отказа в приеме со стороны государственной школы:

1. Продолжительное преднамеренное неповиновение или открытое и постоянное пренебрежение соответствующим органам власти. (C.R.S. § 22 33 106(1)(a))
2. Умышленное уничтожение или порча школьной собственности. (C.R.S. § 22 33 106(1)(b))
3. Поведение на территории школы или вне её, которое отрицательно сказывается на благополучии, морали или безопасности других учеников или сотрудников школы, включая поведение, создающее угрозу нанесения физического вреда учащемуся, демонстрирующему такое поведение, или другому учащемуся. (C.R.S. § 22 33 106(1)(c))
4. Многократные помехи против усилий округа по предоставлению образовательных возможностей другим учащимся. (C.R.S. § 22 33 106(1)(e))

5. Ложное обвинение сотрудника округа в преступной деятельности, переданное в правоохранительные органы или округ. (C.R.S. § 22-12-105 (3))
6. Исключение из любого школьного округа в течение предыдущих двенадцати (12) месяцев. (C.R.S. § 22 33 106(3)(c))
7. Поведение в другом школьном округе за предыдущие двенадцать (12) месяцев, отрицательно сказавшееся на благополучии или безопасности других учеников или школьного персонала. (C.R.S. § 22 33 106(3)(f))
8. Использование, хранение или продажа наркотиков или контролируемых веществ согласно определению C.R.S. § 18-18-102 (5) на территории школы, в школьном автомобиле или на мероприятии, спонсируемом школой. (C.R.S. § 22, 33, 106(1)(d)(II))
9. Совершение деяния на территории школы, в школьном транспортном средстве или на спонсируемом школой мероприятии, которое, если бы оно было совершено взрослым, было бы грабежом в соответствии с § 18-4-301 C.R.S. и послед., или нападением в соответствии с § 18-3-202 C.R.S. и послед. за исключением совершения деяния, которое было бы расценено как нападение третьей степени в соответствии с C.R.S. § 18-3-204, если бы оно было совершено взрослым. (C.R.S. § 22 33 106(1)(d)(III))
10. Хранение опасного оружия без разрешения школы или округа, на территории школы, в школьном транспортном средстве или на спонсируемом школой мероприятии. ПРИМЕЧАНИЕ: В соответствии с федеральным законом, исключение из школы является обязательным на срок не менее одного полного календарного года для учащегося, который, как установлено, приносил в школу или хранил огнестрельное оружие в школе. Управляющий может изменить срок этого федерального требования об исключении из школы в зависимости от конкретного случая. Подобное изменение должно быть выполнено в письменной форме. (C.R.S. § 22 33 106(1)(d)(I))

В тексте данного пункта нижеследующее предположительно является «ОПАСНЫМ или СМЕРТЕЛЬНЫМ ОРУЖИЕМ»:

- а. Огнестрельное оружие, заряженное или незаряженное, как определено в C.R.S. § 18-1-901(3)(h);
  - б. Любое пневматическое оружие, оружие, стреляющее дробью, или другое исправное или неисправное оружие, предназначенное для стрельбы пулями, выталкиваемыми пружиной или сжатым воздухом, или сигнальный пистолет, который выпускает сигнальные ракеты, холостые патроны и/или дым;
  - в. Нож с неподвижно закрепленным лезвием размером длиннее трёх (3) дюймов или складной нож на пружине, или карманный нож с лезвием размером длиннее трёх с половиной (3 ½) дюймов. Лезвие ножа измеряется от места соединения металлической части с ручкой.
  - г. Любой предмет, приспособление, инструмент, материал или вещество, используемое или предназначенное для использования с целью причинения смерти или серьёзных телесных повреждений, включая, но не ограничиваясь этим, рогатку, нунчаки, пружинное ружьё, метательную звезду, дубинку, кастет или искусственный кастет любого рода.
11. Ношение, использование, активный показ или угроза с применением точной копии огнестрельного оружия, которое могло быть ошибочно принято за настоящее огнестрельное оружие в школьном здании или вне/внутри окружной собственности. (C.R.S. § 22 33 106(1)(f))
  12. Несоблюдение положений C.R.S. § 25-4-901 и послед. (требования к вакцинации). Любое отстранение от занятий, исключение из школы или отказ в приеме из-за такого несоблюдения требования не должны регистрироваться как дисциплинарная мера, но могут быть отражены в сведениях о вакцинации учащегося с соответствующим объяснением. (C.R.S. § 22 33 106(3)(e))
  13. Признание учащегося злостным нарушителем дисциплины.
    - а. В тексте данного пункта «злостным нарушителем дисциплины» признается ребёнок, который причинил материальный ущерб и существенные нарушения три (3) или более раз в течение учебного года на территории школы, в школьном транспортном средстве, в процессе школьной деятельности или на спонсируемом школой мероприятии. Любой учащийся, зачисленный в государственную школу, может быть признан злостным нарушителем дисциплины.
    - б. Учащийся и родитель, законный опекун или иной законный представитель должны быть уведомлены в

письменном виде о каждом случае злостного нарушения, ведущем к признанию ученика злостным нарушителем дисциплины, кроме того, учащийся и родитель, законный опекун или законный представитель должны быть уведомлены в письменном виде, по телефону или иными способами дома или по месту работы родителя или законного опекуна о признании учащегося «злостным нарушителем дисциплины».

Согласно разделу C.R.S. § 22-33-106 (2), в связи с ответственностью округа согласно Статьи 20 этого титула (Закон об образовании детей с ограниченными возможностями, C.R.S. § 22-20-101 и послед.), и применимому федеральному закону (см. политику JKD-2, «Дисциплина учащихся с ограниченными возможностями»), приведённое ниже должно считаться основанием для исключения из государственной школы, отказа в приёме в неё или выбора соответствующей альтернативной программы:

1. Такой физический или умственный недостаток, из-за которого ребёнок обоснованно не может воспользоваться имеющимися учебными программами.
2. Физический или умственный недостаток или заболевание, которое может вредить благополучию других учащихся при посещении школы ребёнком, который им страдает.

Первоначально принято: 9 ноября 2009 г.

Последний пересмотр: 13 августа 2012 г.

Текущий пересмотр: 10 апреля 2023 г.

**ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ:** C.R.S. § 18-1-901(3)(e) and (h) (Определения понятий «смертоносное оружие» и «огнестрельное оружие» в законодательстве штата)  
C.R.S. § 18-3-202 и послед. (Положения Уголовного кодекса штата Колорадо, касающиеся нападений)  
C.R.S. § 18-4-301 и послед. (Положения Уголовного кодекса штата Колорадо, касающиеся грабежа)  
C.R.S. § 22-12-105(3) (Ложные сообщения)  
C.R.S. § 22-20-101 и послед. (Закон об образовании детей с ограниченными возможностями)  
C.R.S. § 22-33-102(4) (Определение понятия «опасное оружие» в соответствии с законодательством штата)  
C.R.S. § 22-33-106(1)(a – g) (Основания для отстранения от занятий, исключения из школы и отказа в приёме)  
C.R.S. § 22-33-106(2) (Основания для отстранения от занятий, исключения из школы и отказа в приёме в соответствии с Законом об образовании детей с ограниченными возможностями)  
C.R.S. § 22-33-106(3) (c, e, и f) (Основания для отказа в приёме)  
C.R.S. § 22-33-106.1 (Отстранение от занятий, исключение из школы учащихся дошкольного образования по второй класс)  
C.R.S. § 25-4-901 (Иммунизация перед началом посещения школы)

## **ДИСЦИПЛИНА УЧАЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ (JKD-2)**

Учащиеся с ограниченными возможностями также должны соблюдать правила дисциплины и не имеют право на обучение, если их поведение отрицательно сказывается на других учащихся. К учащимся с ограниченными возможностями могут применяться дисциплинарные меры в соответствии с их Индивидуальной образовательной программой (IEP), планом коррекции поведения или настоящими правилами при совершении ими действий, опасных для них самих, других учеников или персонала школы.

Члены группы Индивидуальной образовательной программы имеют право предусмотреть различные меры наказания в случае поведения, нарушающего процесс обучения или иного неприемлемого поведения в рамках IEP и/или плана коррекции поведения.

**Отстранение от учёбы, исключение из школы и предоставление услуг**

Учащиеся с ограниченными возможностями могут быть отстранены от учебы на срок до 10 дней в любом учебном году в связи с нарушениями кодекса поведения учащихся. Эти 10 дней могут не быть последовательными. Во время такого отстранения от учебы, учащийся не должен получать услуги в области образования.

Дисциплинарный перевод в другое место обучения происходит, когда учащийся удален из школы более 10 учебных дней подряд или подвергнут ряду удалений в соответствии с законом.

На одиннадцатый день отстранения от учебы или удаления из школы, когда подобные действия не приводят к дисциплинарному изменению места обучения, образовательные услуги будут предоставляться с тем, чтобы позволить учащемуся продолжить участвовать в общей программе обучения, хотя и в другой обстановке, стремиться к достижению целей, в соответствии с его Индивидуальной образовательной программой. Школьный персонал, в консультации с одним из учителей учащегося, должен определить образовательные услуги, которые будут предоставляться в данный период его отстранения от учебы или удаления из школы.

В случае исключения учащегося или удаления его из школы с дисциплинарной сменой места обучения, образовательные услуги будут предоставляться с тем, чтобы позволить учащемуся продолжить участвовать в общей программе обучения, хотя и в другой обстановке, стремиться к достижению целей, в соответствии с его Индивидуальной образовательной программой.

До момента исключения или дисциплинарного изменения места обучения, родители учащегося должны быть уведомлены о подобных дисциплинарных мерах и своих процессуальных гарантиях. Уведомление родителей должно произойти не позднее даты принятия решения.

### **Принятие решения**

В течение 10 учебных дней от даты принятия решения о дисциплинарных мерах, которые повлекут к дисциплинарному изменению места обучения учащегося, школьный персонал, родители и соответствующие члены группы IEP ребенка (как это определено родителями и школьным персоналом), должны рассмотреть всю соответствующую информацию в личном деле учащегося, в том числе и его Индивидуальную образовательную программу, любые наблюдения учителей и любую соответствующую информацию, предоставленную родителями, чтобы определить явилось ли поведение учащегося проявлением его ограниченных возможностей.

Группа определит: (1) было ли поведение учащегося вызвано или имело непосредственную связь с его ограниченными возможностями; и (2) было ли поведение учащегося вызвано результатом неспособности школы реализовать его Индивидуальную образовательную программу. Если ответом на любой из данных двух вопросов является «да», то поведение учащегося будет признано проявлением его ограниченных возможностей.

### **Дисциплинарное наказание и/или альтернативное размещение учащегося**

Если группа определит, что поведение учащегося обусловлено его ограниченными возможностями, то исключение из школы или дисциплинарный перевод в другое место обучения будет прекращено. Однако, учащийся может быть размещен в альтернативное место обучения до 45 учебных дней, как указано ниже, или размещение учащегося может быть изменено по образовательным причинам, как определено группой Индивидуальной образовательной программы или иным образом, разрешенным законодательством.

В разумные сроки после определения того, что поведение учащегося является проявлением его ограниченных возможностей, группа Индивидуальной образовательной программы учащегося должна: (1) провести Оценку функционального поведения (FBA) учащегося, за исключением случаев, когда подобная оценка уже проводилась; и (2) осуществить План коррекции поведения (VIP) учащегося. Если План коррекции поведения уже разработан, то группа Индивидуальной образовательной программы должна будет пересмотреть его и внести в него изменения, необходимые для исправления поведения учащегося.

### **Альтернативное место обучения учащегося до 45 учебных дней**

Школьный персонал может разместить отстраненного из школы учащегося с ограниченными возможностями на временное альтернативное место обучения не более чем на 45 учебных дней, независимо от принятого решения, если:

1. Учащийся принес оружие в школу или во время школьного мероприятия;
2. Учащийся хранил оружие в школе или во время школьного мероприятия;

3. Учащийся хранил или использовал незаконные наркотики в школе или во время школьного мероприятия;
4. Учащийся продавал или требовал продажи контролируемого вещества в школе или во время школьного мероприятия;
5. Учащийся нанес серьезные телесные повреждения другому лицу в школе или во время школьного мероприятия; или
6. Должностное лицо или суд соответствующей юрисдикции вынес постановление.

Такое размещение на временное альтернативное место обучения является допустимым, даже если поведение учащегося определяется проявлением его ограниченных возможностей. Группа Индивидуальной образовательной программы определит образовательные услуги для учащегося при альтернативных условиях обучения.

#### **Учащиеся, у которых не были выявлены ограниченные возможности**

К учащимся, у которых не были выявлены ограниченные возможности, могут применяться те же дисциплинарные меры, что и к учащимся с ограниченными возможностями, если округу было «известно» об их ограниченных возможностях, еще до того, как их поведение привело к дисциплинарному наказанию.

Округ имеет знания об ограниченных возможностях учащегося, если:

1. Родитель учащегося выразил озабоченность в письменной форме окружному или административному персоналу или учителю ученика в том, что учащийся нуждается в специальных образовательных и сопутствующих услугах;
2. Родитель запросил провести оценку своего ребенка; или
3. Учитель учащегося или другой персонал округа выразил особую озабоченность по поводу поведения ученика непосредственно директору специального образования или другому руководящему персоналу округа.

Если запрос на оценку учащегося производится во время когда он подлежит дисциплинарному наказанию, то процесс оценки будет ускорен. До завершения процесса оценки, учащийся должен оставаться в образовательном учреждении округа, которое может включать в себя отстранение от учебы или исключение из школы.

Школьный округ не признает ученика в качестве учащегося с ограниченными возможностями, если родитель не дал согласия на проведение оценки своего ребенка или при оценке было установлено, что ученик не является ребенком с ограниченными возможностями, либо учащемуся было предоставлено право на получение специального образования и сопутствующие услуги, однако, родители отказались от данных услуг.

Пересмотрено: 9 мая 2011 г.

Принято: 14 ноября 2005 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: C.R.S. 22-33-106 (1) (с)  
C.R.S. 22-20-101 и посл. (Закон об образовании исключительных детей)  
20 U.S.C. Раздел 1401 и посл. (Закон об улучшении образования лиц с ограниченными возможностями от 2004 г.)  
34 C.F.R. 300.530-300.537 (положения IDEIA)

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: JIC, Поведение учащихся и подкоды  
JK, Дисциплина учащихся и подкоды  
JRC, Личные дела учащихся/опубликование информации об учащихся

## **АЛЬТЕРНАТИВНЫЕ ВАРИАНТЫ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ИСКЛЮЧЕННЫХ УЧАЩИХСЯ (JKD-4)**

По просьбе учащегося или его родителя/опекуна, школьный округ обязан предоставить образовательные услуги, которые он сочтет подходящими для любого учащегося, исключенного из школьного округа. Образовательные услуги будут разработаны таким образом, чтобы позволить учащемуся вернуться в школу, в которую он был



зачислен до исключения, успешно завершить GED или поступить в частную, не приходскую или альтернативную школу.

Образовательные услуги включают в себя репетиторство, альтернативные образовательные программы, включая программы в режиме онлайн, разрешенные законодательством штата, или программы профориентации и технического обучения, которые предлагают обучение по таким академическим направлениям, как чтение, письмо, математика, естественные и общественные науки. Помимо образовательных услуг, учащийся или родитель/опекун может попросить предоставить любые услуги, предоставляемые округом для учащихся из группы риска на основании договоров с органами штата и с местными общественными организациями.

Образовательные услуги могут предоставляться непосредственно округом или в рамках договоров с органами штата и с местными общественными организациями, в соответствии с законодательством штата. Услуги не должны предоставляться на территории школьного округа.

Школьный округ определит количество кредитов, необходимых для окончания школы, которые учащийся должен получить в рамках предоставляемых образовательных услуг.

Предлагаемые округом образовательные услуги должны быть разработаны таким образом, чтобы предоставить учащемуся еще одну возможность успешно получить образование. В ходе получения образовательных услуг учащийся может быть отстранен от занятий или исключен из школы в соответствии с действующим в округе кодексом поведения и дисциплины. За исключением случаев, предусмотренных федеральным законом в отношении учащихся, нуждающихся в специальном образовании, все учащиеся, отстраненные от занятий или исключенные из школы, в период получения образовательных услуг, согласно настоящим правилам, не должны получать дальнейшие образовательные услуги до окончания периода отстранения или исключения.

Учащимся, которые были исключены из школы за поведение или действия, представляющие собой угрозу причинения вреда учащимся или сотрудникам округа, должны быть предоставлены занятия в условиях альтернативной обстановки, организованные таким образом, чтобы решить проблемы поведения или действия по усмотрению школьного округа.

Все исключенные учащиеся, которым предоставляются образовательные услуги, должны быть включены в списки учащихся округа, включая тех, кто был исключен до составления списков в октябре.

Если учащийся исключен из школы до конца учебного года и не получает образовательные услуги в рамках округа, то представители школьного округа обязаны связываться с родителем, опекуном или законным попечителем не менее одного раза в течение 60 дней до тех пор, пока ученик не будет иметь право на повторное зачисление в школу, чтобы убедиться в том, что ученик пользуется образовательными услугами. Окружному персоналу не требуется связываться с родителем, опекуном или законным попечителем после зачисления учащегося в другой школьный округ или в независимую или приходскую школу, либо если учащийся вверен Департаменту социальных служб или осужден системой ювенальной юстиции.

Предложено: 10 октября 2000 г.  
Принято: пересмотрено 13 августа 2012 г.

ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ: C.R.S. 22-33-201.5 (определение образовательных услуг)  
C.R.S. 22-33-203 (альтернативные варианты обучения для исключенных учащихся)  
C.R.S. 22-33-204 (услуги для учащихся из группы риска)  
C.R.S. 22-33-205 (программа выделения грантов для исключенных учащихся)

ПЕРЕКРЕСТНЫЕ ССЫЛКИ: JIC, Поведение учащихся и подкоды  
JK, Дисциплина учащихся и подкоды

## ОТСТРАНЕНИЕ ОТ ОСНОВНЫХ ЗАНЯТИЙ (JKG)

Нарушающие дисциплину учащиеся не должны допускаться к обычным занятиям в классе, хотя при отстранении таких учащихся от занятий проблемы, связанные с учащимися, школой и общественностью часто усложняются. Поэтому Комитет поддерживает концепцию отстранения от занятий с сохранением возможности посещения школы.

Целью такого отстранения от занятий является необходимость обеспечить более эффективные средства

поддержания дисциплины, чем задержка после уроков или отстранение от школы. При таком отстранении с сохранением возможности посещения школы, учащиеся не должны отставать от изучаемой программы. Однако существует вероятность того, что отстранение от школы может стать необходимым.

Любое отстранение от занятий с возможностью посещения школы должно производиться с соблюдением всех установленных процедур. Необходимо придерживаться следующих руководящих принципов:

1. Учащиеся должны быть приписаны к специальному классу, где за ними должен осуществляться постоянный контроль. Преподаватель, ведущий занятия в режиме отстранения от основных занятий, должен обеспечить через преподавателя, ведущего обычные занятия, наличие учебников и классных заданий.
2. Директор школы сразу должен по телефону уведомить родителей об отстранении их ребенка от занятий с возможностью посещения школы, а затем направить им соответствующее письменное уведомление. Перед последующим разрешением посещать обычные занятия должны быть объявлены причины отстранения от основных занятий и может быть назначена встреча.
3. Учащимся, отстраненным от основных занятий с возможностью посещения школы, не разрешено участвовать во внешкольной деятельности, но им должны начисляться кредиты за работу, выполненную в период отстранения от занятий.

Принято: дата утверждения руководства

## МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ УЧАЩИХСЯ И НЕОБХОДИМЫЕ ТРЕБОВАНИЯ (JLCA)

Цель школьной программы здравоохранения заключается в том, чтобы дополнить усилия и руководство родителей/опекунов в увеличении осведомленности учащихся о преимуществах регулярного медицинского обслуживания. Целями школьной программы здравоохранения являются:

- Поощрять здоровый образ жизни среди учащихся.
- Стимулировать оздоровительную, безопасную и здоровую окружающую среду в школе.
- Оказывать помощь в идентификации и направлении к соответствующим медицинским работникам для решения медицинских, психологических и физических потребностей.

### Медицинская документация

Для сохранения конфиденциальности медицинская документация, включая официальную сертификацию иммунизации, хранятся в школе и в отдельной и безопасной обстановке.

Доступ к медицинским файлам должен быть ограничен только тем школьным персоналом, который имеет определенный и законный образовательный интерес к информации для использования в дальнейшей академической успеваемости учащегося или поддержания безопасной и организованной образовательной среды. Применимая медицинская информация учащихся с заболеванием ВИЧ/СПИД будет рассмотрена и сохранена в соответствии с политикой JLCCA и JLCCA-R «Учащиеся с заболеванием ВИЧ/СПИД».

В соответствии с требованиями законодательства и политикой округа JRC, JRC-R и JRCA медицинский персонал должен вести журнал, отражающий кому, когда и к каким конкретным отчетам был предоставлен доступ.

### Программы ежегодной проверки

Зрение и слух всех учащихся в подготовительном, первом, втором, третьем, пятом, седьмом и девятом классах или учащихся в сопоставимых возрастных группах, рекомендуемых для проверки, должны быть проверены в течение учебного года школьной медсестрой, учителем, директором или другим квалифицированным лицом, уполномоченным округом, в соответствии с требованиями закона.

Родители или опекун должны быть проинформированы, когда обнаружен недостаток.

Это положение не распространяется на учащегося, родитель или опекун которого возражают по религиозным или личным мотивам.

## **Инфекционные заболевания**

Учащиеся, проявляющие симптомы инфекционного заболевания, заразного состояния, или болезни или инвалидности серьезного характера, должны быть отправлены к школьной медсестре. Школьная медсестра должна сообщить директору имена учащихся с инфекционными заболеваниями для принятия соответствующих мер. Директор должен обратиться в Службу здравоохранения округа за дальнейшими соответствующими действиями и рекомендациями.

## **Приём лекарственных препаратов учащимися**

По закону лекарственные препараты могут предоставляться только школьным персоналом, которого дипломированная медсестра обучила и уполномочила на введение таких препаратов. Никакие отпускаемые по рецепту или без рецепта лекарства не должны предоставляться школьной медсестрой в школе или другим школьным назначенным лицом без соблюдения следующих требований:

1. Лекарства должны быть в первоначальной, должным образом маркированной упаковке. Если это лекарство отпускается по рецепту, имя учащегося, название лекарства, дозировка, время и периодичность приёма, имя лицензированного медицинского работника или лицензированного медицинского специалиста, назначающего лекарства и текущая дата должны быть напечатаны на упаковке.
2. Школа должна получить письменное разрешение на введение лекарственного препарата от лицензированного медицинского работника учащегося, имеющего полномочия назначать лекарства в соответствии с законом Колорадо..
3. Школа должна получить письменное разрешение от родителя/опекуна учащегося на приём лекарства учащимся. Когда с такой просьбой обращается родитель/опекун, полное освобождение от ответственности за побочные эффекты или другие медицинские последствия таких препаратов также должно быть представлено.
4. Родитель должен уполномочить лицензированного медицинского работника учащегося, имеющего полномочия назначать лекарства обмениваться информацией о приёме лекарств с назначенными медицинскими сотрудниками округа.
5. Родитель/опекун несет ответственность за предоставление всех лекарств, которые будут приниматься учащимся.

## **Медицинские осмотры учащихся**

Родителей/опекунов следует поощрять к медицинским осмотрам своих детей перед поступлением в школу и снова при переходе в четвертый, седьмой и десятый классы. Также рекомендуется поощрять стоматологическое обследование

Учителя должны быть внимательны к общему благополучию учащихся и направлять любые сомнительные ситуации к директору школы или назначенному им лицу. Учащиеся могут быть освобождены от занятий физкультуры и от учебных требований, относящихся к деятельности физического воспитания, по заявлению лицензированного медицинского специалиста в том, что подобное участие вредило бы их здоровью.

## **Согласие родителей**

Для всех осмотров, указанных выше, требуется согласие родителей, если оно предоставляется школьным медработником или под покровительством школы. Однако согласие родителей не является обязательным для направления учащегося к общественному здравоохранению или другим врачам для оказания медицинских услуг в связи с беременностью, венерическими заболеваниями или злоупотреблением алкоголем или наркотиками. Округ поощряет учащихся к поиску медицинских услуг, связанных с таким состоянием или проблемами с согласия родителей или без него.

Если иное не предусмотрено законом, родители/опекуны и правомочные ученики (учащиеся в возрасте 18 лет) получают уведомление и имеют возможность освободить учащегося от любого некритического инвазивного медицинского осмотра или проверки (например, обычная проверка зрения, слуха, и стоматологический осмотр), которые:

1. обычно требуются в качестве условия посещаемости;
2. проводятся школой и планируются школой заранее; и
3. не требуются для защиты немедленного улучшения состояния здоровья и безопасности учащегося или других учеников.

Принято: 13 октября, 2003 г.

Пересмотрено: 11 июня, 2018 г.

**ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ:** C.R.S. § 25-4-409 (согласие родителей не требуется для лечения несовершеннолетних при инфекциях, передаваемых половым путем)  
C.R.S. § 25-1.5-109 (CDPHE для поддержания стандартной формы для школ по сбору информации относительно пищевой аллергии учащихся)  
C.R.S. § 24-10-101 (Акт штата Колорадо о государственной неприкосновенности)  
C.R.S. § 22-32-139 (обязательные правила по управлению пищевой аллергией и анафилаксией среди учащихся)  
C.R.S. § 13-22-102, 103 (несовершеннолетний может согласиться на лечение)  
1 CCR 301-68 (правила, касающиеся астмы, пищевой аллергии и анафилаксии)  
C.R.S. § 12-38-132 (передача медицинских полномочий)  
C.R.S. § 22-1-119 (никакая ответственность не распространяется на письменные инструкции от родителей за нежелательные реакции/побочные эффекты на препарат)  
C.R.S. § 22-1-119.5 (Акт о контроле астмы, пищевой аллергии и анафилаксии среди учащихся штата Колорадо)  
C.R.S. § 22-32-109 (i)(ee) (обязанность принять политику, запрещающую персоналу рекомендовать или требовать определенных лекарств для учащихся или запрашивать тесты на поведение без разрешения родителей)  
C.R.S. §22-1-116 (проверка зрения и слуха)  
C.R.S. §22-2-135 (Акт о контроле пищевой аллергии и анафилаксии среди учащихся штата Колорадо)  
C.R.S. §22-33-105 (отстранение от учебы, исключение или отказ в приеме в школу)  
C.R.S. §22-33-106 (2) (основания для отстранения от учебы, исключения или отказа в приеме в школу)  
C.R.S. § 25-4-901 (вакцинация при поступлении в школу)  
C.R.S. §25-6-102 (распространение информации о контрацепции)  
20 U.S.C. §7906 (запрет на использование фондов программы Title I для осуществления программы контрацепции в школах)  
6 CCR 1010-6.13 (требования к медицинскому обслуживанию в школах)

**ПЕРЕКРЕСТНЫЕ ССЫЛКИ:** IMBV - Освобождение от требуемого обучения  
JF - Прием и отказ в приеме в школу  
JLCD - Первая помощь и неотложная медицинская помощь  
JLCCA-R - Учащиеся с заболеванием ВИЧ/СПИД  
JLCCA - Учащиеся с заболеванием ВИЧ/СПИД  
JLCC - Инфекционные/заразные заболевания  
JLCB - Вакцинация учащихся  
JLCDB - Прием медицинской марихуаны правомочными учащимися на территории округа

## ВАКЦИНАЦИЯ УЧАЩИХСЯ (JLCB)

В соответствии с общим правилом, ни одному учащемуся не разрешается посещать или продолжать посещать любую школу в этом округе без соблюдения установленных законом требований по вакцинации от заболеваний, кроме случаев, если учащийся предоставил действительное освобождение по медицинским, религиозным, личным или другим причинам, предусмотренным законом.

Учащиеся, которые не предоставят сертификат о вакцинации или не предъявят действительное освобождение, могут быть не допущены в школу, отстранены от занятий и/или исключены из школы до тех пор, пока не будет получен сертификат об освобождении.

Если существует угроза эпидемии любого из инфекционных заболеваний, от которых требуется вакцинация, освобождения или исключения могут не признаваться. В соответствии с рекомендациями органов здравоохранения штата и местных органов здравоохранения учащийся, не прошедший вакцинацию, может быть отстранён от занятий до окончания эпидемии.

Комитет образования поручает управляющему, главному специалисту по здравоохранению или уполномоченному лицу ежегодно предоставлять родителям и опекунам зачисленных в школу учащихся информацию о стандартной вакцинации, включая список обязательных и рекомендуемых вакцинаций и возраст(а), в котором(ых) каждая вакцинация должна быть проведена, специфические показатели вакцинации и освобождения по вакцине против кори, паротита и краснухи для зачисленных учащихся округа за предыдущий учебный год по сравнению со стандартом вакцинированных детей, а также заявление о том, что школа обязана собирать и сообщать эту информацию, но что округ не контролирует показатели вакцинации округа и не устанавливает стандарт вакцинированных детей. Эта документация должна быть доступна в электронном виде на сайте школьного округа и/или её бумажную копию можно запросить у школьной медсестры.

Вся информация, распространяемая школьным округом среди родителей и опекунов, будет содержать сведения об их праве на получение освобождения от требований вакцинации в соответствии с законодательством штата.

Первоначально принято: 12 августа 1996 г.

Текущий пересмотр: 13 ноября 2023 г.

**ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ:** C.R.S. § 22-32-140 (требуется ежегодное распространение стандартизированной информации об иммунизации)  
C.R.S. § 22 33 106 (1)(c) (основания для отстранения от учебы, исключения или отказа в приёме в школу)  
C.R.S. § 25 4 901 et seq. (вакцинация при поступлении в школу)  
C.R.S. § 25-4-903 (освобождения от вакцинации)  
6 CCR 1009 2

**ПЕРЕКРЕСТНЫЕ ССЫЛКИ:** JKD-1, Отстранение от занятий или исключение из школы  
JRC, Личные дела учащихся/Раскрытие информации об учащихся

## ВАКЦИНАЦИЯ УЧАЩИХСЯ (JLCB-R)

1. Как правило, ни один ученик не может посещать школу в округе, если он не представил в школу обновленный сертификат о вакцинации или заполненную форму освобождения от вакцинации. Ученик может быть освобождён от вакцинации только после подачи одного из следующих документов:
  - а. Заполненный сертификат медицинского освобождения, выданный лицензированным врачом, квалифицированным помощником врача или медсестрой расширенной практики, подтверждающий, что физическое состояние учащегося таково, что вакцинация может угрожать его жизни или здоровью, или противопоказана по другим медицинским показаниям;
  - б. Заполненный сертификат немедицинского освобождения, подписанный родителем, опекуном или эмансипированным учеником, подтверждающий, что ученик придерживается религиозных убеждений, учения которых противоречат некоторым или всем требуемым штатом прививкам;
  - в. Заполненный сертификат немедицинского освобождения, подписанный одним из родителей/опекунов или эмансипированным учеником, подтверждающий, что ученик придерживается личных убеждений, которые не позволяют проводить некоторые или все требуемые штатом прививки; или
  - г. Заполненный сертификат о прохождении онлайн-обучающего модуля, организованного Департаментом здравоохранения и окружающей среды штата Колорадо в соответствии с действующим законодательством штата.
  - д. Округ предоставит по запросу форму Сертификата вакцинации Колорадо, как того требуют органы здравоохранения штата и местные органы здравоохранения. Медсестра каждой школы и/или Отдел здравоохранения округа ответственны за то, чтобы на указанной форме была включена вся требуемая информация.

В случае вспышки заболевания, против которого требуется вакцинация, включая эпидемию, освобождения от вакцинации не признаются, и такие учащиеся могут быть исключены из школы на основании рекомендаций органов здравоохранения штата и местных органов здравоохранения.

2. В случае несоответствия требованиям по вакцинации администратор школы и/или школьная медсестра лично уведомят родителя, опекуна или эмансипированного учащегося. Такое уведомление будет сделано либо по телефону, либо по электронной почте, либо лично.
3. Учащийся, который не выполняет требования по вакцинации, может быть отстранён от учёбы на срок до пяти (5) дней по распоряжению директора школы, и уведомление о таком отстранении будет отправлено в органы здравоохранения штата или местные органы здравоохранения.

Родитель, опекун или эмансипированный учащийся будут уведомлены о следующем:

a. В соответствии с законодательством штата Колорадо необходимо сделать все необходимые вакцинации.

б. В течение четырнадцати (14) дней после уведомления родитель или опекун или эмансипированный учащийся должен представить один из следующих документов:

- i. заполненный сертификат медицинского освобождения;
- ii. заполненный сертификат немедицинского освобождения;
- iii. сертификат о прохождении онлайн-обучающего модуля, организованного Департаментом здравоохранения и окружающей среды штата Колорадо; или
- iv. документы, подтверждающие, что следующая необходимая вакцинация была проведена, и письменный план завершения всех требуемых вакцинаций.

в. Если необходимые документы не будут предоставлены в течение четырнадцати (14) дней с момента уведомления, или если учащийся начнёт, но не продолжит или не завершит выполнение письменного плана, он может быть не допущен в школу, отстранён от занятий или исключён из школы.

4. Если сертификат о вакцинации не будет получен в течение периода отстранения от занятий, управляющий может инициировать процедуру исключения из школы.

5. Любое недопущение в школу, отстранение от занятий или исключение из школы в соответствии с настоящими правилами будет автоматически прекращено после их выполнения.

6. Запись о любом отстранении или исключении будет внесена в электронную медицинскую карту учащегося с соответствующим пояснением.

7. Любой учащийся, исключённый за несоблюдение требований по вакцинации, не будет учитываться при расчёте показателя выбывших из школы учащихся, но будет включён в ежегодный отчёт для Комитета образования штата.

8. Учащиеся, обучающиеся вне дома

Если округ не имеет иного права отказать в зачислении учащемуся, обучающемуся вне дома, округ должен зачислить учащегося независимо от того, получил ли округ справку об иммунизации учащегося. При зачислении учащегося округ должен уведомить его законного опекуна о том, что если округ не получит сертификат о вакцинации учащегося или письменное разрешение на проведение вакцинации в течение 14 дней после зачисления учащегося, округ исключит или отстранит учащегося от занятий до тех пор, пока округ не получит сертификат об иммунизации или разрешение на проведение вакцинации.

Первоначально утверждено управляющим Монте К. Мозес, 11 августа 2008 г.

Текущий пересмотр: 13 ноября 2023 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧНИКИ: C.R.S. § 22-32-138 (учащиеся, обучающиеся вне дома)

C.R.S. § 25-4-902 (вакцинация до посещения школы)

C.R.S. § 25-4-903 (освобождение от вакцинаций)

C.R.S. § 25-4-906 (сертификаты о вакцинации)

# ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ, ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ И ЭКСТРЕННОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ (JLCD)

## I. Предоставление лекарственных препаратов

Лекарственные препараты должны предоставляться только школьным персоналом, прошедшим подготовку у дипломированной медсестры и которого дипломированная медсестра уполномочила предоставлять такие препараты. При предоставлении лекарств по рецепту или без рецепта врача в школе школьной медсестрой или другим назначенным школьным персоналом должны соблюдаться следующие требования:

1. Лекарственные препараты должны находиться в первоначальной, надлежащим образом маркированной упаковке, предоставленной производителем или аптекой. Если это рецептный препарат, на упаковке и/или этикетке аптеки/производителя должны быть указаны имя учащегося, название препарата, дозировка, способ применения, время применения, имя лицензированного медицинского работника и текущая дата.
2. Школа должна получить письменное разрешение на предоставление лекарственных препаратов от лицензированного медицинского работника, имеющего право на назначение рецептов в соответствии с законодательством штата Колорадо.
3. Школа должна получить письменное разрешение от родителя/опекуна на предоставление лекарственных препаратов учащемуся, если только ему не исполнилось восемнадцать лет или он не является эмансипированным.
4. Родитель/опекун несёт ответственность за предоставление школе всех лекарственных препаратов, которые должны быть выданы учащемуся, если только ему не исполнилось восемнадцать лет или он не является эмансипированным.

## II. Оказание первой помощи, экстренной медицинской помощи и другой помощи учащимся

В школах не допускается никакое лечение травм, за исключением оказания первой помощи в момент получения травмы. Первая помощь - это неотложная помощь, предоставляемая наиболее квалифицированным лицом на месте в случае несчастного случая или внезапного заболевания. Округ должен стремиться к тому, чтобы в каждом школьном здании был по крайней мере один человек, прошедший специальную подготовку по оказанию первой помощи. В каждой школе должны находиться и надлежащим образом храниться средства для оказания первой помощи.

Если у учащегося проявляются серьёзные или угрожающие жизни симптомы и требуется немедленная медицинская помощь, сотрудники школы вызовут экстренные службы, позвонив по номеру 911. Если в наличии есть сотрудники, обученные проведению СЛР/АВД и оказанию первой помощи, они могут принять немедленные меры и оказать соответствующую помощь до прибытия служб экстренного реагирования. Затем сотрудники школы попытаются уведомить родителей/опекунов учащегося о медицинской экстренной ситуации и текущем местонахождении учащегося.

Как только придут сотрудники службы экстренного реагирования, решение об оказании любой помощи учащемуся будет приниматься именно ими.

Любое лицо, которое добросовестно оказывает экстренную помощь или помощь без вознаграждения на месте происшествия или несчастного случая, не несёт гражданской ответственности за какие-либо убытки, возникшие в результате действий или бездействия без злого умысла. Закон штата также освобождает от гражданской ответственности некоторых медицинских работников, которые оказывают экстренную помощь добросовестно и без вознаграждения лицам, получившим травмы в ходе спортивных соревнований.

Ни один учащийся начальной школы, заболевший или получивший травму, не может быть отправлен домой один, равно как и учащийся средней и старшей школы не может быть отправлен домой один, за исключением случаев, когда заболевание оценивается как незначительное и родитель/опекун заранее дал согласие в письменной или устной форме.

Оказание помощи при травмах, полученных, когда учащийся находится за пределами школьной территории, не находится в транспортном средстве округа и во время мероприятий, не организованных школьным округом, не входит в обязанности школьных сотрудников.

### **III. Использование запасных автоинъекторов с адреналином (эпинефрином) в экстренных ситуациях**

Округ должен иметь запас автоинъекторов с адреналином для использования в экстренных случаях при анафилаксии, которые происходят на территории округа или во время спонсируемого округом мероприятия. Любое введение автоинъектором адреналина учащемуся сотрудником округа должно осуществляться в соответствии с действующим законодательством штата, включая применимые правила Комитета образования.

Имеющийся в округе запас автоинъекторов с адреналином не предназначен для замены конкретных препаратов или лекарств учащегося, предоставляемых его родителем/опекуном для лечения любой аллергии или связанного с ней опасного для жизни состояния.

### **IV. Использование антагонистов опиоидов в экстренных ситуациях**

В пределах доступного финансирования штата и запасов, в округе должен быть запас антагонистов опиоидов для оказания помощи лицу, которое может испытывать передозировку опиоидными наркотиками. Согласно настоящим правилам, антагонист опиоидов означает налоксон гидрохлорид или любое подобное средство, не являющееся контролируемым веществом, одобренное Федеральным управлением по санитарному надзору за качеством пищевых продуктов и лекарств (FDA) для лечения передозировки наркотиками.

Предоставление антагониста опиоидов сотрудником округа физическому лицу должно осуществляться в соответствии с действующим законодательством штата.

### **V. Прочие положения**

Хранение, использование, распространение, продажа или нахождение учащегося под воздействием лекарственного препарата, не соответствующих данным правилам, считается нарушением правил Комитета в отношении употребления учащимися наркотиков и алкоголя и может повлечь за собой дисциплинарные меры, включая отстранение от занятий и/или исключение из школы, в соответствии с применимыми правилами Комитета.

Первоначально принято: 15 октября 2007 г.  
Последнее пересмотр: 10 апреля 2023 г.  
Текущий пересмотр: 9 октября 2023 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧНИКИ: C.R.S. § 12-255-131 (Делегирование медицинских задач)  
C.R.S. § 12-255-132 (Школьные медсестры – безрецептурные лекарственные препараты)  
C.R.S. § 13-21-108 (Гражданская неприкосновенность лиц, оказывающих экстренную помощь)  
C.R.S. §24-10-106.5 (Общественная обязанность соблюдать осторожность)  
C.R.S. §22-1-119 (Отсутствие ответственности за побочные реакции/побочные эффекты на лекарства)  
C.R.S. § 22-1-119.1 (Разрешение на хранение и использование антагонистов опиоидов)  
C.R.S. § 22-1-119.3 (Хранение учащимся и применение рецептурных препаратов)  
C.R.S. §22-1-119.5 (Закон Колорадо о медицинском управлении астмой, пищевой аллергией и анафилаксии у школьников)  
C.R.S. § 25-53-102 (Требования к автоматическим наружным дефибрилляторам в школах)  
C.R.S. §22-1-125 (Требования по использованию в школах автоматических внешних дефибрилляторов)  
C.R.S. §22-2-135 (Закон Колорадо о медицинском управлении астмой, пищевой аллергией и анафилаксии у школьников)  
C.R.S. §13-21-108.1 (Ограниченная неприкосновенность лиц, оказывающих экстренную помощь с помощью автоматизированных внешних дефибрилляторов)  
C.R.S. § 13-21-108.2 (Гражданская неприкосновенность для медицинских работников, оказывающих помощь при спортивных травмах)  
C.R.S. § 13-21-108.7 (Ограниченная неприкосновенность для лиц, оказывающих экстренную помощь посредством применения антагониста опиатов)  
C.R.S. § 24-10-101 и послед. (Закон штата Колорадо о неприкосновенности правительства)  
1 CCR 301-68 (Правила Комитета образования штата Колорадо по предоставлению



лекарственных препаратов)  
6 CCR 1010-6, Rule 6.13 (Требования к медицинскому обслуживанию в школах)

ПЕРЕКРЕСТ. ССЫЛКИ: JICH, Употребление алкоголя и других наркотиков учащимися  
JLCDA, Учащиеся с хроническими или острыми заболеваниями  
JLCDB, Предоставление медицинской марихуаны квалифицированным учащимся на территории округа  
JLIB, Меры предосторожности при роспуске учащихся  
JLCA, Медицинское обслуживание учащихся и необходимые требования  
KDE, Методы управления в кризисных ситуациях

## ВЗНОСЫ УЧАЩИХСЯ, ШТРАФЫ И СБОРЫ (JQ)

Оплата за оборудование классных комнат и приобретение учебно-методических средств для обязательных курсов не взимается. Учебники предоставляются бесплатно. При использовании в классе учебников в качестве справочного материала арендная плата не взимается. Если на протяжении основного учебного курса используется повторно неиспользуемая рабочая тетрадь, то школа предоставляет такую рабочую тетрадь в качестве расходного материала.

Однако учащиеся должны оплачивать штраф за потерю, порчу или повреждение книг (включая выданные в библиотеке), материалов или оборудования. Сумма штрафов соответствуют сумме ущерба. При расчете штрафа за каждый год использования книги вычитается 15 процентов от первоначальной стоимости книги.

С учащихся не взимается полная плата за факультативные занятия; однако, от учащихся может потребоваться оплата материалов, используемых на факультативных занятиях для выполнения заданий исследовательского характера, если они должны остаться у учащегося.

Может взиматься плата за чистку таких изделий, как одежда для хора или форма оркестрантов, а также может взиматься плата за прокат, которая затем используется для покрытия расходов на техническое обслуживание используемых музыкальных инструментов, которые находятся в собственности школы.

Учащихся, участвующих в классном мероприятии, которое носит развивающий, но не обязательный характер, могут попросить оплатить расходы, связанные с таким мероприятием. Такие расходы включают, в том числе, плату за вход, стоимость пищевых продуктов и стоимость проезда во время экскурсий. Однако на учителя и директора школы возлагается обязанность сделать все, чтобы ни одному учащемуся не было отказано в праве участвовать в экскурсиях или других развивающих мероприятиях из-за отсутствия у него необходимых средств.

Плата за занятия спортом взимается в соответствии с тарифами, утвержденными округом, она производится отдельно от остальных сборов за обучение. Оплата обязательна за исключением случаев ее отмены по указанию директора школы.

Все вышеуказанные взносы, штрафы и сборы с учащихся из малоимущих семей не взимаются.

Исправлено: 14 апреля 2003 г.  
Принято: 9 июня 2003 г.

ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ: C.R.S. 22-32-117 (разные сборы)  
C.R.S. 22-32-118 (сборы, связанные с программами летнего обучения, продолженного обучения и вечерними курсами и курсами для населения)  
C.R.S. 22-45-104 (сборы, штрафы – порядок уплаты)

## ЛИЧНЫЕ ДЕЛА УЧАЩИХСЯ/ОПУБЛИКОВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ УЧАЩИХСЯ (JRC)

### I. Определения

При определении настоящих правил следует опираться на следующие определения:

1. **Учащийся.** Ребёнок, который посещает или посещал школьный округ Cherry Creek № 5.
2. **Правомочный учащийся.** Учащийся или бывший учащийся, достигший 18 лет или обучающийся в учебном заведении продолженного среднего образования.
3. **Родитель.** Родитель, если только он не был лишен родительских прав через суд, опекун или лицо, выступающее в роли родителя или опекуна при отсутствии родителя или опекуна учащегося в возрасте до 18 лет.
4. **Личные дела.** Сведения на всех носителях и форматах, включая рукописные, печатные, фотографические, электронные или другие носители, которые ведутся округом и которые непосредственно относятся к учащемуся и которые могут содержать, но не обязательно ограничиваться следующей информацией: идентификационные данные; проделанная академическая работа; успеваемость (оценки, результаты стандартизованных тестирований); сведения о посещаемости; результаты стандартного интеллектуального тестирования; результаты психологических тестов и исследования способностей; результаты опросника на интересы; медицинские данные; информация о здоровье, психическом здоровье и другая медицинская информация; сведения о семье; оценка и наблюдения учителя или консультанта; Индивидуальная образовательная программа (IEP), сведения о вызывающих опасение или повторяющихся отклонениях поведения, а также информация о соблюдении дисциплины.
5. Следующие данные к личным делам не относятся:
  - а. Личные записи школьного персонала с целью запоминания информации являются собственностью составителя записей, а сведения, содержащиеся в них, не подлежат разглашению и не доступны другим лицам, за исключением лица, временно заменяющего составителя записей.
  - б. Сведения о трудовой деятельности, используемые только в связи с привлечением учащегося округа к работам. При этом занятость учащегося не должна включать деятельность, в результате которой учащийся получает оценку или кредит по предмету.
6. **Личный идентификатор.** Любые данные или сведения, по которым определяются имя учащегося, родителей или других членов семьи, адрес, номер социального страхования, номер учащегося, его личные характеристики, адрес электронной почты и прочая информация, по которой можно установить личность учащегося.

## II. Заявление о правах и уведомление

Каждый учебный год округ обязан уведомить родителей и учащихся с правом голоса об указанных ниже правах. Уведомление также должно быть предоставлено родителям или учащимся с правом голоса при зачислении учащегося в школу в течение учебного года.

Уведомление должно включать следующие сведения:

1. Право родителей и правомочных учащихся на изучение и проверку сведений об успеваемости учащегося.
2. Стремление округа, как указано ниже, ограничить раскрытие информации, содержащейся в записях об успеваемости учащегося, за исключением случаев, когда получено предварительное письменное согласие родителя или правомочного учащегося, а также случаев использования информации в справочных целях и в некоторых других разрешенных федеральным законодательством случаях.
3. Право родителей и правомочных учащихся требовать внесения изменений в документы об успеваемости, в которых, по их мнению, содержится неточная, неверная или нарушающая права учащегося информация. Это право включает в себя право на слушание для предоставления доказательств того, что документы должны быть изменены, в случае, если округ откажется это сделать после запроса родителя или правомочного учащегося.
4. Право любого лица направить жалобу о нарушении прав, предоставленных родителям и правомочным учащимся в соответствии с Законом о правах семьи и конфиденциальности (Family Rights and Privacy Act) в местное Управление по гражданским правам Департамента образования США.
5. Процедура и места получения родителями или «правомочными учащимися» экземпляров этих правил.

На основании требований закона округ обязан предоставить говорящим на других языках родителям перевод данного уведомления на родной язык.

### **III. Сборы за копии документов**

Родителям и правомочным учащимся не может быть отказано в предоставлении копий документов на основании указанных далее сборов за их печать. В случае острой нужды сборы могут быть частично или полностью отменены округом. При этом округ оставляет за собой право взимать плату за копии табелей успеваемости для потенциальных работодателей, колледжей или университетов с целью трудоустройства или зачисления. Кроме того, могут взиматься сборы, связанные с выполнением запросов на получение больших объёмов записей для покрытия расходов на редактирование конфиденциальной информации, или сборы за исследование и поиск запросов, связанных с обширными цифровыми или электронными данными или большими объёмами документов, или за дублирующие запросы на одни и те же записи от родителей и/или учащихся и/или их представителей.

Округ должен предоставлять копии документов:

1. Если отказ в предоставлении копий на деле лишает родителей или правомочного учащегося получить доступ к материалам.
2. По просьбе родителя или правомочного учащегося, если округ предоставил материалы третьей стороне после предварительного согласия родителя или правомочного учащегося.
3. По просьбе родителя или правомочного учащегося, если округ направил материалы в другую школу, куда учащийся намеревается или хочет поступить.

Плата за копии, предоставленные в соответствии с настоящими правилами, не должна превышать установленную законом плату, допустимую в соответствии с Законом штата Колорадо об открытых записях, C.R.S. § 24-72-201 и последующими.

### **IV. Документы, не связанные с образованием/хранение документов**

В личные дела не включаются материалы правоохранительных подразделений школы или округа и составляемые этим подразделением в целях обеспечения правопорядка.

Ничто в настоящих правилах не должно мешать администрации, учителям или персоналу школы раскрывать информацию, полученную ими исходя из личной осведомлённости или наблюдений, а не из личных дел учащихся.

Все запросы на изучение и просмотр личных дел учащихся и запросы на предоставление копий таких материалов, а также раскрытие позволяющей установить личность информации, за исключением оговоренных законодательством случаев, хранятся как часть дела учащегося.

Директор школы является официальным хранителем документов текущих учащихся в своём здании. Окружной отдел зачисления и личных дел является официальным хранителем документов выпускников и бывших учащихся.

### **V. Доступ к сведениям об успеваемости**

Родитель/опекун («родитель») имеет право на изучение и проверку данных об успеваемости учащегося. Учащийся в возрасте от 18 лет и старше («правомочный учащийся») может самостоятельно изучать материалы своего личного дела и предоставлять письменное согласие на раскрытие этих материалов и содержащейся в них указывающей на личность информации. Если правомочный учащийся является иждивенцем в целях исчисления федерального подоходного налога, его родители также имеют право доступа к сведениям о его успеваемости без письменного согласия правомочного учащегося.

Во всех случаях для получения права на ознакомление с личным делом учащегося, кроме случаев, оговоренных настоящими правилами, необходим соответствующий письменный запрос от родителя или правомочного учащегося. После получения письменного запроса директор должен предоставить доступ к личному делу учащегося для ознакомления с его материалами, а также сообщить дату и время ознакомления.

Ознакомление родителя или правомочного учащегося с личным делом происходит в присутствии директора и/или другого лица (лиц), назначенного(ых) директором для этой цели.

Запрещается выносить дело за пределы школьного здания. Однако по просьбе родителя или правомочного учащегося в соответствии с процедурами, описанными выше, в разумные сроки, но не позднее, чем через 45 дней с момента запроса, предоставляется копия материалов дела.

Если в материале содержится информация о других учащихся, родитель или учащийся могут ознакомиться только с частью, относящейся к конкретному учащемуся.

## **VI. Требования о внесении изменений в личные дела**

Родители и правомочные учащиеся имеют право попросить от округа внесения изменений в документы об успеваемости, в которых, по их мнению, содержится неточная, неверная или нарушающая права учащегося информация. Для этого нужно направить директору или ответственному школьному должностному лицу письменный запрос с точным указанием части, подлежащей исправлению, и предоставить объяснение, почему она является неточной, неверной или другим образом нарушает права учащегося. Запрос директору о внесении изменений в материалы личного дела должен быть составлен в письменной форме в разумный срок со времени первого изучения материалов.

Если директор после консультаций с любым другим лицом, владеющим существенной информацией примет решение не вносить запрошенных родителем или правомочным учащимся исправлений, директор обязан уведомить родителя или правомочного учащегося об этом решении и порекомендовать им прибегнуть к процедуре слушания на предмет внесения исправлений. Дополнительная информация о процедуре слушания должна быть предоставлена родителю или правомочному учащемуся одновременно с уведомлением о праве на слушание.

Запрос на официальное слушание должен быть составлен в письменном виде и направлен управляющему. Округ должен назначить дату запрошенного слушания в течение 10 учебных дней, если стороны не договорились об ином. Слушание проводится следующим образом:

- а. Слушание проводится в течение 15 учебных дней после получения запроса на слушание, если стороны не договорились об ином. Родителю или правомочному учащемуся по почте и/или по электронной почте направляется уведомление с указанием даты, места и времени проведения слушания.
- б. Слушание проводится директором или высшим администратором окружного уровня, назначенным управляющим. Администратор, проводящий слушание, не должен быть директором, первоначально принимавший решение, или другим администратором из школы этого директора. Слушание должно быть протоколировано.
- в. Родители или правомочные учащиеся должны иметь полную и объективную возможность представить важные для разбирательства доказательства и могут обращаться за помощью и представлением своих интересов к третьим лицам по своему выбору и за свой счет, в том числе - прибегать к услугам адвоката.
- г. Назначенный выше администратор должен принять решение в письменной форме в течение 10 учебных дней после завершения слушания и уведомить о нём родителя или правомочного учащегося с помощью отправленного письма или по электронной почте.
- д. Решение администратора должно основываться на представленных в процессе слушания доказательствах и включать краткое изложение доказательств и обоснование решения.
- е. Решение должно включать в себя уведомление родителей или правомочного учащегося о праве включить в личное дело комментарии к содержащимся в нем сведениям и/или изложить причины несогласия. Любые комментарии к материалам дела хранятся округом вместе с делом. При раскрытии школой материалов дела любой третьей стороне комментарии к делу также раскрываются вместе с ним.

## **VII. Запросы на получение дел из других школьных округов**

Если учащийся переводится из другого округа, принимающая школа должна запросить его личное дело из округа, где он обучался ранее, если оно ещё не было направлено в принимающую его школу.

## **VIII. Запросы и получение информации и материалов из органов штата**

В установленных законом рамках сотрудники округа пытаются получить информацию об учащихся,

необходимую для исполнения своих установленных законом обязанностей, включая защиту общественной безопасности и безопасности учащихся. Такая информация может быть получена из судебных подразделений органов штата, исполняющих обязанности и действующих в соответствии с Законом о детях штата Колорадо.

Сотрудники округа, получающие такую информацию, должны использовать ее только для выполнения своих законных обязанностей и в остальных случаях должны соблюдать конфиденциальность всей полученной информации.

#### **IX. Передача личных дел в другие школьные округа**

Личные дела учащихся, включая дисциплинарные досье, могут быть переданы без предварительного согласия должностным лицам другой системы образования или заведения, где проводится обучение после окончания средней школы, запросившее эти сведения, и в которое учащийся собирается или намерен поступить. По запросу родителей или правомочного учащегося округ предоставляет копию дела.

Если такая информация предоставляется другой школе или другому школьному округу, куда учащийся может быть переведен, это должно осуществляться в соответствии с требованиями федерального законодательства, включая Закон о правах семьи в отношении образования и конфиденциальности от 1974 г. («FERPA»).

#### **X. Раскрытие информации без письменного согласия**

Округ раскрывает личную информацию из личных дел учащегося без письменного согласия родителя или правомочного учащегося только следующим лицам:

1. Другие школьные должностные лица, работающие в системе образования, у которых имеется обоснованная и относящаяся к образовательному процессу заинтересованность в этой информации для использования её в целях повышения успеваемости учащегося или поддержания безопасности и дисциплины учебного процесса. Такое разглашение может включать в себя разглашение дисциплинарной информации, касающейся поведения, которое представляет серьезную угрозу безопасности или благополучию самого учащегося или других лиц. В целях реализации настоящих правил «школьным должностным лицом» является лицо, нанятое округом в качестве администратора, инспектора, учителя или вспомогательного персонала; лицо или организация, заключившие с округом контракт на выполнение определенной задачи (например, адвокаты, аудиторы, медицинские работники); или добровольцы, помогающие официальному комитету или должностным лицам другой школы в выполнении их задач. В целях реализации настоящих правил к школьным должностным лицам относятся, но не ограничиваются ими:
  - а. Член Комитета образования
  - б. Лица, аттестованные штатом и назначенные Комитетом на административную, контролирующую или преподавательскую должность
  - в. Лицо, аттестованное штатом, и привлечённое Комитетом в качестве временного заместителя сотрудника на административной, руководящей или преподавательской должности.
  - г. Лицо, нанятое Комитетом для выполнения специальной работы - секретарская работа, помощник по административным вопросам, юридическая или аудиторская деятельность, водитель автобуса, спортивный тренер, медицинский консультант, терапевт и поставщики онлайн-услуг, используемые для предоставления образовательных услуг.
  - д. Учителя и другие сотрудники, работающие в школе, в которую зачислен учащийся, у которых имеется обоснованная и относящаяся к процессу обучения заинтересованность в информации для её использования в целях повышения успеваемости учащегося или поддержания безопасности и дисциплины учебного процесса.
  - е. «Обоснованная и относящаяся к процессу обучения заинтересованность» - это потребность школьного должностного лица в определённых сведениях если:
  - ж. Необходимо выполнить определённую задачу, предусмотренную должностной инструкцией сотрудника или в контрактном соглашении;
  - з. Информация будет использована в рамках официальной деятельности округа, а не в целях, выходящих за

рамки сферы ответственности школьного должностного лица;

и. Информация важна для выполнения определённой задачи или принятия решения относительно учащегося;

к. Информация будет использована с той целью, для которой хранятся данные.

2. Должностные лица другой школы, образовательной системы или учреждения продолжения среднего образования, куда учащийся стремится или намерен поступить. В этом случае может также включаться дисциплинарная информация. Родители и правомочные учащиеся должны иметь право по своему запросу получать копии документов, переданных в соответствии с данными положениями.
3. Органы власти, указанные в Законе о правах семьи в отношении образования и конфиденциальности («FERPA») и сопутствующих федеральных положениях. К ним относятся: генеральный контролёр Соединенных Штатов, министр Департамента образования США, образовательные органы штата, и органы, проводящие расследования и оказывающие экстренную помощь для сохранения здоровья и безопасности учащихся. В экстренных ситуациях, ставящих под угрозу здоровье и безопасность, информация может быть разглашена только, если:
  - а. Это обосновано серьезностью угрозы здоровью или безопасности учащегося или других лиц
  - б. Это необходимо и требуется в данной экстренной ситуации
  - в. Лица, которым информация будет разглашена, имеют необходимую квалификацию для борьбы с возникшей экстренной ситуацией
  - г. Время является важным и ограничивающим фактором при ликвидации экстренной ситуации
4. Учреждение, занимающееся судебным судопроизводством, расследующее преступление, затрагивающее учащегося, который зачислен или будет зачислен в округ, если это необходимо для оказания эффективной помощи учащемуся до судебного разбирательства. В этом случае информация должна включать в себя только сведения о дисциплине и посещаемости и предоставляется только при условии принятия судебным органом обязательства о неразглашении такой информации третьим сторонам без предварительного письменного согласия родителя учащегося, кроме случаев, прямо предусмотренных законом.
5. В связи с заявлением учащегося на получение финансовой помощи.
6. Сертификационные ведомства для выполнения своих функций по сертификации.
7. Проводящие тестирования и исследования организации, имеющие контракт или соглашение с округом, в той мере, пока сохраняется конфиденциальность. При этом такие организации обязуются уничтожать материалы после завершения работы с ними.
8. Любые лица, если это требуется распоряжением суда или повесткой о явке в суд. Школа обязана предпринять разумные усилия, чтобы уведомить родителя или правомочного учащегося до выполнения требований повестки или распоряжения суда. Округ не предоставляет уведомление, если повестка выдана федеральным судом присяжных или другим органом с целью обеспечения правопорядка, когда суд распорядился о неразглашении факта существования или содержания повестки или предоставления информации.
9. Представители американских вооруженных сил только в целях призыва. Имена, адреса и номера домашних телефонов учащихся средних школ предоставляются сотрудникам призывных пунктов в течение 90 дней после запроса, если только родитель/опекун или правомочный учащийся не подаст письменного запроса о неразглашении такой информации.
10. Родители учащихся старше 18 лет, находящихся на иждивении, в целях исчисления федерального подоходного налога.
11. Социальный работник агентства или другой представитель агентства штата или местного агентства по защите детей или племенной организации, который имеет право получить доступ к плану дела учащегося, поскольку такое агентство или организация несёт юридическую ответственность, в соответствии с

применимым законодательством штата или племени, за заботу и защиту учащегося.

Округ может без письменного согласия родителя или правомочного учащегося раскрывать данные о групповой успеваемости в школе, по которым невозможно установить конкретное лицо.

#### **XI. Раскрытие информации с письменного согласия**

В случаях, когда закон или настоящие правила обязывают округ получить предварительное письменное согласие на раскрытие сведений, по которым можно установить личность учащегося, направленное родителю или правомочному учащемуся, уведомление должно содержать следующее:

1. Указание конкретных подлежащих раскрытию материалов
2. Причины для раскрытия информации
3. Точное указание на лицо, учреждение или организацию, запросившую такую информацию, и предполагаемая цель использования информации
4. Метод или способ раскрытия материалов
5. Право на ознакомление с раскрываемыми материалами или получение их копии

Согласие родителя или правомочного учащегося действительно только в конкретном случае, для которого оно было дано. Согласие на участие учащегося в каком-либо курсе обучения, школьном мероприятии, специальной учебной или любой другой школьной программе не может представлять собой указанное письменное согласие. Все подписанные экземпляры с полученным согласием должны храниться округом.

#### **XII. Раскрытие дисциплинарной информации сотрудникам школы**

В соответствии с законодательством штата директор школы или назначенный им представитель обязан сообщать дисциплинарную информацию о любом зачисленном в школу учащемся любому учителю или сотруднику, находящемуся в непосредственном контакте с учащимся на занятиях. Цель этого требования - информировать сотрудников школы о ситуациях, потенциально несущих угрозу безопасности и благополучию окружающих.

В целях выполнения настоящих правил «дисциплинарной информацией» считаются конфиденциальные сведения учащихся, хранящиеся округом, касающиеся отдельного учащегося, и указывающие, что учащимся было совершено деяние, нарушающее правила поведения учащихся округа, и/или имеются разумные основания полагать, что учащийся может представлять угрозу для здоровья и безопасности других учащихся и сотрудников школы, основываясь на предыдущих случаях нарушения дисциплины.

Сотрудникам целесообразно обращаться к директору или назначенному на его должность за дисциплинарной информацией об учащихся в случаях, когда существует опасение, что учащийся может представлять угрозу безопасности других учащихся или сотрудников округа.

Каждый учитель или сотрудник, которому была предоставлена дисциплинарная информация, обязан сохранять её конфиденциальность и не разглашать её другим лицам, за исключением случаев, оговоренных настоящими правилами.

#### **XIII. Раскрытие информации представителям по вопросам вербовки на военную службу**

Имена, адреса и номера домашних телефонов учащихся средних школ предоставляются представителям по вопросам вербовки в вооруженные силы в течение 90 дней после запроса, если только родитель или правомочный учащийся не подаст письменного запроса о неразглашении такой информации. Разумные и установленные правилами фактические расходы, непосредственно понесенные округом на предоставление такой информации, оплачиваются запросившей ее организацией.

#### **XIV. Раскрытие информации представителям программы Medicaid**

Во всех случаях участия учащегося в страховой программе Medicaid штата Колорадо округ обязан предоставлять справочную информацию, включающую имя учащегося, пол и дату рождения агентству штата Колорадо «Health Care Policy and Financing» (агентство Medicaid штата Колорадо) для установления прав на участие в программе

Medicaid. Округ должен получить письменное согласие родителя на раскрытие любой информации не справочного характера, необходимой для составления счетов.

#### **XV. Раскрытие информации органам уголовной юстиции**

Управляющий или назначенное им лицо имеют установленное законом право предоставлять информацию о дисциплине и посещаемости органам уголовной юстиции, расследующим преступление, вовлекающее учащегося, который зачислен или будет зачислен в школьный округ, если это необходимо для оказания ему эффективной помощи до судебного разбирательства. В этом случае информация должна предоставляться только при условии принятия органом уголовной юстиции письменного обязательства о неразглашении такой информации третьим сторонам без предварительного письменного согласия родителя учащегося, кроме случаев, прямо предусмотренных законом.

#### **XVI. Раскрытие информации Комиссии штата Колорадо по высшему образованию (СНЕ)**

Ежегодно, до 31 декабря включительно, округ обязан предоставлять СНЕ имена и почтовые адреса зачисленных в восьмой класс учащихся с целью направления им предложений о возможностях продолжения образования и требований для поступления в высшие учебные заведения в соответствии с законодательством штата.

#### **XVII. Раскрытие информации другим сторонам**

За исключением оговоренных настоящими правилами случаев, личные дела учащихся не могут раскрываться другим лицам и сторонам без письменного требования и разрешения от родителя или правомочного учащегося.

#### **XVIII. Раскрытие справочной информации**

Округ может раскрывать справочную информацию без письменного согласия родителя или правомочного учащегося. «Справочная информация» - это информация, содержащаяся в личном деле учащегося, не считающаяся вредной или нарушающей частные права при раскрытии. Родитель или правомочный учащийся имеет право отказаться от включения в справочник любой или отдельной информации при условии, что такой отказ будет представлен в письменном виде директору школы, которую посещает учащийся, не позднее конца второй полной недели занятий. К справочной информации, которая может быть раскрыта, относятся: имя учащегося, основные изучаемые дисциплины, класс, назначенный класс, списки класса, в официально признанных мероприятиях и видах спорта, рост и вес членов спортивных команд, даты зачисления, дипломы и полученные награды, а также сведения о последних учебных заведениях, ежегодник, афиша с указанием роли учащегося в драматической постановке, имя учащегося в выпускной программе и другая подобная информация. В соответствии с законом штата Колорадо адреса и телефоны, включая адреса электронной почты текущих учащихся, раскрытию не подлежат.

#### **XIX. Отказ от прав**

Родитель или правомочный учащийся может частично или полностью отказаться от прав, предоставляемых настоящими правилами. Отказ от прав действителен только при составлении в письменном виде и подписании родителем или правомочным учащимся. Округ не требует отказа от прав, но может обратиться с такой просьбой. Любой отказ в соответствии с данным положением может быть в любой момент отозван в письменном виде.

#### **XX. Регулирующее законодательство**

Округ должен соблюдать Закон о правах семьи на образование и неприкосновенность частной жизни и его положения, а также законы штата, регулирующий конфиденциальность сведений об образовании учащихся. Округ имеет право предпринимать все действия и использовать все возможности, предусмотренные законом.

В случае, если настоящие правила не затрагивают какое-либо положение применимого законодательства штата или федерального закона, либо противоречат применимому законодательству штата или федеральному законодательству, преимущественную силу имеют положения применимого законодательства штата или федерального закона.

Последний пересмотр: 10 декабря 2007 г.

Текущий пересмотр: сентябрь, 2022 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: 20 U.S.C. §1232g (Закон о правах семьи в отношении образования и



конфиденциальности от 1974 г.)  
34 C.F.R. §99.1 и все послед. (положения FERPA)  
20 U.S.C. 7908 (доступ военного вербовщика к личным данным учащихся)  
34 C.F.R. § 300.610 все послед. (положения IDEIA, касающиеся конфиденциальности личных данных учащихся)  
C.R.S. 19-1-303 и 304 (раскрытие материалов и информации в соответствии с Законом штата Колорадо о детях)  
C.R.S. 22-1-123 (обязательство округа соблюдать положения FERPA)  
C.R.S. 22-32-109 (1)(ff) (обязанность по установлению правил предоставления имен и почтовых адресов учащихся восьмого класса Комиссии штата Колорадо по высшему образованию)  
C.R.S. 22-32-109.1(6) (обязанность по установлению правил совместного использования информации в соответствии с федеральным и законом штата в интересах обеспечения школьной безопасности)  
C.R.S. 22-32-109.3(2) (обязанность предоставления информации о дисциплине и посещаемости органам уголовного судопроизводства)  
C.R.S. § 22-32-126(5) (Обязанность директора сообщать информацию о дисциплине)  
C.R.S. 22-33-106.5 (обязанность суда уведомлять об осуждении за совершения насилия и незаконных действий сексуального характера)  
C.R.S. 22-33-107.5 (обязанность округа уведомлять о непосещении школы)  
C.R.S. § 24-10-106.3 (Закон Клэр Дэвис о безопасности школы)  
C.R.S. § 24-72-204(2)(e) (отказ в проверке материалов, полученных, изготовленных или хранимых программой Safe2Tell)  
C.R.S. 24-72-204 (3)(a)(VI) (школы не могут разглашать адрес и номер телефона без согласия)  
C.R.S. 24-72-204(3)(d) (информация для учреждений призыва на военную службу)  
C.R.S. 24-72-204 (3)(e)(I) (некоторые положения FERPA, включенные в законодательство штата Колорадо)  
C.R.S. 24-72-204 (3)(e)(II) (раскрытие персоналом информации, полученной из личных сведений или наблюдений)  
C.R.S. 24-72-205(5) и 6(a) (сборы за копии публичных документов)  
C.R.S. § 25.5-1-116 (конфиденциальность данных HCPDF)

ПЕРЕКРЕСТ. ССЫЛКИ: JK, Дисциплина учащихся

JLCA, Медицинское обслуживание учащихся и требования к нему

JRCA, Совместное использование материалов личных дел и информации об учащихся школьным округом и органами штата

## **ЗАПРЕЩЕНИЕ ДИСКРИМИНАЦИИ/РАВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ/ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ ЛЮДЬМИ (АС)**

Комитет образования обязан создать безопасные условия для учёбы и работы, при которых честь и достоинство каждого члена школьного сообщества почитают и уважают. Школы округа подчиняются всем федеральным законам и законам штата, а также конституционным нормам, запрещающим дискриминацию по расовому признаку, цвету кожи, происхождению, убеждениям, полу, гендеру, гендерной идентичности, гендерному выражению, сексуальной ориентации, религии, национальному происхождению, семейному положению, возрасту, ограниченным возможностям или потребностям в услугах специального образования. Следовательно, ни одному учащемуся, сотруднику, претенденту на получение работы или представителю общечественности не может быть отказано в участии в какой-либо программе или мероприятии округа или получении льгот по программе округа, а также никто не может быть подвергнут противозаконной дискриминации по расовому признаку, цвету кожи, происхождению, убеждениям, полу, гендеру, гендерной идентичности, гендерному выражению, сексуальной ориентации, религии, национальному происхождению, семейному положению, возрасту, ограниченным возможностям или потребностям в услугах специального образования. В соответствии с федеральным законодательством и законодательством штата запрещается также дискриминация сотрудников и претендентов на получение работы по возрастному признаку. Нижеприведенное должно служить руководством для сотрудников и учащихся этого округа:

1. Следовать всем законам штата, конституции страны и юридической интерпретации законов в отношении прав и ответственности каждой отдельной личности.

2. Поощрять позитивный опыт с точки зрения общечеловеческих ценностей для детей и взрослых, которые различаются по личному и своему семейному положению, относятся к различным социально-экономическим, расовым или этническим группам.
3. Тщательно учитывать при принятии всех решений, затрагивающих школы, потенциальные выгоды или неблагоприятные последствия, которые эти решения могут оказать на взаимоотношения людей во всех слоях общества.
4. Использовать образовательный опыт для развития навыков, необходимых учащимся для полной реализации своего потенциала как членов своего сообщества и реализации своих будущих стремлений в области профессиональной деятельности.
5. Пересмотреть всю практику и политику округа для достижения целей этой политики.
6. Расследовать и надлежащим образом разрешать жалобы на незаконное преследование или дискриминацию в нарушение правил округа.
7. Провести расследование и надлежащим образом привлечь к дисциплинарной ответственности сотрудников и учащихся, признанных ответственными за незаконные преследования и дискриминацию в нарушение правил Комитета и закона.

### **I. Ежегодное уведомление**

Перед началом каждого учебного года округ должен выпустить письменное уведомление, доводящее до сведения учащихся, родителей, сотрудников и широкой общественности тот факт, что предлагаемые округом образовательные программы, мероприятия и возможности трудоустройства предлагаются независимо от расы, цвета кожи, родословной, убеждений, пола, гендера, гендерной идентичности, гендерного выражения, сексуальной ориентации, религии, национального происхождения, семейного положения, возраста, ограниченных возможностей или потребности в услугах специального образования. Что касается практики трудоустройства, округ также направит письменное уведомление о том, что он не допускает дискриминации по признаку возраста, генетической информации или состояния, связанного с беременностью или родами. В уведомлении также указываются имя/должность, адрес и номер телефона лица, назначенного для координации действий по соблюдению требований Статьи IX, Раздела 504 и Закона об американцах с ограниченными возможностями.

Уведомление должно быть распространено среди лиц с навыками ограниченного английского языка на их родном языке, если это применимо. Оно также должно быть доступно лицам с нарушениями зрения или слуха.

Уведомление должно появляться на постоянной основе в окружных СМИ, содержащих общую информацию, включая, но не ограничиваясь материалами о найме, бланками заявлений, объявлениями о вакансиях, справочниками учащихся, окружными информационными бюллетнями и ежегодными уведомлениями для родителей и общественности.

### **II. Назначение ответственного сотрудника**

Комитет образования должен назначить физическое лицо или отдельных лиц ответственными сотрудниками, которые будут выполнять функции сотрудника(ов) по соблюдению требований округа, координировать соблюдение округом раздела 504 Закона о реабилитации и управлять разделом IX и его административными положениями, а также Закона об американцах с ограниченными возможностями. Контактная информация окружного сотрудника(ов) по соблюдению требований содержится в Приложении Комитета образования АС-Е-1, Уведомлении школьного округа Cherry Creek № 5 о недопущении дискриминации/равных возможностях, а также на веб-сайте округа по адресу [www.cherrycreekschools.org](http://www.cherrycreekschools.org).

### **III. Запрещение преследования**

Преследование, основанное на различиях по расовому признаку, цвету кожи, происхождению, убеждениям, полу, гендеру, гендерной идентичности, гендерному выражению, сексуальной ориентации, религии, национальному происхождению, семейному положению, возрасту, ограниченным возможностям или потребностям в услугах специального образования, является формой дискриминации, запрещенной федеральным законом и законом штата. Необходимо предотвращать и искоренять в школах преследование такого рода с целью создания здорового безопасного климата, в котором учащиеся могут учиться, сотрудники работать, а представители

общественности будут иметь доступ к различным учреждениям и программам округа. Любое подобное преследование со стороны сотрудников округа, учащихся или третьих лиц строго запрещено.

Все сотрудники и учащиеся округа несут равную ответственность за то, чтобы преследование не возникало в школах округа, на подведомственной округу территории, во время окружных или школьных мероприятий или событий, а также во время любых учебных и внеклассных мероприятий или событий округа.

В целях настоящих правил преследованием считается любое нежелательное, враждебное или оскорбительное поведение, выраженное вербально, в письменной или физической форме, основанное на предрассудках в отношении различий между людьми по расовому признаку, цвету кожи, происхождению, убеждениям, полу, гендеру, гендерной идентичности, гендерному выражению, сексуальной ориентации, религии, национальному происхождению, семейному положению, возрасту, ограниченным возможностям или потребностям в услугах специального образования, которое: (1) наносит физический, моральный, психический вред, или материальный ущерб; (2) является настолько жестоким, настойчивым или повсеместным, что создает пугающую, враждебную или угрожающую атмосферу; или (3) серьезно нарушает нормальное функционирование школы.

#### **IV. Сообщение о преследовании**

Любые учащиеся, которые считают, что они стали жертвами противозаконной дискриминации или преследований, согласно определению в настоящей политике и прилагаемых правилах, должны немедленно сообщить об этом администратору, консультанту, учителю или сотруднику, занимающемуся соблюдением нормативных требований, и составить официальную жалобу, как указано в настоящей политике и прилагаемых правилах.

Любые сотрудники или претенденты на работу, которые считают, что они стали жертвами противозаконной дискриминации или преследований, должны подать жалобу администратору, который является их непосредственным руководителем, в окружной отдел кадров и/или сотруднику(ам) по соблюдению нормативных требований округа.

#### **V. Предварительные действия округа**

При необходимости, округ предпримет предварительные меры в ходе расследования сообщения о преследовании с целью защиты предполагаемого субъекта преследования от дальнейшего преследования или возмездия.

#### **VI. Расследование/действия округа**

Округ должен принять соответствующие меры по рассмотрению заявлений о преследовании, пресечению существующих фактов противозаконного преследования, предупредить повторение противозаконного преследования и предотвратить ответные действия против лица, подавшего заявление, и любого участника рассмотрения таких заявлений, а также восстановить утраченные образовательные возможности учащихся или профессиональные возможности сотрудников, подвергшихся преследованию.

Кроме того, к каждому учащемуся или сотруднику, имеющему отношение к преследованию другого учащегося или сотрудника, должны быть применены взыскания в соответствии с действующими правилами округа. Также должны быть приняты меры для защиты жертв, свидетелей и предполагаемых виновных в преследовании от возмездия, а также для восстановления утраченных возможностей получения образования и трудоустройства, насколько это возможно. Учащиеся или сотрудники, подавшие заведомо ложную жалобу о преследовании или давшие заведомо ложные показания в ходе расследования, должны быть наказаны вплоть до отстранения от занятий/исключения (для учащихся) и увольнения (для сотрудников).

Соответствующие должностные лица правоохранительных органов должны быть уведомлены, когда у сотрудника есть разумные основания подозревать, что какой-либо ученик или сотрудник подвергся жестокому обращению или другому преступному поведению в соответствии с Правилами Комитета JLF.

Ни один учащийся, сотрудник или представитель общественности, честно сообщивший о факте преследования в соответствии с действующими правилами, не должен становиться объектом враждебного отношения. Конфиденциальность сообщений о преследовании будет соблюдаться насколько это возможно.

Все сотрудники округа, ставшие свидетелями незаконной дискриминации или преследований, должны заранее

принять меры для устранения дискриминации, в том числе сообщить о поведении, свидетелем которого стали, администратору или в отдел кадров.

## **VII. Действия округа по исправлению положения**

После установления факта дискриминации или преследований округ должен принять меры по устранению проблемы.

## **VIII. Уведомление и инструктаж**

С целью уменьшения количества случаев преследования и создания благоприятной атмосферы в школах, администрация должна распространить по всем школам и отделам округа уведомление с изложением данных правил.

Данные правила и порядок рассмотрения жалоб должны быть предоставлены всем учащимся, сотрудникам и представителям общественности в электронном или печатном виде, включая размещение настоящих правил на веб-сайте округа, а также тех учебных материалов, которые должны быть размещены в соответствии с правилами Статьи IX.

Эти правила и уведомление о запрещении дискриминации (AC-E-1) должны быть включены в справочники для учащихся и сотрудников.

С учащимися и сотрудниками должен регулярно проводиться инструктаж по выявлению и предупреждению незаконного преследования, включая обзор групп, защищаемых федеральным законом и законом штата, а также выявлению и порядке подачи заявлений о случаях преследования. Данный инструктаж будет включать, в том числе:

- Осведомлённость о группах людей, защищаемых федеральным законом и законом штата и/или целенаправленных группах;
- Распознавание и реагирование на преследования; и
- Проверенные стратегии по предотвращению случаев преследования.

## **IX. Недопущение дискриминации при покупке**

Комитет образования стремится предоставить всем внешним поставщикам и подрядчикам равные возможности для участия в поставке товаров и услуг в округ. Комитет ожидает, что процессы закупок в округе, изложенные в Правилах Комитета DJ, предоставят равные возможности независимо от пола, расы, этнической принадлежности, религии, возраста, сексуальной ориентации или ограниченных возможностей. В частности, Комитет стремится к тому, чтобы сотрудники округа добросовестно предпринимали усилия по увеличению объёма закупок и заключению контрактов с компаниями, традиционно недостаточно используемых среди подрядчиков, как этот термин определен законом штата Колорадо, и малыми предприятиями, как этот термин определен в 13 C.F.R. 121, в котором более пятидесяти процентов акций или других ценных бумаг, принадлежат ветеранам и/или лицам с ограниченными возможностями. Эта цель будет достигнута путём продвижения и поощрения заявок от указанных предприятий.

Текущая практика кодифицирована в 1991 г.

Утверждено: 12 января 2009 г.

Последний пересмотр: 8 марта 2021 г.

Текущий пересмотр: ноябрь, 2022 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: 20 U.S.C. § 1681 (Статья VII, Поправки к Закону об образовании 1972 года)  
20 U.S.C. §§ 1701-1758 (Закон о равных возможностях в области занятости 1972 года)  
29 U.S.C. § 621 (Закон о возрастной дискриминации в сфере занятости)  
29 U.S.C. § 701 (Раздел 504 Закона о реабилитации)  
42 U.S.C. § 12101 (Статья II Закона об американцах с ограниченными возможностями)  
42 U.S.C. § 2000d (Статья VI Закона о гражданских правах 1964 года (с поправками 1972 года))  
42 U.S.C. § 2000e (Статья VII Закона о гражданских правах 1964 года)  
42 U.S.C. § 2000ff (Закон 2008 года о недопущении дискриминации в отношении генетической информации)  
34 C.F.R. Часть 100 - часть 110 (Положения о гражданских правах)

C.R.S. § 2-4-401(3.4) (Определение понятия гендерного выражения)  
C.R.S. § 2-4-401(3.5) (Определение понятия гендерной идентичности)  
C.R.S. § 2-4-401(13.5) (Определение понятия сексуальной ориентации)  
C.R.S. § 18-9-121 (Преступления на почве предвзятости)  
C.R.S. § 22-32-109(1)(II) (Обязанность Комитета образования утверждать письменные правила, запрещающие дискриминацию)  
C.R.S. § 22-32-110(1)(k) (Определение понятия расового или этнического происхождения)  
C.R.S. § 24-34-301и все послед. (Управление по гражданским правам штата Колорадо)  
C.R.S. § 24-34-301(3.3) (Определение понятия гендерного выражения)  
C.R.S. § 24-34-301(3.5) (Определение понятия гендерной идентичности)  
C.R.S. § 24-34-301(7) (Определение понятия сексуальной ориентации)  
C.R.S. § 24-34-401 и все послед. (Факты дискриминации или несправедливого отношения при трудоустройстве)  
C.R.S. § 24-34-402.3 (Дискриминация на основании беременности, родов или относящихся к ним условий)  
C.R.S. § 24-34-601 (Противозаконная дискриминация в местах общественного пользования)  
C.R.S. § 24-34-602 (Наказание и гражданская ответственность за незаконную дискриминацию)  
C.R.S. § 24-49.5-105(4)(Определение традиционно недостаточно используемого бизнеса)  
13 C.F.R. 121

ПЕРЕКРЕСТ. ССЫЛКИ: ACE-1 - Уведомление о недопущении дискриминации/равных возможностях  
AC-R - Недопущение дискриминации/равные возможности (процесс рассмотрения жалоб и соблюдения требований)  
ACR-1 - Недопущение дискриминации по признаку пола (в соответствии со Статьей IX)  
AC-R-2 - Сексуальная дискриминация и домогательства  
AC-R-3 - Сексуальные домогательства (процедура рассмотрения жалоб - сотрудники)  
AC-R-4 - Сексуальные домогательства в отношении учащихся  
ACR-5 - Сексуальные домогательства в отношении учащихся (процедура рассмотрения жалоб)  
ACR-6 - Недопущение дискриминации по признаку этнической принадлежности и расы  
AC-R-7 - Недопущение дискриминации на основе инвалидности/ограниченных возможностей  
ACB - Недопущение дискриминации по признаку этнической принадлежности и расы (этническое запугивание/преследование)  
DJ, Закупки/Отдел закупок  
JB - Равные образовательные возможности

## УВЕДОМЛЕНИЕ О ЗАПРЕЩЕНИИ ДИСКРИМИНАЦИИ/РАВНЫХ ВОЗМОЖНОСТЯХ (AC-E-1)

В соответствии с требованиями Статей VI и VII Закона о гражданских правах 1964 года (42 U.S.C. § 2000d и все послед., а также 42 U.S.C. § 2000e-2); Статьи IX Поправок к Закону об образовании 1972 года (20 U.S.C. § 1681); Раздела 504 Закона о реабилитации 1973 года (29 U.S.C. § 701 и все послед.); Недопущения дискриминации по возрасту в Законе о занятости 1967 года (29 U.S.C. § 621 и все послед.); Закона об американских гражданах с ограниченными возможностями (42 U.S.C. § 1211 и все послед.); и Закона штата Колорадо, школьный округ Cherry Creek No. 5 не допускает дискриминацию по расовому признаку, цвету кожи, происхождению, вероисповеданию, полу, гендеру, гендерной идентичности, гендерному самовыражению, сексуальной ориентации, религии, национальному происхождению, возрасту, семейному положению, генетической информации, состояниям, связанным с беременностью или родами, ограниченными возможностям или потребностям в услугах специального образования при приёме в округ или доступе к ним, в обращении с лицами или при трудоустройстве, занятости в образовательных программах или во всех сферах своей деятельности.

Процедуры подачи жалоб по Статье IX и Разделу 504 были установлены для учащихся, родителей, сотрудников и представителей общественности, как описано в Руководстве по Разделу 504 школьного округа Cherry Creek, Глава IX, Процедуры подачи жалоб по Разделу 504 в округе. Следующие должностные лица были назначены в качестве ответственных за соблюдение нормативных требований в округе:

Stephanie Davies  
District Compliance Officer  
Office of Legal Resources  
4700 S. Yosemite St.  
Greenwood Village, CO 80111  
720-554-4372  
[equitycompliance@cherrycreekschools.org](mailto:equitycompliance@cherrycreekschools.org)

Megan Lonergan  
District Compliance Officer  
Office of Legal Resources  
4700 S. Yosemite St.  
Greenwood Village, CO 80111  
720-554-4372  
[equitycompliance@cherrycreekschools.org](mailto:equitycompliance@cherrycreekschools.org)

Следующее должностное лицо (лица) оказывает помощь в соблюдении требований Раздела 504 для учащихся:

Stephen White  
Student Achievement Resource Center  
14188 E. Briarwood Ave.  
Centennial, CO 80112  
720-554-4404  
[swhite7@cherrycreekschools.org](mailto:swhite7@cherrycreekschools.org)

Следующее должностное лицо помогает с запросами на адаптированные условия ADA для сотрудников CCSD:

Jennifer Squire  
Director of Human Resources  
Educational Services Center  
4700 S. Yosemite St.  
Greenwood, CO 80111  
720-554-4282  
[benefits@cherrycreekschools.org](mailto:benefits@cherrycreekschools.org)

Жалобы о нарушениях Статьи VI (запрещает дискриминацию на основании расовой принадлежности и национальности), Статьи IX (запрещает дискриминацию по половому признаку/гендеру), Раздела 504/ADA (запрещает дискриминацию по инвалидности или ограниченным возможностям) могут быть поданы в Управление по гражданским правам (Office for Civil Rights), Департамент образования США (U.S. Department of Education), Регион VIII (Region VIII) по адресу: Federal Office Building, 1244 North Speer Boulevard, Suite 310, Denver, CO 80204. Жалобы о нарушениях Статьи VII (запрещает дискриминацию в сфере занятости), ADA (запрещает дискриминацию по инвалидности в сфере занятости) и ADEA (запрещает дискриминацию по возрасту в сфере занятости) могут быть поданы в Федеральную службу Комиссии по обеспечению равных возможностей в сфере занятости (Federal Office of the Equal Employment Opportunity Commission) по адресу: 303 E. 17 Ave., Suite, 510, Denver, CO 80202 или в Комиссию по гражданским правам штата Колорадо (Colorado Civil Rights Commission) по адресу: 1560 Broadway, Suite 1050, Denver, CO 80202.

Первоначально утверждено Мэри Ф. Чесли, Управляющей, 25 июня 2009 г.

Исправлено и утверждено д-ром Скоттом А. Сигфрид, Управляющим, 11 января 2021 г.

В настоящее время исправлено и утверждено Кристофером Смит, Управляющим, 14 ноября 2022 г.

## **СЕКСУАЛЬНЫЕ ДОМОГАТЕЛЬСТВА ПО ОТНОШЕНИЮ К УЧАЩИМСЯ (AC-R-4)**

Сексуальные домогательства по отношению к учащимся рассматриваются как форма сексуальной дискриминации, нарушение закона, запрещающего сексуальную дискриминацию.

Условия обучения в школе должны исключать сексуальные домогательства. Поведение и общение сотрудников школы по отношению к ученикам или одних учеников по отношению к другим с сексуальными домогательствами является нарушением закона.

Сексуальное преследование определяется как нежелательные сексуальные предложения или просьбы о сексуальных услугах. Другие словесные или физические проявления сексуальной направленности могут рассматриваться как сексуальные домогательства когда:

1. Подчинение такому действию явно или косвенно даст возможность учащемуся улучшить успеваемость.
2. Подчинение или неподчинение такому действию определенным лицом используется как основа для вынесения решений об успеваемости этого лица.

3. Такое поведение имеет целью или приводит к беспричинному вмешательству в учебу учащегося или создает оскорбительную, напряженную обстановку в школе.

Сексуальные домогательства, как это определено выше, могут включать, в том числе:

1. Сексуально ориентированные словесные насмешки, оскорбления или принуждения.
2. Склонение к сексуальной активности.
3. Повторяющиеся намеки по отношению к кому-либо сексуального или унижающего его достоинство характера.
4. Нежелательные прикосновения к другому человеку, такие как похлопывание, поглаживание и т.д..
5. Предложения или требования сексуальной связи, сопровождаемые прямыми или косвенными угрозами, касающимися оценок и т.п..

Учащиеся должны сообщать обо всех имеющих место подобных случаях представителю администрации или лицу, ответственному за работу с жалобами, либо другому уполномоченному лицу. Они могут подать жалобу о сексуальных домогательствах в соответствии с нижеприведенной процедурой. Если жалоба касается директора, как лица, предположительно участвующего в сексуальном преследовании, жалоба может быть подана уполномоченному лицу, контролирующему директора школы.

Все дела, связанные с сексуальными домогательствами должны, оставаться, насколько это возможно, конфиденциальными.

Подача жалобы о сексуальных домогательствах не должна отразиться на статусе человека или на его оценках.

Напоминание о важности этого закона должно рассылаться во все школы и отделения и должно быть включено во все школьные справочники.

Принято: 8 февраля 1999 г.

## ПРОЦЕДУРА ОБРАЩЕНИЯ С ЖАЛОБАМИ НА СЕКСУАЛЬНЫЕ ДОМОГАТЕЛЬСТВА ПО ОТНОШЕНИЮ К УЧАЩИМСЯ (AC-R-5)

### 1. Определения

а. Заявитель. Учащийся, участвующий или пытающийся участвовать в образовательной программе или деятельности округа, который, предположительно, стал жертвой поведения, которое может представлять собой сексуальное домогательство по Статье IX.

б. Лицо, принимающее решения. Лицо, которое оценивает соответствующие доказательства, включая достоверность сторон и свидетелей, и применяет стандарт преобладающих доказательств, чтобы определить, несет ли ответчик ответственность за предполагаемое сексуальное домогательство.

в. Экстренное удаление. Школа может удалить ответчика из образовательной программы или деятельности школьного округа в экстренных случаях, при условии, что школа проводит индивидуальный анализ безопасности и риска (в том числе с помощью Оценки риска самоубийства или Плана действий по оценке угрозы) и определяет, что непосредственная угроза физическому здоровью или безопасности любого учащегося или другого лица возникает из-за обвинений в сексуальных домогательствах по Статье IX. Количество дней экстренного удаления может учитываться при расчете изменения места размещения в соответствии с Законом об образовании лиц с ограниченными возможностями (IDEA) и Разделом 504 Закона о реабилитации 1973 года.

г. Официальная жалоба. Документ или представление материалов в электронном виде, поданное и подписанное физической или электронной подписью заявителя, или документ, подписанный координатором по Статье IX, в котором утверждается о сексуальных домогательствах в отношении ответчика в соответствии со Статьей IX и содержится просьба о том, чтобы школа расследовала утверждение о сексуальных домогательствах.

д. Следователь. Лицо, обученное объективно оценивать достоверность показаний сторон и свидетелей, обобщать все имеющиеся доказательства, включая обвинительные и оправдательные доказательства.

е. Стороны. Заявитель (заявители) и ответчик (ответчики) вместе.

ж. Ответчик. Лицо, которое, как сообщалось, совершило деяние, которое может представлять собой сексуальное домогательство по Статье IX.

з. Образовательная программа или деятельность школьного округа. Места, события или обстоятельства, в отношении которых школьный округ осуществляет существенный контроль как над ответчиком, так и над окружением, в котором происходит сексуальное домогательство по Статье IX.

и. Меры поддержки. Не связанные с дисциплинарными мерами, не требующие наказания индивидуальные услуги, предлагаемые по мере необходимости, по мере разумной возможности и без платы или взимания платы с заявителя или ответчика до или после подачи официальной жалобы или в тех случаях, когда официальная жалоба не была подана. Такие меры направлены на восстановление или сохранение равного доступа к образовательной программе или деятельности школы без необоснованного обременения другой стороны, включая меры, направленные на защиту безопасности всех сторон или образовательной среды школы или предотвращение сексуальных домогательств. Может включать консультирование, продление сроков или другие корректировки, связанные с курсом, изменение расписания работы или занятий, услуги сопровождения, взаимные ограничения на контакты между сторонами, временное отстранение от работы, усиление безопасности или надзора в районах кампуса и другие аналогичные меры.

к. Координатор по Статье IX. Лицо, назначенное школой, ответственное за координацию эффективного осуществления мер поддержки. Координатор по Статье IX ни в коем случае не станет стороной какой-либо жалобы. Координатор по Статье IX отвечает за эффективное применение любых средств правовой защиты.

л. Сексуальные домогательства по Статье IX. Поведение по признаку пола, отвечающее одному или нескольким из следующих условий:

- i. Сотрудник школьного округа, обуславливающий предоставление помощи, льгот или услуг школы участием лица в нежелательном сексуальном поведении;
- ii. Нежелательное поведение, определяемое здравомыслящим человеком как настолько серьезное, распространенное и объективно оскорбительное, что оно фактически лишает человека равного доступа к образовательной программе или деятельности школы; или
- iii. «Сексуальное насилие», как определено в 20 USC. § 1092 (f) (6) (A) (v), «насилие на свиданиях», как это определено в 34 U.S.C. § 12291 (a) (10), «домашнее насилие», как определено в 34 U.S.C. § 12221 (a) (8), или «преследование», как определено в 34 U.S.C. § 12291 (a) (30).

## 2. Сообщение

а. Любое лицо может сообщить о сексуальных домогательствах (независимо от того, является ли лицо, сообщившее об этом, лицом, предположительно ставшим жертвой поведения, которое представляет собой сексуальное домогательство).

б. Сообщения могут быть сделаны лично, по почте, по телефону или по электронной почте, используя информацию для школьного координатора по Статье IX или другого сотрудника школьного округа.

в. Сообщения о сексуальных домогательствах, адресованные любому сотруднику школьного округа, должны направляться школьному координатору по Статье IX. Список школьных координаторов по Статье IX можно найти на веб-сайте округа.

г. Если предполагаемый домогатель является школьным координатором по Статье IX, администратор окружного уровня назначит альтернативного администратора для рассмотрения сообщения.

## 3. Действия координатора по Статье IX

а. Любой сотрудник школьного округа, получивший сообщение о сексуальных домогательствах по Статье IX, должен сообщить об этом утверждение школьному координатору по Статье IX. После получения сообщения,

- i. Координатор по статье IX незамедлительно свяжется с заявителем для обсуждения вопроса о наличии мер поддержки;
- ii. Рассмотрит пожелания заявителя в отношении мер поддержки;
- iii. Проинформирует заявителя о наличии мер поддержки с подачей официальной жалобы или без нее;
- iv. Объяснит процесс подачи официальной жалобы; и
- v. Проинформирует заявителя о том, что любые меры поддержки будут оставаться конфиденциальными при условии, что сохранение конфиденциальности не повлияет на способность школы предоставлять меры поддержки.



#### 4. Подача жалобы

а. Заявитель, или родитель или опекун, имеющий законное право действовать от имени заявителя, может подать жалобу. Жалобы должны быть поданы в письменной форме и подписаны заявителем. Заполненные жалобы должны быть поданы школьному координатору по Статье IX. Если письменная жалоба предоставляется сотруднику округа, не являющемуся координатором по Статье IX, сотрудник округа незамедлительно направит жалобу координатору по Статье IX. Жалобы должны быть поданы в течение 180 дней с момента события, послужившего поводом для жалобы, или с даты, когда заявитель мог обоснованно узнать о таком происшествии. Заявитель может получить необходимую помощь при подаче жалобы. Координаторы по Статье IX также могут подать жалобу.

#### 5. Процесс рассмотрения жалоб

а. После того, как официальная жалоба подана и подписана заявителем или официальная жалоба подписана координатором по Статье IX, школа инициирует процесс рассмотрения жалоб.

- i. Координатор или следователь по Статье IX направит письменное уведомление заявителю и ответчику, которое включает:
  1. Уведомление о процессе рассмотрения жалоб CCSD, включая процесс неформального разрешения.
  2. Уведомление об обвинениях в сексуальных домогательствах по Статье IX, которые могут быть квалифицированы как сексуальные домогательства, включая:
    - а. Достаточно подробные сведения, известные в то время, и достаточно времени, чтобы подготовить ответ перед любым первоначальным собеседованием.
      - i. Достаточные сведения включают:
        1. Личности сторон, причастных к происшествию, если они известны.
        2. Поведение, предположительно представляющее собой сексуальное домогательство по Статье IX.
        3. Дата и место предполагаемого происшествия, если оно известно.
  3. Обратите внимание, что ответчик придерживается презумпции невиновности в предполагаемом поведении и что решение об ответственности принимается по завершении процесса рассмотрения жалобы.
  4. Обратите внимание, что стандарт доказательств, который должен использоваться для определения ответственности, является преобладающим стандартом доказательств.
  5. Обратите внимание на то, что заявитель и ответчик могут иметь советника по своему выбору, который может быть, но не обязан быть адвокатом, и может проверять и анализировать доказательства.
  6. Обратите внимание, что в соответствии с правилами JICDA Комитета CCSD, ложь или предоставление ложной информации в устной или письменной форме сотруднику школы может привести к дисциплинарным последствиям в соответствии с Правилами поведения и дисциплины CCSD.
  7. Уведомление о дополнительных обвинениях, не включенных в первоначальную жалобу в Уведомлении об обвинениях, которые следователь решает расследовать.

#### б. Консолидация официальных жалоб

- ii. Официальные жалобы могут быть консолидированы, когда утверждения касаются нескольких ответчиков или нескольких заявителей и возникают из одних и тех же фактов или обстоятельств.

#### в. Отклонение официальной жалобы

- iii. Координатор по Статье IX ДОЛЖЕН отклонить официальную жалобу по следующим причинам:
  1. Поведение, указанное в официальной жалобе, не будет являться сексуальным домогательством по Статье IX, даже если оно будет доказано.
  2. Предполагаемое поведение не имело места в образовательной программе или деятельности округа.
  3. Предполагаемое поведение не имело места в отношении какого-то лица в Соединенных Штатах.
- iv. Координатор по Статье IX МОЖЕТ отклонить официальную жалобу по следующим причинам:

1. В любое время в ходе расследования заявитель письменно уведомляет координатора по Статье IX о том, что заявитель желает отозвать официальную жалобу или любое содержащееся в ней утверждение.
  2. Ответчик больше не зарегистрирован в школьном округе.
  3. Особые обстоятельства не позволяют школьному округу собрать доказательства, достаточные для принятия решения в отношении официальной жалобы или содержащихся в ней утверждений.
- v. Отклонение официальной жалобы не препятствует принятию мер в соответствии с Правилами поведения и дисциплины учащихся CCSD.
- vi. Отклонение официальной жалобы не исключает возможности и предоставления мер поддержки.
- vii. После отклонения официальной жалобы школьный округ одновременно направит письменное уведомление об отклонении и причину (причины) отклонения заявителю и ответчику.

г. Неформальное урегулирование официальных жалоб

- viii. Официальная жалоба должна быть подана до принятия неформального урегулирования.
- ix. Неформальный процесс урегулирования не может быть предложен для разрешения обвинений, связанных с сексуальными домогательствами к ученику со стороны сотрудника школьного округа.
- x. В любое время до принятия решения об ответственности школа может способствовать неформальному процессу урегулирования.
- xi. Обе стороны должны предоставить добровольное письменное согласие на неформальный процесс урегулирования.
- xii. Неформальная резолюция должна включать:
1. Письменное уведомление сторон о раскрытии обвинения;
  2. Требования официального процесса урегулирования, включая обстоятельства, при которых это не позволяет сторонам возобновить официальную жалобу, вытекающую из тех же обвинений;
  3. Информацию о том, что в любое время до согласия на урегулирование любая сторона имеет право отказаться от неформального процесса урегулирования и возобновить процесс рассмотрения жалобы в отношении официальной жалобы; и
  4. Информацию о том, что любые последствия, вытекающие из участия в процессе неформального урегулирования, будут предоставлены, в том числе о том, что протоколы будут храниться или предоставляться.
- xiii. Ни при каких обстоятельствах стороны не обязаны участвовать в неформальном процессе урегулирования.

д. Расследование официальных жалоб

- xiv. Школа назначит следователя, который может быть координатором школы по Статье IX, для рассмотрения официальной жалобы.
- xv. У следователя не должно быть конфликта интересов или предвзятости в отношении или против заявителей или ответчиков в целом, или отдельного заявителя или ответчика.
- xvi. Обязанность доказывания и сбора доказательств, достаточных для вынесения решения об ответственности, лежит на следователе, а не на ответчике или заявителе.
- xvii. Следователь не может получать доступ, рассматривать, раскрывать или иным образом использовать записи заявителя или ответчика, которые составлены или ведутся врачом, психиатром, психологом или другим признанным профессионалом или парапрофессионалом, действующим в качестве профессионала или парапрофессионала, или оказывающим помощь в этом качестве, и которые созданы и поддерживаются в связи с предоставлением лечения стороне без письменного согласия стороны.
- xviii. Обеим сторонам будет предоставлена равная возможность представить свидетелей и другие обвинительные или оправдательные доказательства.
- xix. Ни одна из сторон не ограничена в обсуждении обвинений в ходе расследования или в сборе и представлении соответствующих доказательств.
- xx. Обе стороны могут сопровождаться другими лицами, включая советника, на любую связанную с этим встречу или процесс. Школьный округ сохраняет за собой право устанавливать

ограничения в отношении того, в какой степени советник (советники) может участвовать в процессе. Любые ограничения в отношении советника (советников) будут в равной степени применяться к обеим сторонам.

xxi. Каждой стороне будет предоставлено письменное уведомление о дате, времени, месте, участниках, целях следственных опросов и достаточном времени для подготовки к таким опросам, когда приглашается или ожидается их участие.

xxii. Каждой стороне будет предоставлена равная возможность проверить и проанализировать любые доказательства, полученные в рамках расследования, которые непосредственно связаны с обвинениями, изложенными в официальной жалобе, включая доказательства, на которые школьный округ не намерен полагаться при вынесении решения относительно ответственности и обвинительных или оправдательных доказательств, с тем, чтобы каждая сторона могла обоснованно отреагировать на доказательства до завершения расследования.

xxiii. До завершения следственного протокола, следователь должен направить каждой стороне доказательства, подлежащие проверке и рассмотрению, в электронном формате или в печатном виде.

1. У сторон будет десять (10) школьных дней для подачи письменного ответа, который следователь рассмотрит до завершения протокола расследования.

xxiv. После проверки и ответа сторон, следователь должен заполнить протокол расследования, в котором справедливо резюмируются соответствующие доказательства. Следователь направит протокол расследования каждой стороне и лицу, принимающему решение, в электронном формате или в печатном виде для рассмотрения и письменного ответа.

#### е. Вынесение решения

xxv. Лицо, принимающее решения, которое не может быть следователем или координатором по Статье IX, будет назначено школой для рассмотрения официальной жалобы.

xxvi. Лицо, принимающее решение, не должно иметь конфликта интересов или предвзятости в отношении заявителей или ответчиков в целом, или отдельного заявителя или ответчика.

xxvii. После того, как следователь предоставит протокол расследования сторонам и лицу, принимающему решение, и до того, как лицо, принимающее решение, примет решение относительно ответственности, лицо, принимающее решение, предоставит сторонам возможность ответить на соответствующие письменные вопросы, которые каждая сторона хочет задать любой стороне или свидетелю, ответы на эти вопросы и возможность задать последующие вопросы.

1. Лицо, принимающее решение, должно объяснить стороне, предлагающей вопрос, любое решение об исключении вопроса не относящегося к делу.

xxviii. До принятия решения об ответственности, лицо, принимающее решение, предоставит достаточно быстрые сроки для завершения процесса рассмотрения жалобы и информацию о процессе неформального урегулирования, а также процессе, который допускает временную задержку процесса рассмотрения жалобы на ограниченное продление срока по уважительной причине, определенной следователем или лицом, принимающим решение, с письменным уведомлением заявителя и ответчика о задержке или продлении, а также о причине и действиях.

ж. Лицо, принимающее решение, одновременно вынесет письменное решение в отношении ответственности перед сторонами. Решение относительно ответственности становится окончательным либо в день, когда лицо, принимающее решение, предоставит сторонам письменное решение результата апелляции, если апелляция подана, либо, если апелляция не будет подана, дата, когда апелляция больше не будет считаться своевременной. Письменное решение будет включать:

xxix. Выявление утверждений, которые могут быть квалифицированы как сексуальные домогательства по Статье IX;

xxx. Описание процессуальных шагов, предпринятых с момента получения официальной жалобы до вынесения решения, включая любое уведомление сторон, опросы сторон и свидетелей, посещения мест, методы, используемые для сбора других доказательств, и проведенные слушания;

xxxi. Применяемый стандарт доказательств;

xxxii. Установление фактов, подтверждающих решение;

xxxiii. Выводы относительно применения Правил поведения и дисциплины учащихся округа к

фактам;

xxxiv. Заявление и обоснование результата по каждому утверждению, включая определение ответственности, любых дисциплинарных санкций, которые школа налагает на ответчика, а также то, будут ли школы предоставлены заявителю средствами правовой защиты, предназначенными для восстановления или сохранения равного доступа к образовательной программе или деятельности; и

xxxv. Процедуры округа и допустимые основания для подачи жалобы и ответчика на апелляцию.

xxxvi. Уведомление о том, что у сторон есть десять (10) школьных дней для подачи апелляции лицу, принимающему решение, или координатору по Статье IX от даты принятия окончательного решения.

xxxvii. Включить процесс, который допускает временную задержку подачи апелляции или ограниченное продление сроков по уважительной причине, как это определено лицом, принимающим решения, или координатором по Статье IX, с письменным уведомлением заявителя и ответчика о задержке или продлении и причинах действия.

### 3. Апелляция

а. Стороны могут обжаловать решение об ответственности или отклонении школой официальной жалобы или любых содержащихся в ней утверждений на следующих основаниях:

1. Процессуальное нарушение, повлиявшее на исход дела;
  2. Новые доказательства, которые не были обоснованно доступны на момент вынесения решения об ответственности или освобождении от ответственности, которые могли повлиять на исход дела; и/или
  3. Координатор по Статье IX, следователь или лицо, принимающее решения, имели конфликт интересов или предвзятость в отношении или против заявителей или ответчиков в целом, или отдельного заявителя или ответчика в отдельности, что повлияло на исход дела.
- i. Апелляционный процесс не может использоваться исключительно для оспаривания выводов, основанных только на дисциплинарных последствиях, включая отстранение и исключение, и должен соответствовать одному из перечисленных выше критериев.
- ii. Сторона должна направить письменный запрос лицу, принимающему решение, или координатору по Статье IX в течение десяти (10) школьных дней, чтобы обжаловать это решение.
- iii. Если апелляция подана:
1. Обе стороны будут проинформированы в письменной форме о подаче апелляции, и процедуры апелляции будут осуществляться в равной степени между сторонами;
  2. Лицо, принимающее решение по апелляции, будет назначено школой в качестве сотрудника по апелляции и не будет тем же лицом, что и лицо, принимающее решение, которое приняло решение относительно ответственности или освобождении от ответственности, следователь или координатор по Статье IX.
  3. После получения уведомления об апелляции обеим сторонам будет предоставлено десять (10) школьных дней и равные возможности для подачи письменных заявлений в поддержку или оспаривания результатов.
  4. Сотрудник по апелляции одновременно вынесет сторонам письменное решение с описанием результата апелляции и обоснованием результата.

### 6. Ведение документации

а. Округ должен сохранять документацию, относящуюся к следующему, в течение семи (7) лет:

- i. Каждое расследование сексуальных домогательств, включая любое вынесение решения относительно ответственности, а также,
1. Любые дисциплинарные взыскания, наложенные на ответчика;
  2. Любые средства правовой защиты, предоставленные заявителю, направленные на восстановление или сохранение равного доступа к образовательной программе или деятельности школы;
  3. Любая апелляция и ее результат;
  4. Любое неформальное решение и его результат;

- ii. Все материалы, используемые для обучения координаторов по статье IX, следователей, лиц, принимающих решения, и любого лица, которое способствует неформальному процессу урегулирования; и,
  - 1. Округ должен сделать эти учебные материалы общедоступными на своем веб-сайте.
- iii. Отчеты о любых действиях, включая меры поддержки, предпринятые в ответ на сообщение или официальную жалобу о сексуальных домогательствах.
  - 1. Школа должна документально подтвердить основание для вывода о том, что ее ответ не был намеренно безразличным, и документально подтвердить, что она приняла меры, направленные на восстановление или сохранение равного доступа к образовательной программе или деятельности школы.
  - 2. Если школа не предоставляет заявителю мер поддержки, то школа должна документально подтвердить, почему такой ответ явно не был необоснованным в свете известных обстоятельств.
  - 3. Документирование определенных причин или мер не ограничивает округ в будущем от предоставления дополнительных объяснений или детализации принятых дополнительных мер.

## 7. Ответные меры

а. Ни одна школа или другое лицо не может запугивать, угрожать, принуждать или дискриминировать какое-либо лицо с целью вмешательства в какие-либо права или привилегии, гарантированные Статьей IX или настоящей частью, или в связи с тем, что это лицо подало заявление или жалобу, давало показания, помогало, участвовало или отказывалось участвовать в каком-либо расследовании или разбирательстве в соответствии с настоящими Правилами Комитета.

б. Запугивание, угрозы, принуждение или дискриминация, включая дисциплинарные меры в отношении отдельного лица за нарушения правил поведения учащихся, которые не связаны с дискриминацией по признаку пола или сексуальными домогательствами, но возникают в результате тех же фактов или обстоятельств, что и сообщение или жалоба о дискриминации по признаку пола, или сообщение или официальная жалоба о сексуальных домогательствах в целях вмешательства в какие-либо права или привилегии, гарантированные Статьей IX или настоящими правилами, представляют собой ответные меры.

в. Жалобы с утверждениями об ответных мерах могут быть поданы в соответствии с процедурами рассмотрения жалоб на дискриминацию по признаку пола в соответствии с 34 CFR § 106.8(с).

г. Осуществление прав, защищенных Первой поправкой к Конституции Соединенных Штатов, не являются запрещенными ответными мерами.

д. Учащиеся могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с Правилами поведения учащихся за недобросовестное заявление, содержащее ложные сведения, в ходе рассмотрения жалоб, и такая дисциплинарная ответственность не будет представлять собой ответную меру, при условии, однако, что одного решения об ответственности недостаточно для вывода о том, что какая-либо сторона сделала существенно ложное заявление недобросовестно.

### е. Конфиденциальность

- i. Школа должна хранить конфиденциальную информацию о личности любого лица, подавшего заявление или жалобу о дискриминации по признаку пола, в том числе любого лица, подавшего заявление или подавшего официальную жалобу о сексуальных домогательствах, любую жалобу, любого лица, которое, как сообщалось, является виновным в дискриминации по признаку пола, любого ответчика и любого свидетеля, за исключением случаев, когда это может быть разрешено в соответствии с FERPA 20 U. S. C. 1232g или нормативными положениями, 34 CFR, часть 99, или в соответствии с требованиями закона.

Первоначально утверждено Робертом Д. Тсчирки, Управляющим, 8 февраля 1999 г.

Пересмотрено: 14 августа 2020 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: 34 C.F.R. § 106.8 (Назначение координатора, распространение информации о правилах и принятие процедур по рассмотрению жалоб)  
20 U.S.C. § 1681 et. seq. (Статья IX Поправок к Закону об образовании 1972 года)  
34 CFR § 106.30 (Определения)  
34 CFR §106.44 (Ответ получателя на сексуальные домогательства)  
34 CFR §106.45 (Процесс рассмотрения официальных жалоб относительно сексуальных домогательств)  
34 CFR §106.71 (Ответная мера)

Утверждено Робертом Д. Тсчирки, управляющим школьным округом, 8 февраля 1999 г.

## ЗАПРЕЩЕНИЕ ДИСКРИМИНАЦИИ НА ЭТНИЧЕСКОЙ И РАСОВОЙ ПОЧВЕ (AC-R-6)

Для всех сотрудников и учащихся школьного округа, независимо от их расы, цвета кожи, происхождения, религии или национальности, должна быть обеспечена рабочая и учебная обстановка, свободная от расовых и этнических притеснений и запугивания.

Нарушением правил Комитета образования AC, а также федеральных законов и законов штата является преследование или запугивание сотрудниками или учащимися других сотрудников или учащихся на основании их расы, цвета кожи, религии, происхождения или национальности.

Отдельные лица или группы учащихся считаются нарушившими правила AC, если на школьной территории, во время мероприятий, проводимых школой, или в транспортных средствах, предоставленных округом, они:

1. Делают унижительные замечания, замечания прямо или косвенно (в письменной или устной форме), включая эпитеты, оскорбления, насмешки, прозвища и расовые «шутки», основанные на расе, цвете кожи, религии, происхождении или национальности, которые адресуются отдельному лицу или группе лиц.
2. Угрожают физической расправой или причиняют вред другому лицу по причине его расы, цвета кожи, религии, происхождения или национальности.
3. Демонстрируют письменные или визуальные материалы или наносят ущерб школьной собственности или школьным материалам таким образом, чтобы нанести оскорбление другому лицу или группе лиц по причине их расы, цвета кожи, религии, происхождения или национальности.
4. Повреждают, портят или уничтожают частную собственность другого лица по причине его расы, цвета кожи, религии, происхождения или национальности.
5. Совершают другие акты преследования или запугивания, которые могут нарушать Уголовный кодекс штата Колорадо, если с намерением запугать или притеснить другое лицо, полностью или частично, из-за действительной или предполагаемой расы, цвета кожи, происхождения или национальности, лицо совершает следующие действия:
  - a. Поведение, которое заведомо может привести к телесным повреждениям другого лица.
  - b. Поведение или устные высказывания, которые преднамеренно вызывают у другого лица страх или предчувствие возможности противозаконных действий, направленных против него или его собственности, и такое поведение или слова могут привести к нанесению телесных повреждений другому лицу или его собственности; или
  - v. Поведение, в результате которого преднамеренно наносится повреждение или уничтожение собственности другого лица.

Учащиеся или сотрудники, считающие, что они стали объектом расового или этнического запугивания, преследования или дискриминационного поведения, должны немедленно сообщить о случившемся администратору или его уполномоченному лицу для проведения расследования. Сотрудники также могут обратиться в отдел кадров для проведения расследования. Насколько это возможно должна соблюдаться конфиденциальность в отношении всех сообщений. Сообщения о расовом или этническом запугивании, преследовании или дискриминационном поведении должны быть быстро и своевременно расследованы администратором или уполномоченным им лицом, отделом кадров или внешним уполномоченным лицом в надлежащие сроки и оперативно. Дальнейшие действия могут также включать сообщение о происшествии в правоохранительные органы.

Любой ученик, который признан нарушившим правила AC, в результате поведения, описанного выше, приглашается на встречу с участием родителей и/или опекунов и администратором или уполномоченным лицом для разъяснения школьных требований в отношении поведения учащегося. К ученику будут применены соответствующие дисциплинарные меры, включая исключение из школы, если это уместно.

Любой сотрудник, который нарушает правила AC, совершая описанное выше поведение, и/или который стал

свидетелем такого поведения и не сообщил об этом, будет подвергнут соответствующим дисциплинарным мерам.

Первоначально утверждено Управляющим Монте С. Мозес, 8 ноября 1999 г.

Текущий пересмотр: 13 мая 2024 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: Раздел VI Закона о гражданских правах 1964 года (с поправками 1972 года) – 42 U.S.C. § 2000(d)  
Раздел VI Закона о гражданских правах 1964 года – 42 U.S.C. § 2000(e)  
C.R.S. § 18-9-121 (преступления, мотивированные предвзятостью)  
C.R.S. § 22-32-109(1)(II)(I) (обязанность Комитета принять письменные правила, запрещающие дискриминацию)  
C.R.S. § 24-34-401 и послед. (дискриминационные и несправедливые методы трудоустройства)

## ЗАПРЕЩЕНИЕ ДИСКРИМИНАЦИИ НА ОСНОВАНИИ ФИЗИЧЕСКИХ НЕДОСТАТКОВ/ИНВАЛИДНОСТИ (АС-R-7)

Комитет образования придерживается политики запрещения дискриминации по признаку инвалидности в соответствии с действующим законодательством, включая, но не ограничиваясь Разделом 504 Закона о реабилитации 1973 года («Раздел 504») и Законом о защите прав граждан США с ограниченными возможностями («ADA»). Раздел 504 и ADA предусматривают, что ни при каких обстоятельствах физическое лицо, имеющее ограниченные возможности, только на основании своей инвалидности, будет исключено от участия, иметь отказ в преимуществах или подвергаться дискриминации в любой окружной программе или мероприятиях. Школьный округ не допускает дискриминацию по признаку инвалидности при приеме в округ или участии в его деятельности, в обращении с лицами или при трудоустройстве, занятости в своих программах или мероприятиях. Комитет образования должен назначить сотрудника, ответственного за координацию деятельности по работе с жалобами в соответствии с Разделом 504 и ADA. См. АС-E-1.

Назначенный сотрудник округа, ответственный за координацию деятельности по работе с жалобами («compliance officer»), несет ответственность за процедуру рассмотрения жалоб о запрете дискриминации/равных возможностях, осуществляет процесс соблюдения требований и сроков, в соответствии с Разделом 504 и ADA. См АС-R. Данный сотрудник также осуществляет постоянный надзор над учебным процессом и проводимыми школой мероприятиями в соответствии с Разделом 504 и ADA, а также всех соответствующих положений, включая разработку всех необходимых процедур и правил.

Назначенный сотрудник, ответственный за работу с жалобами, должен ежегодно уведомлять учащихся, сотрудников и представителей общественности относительно политики округа и порядка рассмотрения жалоб, а также сообщать свое имя или должность, офис, адрес и номер телефона. См. АС-R и АС-E-1. Извещение должно быть помещено на доске объявлений и/или передано другим надежным способом.

Управляющий, или назначенный им представитель, должен уведомить поступающих в школу детей, учащихся, родителей/опекунов, сотрудников и лиц, подавших заявления о приеме на работу в школьный округ, представителей общественности о запрете дискриминации по признаку инвалидности в учебных программах или во время мероприятий в полном соответствии с требованиями Раздела 504 и ADA. Порядок уведомления установлен законом или действующими инструкциями. См. также АС-P и АС-E-1.

Первоначально утверждено Мэри Ф. Чесли, Управляющей, 12 января 2009 г.

Пересмотрено Мэри Ф. Чесли, Управляющей, 14 ноября 2011 г.

Пересмотрено: 16 июня 2014 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: 29 U.S.C. Раздел 701 и послед. (Раздел 504 Закона о реабилитации)  
42 U.S.C. Раздел 12101 и послед. (Закон о защите прав граждан США с ограниченными возможностями)  
34 C.F.R. 104 и послед.

## ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЖАЛОБ ШКОЛЬНОГО ОКРУГА CHERRY CREEK № 5 О НАРУШЕНИЯХ ГРАЖДАНСКИХ ПРАВ И ЗАПУГИВАНИИ НА ЭТНИЧЕСКОЙ ПОЧВЕ

В соответствии с требованиями Статьи VI и VII Закона о гражданских правах 1964 года; Статьи IX Поправок к Закону об образовании 1972 года; Политики в отношении сексуальных домогательств 1981 года; Раздела 504 Закона о реабилитации 1973 года; Закона об американских гражданах с ограниченными возможностями 1990 года; Закона штата Колорадо о запугивании на этнической почве 1988 года; и Федеральной политики по расовым инцидентам и преследованиям в отношении учащихся в учебных заведениях 1994 года, школьный округ Cherry Creek не допускает дискриминации по признаку расы, цвета кожи, родословной, вероисповедания, пола, гендерной идентичности, сексуальной ориентации, религии, национального происхождения, семейного положения, инвалидности или потребности в услугах специального образования при приеме в округ или доступе к ним, в обращении с лицами или при трудоустройстве, занятости в образовательных программах или во всех сферах своей деятельности.

Для учеников школьного округа, их родителей и сотрудников установлена единая процедура обжалования нарушений вышеприведенных гражданских законов, статей и правил, а также Закона штата Колорадо о нарушениях этнического характера. Жалоба может быть подана учеником, родителями, сотрудником округа или группой лиц, действующих коллективно, или родителями, выступающими от имени учеников. Для повышения эффективности рассмотрения жалоб школьным округом рекомендуется порядок их подачи, приведенный ниже.

### ЭТАП 1

Переговорить с назначенным в школе или в школьном округе лицом, ответственным за рассмотрение жалоб (“Equity Compliance Officer”) или с другим заслуживающим доверия администратором, работающим в школьном округе, при наличии подозрений в вероятности свершения противоправного поступка.

Пострадавшее лицо или группа лиц могут начать процедуру подачи жалобы посредством обсуждения допущенных нарушений гражданских прав или правонарушений этнического характера при встрече с лицом, ответственным за рассмотрение жалоб в школе (при наличии предполагаемой школьной жалобы) или школьном округе (при наличии предполагаемой окружной жалобы), или обсудить этот вопрос с любым заслуживающим доверия администратором, работающим в округе.

Если пострадавшее лицо не удовлетворено решением по жалобе на этапе 1, оно может подать официальную жалобу в соответствии с процедурой этапа 2, приведенной ниже.

### ЭТАП 2

Подготовьте официальную жалобу.

Официальная жалоба на работу школьного округа - это жалоба, подготовленная пострадавшим лицом или группой лиц в письменной или устной форме, и представленная сотруднику, ответственному за рассмотрение жалоб в школе или в школьном округе (Stephanie Davies, Office of Legal Resources, Educational Services Center, 4700 S. Yosemite St., Greenwood Village, CO 80111), непосредственно после нарушения. Письменная жалоба должна быть направлена непосредственно по месту учебы или работы, где это нарушение имело место, или - в школьный округ, если событие, отраженное в жалобе, имело место на уровне деятельности округа.

Лица, подающие жалобу, должны сделать это своевременно. Большинство законов, стоящих на охране гражданских прав, требуют, чтобы лица, подающие жалобу, обращались в течение 180 дней со дня нарушения. Школьный округ Cherry Creek рекомендует оперативное и своевременное сообщение о каких-либо жалобах. Излишнее промедление может отрицательно сказаться на полноте и точности расследования. В жалобе должны быть указаны:

Сведения о нарушении федеральных законов о гражданских правах, постановлений, Закона штата Колорадо о запугивании на этнической почве, или правил, установленных школьным округом или самой школой. В жалобе должны быть указаны имена, даты, место и подробное описание имевшего место нарушения.

ИЛИ

Если лицо, подающее жалобу, явилось жертвой какого-либо действия, противоречащего федеральным законам о гражданских правах, Закону штата о запугивании на этнической почве или



правилам, установленным школьным округом или самой школой, или же подверглось действию каких-либо несправедливо установленных правил, противоречащих общим установкам, регулирующим права учеников и персонала. В жалобе должны быть указаны имена, даты, место и подробное описание имевшего место нарушения.

### **ЭТАП 3**

Учреждение или округ проводит тщательное расследование.

Сотрудник, ответственный за рассмотрение жалоб школы и/или школьного округа, где это наиболее приемлемо, должен провести полное расследование случившегося без нарушения в процессе расследования прав пострадавшего лица, виновных или свидетелей.

Сотрудник, ответственный за рассмотрение жалоб школы или школьного округа, должен в течение 45 рабочих дней с момента регистрации жалобы направить письменное подтверждение лицу, подавшему жалобу, о факте ее получения и известить о начале ее рассмотрения. По завершении расследования школьный округ должен известить в письменном виде о наказании виновных, о возможных случаях несогласия или других принятых мерах.

### **ЭТАП 4**

Права лиц, подавших жалобу, на апелляцию

Как лицо, обращающееся с жалобой, так и предполагаемый виновник, имеют право на подачу апелляции на любое решение, принятое школьным сотрудником по рассмотрению жалоб назначенному сотруднику округа по рассмотрению жалоб, или на любое решение сотрудника округа, управляющему или его заместителю. Стороны должны получить письменное решение органа, в который подана апелляция.

Stephanie Davies  
Equity Compliance Officer/Assistant Legal Counsel  
Educational Services Center  
4700 S. Yosemite St.  
Greenwood Village, CO 80111  
720-554-4471

#### **Процедуры рассмотрения жалоб, применяемые органами по защите гражданских прав**

Несмотря на то, что школьный округ Cherry Creek рекомендует следовать вышеописанной процедуре подачи жалоб, это не является обязательным. Родители, действующие от имени несовершеннолетних учеников, учащиеся и персонал, из числа лиц, подвергшихся несправедливому обращению или оскорблениям этнического или сексуального характера, могут подать жалобу непосредственно в федеральные органы или органы штата по защите гражданских прав, либо в полицейский департамент штата (адреса приведены ниже).

Жалобы, касающиеся нарушения Статьи VI (дискриминация по расовой и национальной принадлежности), Статьи IX (дискриминация по половому признаку или или гендерной идентичности), Раздела 504, ADA (дискриминация лиц с лиц с ограниченными возможностями и инвалидов), Постановления в отношении случаев нарушений расового характера и случаев насилия в учебных заведениях (раса, цвет кожи или национальное происхождение) могут быть направлены непосредственно в Управление по гражданским правам (Office for Civil Rights), Департамент образования США (US Department of Education), Регион VIII (Region VIII) по адресу: Federal Office Building, 1244 North Speer Blvd., Suite 310, Denver, CO 80204. Жалобы также могут быть поданы по электронной почте по адресу [ocr.denver@ed.gov](mailto:ocr.denver@ed.gov) или с помощью электронной формы OCR на веб-сайте OCR: <http://www.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html>. Вопросы могут быть направлены в OCR по номеру телефона: 303-844-5695.

Жалобы, касающиеся нарушения Статьи VII (дискриминация в сфере занятости) могут быть направлены непосредственно в Федеральное управление Комиссии по равным возможностям в сфере занятости (Federal Office of the Equal Employment Opportunity Commission) по адресу: 303 E. 17 Avenue, Suite 510, Denver, CO 80203, или в Комиссию по гражданским правам

штата Колорадо (Colorado Civil Rights Commission) по адресу: 1560 Broadway, Suite 1050, Denver, CO 80202, а жалобы, касающиеся нарушений Закона штата Колорадо о запрете этнической дискриминации (в отношении расы, цвета кожи, родословной, национального происхождения, религии или возраста) могут быть направлены непосредственно в местные отделения полиции.

Школьный округ Cherry Creek предоставляет равные возможности и не допускает дискриминацию на основе расы, цвета кожи, родословной, пола, сексуальной ориентации, религии, национального происхождения, семейного положения, возраста, инвалидности или потребности в услугах специального образования при приеме в округ или доступе к ним, в обращении с лицами или при трудоустройстве, занятости в образовательных программах или во всех сферах своей деятельности.

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ШТАТА КОЛОРАДО**  
**РАЗДЕЛ 504/ADA**  
**ПРОЦЕСС ПОДАЧИ ЖАЛОБЫ В УПРАВЛЕНИЕ ПО ГРАЖДАНСКИМ ПРАВАМ**

Отдельное лицо или организация может подать жалобу в Управление по гражданским правам (OCR) Департамента образования США. Жалоба в Управление по гражданским правам должна быть подана в письменной форме в течение 180 дней со дня нарушения.

Все желающие подать официальную жалобу в Управление по гражданским правам должны представить в письменном виде следующую информацию в письме или по форме дискриминационной жалобы, полученной в региональных офисах Управления по гражданским правам.

- Имя и адрес (номер телефона желателен, но не требуется).
- Общее описание лица(лиц) или группы лиц, пострадавших в результате предполагаемого дискриминационного акта(-ов) (имя пострадавшего лица(лиц) не требуется).
- Название и местоположение учреждения, где был совершен предполагаемый дискриминационный акт(-ы).
- Описание предполагаемого дискриминационного акта(-ов) в подробных деталях, чтобы позволить Управлению по гражданским правам понять произошедшее, время случившегося и что послужило основанием для предполагаемой дискриминации.
- Вышеупомянутую информацию отправляйте по адресу:

U.S. Department of Education  
Office for Civil Rights, Region VIII  
Federal Office Building  
1244 Speer Blvd., Suite #310  
Denver, CO 80204-3582

- Жалобы также могут быть поданы по электронной почте по адресу: [ocr@ed.gov](mailto:ocr@ed.gov) или с помощью электронной формы OCR на сайте OCR: <http://www.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html>.

Получатель не может принимать ответные меры в отношении любого лица, подавшего жалобу, или любого лица, участвовавшего в процессе рассмотрения жалобы.

Пересмотрено: сентябрь, 2018 г.

**ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИИ В ЭЛЕКТРОННОЙ СЕТИ**  
**(ЕИС)**

Комитет образования учитывает тот факт, что средства телекоммуникации и другие новые технологии, включая Интернет, глобальную компьютерную сеть, именуемую «всемирной паутиной», стремительно расширяют возможности обращения к информации и ее передачи в обществе. Доступ к электронной информации несет в себе огромный потенциал в плане альтернативных путей получения знаний и повышения успеваемости учащихся. Более того, в век информации и новых средств ее передачи навыки поиска электронной информации

теперь становятся необходимым атрибутом для членов общества и будущих работников и должны применяться в образовательной среде в качестве ресурса обучения и получения информации.

Телекоммуникации, электронные источники информации и сетевые услуги сильно изменили условия обучения, широко распахнув перед учащимися ворота в море современной информации, доступной со всего света. Комитет поддерживает доступ учащихся и персонала к таким богатым информационным ресурсам вместе с развитием соответствующих навыков их применения.

Комитет образования считает, что образовательные возможности, заложенные в таких средствах, важнее, чем вероятность получения пользователем материала, не согласующегося с целями обучения в округе. Однако Интернет и электронные средства связи не являются чем-то неизменным, и учащиеся могут обращаться к материалам и информации из многих источников. Сотрудники, учащиеся и другие санкционированные пользователи, среди которых могут быть также волонтеры или поставщики, должны с ответственностью подходить к использованию компьютеров и компьютерных систем округа, избегая материалов или информации, нарушающей описанные правила.

Комитет образования надеется, что сотрудникам удастся совместить содержательное использование такой информации с содержанием учебного плана, нацелить информацию на учебный план и должным образом наставлять учащихся в плане правильного использования таких ресурсов. Персонал обращается к правилам Комитета IMB/IMB R, разрешая проблемы преподавания, затрагивающие спорные темы, к руководящим принципам подбора учебных материалов, содержащимся в правилах Комитета образования IJ/IJK, и учитывают поставленные там цели.

Для того, чтобы электронные ресурсы были максимально приближены к содержанию утвержденного округом учебного плана, сотрудники округа, насколько это возможно, знакомятся с ресурсами и анализируют их с целью представить материалы, согласующиеся с руководящими принципами Комитета образования, изложенными в правилах IJ и IJK, с помощью которых регулируется порядок подбора учебных материалов. Доступ к сетевым ресурсам округа, где содержится электронная информация, задается такими способами, чтобы нацелить учащихся на те источники, которые уже изучены и проанализированы до начала их использования. Несмотря на то, что учащиеся могут выйти за пределы тех средств и обратиться к тем, которые еще не оценены персоналом, их необходимо снабдить руководством по правильному отбору и использованию информации. Таким способом персонал будет уверенно руководить использованием учащимися средств телекоммуникации и информационных ресурсов при проведении исследований и прочей учебной деятельности, касающейся окружного учебного плана.

Учащимся и персоналу может быть предоставлен доступ к сетевым электронным ресурсам округа только после подписания соглашения со школьным округом Cherry Creek по использованию источников электронной сети. В соглашении приведены правила допустимого использования таких источников и заданы нормы поведения и связи, которые для несовершеннолетних учащихся (моложе 18 лет) подразумевают разрешение родителей на использование источников электронной сети. Учащиеся могут выполнять поиск электронной информации без контроля со стороны персонала только в случае, если у них имеется разрешение родителей.

Рекомендуется, чтобы перед использованием компьютеров и источников электронной сети округа учащиеся, сотрудники и другие санкционированные пользователи были проинструктированы по поводу использования ресурсов. Это включает, в том числе, обучение техническим навыкам, необходимым при работе с сетью, и предоставление информации об этике использования сетевых электронных ресурсов.

Использование компьютеров округа и сети CCSD Net должно согласовываться с образовательными задачами школьного округа Cherry Creek. Передача любого материала, в нарушение федерального законодательства или законодательства штата, или соответствующих положений, запрещена.

Нижеследующие руководящие принципы должны применяться для всех случаев использования компьютеров и электронной сети округа CCSD Net:

#### **Недопущение или фильтрация непристойной, порнографической или вредной информации**

На всех компьютерах округа, подключаемых к сети Интернет или электронным средствам связи, должны быть установлены программные средства, блокирующие или фильтрующие материалы и информацию непристойного характера, детскую порнографию или иные материалы, содержание которых может оказать отрицательное влияние на несовершеннолетних в соответствии с определением Комитета. Тем не менее, ни одна из таких систем не застрахована от ошибок и не может гарантировать полной защиты от доступа к материалам неподобающего содержания. Блокирование или фильтрация может быть включена или отключена по

наблюдению учителя или школьного администратора, при необходимости, в целях добросовестного исследования или других образовательных целях, проводимых сотрудниками в возрасте старше 18 лет.

Школьный округ Cherry Creek не осуществляет и не может осуществлять контроля над содержанием материалов в сети Интернет, некоторые из которых могут восприниматься отдельными лицами как вредные или оскорбительные, поэтому школьный округ не может нести ответственность за информацию, поступившую через сеть Интернет, и не несет ответственность за то влияние, которое она может оказать на пользователя. Использование любой информации, полученной через компьютеры округа или сеть CCSD Net, осуществляется пользователями на их собственный риск.

Школьный округ Cherry Creek, в частности, отказывается от всякой ответственности за точность и качество получаемой через сеть CCSD Net информации и не контролирует содержание информации, размещенной в данной системе или передаваемой через нее. Оплата продукции и услуг, не связанных с работой школьного округа, через данную систему запрещается.

Любые финансовые обязательства, возникающие вследствие несанкционированного использования данной системы для оплаты продукции и услуг, оплачиваются пользователями. Файлы, хранимые на серверах округа, электронная почта, использование компьютеров округа и сеть CCSD Net не являются конфиденциальной информацией и могут подвергаться проверке и/или контролю.

### **Отсутствие конфиденциальности**

Компьютеры округа и сеть CCSD Net являются собственностью округа и предназначены исключительно для образовательных и деловых целей. При пользовании сетью Интернет или электронными средствами связи сотрудники, учащиеся и другие санкционированные пользователи не могут рассчитывать на конфиденциальность. Округ оставляет за собой право на контроль, проверку, копирование, обзор и хранение (в любой момент и без предварительного уведомления) информации, связанной с использованием компьютеров округа и компьютерных систем CCSD Net, включая среди прочего доступ к сети Интернет и электронным средствам связи и прием/передачу материалов и информации.

Все материалы и информация, к которым осуществляется доступ и которые принимаются через компьютеры округа и компьютерные системы CCSD Net, должны оставаться в собственности школьного округа. Пользователи не должны рассчитывать на конфиденциальность файлов, хранимых на серверах округа или на устройствах, подключенных к компьютерам округа, или другой информации, полученной через сеть CCSD Net, включая электронную почту.

### **Документы публичного характера**

Электронная переписка, осуществляемая сотрудниками округа, может расцениваться как документ публичного характера, подлежащий огласке или проверке, согласно Акту о документах публичного характера штата Колорадо (Colorado Open Records Act). Все электронные сообщения сотрудника контролируются в соответствии с действующим законодательством штата и федеральным законодательством, а также применимыми правилами школьного совета с целью обеспечения сохранения, разглашения, архивации и уничтожения электронных документов публичного характера в соответствии с законодательными требованиями и школьными правилами.

### **Несанкционированное и недопустимое использование**

Сотрудники, учащиеся и другие санкционированные пользователи обязаны использовать компьютеры и компьютерные системы округа разумно, эффективно, этично и с соблюдением закона.

Поскольку технологии и пути их использования постоянно развиваются, каждый случай недопустимого применения компьютеров округа и сети CCSD Net предусмотреть в рамках настоящих правил невозможно. Таким образом, можно привести следующие примеры недопустимого использования систем.

Сотрудникам, учащимся и другим санкционированным пользователям округа запрещено получать, создавать, передавать, в том числе повторно, или пересылать материал или информацию или программное обеспечение, которое:

- пропагандирует насилие или поддерживает цели уничтожения собственности, включая, в том числе, доступ к информации по производству или приобретению средств уничтожения или оружия
- не имеет отношения к образовательным целям округа

- имеет порнографический, непристойный характер или каким-либо иным способом касается секса, будь то изображения или письменный текст, предназначенные для стимуляции эротических ощущений или пробуждающие влечение к обнаженному телу, сексу или эскреции
- вызывает тревогу, создает угрозу, унижение или пропагандирует насилие или ненависть к другому лицу или группе лиц с учетом расы, цвета кожи, пола, религии, национальности, возраста, семейного положения, инвалидности, физических или умственных недостатков
- используется для личной выгоды, получения дохода, рекламы, заключения коммерческих сделок или в политических целях
- нарушает авторские права
- допускает употребление ненормативной лексики, оскорбительной в школьной среде
- носит заведомо ложный характер или может быть истолковано как нанесение преднамеренного ущерба чьей-либо репутации
- нарушает какой-либо федеральный закон или закон штата, в том числе охраняемый авторским правом материал и материал, являющийся коммерческой тайной
- содержит личную информацию о пользователе или других людях, защищаемых законом о конфиденциальности
- позволяет сотруднику выступать от лица другого человека или передавать информацию через анонимные источники без разрешения администрации, а также не связано с законным выполнением профессиональных обязанностей или образовательными целями
- запускает сканирование порта, сканирование сети, производит отслеживание сети или использует какие-либо инструменты или программы сканирования в сети CCSD Net или из сети CCSD Net, если на то не имеется предварительного разрешения системного администратора, и если это не связано с законным выполнением профессиональных обязанностей или образовательными целями
- использует клавиатурный шпион, программы для взламывания паролей, программы для взлома, а также запрещается коллективное использование файлов, если только таковое не разрешено в качестве законного выполнения профессиональных обязанностей или в образовательных целях. В целях настоящих правил «взлом» определяется как «незаконное или неразрешенное получение доступа к компьютеру, файлу или сети; либо просмотр, изменение, хищение, повреждение или разрушение компьютерных данных без разрешения»
- обращается к платным услугам без разрешения системного администратора

Безопасность компьютерных систем округа является высшим приоритетом. Сотрудники, учащиеся и другие санкционированные пользователи, столкнувшиеся во время использования Интернета, сети CCSD Net или других электронных средств коммуникации с нарушением безопасности, должны немедленно уведомить об этом системного администратора или специально назначенное лицо. Сотрудникам и учащимся не следует распространять информацию о возникшей проблеме среди других пользователей. Осуществлять вход в систему для пользования сетью Интернет или электронными средствами связи в качестве системного администратора запрещено.

Сотрудникам и учащимся запрещается:

- использовать или пытаться использовать пароль и другие опознавательные средства другого лица без полученного на то разрешения в соответствии с правилами округа
- получать или пытаться получить несанкционированный доступ к окружным компьютерам или компьютерным системам, компьютерным данным или файлам
- считывать, изменять, удалять или копировать информацию, передаваемую по каналам электронной связи других пользователей системы, либо пытаться это сделать без полученного на то разрешения, а также делать это ненадлежащим образом, что определяется правилами округа.

Любому пользователю, который может нарушать безопасность или за которым замечен ряд нарушений в отношении других компьютерных систем, может быть отказано в доступе к сети Интернет и электронным средствам связи.

### **Электронные средства коммуникации для широкой аудитории**

Использование электронных ресурсов округа ограничено образовательными целями и школьными интересами. Запрещено использование электронных ресурсов округа для личных блогов, вики-сайтов, подкастов и других электронных средств коммуникации или общения в сети, не относящихся к образовательным или школьным темам.

Электронная коммуникация для широкой аудитории и формы сетевого общения, в том числе блоги, вики-сайты, доски объявлений, подкасты, чаты, серверы рассылки и другие списки электронных адресов, используемые в содействии интересам школ округа или составлении образовательных программ, считаются частью занятий и/или действий округа, и к ним применяются все правила и нормы, установленные школьным советом.

Сотрудники, в образовательных целях использующие вышеупомянутые формы электронной коммуникации на своих занятиях, обязаны соблюдать следующие правила:

1. Убедиться в наличии разрешений от родителей/опекунов всех учащихся на использование данных форм электронной коммуникации во всемирной сети.
2. Провести инструктаж учащихся по технике безопасности и правилам эксплуатации средств электронной коммуникации.
3. Регулярно отслеживать и контролировать содержание электронного общения, чтобы убедиться в соблюдении всех правил школьного совета.

### **Наблюдение**

Очевидно, что не каждый выход в Интернет учащегося или сотрудника может осуществляться под наблюдением, однако, любые действия пользователя, которые могут быть определены школьным округом Cherry Creek как неприемлемое использование компьютеров округа или сети CCSD Net или действия, препятствующие или ограничивающие другим пользователям возможность использования компьютеров округа или сети CCSD Net, строго запрещаются и могут повлечь за собой лишение права пользования или наложение дисциплинарных взысканий. Дисциплинарное взыскание налагается на учащихся в соответствии с существующими дисциплинарными правилами вплоть до отстранения от занятий и/или отчисления. В случае сомнения в правомочности действий пользователя предусмотрено обращение к соответствующим правоохранительным органам. Пользователи дают обязательство не просматривать, не предлагать, не публиковать и не отображать на компьютерах округа или в сети CCSD Net информацию, носящую клеветнический, ложный, оскорбительный, сексуально ориентированный, расовый или нелегальный характер. Пользователи также обязуются использовать компьютеры округа и/или сеть CCSD Net, соблюдая законы об авторском праве. Копирование, сохранение или распространение материалов, защищенных авторскими правами, не разрешается, и пользователи должны рассматривать любой материал как относящийся к этой категории, если только не приводятся конкретные данные об обратном.

### **Конфиденциальность**

Пользователи компьютеров округа и сети CCSD Net могут получать, просматривать, пересылать, в том числе повторно, материалы, содержащие конфиденциальную информацию об учащемся, родителях/опекунах или сотруднике округа, только в соответствии с действующим федеральным законом и законом штата о конфиденциальности, а также правилами школьного совета. Если по закону материал не защищен, но несет конфиденциальный или личный характер, необходимо обращаться с такой информацией очень осторожно, чтобы к ней получили доступ только «те, кому следует».

Порядок раскрытия конфиденциальной информации об учащихся, включая передачу этой информации посредством электронной почты или других систем телекоммуникации, регулируется Законом о правах семьи в отношении образования и конфиденциальности (FERPA). Поэтому передача по электронной почте информации об учащихся или другой конфиденциальной информации лицам или службам за пределами школьного округа запрещена без предварительного письменного разрешения родителей/опекунов учащихся, если только такая

передача не попадает под исключение, согласно закону FERPA, указанное в правилах школьного совета о личных делах учащихся/опубликовании информации об учащихся, JRC, и сопутствующих нормативных актах, JRC-R. Информация об учащемся и другая конфиденциальная информация может быть передана сотруднику школьного округа по электронной почте, если данный сотрудник имеет законную заинтересованность в учащемся с точки зрения образования, а данные передаются в законных образовательных целях.

Данные об учащемся, хранящиеся с использованием средств округа, включая систему электронной почты, или в любом другом электронном формате, являются частью личного дела учащегося и как таковые доступны для просмотра родителями/опекунами и должны содержаться в соответствии с требованиями закона FERPA. Сотрудники, передающие конфиденциальную информацию об учащихся через электронные средства связи, обязаны владеть данной технологией во избежание случайной передачи конфиденциальных сведений третьей стороне. К сотрудникам, использующим электронную почту для раскрытия информации об учащихся и других конфиденциальных данных без соблюдения требований закона FERPA, могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

### **Вандализм**

Вандализм влечет за собой наказание в виде лишения права пользования, а также иные дисциплинарные взыскания и/или возбуждение судебного иска. Вандализм определяется как любая злонамеренная или преднамеренная попытка нанести вред, разрушить, изменить, испортить или нарушить работу любой сети в пределах школьного округа или сети, подключенной к сети Интернет, работу любого вида электронных средств связи, данные, хранимые в любой сети или электронных средствах связи, данные другого пользователя, аппаратуры или ПО, находящихся в собственности округа. Сюда относится, в том числе, выгрузка или создание компьютерных вирусов и использование программ шифрования. Округ оставляет за собой право следить за всей деятельностью системы.

### **Неправомерное использование программ**

Учащимся и сотрудникам запрещается использование или распоряжение каким-либо программным средством, загруженным или полученным в распоряжение каким-либо иным способом без соответствующей регистрации и уплаты предусмотренных сумм, причитающихся владельцам программных средств. Сотрудники, учащиеся и другие санкционированные пользователи не имеют права загружать на компьютеры округа программы, не находящиеся в собственности или не разрешенные для использования школьным округом.

### **Привилегия использования**

Использование учащимися и сотрудниками компьютеров округа и сети CCSD Net, в том числе сети Интернет и электронных средств связи, требует личной ответственности и понимания ситуаций приемлемого и неприемлемого использования подобных средств, а также знание и соблюдение действующих законов об авторских правах. Пользование учащимися и сотрудниками сетью Интернет и электронными средствами связи – это привилегия, а не право. Несоблюдение правил пользования, описанных здесь, приводит к утрате привилегии на пользование подобными средствами и может повлечь за собой дисциплинарное взыскание в школе и/или возбуждение судебного иска. В любой момент школьный округ может отказать в доступе, отменить или прервать его или закрыть учетные записи.

Комитет образования требует, чтобы все сообщения между сотрудниками и учащимися были уместными и соответствовали законам штата. Все электронные или иные сообщения, передаваемые сотрудниками ученикам в любое время должны быть профессиональными, приемлемыми по содержанию для любого человека, и ограниченными информацией, относящейся к школьной тематике, а также должны быть уместными как для учащихся, так и для их родителей.

Комитету известно, что репутация и карьера учащихся и преподавателей была повреждена из-за несоответствующих связей между сторонами. Таким образом, цель Комитета состоит в том, чтобы все сотрудники и учащиеся понимали ожидания и процедуры школьного округа в отношении правильного использования всех электронных средств связи и компьютеров при передаче сообщений друг другу. Это требование не предназначено для ограничения использования технологий как эффективных средств обучения.

Сотрудники обязаны выполнять все правила, процедуры и методы, установленные Комитетом и администрацией относительно прямых сообщений с учеником, и любая неосторожность может привести к дисциплинарным мерам, вплоть до увольнения. Экстремальные обстоятельства могут представлять собой преднамеренное невыполнение обязанностей. Если отказ сотрудника подчиниться также нарушает закон штата или федеральный

закон, то управляющий или его/ее уполномоченное лицо обязано сообщить об этом нарушении в компетентные органы.

### **Школьный округ не предоставляет гарантий**

Школьный округ Cherry Creek не предоставляет какого-либо рода гарантий, ясно выраженных или подразумеваемых, касающихся использования окружных компьютеров и компьютерных систем, включая доступ к услугам Интернета и электронным средствам связи. Также не дается гарантий безошибочности и бесперебойности таких услуг. Предоставление доступа к таким услугам не подразумевает того, что округ одобряет содержание получаемой информации, равно как не предоставляет гарантии ее точности или количества. Округ не отвечает за какие-либо повреждения, убытки или расходы, которые несет сотрудник при использовании или невозможности использования компьютеров округа или Интернета и электронных средств связи. Сюда же относится потеря данных и сбой в работе систем. Учащийся или сотрудник пользуется любой информацией, полученной через Интернет и с помощью электронных средств связи, на свой риск.

Предложено: 9 июня 1997 г.

Принято: 11 августа 1997 г.

Пересмотрено: 9 января 2012 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: 47 U.S.C. 254(h) (Закон о защите детей при пользовании Интернетом 2000 г.)  
47 U.S.C. 231 (Закон о защите детей в режиме подключения к сети 1998 г.)  
20 U.S.C. 6801 и все послед. (Закон о начальном и среднем образовании)  
C.R.S. 22-87-101, и все послед. (Закон о защите детей при пользовании Интернетом)  
C.R.S. 24-72-204.5 (контроль электронных средств связи)

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: EGA, Электронная почта  
EGAD, Авторское право/гонорар  
EHCA, Веб-публикации и публикации в Интернете  
JS, Использование учащимися сети Интернет и электронных средств связи  
JRC, Личные дела учащихся/опубликование информации об учащихся

## **ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УЧАЩИМИСЯ СЕТИ ИНТЕРНЕТ И ЭЛЕКТРОННЫХ СРЕДСТВ СВЯЗИ (JS)**

Для учебного плана и самой учебы мощным вспомогательным источником служит Интернет, глобальная компьютерная сеть, называемая также Всемирной паутиной, и электронные средства связи (электронная почта, чаты и другие виды электронной передачи информации). Комитет образования считает, что их следует применять в школах как учебный ресурс в информационно-образовательных целях.

При работе в сети Интернет и с электронными средствами связи учащиеся должны проявлять критичность, способность к анализу информации, четко излагать мысли, применять навыки принятия решений и совершенствовать мастерство работы на компьютере и проведения исследовательской работы, востребованные у работодателей. С помощью таких средств поддерживается стремление к самообразованию на протяжении всей жизни, и учащимся открывается возможность участвовать в дистанционном обучении, задавать вопросы специалистам и консультироваться у них, общаться с ровесниками и находить материал, необходимый для учебы и повышения эрудиции.

Интернет и электронные средства связи не являются чем-то неизменным, и учащиеся могут обращаться к материалам и информации из многих источников, включая потенциально опасные источники. Округ признает, что, несмотря на невозможность точно предугадать, с какой информацией учащиеся могут иметь дело, необходимо предпринимать все разумные действия по защите учащихся от доступа к материалам и информации непристойного характера, порнографических или иных материалов, вредных несовершеннолетним в соответствии с определением Комитета. Учащиеся должны отвечать за использование ими компьютеров и компьютерных систем округа, избегая обращения к материалам и информации, содержание которой может оказать отрицательное влияние на несовершеннолетних.

### **Недопущение или фильтрация непристойной, порнографической или вредной информации**

На каждом технологическом устройстве округа, подключаемого к сети Интернет должна быть установлена технология, блокирующая или фильтрующая материалы и информацию непристойного характера, детскую



порнографию или иные материалы, содержание которых может оказать отрицательное влияние на несовершеннолетних в соответствии с определением Комитета. Учащиеся должны заявлять обо всех, кто нарушает данные правила, контрольному персоналу. Если кому-либо из учащихся станет известно о том, что другие учащиеся получили доступ к таким материалам или информации, он или она должен сообщить об этом контролирующему лицу из числа сотрудников.

### **Отсутствие конфиденциальности**

Технологические устройства округа находятся в собственности округа и предназначены исключительно для образовательных целей. При пользовании сетью Интернет или электронными средствами связи учащиеся не могут рассчитывать на конфиденциальность. Округ оставляет за собой право на контроль, проверку, копирование, обзор и хранение (в любой момент и без предварительного уведомления) информации, связанной с использованием всех технологических устройств округа, включая доступ к сети Интернет и электронным средствам связи и прием/передачу материалов и информации. Все материалы и информация, к которым осуществляется доступ, и которые принимаются через технологические устройства округа, должны оставаться в его собственности.

### **Случаи несанкционированного и недопустимого использования**

Учащиеся обязаны использовать технологию округа разумно, эффективно, этично и с соблюдением закона.

Так как данная технология и пути ее использования постоянно развиваются, каждый случай недопустимого применения технологических устройств округа предусмотреть в рамках настоящих правил невозможно. С учетом выше перечисленного, примеры недопустимого использования, в том числе, включают:

Учащимся запрещено получать, создавать, передавать, включая повторно, или пересылать материал, информацию или программное обеспечение:

- Не относящиеся к образовательным целям округа.
- Пропагандирующие насилие или поддерживающие цели уничтожения собственности, включая, в том числе, доступ к информации по производству или приобретению средств уничтожения или оружия.
- Имеющие порнографический, непристойный характер или иным способом касающиеся секса, будь то изображения или письменный текст, предназначенные для стимуляции эротических ощущений или пробуждающие влечение к обнаженному телу, сексу или экскреции.
- Создающие тревогу, угрозу, унижение или пропагандирующие насилие или ненависть к другому лицу или группе лиц в нарушение правил округа о запрете дискриминации.
- Используемые для получения личной выгоды, получения дохода, рекламы, заключения коммерческих сделок или в политических целях.
- Нарушающие авторские права.
- В которых употребляется ненормативная лексика, оскорбительная в школьной среде.
- Которые носят заведомо ложный характер или может быть истолкована как нанесение преднамеренного ущерба чьей-либо репутации.
- Нарушающие какой-либо федеральный закон или закон штата, в том числе охраняемый авторским правом материал и материал, являющийся коммерческой тайной.
- Передаваемые от лица другого человека или передаваемую через анонимные источники.
- Позволяющие обращаться к платным услугам без разрешения системного администратора.
- Открывающие доступ к учетной записи другого лица для подключения к сети Интернет или использования электронных средств связи без письменного разрешения такого лица.
- Запускающие сканирование портов, сканирование сети, мониторинг сети, кейлоггеры, программы для взлома паролей, хакерские программы или неразрешенный совместный доступ к файлам. Хакерство определяется как

«незаконное или неразрешенное получение доступа к компьютеру, компьютерному файлу или сети или несанкционированные просмотр, изменение, хищение, повреждение или уничтожение компьютерных данных».

## **Безопасность**

Безопасность окружающих технологических устройств имеет высокий приоритет. Учащиеся, которые в процессе пользования сетью Интернет или электронными средствами связи сталкиваются с нарушением безопасности, должны немедленно уведомить об этом системного администратора. Учащимся не следует распространять информацию о возникшей проблеме среди других пользователей. Осуществлять вход в систему для пользования сетью Интернет или электронными средствами связи в качестве системного администратора запрещено.

Учащимся запрещается:

- Пользоваться паролем или иными опознавательными средствами другого лица.
- Получать или пытаться получить несанкционированный доступ к окружающим технологиям или компьютерным системам.
- Считывать, изменять, удалять или копировать информацию, передаваемую по каналам электронной связи других пользователей системы, либо пытаться это сделать.

Любому пользователю, который может нарушать безопасность или за которым замечен ряд нарушений в отношении технологических устройств, может быть отказано в доступе к сети Интернет и электронным средствам связи.

## **Использование персональных компьютеров**

Ученикам может быть разрешено подключать свои персональные компьютеры и/или электронные средства связи к сети CCSD в любое время или любым способом, включая беспроводную связь или телекоммуникации, в законных образовательных или других целях, предусмотренных округом.

При подключении к электронной сети округа учащиеся не могут рассчитывать на конфиденциальность.

Школьный округ не несет ответственность за ущерб или повреждение компьютера учащегося во время подключения к сети CCSD Net, включая, в том числе, ущерб или повреждение, вызванные аппаратными неисправностями, потерей данных или вирусом.

## **Использование электронной коммуникации для широкой аудитории**

Использование компьютеров округа ограничено образовательными целями и школьными интересами. Запрещено использование компьютеров или электронных сетевых ресурсов округа для личных блогов, вики-сайтов, подкастов и других электронных средств коммуникации или общения в сети, не относящихся к образовательным или школьным темам.

Электронная коммуникация для широкой аудитории и формы сетевого общения, в том числе, блоги, вики-сайты, доски объявлений, подкасты, чаты, серверы рассылки и другие списки электронных адресов, используемые при составлении образовательных программ округа, считаются частью занятий или действий округа, и к ним применяются все правила и нормы, установленные школьным советом.

Учащиеся должны иметь письменное разрешение от родителей/опекунов на доступ к всемирной сети через электронные сетевые ресурсы округа для участия в любых образовательных блогах, вики-сайтах, подкастах и других электронных средствах коммуникации или общения в сети, доступных через электронную сеть округа.

## **Сохранность**

Ученикам при пользовании сетью Интернет или электронными средствами связи запрещено раскрывать такие личные сведения, как домашний адрес или номер телефона. Без предварительного разрешения контролера из числа сотрудников, учащимся запрещается использовать свою фамилию или любую другую информацию, которая может позволить определить его местоположение. Ученикам не разрешается близко встречаться с теми, с кем они знакомятся в сети Интернет или посредством электронных средств связи.

## **Вандализм**

Вандализм влечет за собой наказание в виде лишения права пользования, а также иные дисциплинарные взыскания и/или возбуждение судебного иска. Вандализм определяется как любая злонамеренная или преднамеренная попытка нанести вред, разрушить, изменить, испортить или нарушить работу любой сети в пределах школьного округа или сети, подключенной к сети Интернет, работу любого вида электронных средств связи, данные, хранимые в любой сети или электронных средствах связи, данные другого пользователя, аппаратуры или ПО, находящихся в собственности округа. Сюда относится, в том числе, выгрузка или создание компьютерных вирусов и использование программ шифрования.

## **Неправомерное использование программ**

Ученикам запрещается использование или распоряжение каким-либо программным средством, загруженным или полученным в распоряжение каким-либо иным способом без соответствующей регистрации и уплаты предусмотренных сумм, причитающихся владельцам программных средств.

## **Рабочие задания для учащихся и контроль их работы**

Округ предпринимает все усилия для того, чтобы добиться ответственного использования учащимися сети Интернет и электронных средств связи. Администраторы, преподаватели и персонал по долгу службы отвечают за совместную работу по контролю над использованием учащимися сетью Интернет и электронными средствами связи, оказанию им помощи в развитии умственных способностей, необходимых для того, чтобы разбираться в информационных источниках, выявлять информацию, отвечающую их возрасту и уровню развития, анализировать и использовать информацию в собственных образовательных целях. Перед доступом к материалам и информации через Интернет и электронные средства связи учащиеся должны получать конкретные установки и применять стратегии поиска.

## **Привилегия пользования упомянутыми средствами**

Пользование сетью Интернет и электронными средствами связи требует личной ответственности и понимания ситуаций приемлемого и неприемлемого использования подобных средств. Пользование учащимися сетью Интернет и электронными средствами связи – это привилегия, а не право. Несоблюдение правил пользования, описанных в данной политике, приводит к утрате такой привилегии на пользование подобными средствами и может повлечь за собой дисциплинарное взыскание в школе и/или возбуждение судебного иска. В любой момент школьный округ может отказать в доступе, отменить или прервать его или закрыть учетные записи.

Для открытия учетных записей для пользования сетью Интернет или электронными средствами связи или предоставления к ним доступа от учащихся и их родителей/опекунов требуется ежегодно подписывать соглашение с округом о пользовании услугами.

## **Школьный округ не предоставляет гарантий**

Школьный округ не предоставляет какого-либо рода гарантий, ясно выраженных или подразумеваемых, касающихся использования окружных компьютеров и компьютерных систем, включая доступ к услугам Интернета и электронным средствам связи. Предоставление доступа к таким услугам не подразумевает того, что округ одобряет содержание получаемой информации, равно как не предоставляет гарантии ее точности или количества. Округ не отвечает за какие-либо повреждения, убытки или расходы, которые несет учащийся при использовании Интернета и электронных средств связи. Сюда же относится потеря данных и сбои в работе систем. Учащийся пользуется любой информацией, полученной через Интернет и с помощью электронных средств связи, на свой риск.

Пересмотрено: 12 декабря 2012 г.

Принято: 9 января 2012 г.

ПРАВОВ. ИСТОЧ.: 47 U.S.C. 254 (h) (Закон о защите детей при использовании Интернета 2000 г.)  
47 C.F.R. часть 54, подраздел F (всеобщая поддержка для школ и библиотек)  
20 U.S.C. 6751 и послед. (повышение образования посредством Закона о технологиях 2001 г)  
C.R.S. 22-87-101 и послед. (Закон о защите детей при использовании Интернета)

ПЕРЕКР. ССЫЛКИ: АС, Запрещение дискриминации/равные возможности  
EGA, Электронная почта  
EGAD, Авторское право/гонорар

ЕНС, Сетевые электронные ресурсы  
ЕНСА, Веб-публикации и публикации в Интернете  
JB, Равные возможности получения образования  
JICDA, Кодекс поведения и дисциплины  
JICJ, Использование учащимися электронных средств связи

## ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ ОКРУГА (KI)

Комитет образования признает важность привлечения общественности в наши школы и важность партнерских отношений между школами и общественностью, но также признает обеспокоенность по поводу здоровья, безопасности и благосостояния учащихся. Поэтому округ, как правило, ограничивает посетителей в своих школьных зданиях, учреждениях и на территории округа до:

1. Родителей/опекунов обучающихся учащихся;
2. Других членов семьи обучающихся учащихся, одобренных родителем/опекуном ученика;
3. Членов Комитета образования; и
4. Других лиц, приглашенных администратором округа или школы, Управляющим или назначенным им лицом, а также членом Комитета образования для образовательных или служебных целей.

Для обеспечения того, чтобы посетители не нарушали учебный процесс или другие школьные операции и, чтобы никакие посторонние лица не входили в школьные здания, учреждения и на территорию округа с противоправным намерением, все посетители школьных зданий, учреждений и территории округа должны явиться в главный офис для регистрации по прибытии, чтобы получить разрешение перед посещением других мест в школьном здании, учреждения или территории округа. Все правомочные посетители должны следовать специальным процедурам, изложенным в Постановлении Комитета KI-R. Эти процедуры могут не применяться, если родители/опекуны были приглашены на большие школьные мероприятия, такие как образовательные программы классов или школьные собрания, вечера возвращения в школу или спортивные мероприятия.

Посетителей может сопровождать сотрудник округа течение некоторого времени или во время всего посещения, и посетители должны уважать права всех учащихся на частную жизнь.

В то время как округ ценит участие семьи и сообщества в школах, посещение школьных зданий, учреждений и территории округа является привилегией, а не правом, которое может быть ограничено, отклонено или аннулировано окружным или школьным администратором или уполномоченным лицом на основании соображений благополучия, здоровья и безопасности учащихся и/или сотрудников, включая соображения здоровья и безопасности, связанные с возникновением пандемии, поддержанием надлежащей и безопасной образовательной среды или несоблюдением настоящей Политики. Администрация округа и школы может утверждать дополнительные процедуры, касающиеся посетителей школьных зданий, учреждений и территории округа, для сохранения надлежащей и безопасной образовательной среды.

Для обеспечения общего здоровья, благосостояния и благополучия всех, кто приходит в школьные здания, учреждения и на территорию округа, и в соответствии с законодательством штата, любое использование или владение табачными изделиями и продукцией марихуаны сотрудниками, учащимися или посетителями запрещено во всех школьных зданиях, учреждениях и на территории округа, за исключением случаев, предусмотренных Политикой Комитета JLCDB.

Лица, нарушающие уголовное законодательство путем использования, продажи или сбыта любых контролируемых веществ на территории школы, в школьных автобусах, перевозящих учащихся, или в пределах 1000 футов от периметра территории школы, подлежат всем предусмотренным законом наказаниям.

Праздное шатание, как определено в С. Р. С. § 18-9-112, также должно быть запрещено.

Первоначально принято: 10 октября 2000 г.  
Последний пересмотр: 11 сентября 2000 г.  
Текущий пересмотр: 20 июля 2020 г.

**ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ:** C.R.S. § 18-9-109 (вмешательство в работу школьного персонала или учащихся)  
C.R.S. § 18-9-117 (противоправное поведение на территории школы)  
C.R.S. § 18-9-112 (праздное шатание)  
C.R.S. § 18-112-105.5 (незаконное владение оружием на территории школы)  
C.R.S. § 18-18-407(2) (контролируемое вещество на территории школы)  
C.R.S. § 22-32-109.1(7) (принятие плана безопасной школы)  
C.R.S. § 18-9-110 (незаконное проникновение, вмешательство в общественные здания или в них)

**ПЕРЕКРЕСТНЫЕ ССЫЛКИ:** ADC, Школы без курения  
ECA, Охрана и доступ в здания  
KFA, Порядок посещения территорий школ  
JLCDB, Оказание медицинской помощи с использованием медицинской марихуаны  
квалифицированным учащимся на территории округа

## ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ ОКРУГА (KI-R)

Основное назначение каждой школы заключается в создании и поддержании обстановки, способствующей обучению. В связи с этим введены определенные ограничения и руководящие принципы для поддержания порядка, охраны здоровья, безопасности и благополучия учащихся, а также для сведения к минимуму срывов в процессе обучения и работе школы.

Данные положения не применяются к регулярным или периодическим собраниям, проводимым учителями с родителями, дням открытых дверей, празднованиям возвращения в школу, спортивным мероприятиям или иным подобным запланированным мероприятиям с участием родителей, учителей и школы.

Для сведения к минимуму срывов в процессе обучения и для того, чтобы сделать наивысшее и лучшее общение между родителями и учителями, в отношении всех посещений школьных зданий, учреждений и территории округа будут применяться следующие процедуры:

1. По прибытии посетитель должен зарегистрироваться в главном офисе, чтобы сообщить о своем присутствии в школьном здании, учреждении или на территории округа, записаться и указать цель своего визита. Ожидается, что журналы регистрации посетителей будут храниться в школе в течение одного года.
2. Посетитель должен предъявить свое надлежащее удостоверение личности (водительские права, удостоверение личности образца штата, паспорт или консульскую карту) для сканирования через систему идентификации посетителей округа (Raptor). Если посетитель не имеет действительного удостоверения личности, сотрудники округа ручным способом введут в систему его имя, фамилию и дату рождения.
3. Посетителю будет выдана идентификационная наклейка, которую необходимо носить все время, находясь в школьных зданиях, учреждениях и на территории округа.
4. При выходе из школьных зданий, учреждений и территории округа посетитель должен выписаться и вернуть свою идентификационную наклейку.
5. Любой сотрудник школы, который встречает посетителя без пропуска посетителя, должен сопроводить этого посетителя в главный офис для регистрации.
6. Если известный посетитель ранее предоставил свою идентификацию для сканирования в систему идентификации посетителя, повторное сканирование удостоверения личности может не потребоваться. В таких обстоятельствах посетитель, тем не менее, зарегистрируется и получит идентификационную наклейку.

Будут приложены все усилия для удовлетворения просьбы о посещении. Однако посетителю может быть отказано в посещении и ему может быть предложена другая дата, если дата и время неудобным образом совпадают с запланированными или предложенными экзаменами, экскурсиями, специальными исследовательскими заданиями или иными школьными мероприятиями, которые могут быть сорваны из-за прихода посетителя по усмотрению администрации округа и школы.

Посещение классных мероприятий обычно следует ограничивать четырьмя (4) часами, но оно может быть продлено в исключительных, необычных или экстренных обстоятельствах по усмотрению администрации округа и школы. Кроме того, может быть не разрешено посещение в последующие дни или ежедневно, кроме случая

возникновения исключительных, необычных или экстренных обстоятельств, которые делают такое посещение уместным по усмотрению администрации округа и школы.

В просьбе на посещение может быть отказано администрацией округа и школы, если, основываясь на предыдущих посещениях, обстоятельствах или условиях, существует обоснованное предположение о том, что последующие визиты подобного рода будут неразумным образом нарушать работу, создавать помехи или задержки или иным способом отрицательно влиять на процесс обучения.

В любой момент, когда посещение школы или класса, по мнению администратора округа или школы или назначенного им лица, может привести к беспорядку, сорвать процесс обучения, представлять угрозу или опасность для здоровья, безопасности и благополучия учащихся или сотрудников, или иным образом мешать возможности учащихся или учителей полноценно участвовать в процессе обучения, администратор округа или школы или назначенное им лицо может прервать посещение и потребовать от посетителя покинуть территорию школы.

Если посетитель не покидает или отказывается покинуть территорию школы после обращения к нему администратора округа или школы или назначенного им лица с просьбой выполнить это, то администратор может обратиться за помощью в центральный административный офис, службу безопасности округа и/или местные правоохранительные органы.

При таких обстоятельствах, которые администратор округа или школы может счесть целесообразными, администратор округа или школы может контролировать посещение любого лица школы или класса лично или назначенным лицом, которым может быть учитель, родитель или представитель из центрального административного офиса.

Первоначально утверждено: июль, 1987 г.

Текущий пересмотр: 20 июля 2020 г.

## ТЕСТИРОВАНИЕ И ОЦЕНКА В ЦЕЛЯХ ПОВЫШЕНИЯ УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ (ИКА)

### I. Оценка учебных программ в целях повышения успеваемости

Постоянная оценка учебных программ важна для улучшения успеваемости учащихся и реализации миссии округа «Вдохновить каждого учащегося думать, учиться, достигать, заботиться».

#### A. Программы округа

Для осуществления оценки окружных образовательных программ, заместитель управляющего по улучшению работы округа назначает одного из членов административного персонала ответственным за оценку окружных школьных программ. Этот администратор, в свою очередь:

1. Организует, разрабатывает и курирует программы группового тестирования и тестирования в масштабах округа.
2. Взаимодействует и оказывает помощь для исследований, проводимых или организуемых местными, гражданскими общественными или профессиональными организациями, а также организациями штата, либо аккредитующими ассоциациями.
3. Взаимодействует с директорами школ, учителями, инструкторами и комитетами по учебным планам для оценки окружных образовательных программ.

Заместитель управляющего по улучшению работы округа через офис по улучшению работы округа должен отвечать за получение сведений о качестве и степени повышения успеваемости учащихся. В таких сведениях представлена информация, необходимая для оценки эффективности образовательной программы в целом.

Информация, получаемая при тестированиях в масштабах округа, должна использоваться директорами школ, учителями, консультантами по справочным пособиям, комитетами по учебным планам и сотрудниками, отвечающими за другие источники информации, при разработке учебных планов и программ, учитывающих нужды учащихся и повышающих их успеваемость. Также она должна использоваться как основа для консультаций

с родителями по текущим вопросам обучения их детей. Процедуры тестирований в масштабах округа должны варьироваться и включать в себя, не ограничиваясь этим, разрабатываемые на местах тесты и сбор информации, исследования, собеседования, государственные нормативные тесты, обзоры и тесты с учетом успеваемости.

Данные из окружных источников (например, посещаемость учащихся, оценки, последовательность прохождения курсов и т.д.) должны объединяться с данными тестирования, чтобы легче было интерпретировать результаты тестирования и оценки, и планировать изменения, затрагивающие обучение, финансовую сторону или программы, в целях повышения успеваемости учащихся.

Окружная программа тестирования и оценки должна подвергаться периодическому изучению администрацией, офисом по улучшению работы округа и сотрудниками из преподавательского состава. Необходимо разрабатывать план тестирования и оценки на период от трех до пяти лет, при изучении рекомендованной программы тестирования для каждого последующего учебного года Комитетом образования.

Окружные показатели уровня обучения и успеваемости учащихся должны подготавливаться таким образом, чтобы обеспечивалась согласованность данных для возможности их сравнения из года в год в пределах школьного округа и с данными других школьных округов в той мере, которая необходима согласно правилам Комитета образования штата. Результаты осуществления окружной программы тестирования и оценки должны публиковаться ежегодно и изучаться Комитетом образования.

## **Б. Школьные программы**

Оценка программ повышения уровня обучения и отчетность по такому повышению отнесены к компетенции школьных администраторов и персонала. Каждый школьный администратор должен разрабатывать план, на который могут опираться цели подотчетности школ и совершенствования работы, что должно обеспечивать тщательность тестирования программ. Новая программа в обусловленный момент времени должна анализироваться на предмет ее эффективности.

Для школьных администраторов и персонала управляющий привлекает необходимые ресурсы из округа и за его пределами, обеспечивает их консультациями и услугами в целях проведения эффективной оценки программ.

## **В. Руководящие принципы оценки учебных программ**

Вся работа по оценке программ должна быть сосредоточена на повышении успеваемости учащихся и возможности совершенствования знаний. Каждый в отдельности должен рационально использовать данные при принятии необходимых решений, повышая успеваемость учащихся. Нижеследующие принципы должны служить руководством при оценке учебных программ и использовании полученных результатов.

1. Для получения полной картины качества обучения необходим целый ряд показателей.
2. Учебные планы и преподавание должны подвергаться постоянной оценке эффективности.
3. Показатели качества преподавания должны быть понятными и полезными.
4. Тестирование и оценка – неотъемлемая часть преподавания.
5. Многоуровневый подход к сбору данных (по округу, в школе, классе) необходим для получения полной картины качества преподавания.

## **II. Тестирование и оценка в целях повышения успеваемости у учащихся**

Комитет образования, управляющий, инструкторы, директора школ и учителя отвечают за тестирование и оценку успеваемости учащихся, что необходимо для реализации миссии округа: «Вдохновить каждого учащегося думать, учиться, достигать, заботиться». Основная цель тестирования и оценки заключается в необходимости предоставления учащимся и их родителям информации, которая может служить постоянной основой для максимальной отдачи во время учебы в соответствии со стандартами освоения навыков и обеспечения успеваемости, а также целями учебных планов. Кроме того, данные тестирований помогают учителям, инструкторам, Комитету образования и общественности выявить качество преподавания в округе, поскольку это является показателем развития и успеваемости учащихся.

## **А. Системы тестирований, проводимые штатом**

Округ осуществляет стандартизированные тестирования в соответствии с федеральным законодательством и законом штата, требующим от учащихся прохождения стандартизированных тестирований по многим учебным предметам.

### **1. Вариант тестирования, проводимого с использованием карандаша и бумаги**

Намерением округа является использование технологий в тестированиях, проводимых штатом. Однако бывают ситуации, которые могут возникнуть, когда округ решает, что карандаш и бумага необходимы для выполнения компьютерной части в тестированиях на уровне штата. Для учащихся с ограниченными возможностями использование карандаша и бумаги вместо компьютера для прохождения тестирования штата должно определяться группой Индивидуализированной образовательной программы (IEP) учащегося или группой Раздела 504, в соответствии с действующим законодательством.

Факторы, которые будут учитываться при принятии решений использования карандаша и бумаги в тестах включают в себя:

- технологический потенциал и ресурсы конкретной школы/класса;
- предыдущий опыт работы учащихся с компьютеризированными и письменными тестированиями;
- соответствие учебных методологий конкретной школы/класса с использованием компьютеризированных тестирований или письменных тестирований; а также
- организацию работы проведения тестирования штата в различных форматах в конкретной школе или школах.

До принятия данного решения по использованию карандаша и бумаги в тестах, управляющий или его/ее заместитель должен проконсультироваться с директором(ами) школы(школ), задействованным этим решением, а также родителем(ями)/опекуном(ами) школьника(ов), зачисленного(ых) в округ.

### **2. Запрос родителя/опекуна об освобождении**

Родитель/опекун, который желает освободить своего ребенка(детей) от конкретного тестирования(ий) штата должен сделать данный запрос в соответствии с сопутствующими правилами этой политики и в соответствии с законом штата.

Округ не вправе применять негативные меры по отношению к учащемуся или родителю/опекуну, когда родитель/опекун запросил освобождение от тестирования(ий) штата.

В соответствии с данной политикой процесс освобождения относится только к тестированиям, проводимым штатом, и не распространяется на тестирования на уровне класса или округа.

### **3. Предоставление родителям/опекунам результатов проводимого штатом тестирования**

Департамент образования Колорадо обязан предоставить информацию диагностического академического роста каждому учащемуся, зарегистрированному в округе и каждой государственной школе в округе на основе результатов тестирований штата за предыдущие учебные годы. Эта информация должна быть основана на результатах тестирований штата за предыдущие учебные годы. Такая информация должна быть включена в кумулятивный школьный отчет каждого отдельного учащегося. Соответствующий школьный сотрудник должен иметь доступ к результатам тестирований штата учащегося и информацию продольного академического роста, а также должен обмениваться и объяснять эту информацию родителям/опекунам учащегося.

В соответствии с законодательством штата и сопровождающимися положениями данной политики, округ должен распределять календарь тестирований и соответствующую информацию среди родителей/опекунов на ежегодной основе с целью информировать их о тестированиях штата, которые округ планирует проводить в течение соответствующего учебного года.



## **Б. Системы тестирований в масштабах округа**

Система тестирования и оценки в масштабах округа должна служить источником информации, необходимой для контроля эффективности реализации миссии округа. Окружные данные тестирований должны служить учителям подспорьем, но не быть заменителем, в ходе оценки уровня знаний учащихся и контроля обучения. Обоснованность выводов учителей должна быть подкреплена и подтверждена серией тестирований на уровне школы и округа, а также тестами, разработанными штатом и государством. Система тестирования в масштабах округа должна позволять работникам округа проверять точность и обоснованность выводов учителей в школах и от школы к школе.

Система тестирования в масштабах округа входит в состав широко распространенной системы отчетности, объединяющей учащихся, учителей, родителей, школьных администраторов и Комитет образования, которые отвечают за развитие учащихся и их успеваемость, и должны в этом плане отчитываться.

В соответствии с законодательством штата и сопровождающимися положениями данной политики, округ должен распределять календарь тестирований и соответствующую информацию среди родителей/опекунов на ежегодной основе с целью информировать их о тестах штата, которые округ планирует проводить в течение соответствующего учебного года.

### **1. Системы оценки знаний и тестирований на уровне класса и школы**

В своей образовательной программе округ придерживается обязанности по обеспечению ясности, различимости и реальности целей повышения успеваемости для учащихся. В ходе оценки успеваемости учащихся он делает акцент на интеллектуальных возможностях.

Администрация и специалисты должны разрабатывать системы оценки знаний и тестирований для оценки и отражения эффективности достижения целей обучения и усвоения навыков, согласно стандартам и требованиям округа. Данные и отчеты по каждому отдельному учащемуся должны храниться и передаваться в форме, позволяющей родителям и учащимся, а также учителям, ознакомиться с реальными результатами успеваемости.

Системы тестирований на уровне класса и школы должны позволять учащимся разными способами продемонстрировать свои знания и навыки, с учетом разнообразия методов тестирования.

Несмотря на то, что Комитет образования признает, что любая система оценки знаний и/или тестирования, по сути, основана на личном суждении, необходима система контроля качества, при которой могут использоваться правила и конкретные стратегии сведения субъективных ошибок или несогласованности при оценке успеваемости учащихся к минимуму.

### **2. Руководящие принципы тестирований и повышения качества подачи материала**

Вся работа тестирований должна быть сосредоточена на усилении развития учащихся и их успеваемости. Нижеприведенные принципы должны служить руководством для разработки и организации процедур тестирования и использования полученных результатов.

- а. Учителя должны играть центральную роль при сборе информации по поводу успеваемости и совершенствованию знаний учащихся. Выводы учителей по поводу успеваемости учащихся и достигнутых ими знаний являются обоснованными и достоверными, если они основаны на данных, касающихся таких сторон учебы, как работа в классе, оценки, домашняя работа, тестирования и т.д.
- б. Сбор информации должен проводиться в рамках единой системы (учебный план, обучение, тестирования, кадровая работа) в целях внесения продуктивных изменений в порядок обучения и повышения успеваемости учащихся.
- в. Тестирования на всех уровнях обучения (класс, школа, округ) должны отвечать соответствующим техническим стандартам надежности, обоснованности и возможности обобщения, а также целям дальнейшего развития, и учитывать вопросы объективности в отношении всех учащихся, без ухудшения принятых стандартов.
- г. Тестирования в масштабах округа и школы должны поддерживать текущую работу учителей по сбору информации и оценке.
- д. Результаты тестирований должны отражать все самое лучшее в практике преподавания и реализации учебных планов, выделяя их важные элементы.

е. Учащимся должен быть предоставлен ряд возможностей продемонстрировать свою успеваемость путем применения самых разных видов тестирования. Единичный тест не должен служить доказательством уровня усвоения различных навыков или степени достижения целей учебного плана.

ж. Система тестирования должна помогать школе и учителям добиваться согласованности при оценке успеваемости учащихся объективным и сопоставимым путем.

### III. Определения

#### Тестирование

Сбор данных об учащихся или программе; результаты нескольких тестирований могут объединяться при оценке.

#### Оценка

Составление мнения в отношении информации тестирований, сравнение показателей успеваемости с предполагаемыми результатами.

Последний пересмотр: 9 января 2012 г.

Текущий пересмотр: 8 февраля 2016 г.

**ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ:** C.R.S. § 22-7-1006.3(1) (график проведения тестирования штата)  
C.R.S. § 22-7-1006.3(1)(d) (округ должен сообщать Департаменту образования Колорадо число учащихся, которые проходят тестирование штата с использованием карандаша и бумаги)  
C.R.S. § 22-7-1006.3(7)(d) (результаты тестирования штата включены в таблицу успеваемости учащегося, если возможно)  
C.R.S. § 22-7-1006.3(8)(a) (политика требует обеспечить объяснение тестирования штата)  
C.R.S. § 22-7-1013(1) (академические стандарты округа)  
C.R.S. § 22-7-1013(6) (политика требует использования карандаша и бумаги в тестировании штата)  
C.R.S. § 22-7-1013(7) (процедура требует распространения календаря тестирований родителям/опекунам)  
C.R.S. § 22-7-1013(8) (политика и процедуры, требуемые для родителей в целях освобождения своих детей от участия в тестировании штата)  
C.R.S. § 22-11-101 et seq. (Образовательный акт об отчетности 2009 г.)  
C.R.S. § 22-11-203(2)(a) (директор обязан предоставить преподавателям доступ к информации академического роста своих учащихся после получения такой информации)  
C.R.S. § 22-22-504(3) (политика требует предоставления объяснения результатов тестирования штата учащегося и информацию о продольном росте)

**ПЕРЕКРЕСТНЫЕ ССЫЛКИ:** JLDAC, Проверка/тестирование учащихся  
LC, Связи с агентствами по исследованиям в области образования  
JRC, Личные дела учащихся/опубликование информации об учащихся

## УЧАЩИЕСЯ С ХРОНИЧЕСКИМИ ИЛИ ОСТРЫМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ (JLCDA)

Комитет образования признает, что многие учащиеся диагностируются с потенциально опасным для жизни хроническим или острым заболеванием(ми), таким как (но не ограничиваясь) аллергия на определенные продукты питания, укусы насекомых или другие экологические элементы или события, вызывающие острую реакцию на антиген (анафилаксия) или другие острые заболевания. Чтобы обратиться к этой проблеме и соответствовать требованиям законодательства штата относительно управления аллергией и анафилаксией среди учащихся, Комитет образования устанавливает следующие требования.

### Разработка Индивидуального плана здравоохранения (ИПЗ)

Школьная медсестра или школьный администратор в консультации со школьной медсестрой, должны разработать и внедрить план здравоохранения (план) для каждого учащегося с диагнозом потенциально опасным

для жизни хроническим или острым заболеванием(ми). План должен отражать связь между школой и услугами экстренной медицинской помощи, в том числе инструкции для работников экстренной медицинской помощи.

Если у учащегося предполагается наличие заболевания и он квалифицируется в качестве учащегося с ограниченными возможностями в соответствии с федеральным законом, то план Раздела 504, Индивидуальная образовательная программа (IEP) и/или другой план, разработанный в соответствии с действующим федеральным законом, должен включать это требование и соответствовать ему.

### **Адаптированные условия**

Адаптированные условия должны быть созданы для уменьшения воздействия учащихся от средств, которые могут привести к анафилаксии в школьной среде. Если учащийся квалифицируется в качестве учащегося с ограниченными возможностями в соответствии с федеральным законом, то план Раздела 504, Индивидуальная образовательная программа (IEP) и/или другой план, разработанный в соответствии с действующим федеральным законом, должен соответствовать этому требованию.

### **Доступ к лекарственным препаратам крайней необходимости**

Лекарственные препараты крайней необходимости для оказания помощи при потенциально опасном для жизни хроническом или остром заболевании или анафилаксии учащихся должны храниться в безопасном месте, доступном для назначенных сотрудников школы, но не доступном для учащихся. По возможности и своевременно, родитель/опекун учащегося должен предоставить школе лекарственные препараты, необходимые для оказания помощи при потенциально опасном для жизни хроническом или остром заболевании(ях) или анафилаксии, либо учащийся уполномочен иметь при себе такие препараты в соответствии с правилом JLCA «Медицинское обслуживание учащихся и необходимые требования».

### **Подготовка кадров**

Директор школы или эквивалентный школьный администратор, в консультации со школьной медсестрой, определит, кто из сотрудников должен пройти обучение по оказанию экстренной помощи при анафилаксии или других острых состояниях. В это обучение должны быть включены сотрудники, непосредственно работающие с учащимися, у которых в течение учебного дня может возникнуть угроза жизни из-за хронических или острых заболеваний. В минимальном объеме обучение должно подготовить сотрудников к базовому пониманию опасных для жизни хронических или острых заболеваний, важности избегания веществ, которые могут вызвать анафилаксию, а также к умению распознавать симптомы анафилаксии и правильно реагировать при анафилактической реакции у учащегося. Обучение также должно включать инструктаж по применению автоинъектора с адреналином (эпинефрином).

Принято: 14 июня 2010 г.  
Пересмотрено: 8 февраля 2016 г.

**ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ:** 20 U.S.C. 1400 и все послед. (Закон об усовершенствовании образования учащихся с ограниченными возможностями 2007 г.)  
29 U.S.C. 701 и все послед. (Раздел 504 Закона о реабилитации 1973 года)  
42 U.S.C. 12101 и все послед. (Закон об американских гражданах с ограниченными возможностями)  
C.R.S. §12-38-132 (наделение полномочиями медсестер)  
C.R.S. 22-2-135 (Акт о контроле пищевой аллергии и анафилаксии среди учащихся штата Колорадо)  
C.R.S. 22-32-139 (правила, необходимые для управления пищевой аллергией и анафилаксии среди учащихся)  
C.R.S. 25-1.5-109 (Департамент общественного здравоохранения и окружающей среды штата Колорадо должен развивать, поддерживать и предоставлять стандартную форму школьным округам для сбора информации относительно пищевой аллергии учащихся)  
1 CCR 301-68 (правила Комитета образования штата в отношении Акта о контроле астмы и анафилаксии среди учащихся штата Колорадо и Акта о контроле пищевой аллергии и анафилаксии среди учащихся штата Колорадо)

**ПЕРЕКРЕСТНЫЕ ССЫЛКИ:** JLCA, Медицинское обслуживание учащихся и необходимые требования







*Dedicated to Excellence*  
Cherry Creek Schools