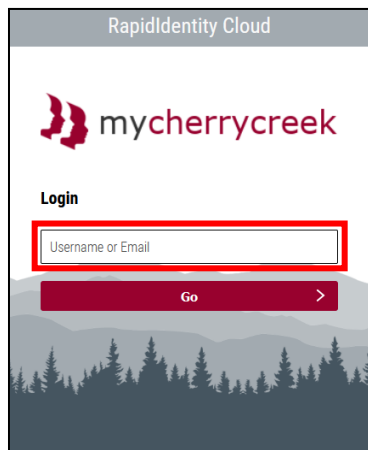


Формы для родителей


Следующие инструкции предназначены для родителей, которым необходимо заполнить Parent Forms (формы для родителей) для своего учащегося (учащихся) на предстоящий учебный год через родительский портал myCherryCreek. Если вы впервые регистрируете своего учащегося (учащихся) в школьном округе Cherry Creek, пожалуйста, посетите веб-сайт [Admissions Student Enrollment](#) (Отдел приёма учащихся).

Вход в свою учётную запись родительского портала myCherryCreek

1. Откройте интернет-браузер (Chrome, Firefox и т. д.).
2. В адресной строке напечатайте my.cherrycreekschools.org.
3. Введите **Username или Email и Password** (имя пользователя или адрес электронной почты и пароль), используемые для входа в свою родительскую учётную запись PowerSchool, затем нажмите **«Go»** («Перейти»).

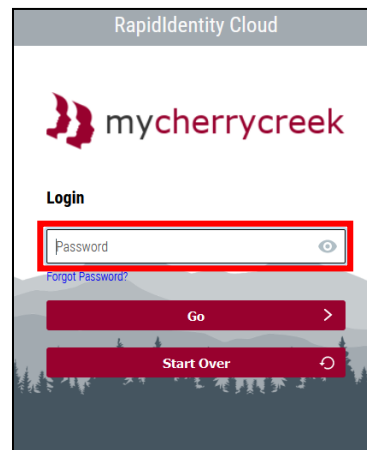


RapidIdentity Cloud


 mycherrycreek

Login

Go >



RapidIdentity Cloud

 mycherrycreek

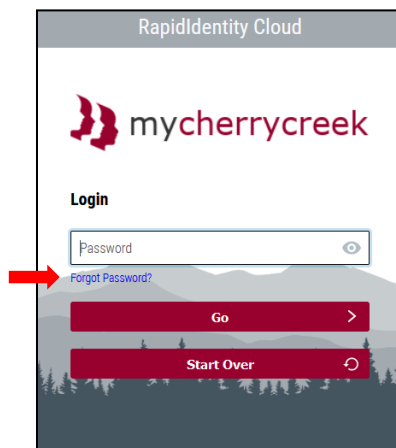
Login

[Forgot Password?](#)


Go >

Start Over ↻

4. Если вы не помните свой пароль, введите адрес электронной почты на странице **«Login»** (регистрация), а затем нажмите **«Forgot Password?»** («Забыли пароль?»).



RapidIdentity Cloud

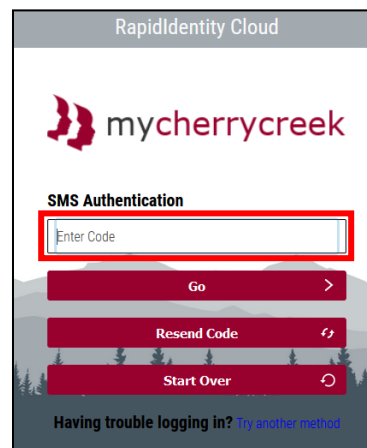
 mycherrycreek

Login


[Forgot Password?](#)

Go >

Start Over ↻



RapidIdentity Cloud

 mycherrycreek

SMS Authentication

Go >

Resend Code ↻

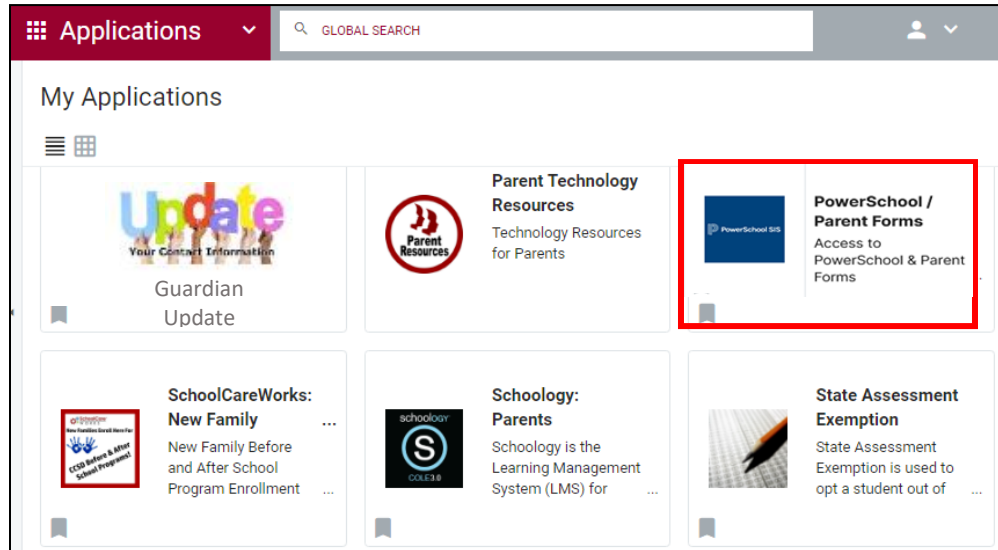
Start Over ↻

Having trouble logging in? [Try another method](#)

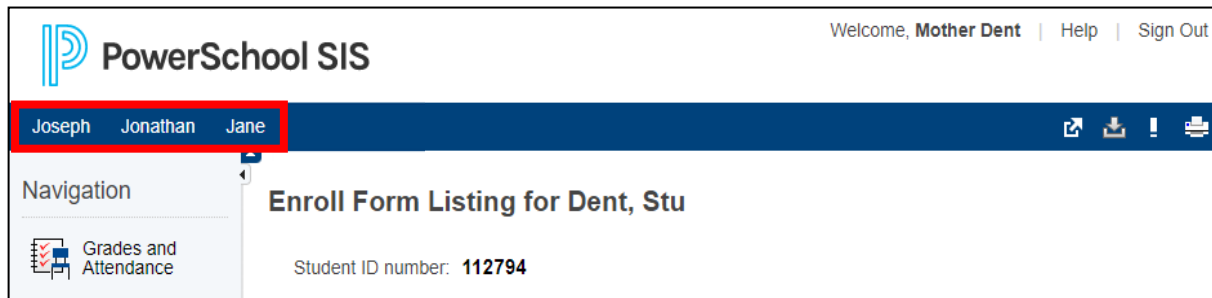
5. [Инструкции по восстановлению пароля родительского портала](#) и другие документы для поддержки родителей можно найти на веб-сайте [CCSD Information Systems and Technology](#) (Информационные системы и технологии CCSD).

Доступ к формам для родителей

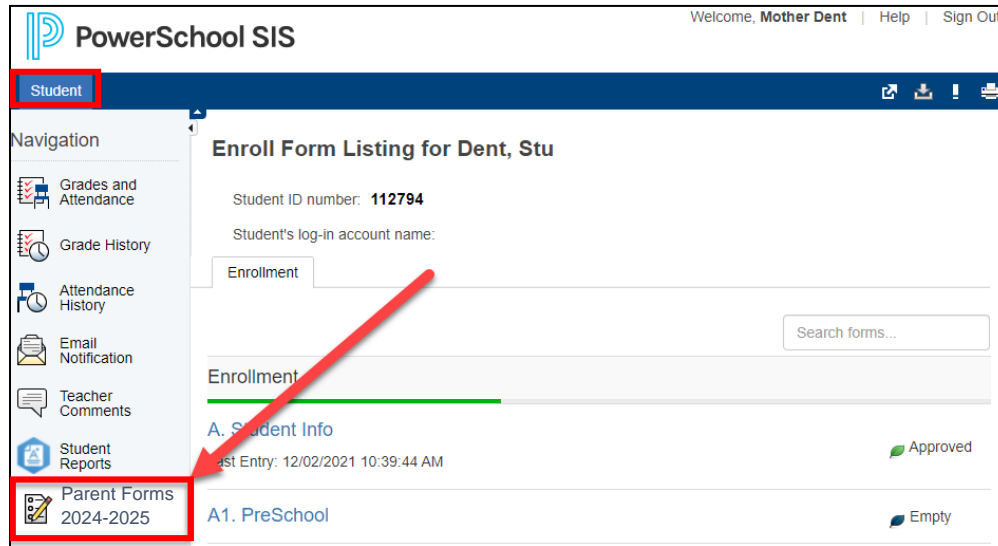
1. После успешного входа на свой родительский портал myCherryCreek выберите плитку **“PowerSchool / Parent Forms”** (Родители).



2. На главном экране PowerSchool SIS для родителей на синей полосе вы увидите учащегося (учащихся), относящегося к вашей учётной записи родителя/опекуна.

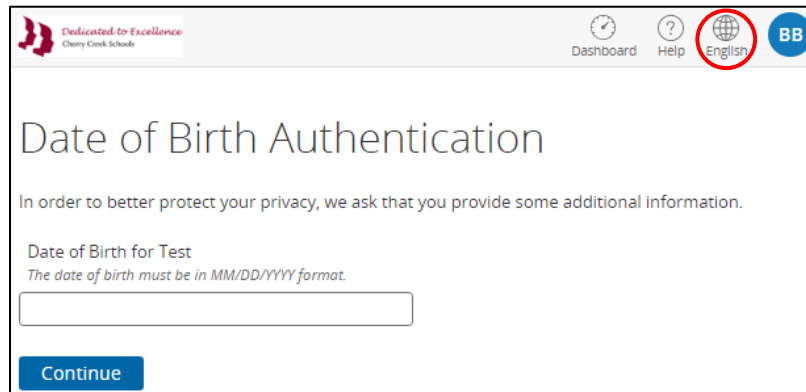


3. Чтобы приступить к заполнению форм для родителей, выберите учащегося на синей полосе, затем нажмите «**Parent Forms 2024-2025**» («Формы для родителей 2024-2025») на панели навигации слева.



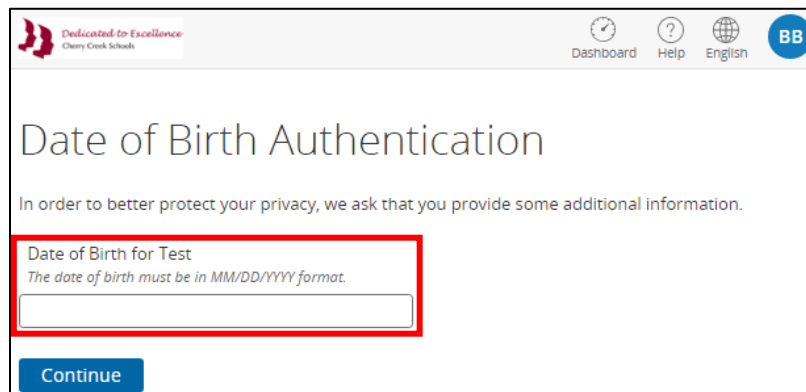
The screenshot shows the PowerSchool SIS interface. At the top, it says "Welcome, Mother Dent | Help | Sign Out". Below that is a blue navigation bar with "Student" highlighted. On the left is a "Navigation" menu with items like "Grades and Attendance", "Grade History", "Attendance History", "Email Notification", "Teacher Comments", "Student Reports", and "Parent Forms 2024-2025" (which is highlighted with a red box). A red arrow points from this menu item to the "Enroll Form Listing for Dent, Stu" page. The page shows "Student ID number: 112794" and "Student's log-in account name:". There is an "Enrollment" search bar and a "Search forms..." button. Below, there are sections for "Enrollment" with "A. Student Info" (Approved) and "A1. PreSchool" (Empty).

4. Нажмите на глобус в правом верхнем углу экрана, чтобы выбрать язык, отличный от английского. В настоящее время форма также доступна на испанском, китайском, корейском, русском языках и вьетнамский.



The screenshot shows the "Date of Birth Authentication" form. At the top, it says "Dedicated to Excellence Cherry Creek Schools". On the right, there are icons for "Dashboard", "Help", "English" (circled in red), and "BB". The main heading is "Date of Birth Authentication". Below it, it says "In order to better protect your privacy, we ask that you provide some additional information." There is a "Date of Birth for Test" field with the instruction "The date of birth must be in MM/DD/YYYY format." and a "Continue" button.

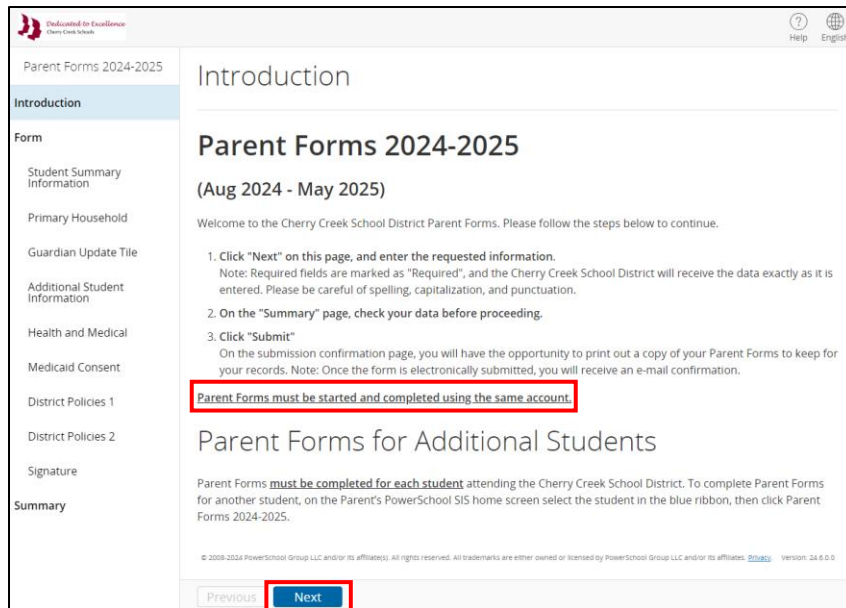
5. Введите **Date of Birth** (дату рождения) учащегося, затем нажмите «**Continue**» («Продолжить»).



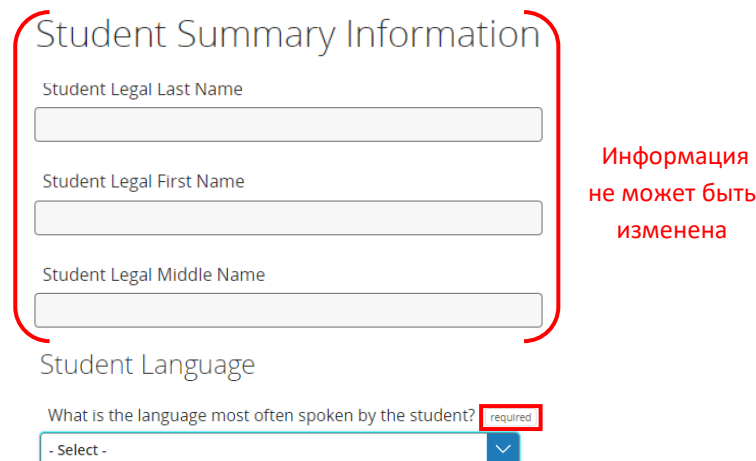
This screenshot is identical to the previous one, but the "Date of Birth for Test" input field is highlighted with a red box, indicating where the user should enter the date.

Заполнение форм для родителей

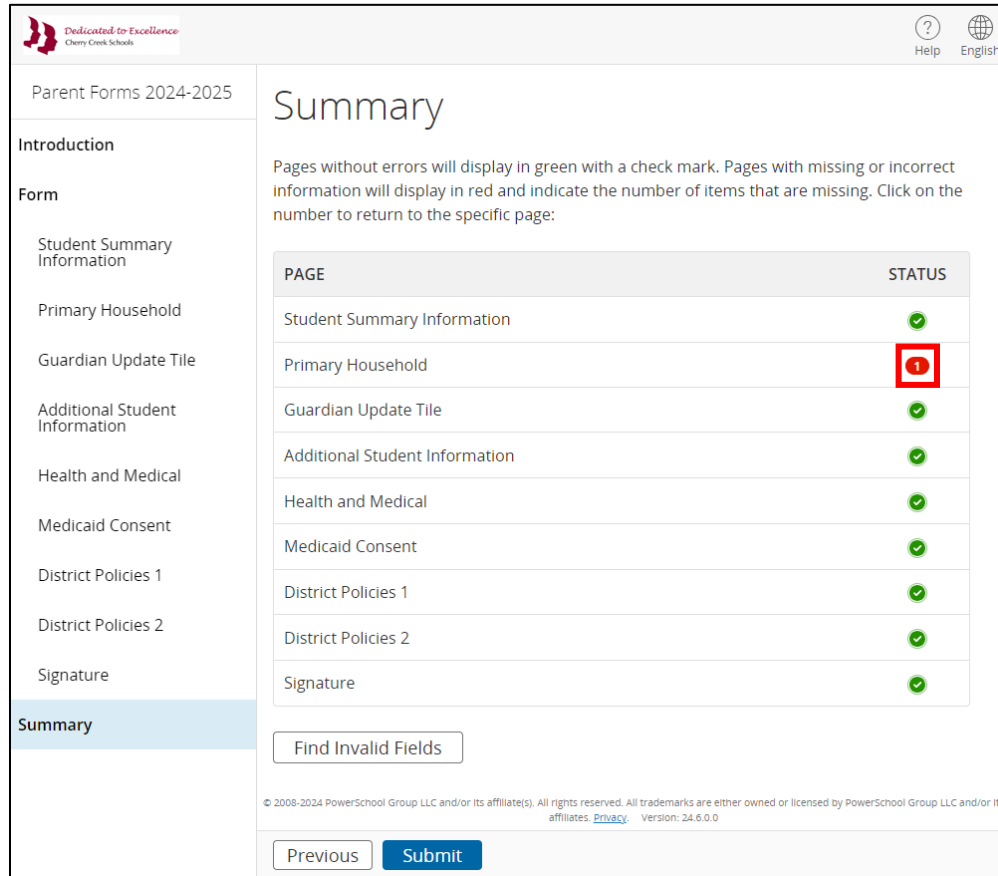
- Для начала и окончания заполнения форм для родителей (Parent Forms) должен использоваться один и тот же адрес электронной почты. Введённая информация автоматически сохраняется на страницах форм для родителей, и если вы не закончили заполнение форм, вы можете вернуться и продолжить с того места, на котором остановились. Пожалуйста, прочтите вводную страницу, затем нажмите «Next» («Далее»), чтобы перейти к следующей странице и начать ввод информации.



- Введите информацию для всех обязательных полей. Некоторые поля могут быть предварительно заполнены уже имеющейся информацией. Вы не сможете изменить информацию на серых полях.



3. После того, как вы ввели информацию для всех требуемых полей, на странице **Summary** (Краткое содержание) убедитесь, что у вас имеются все зелёные галочки. Отсутствующая или неправильная информация будет иметь красный круг с количеством неправильных полей. Нажмите на **красный круг**, чтобы ввести отсутствующую или неправильную информацию.



Parent Forms 2024-2025

Summary

Pages without errors will display in green with a check mark. Pages with missing or incorrect information will display in red and indicate the number of items that are missing. Click on the number to return to the specific page:

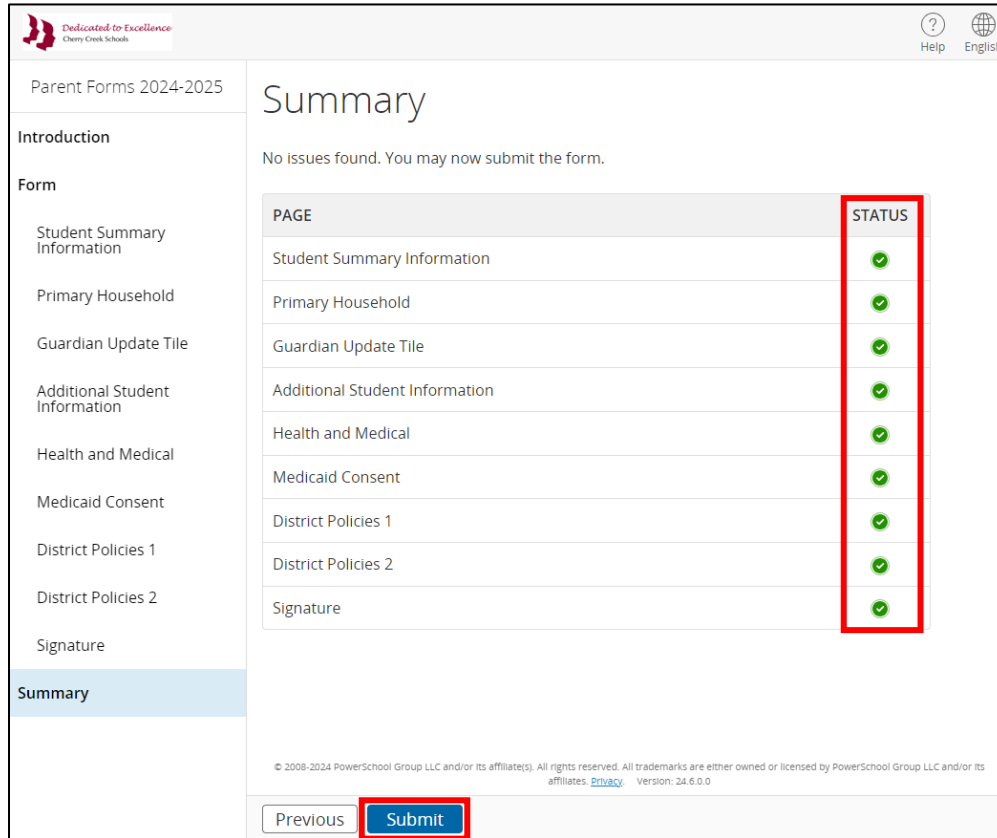
PAGE	STATUS
Student Summary Information	✓
Primary Household	1
Guardian Update Tile	✓
Additional Student Information	✓
Health and Medical	✓
Medicaid Consent	✓
District Policies 1	✓
District Policies 2	✓
Signature	✓

Find Invalid Fields

© 2008-2024 PowerSchool Group LLC and/or its affiliate(s). All rights reserved. All trademarks are either owned or licensed by PowerSchool Group LLC and/or its affiliates. [Privacy](#). Version: 24.6.0.0

Previous Submit

4. После внесения всех исправлений нажмите **«Summary»** («Краткое содержание») на левой панели навигации. На странице Summary убедитесь, что у вас имеются все зелёные галочки, затем нажмите **«Submit»** («Отправить»).



Parent Forms 2024-2025

Summary

No issues found. You may now submit the form.

PAGE	STATUS
Student Summary Information	✓
Primary Household	✓
Guardian Update Tile	✓
Additional Student Information	✓
Health and Medical	✓
Medicaid Consent	✓
District Policies 1	✓
District Policies 2	✓
Signature	✓

© 2008-2024 PowerSchool Group LLC and/or its affiliate(s). All rights reserved. All trademarks are either owned or licensed by PowerSchool Group LLC and/or its affiliates. [Privacy](#) Version: 24.6.0.0

Previous **Submit**

5. Если у вас возникли проблемы с формами для родителей, пожалуйста, обратитесь в школу своего учащегося. В летнее время часы работы и персонал будет доступен с понедельника по пятницу с 9:00 до 15:00. Если никто не ответит или вы позвонили в нерабочее время, пожалуйста, оставьте сообщение.
6. На новый 2024-2025 учебный год мы запустили сетевой центр «Обратно в школу» («Back to School Hub»): один общий сетевой ресурс, чтобы родителям и опекунам было легче найти информацию и формы, которые им нужны к началу учебного года. Этот вебсайт начнёт работать 8 июля и будет содержать полезную информацию о требованиях к регистрации в округ, транспортировке учащихся, питании в школе, технологии и так далее.

Обновление информации, введённой в формах для родителей

После того, как формы для родителей были отправлены для учащегося, вы не сможете внести какие-либо обновления. Чтобы обновить информацию в формах для родителей, войдите в свой родительский портал myCherryCreek и нажмите на плитку «**Guardian Update**» («Обновление информации опекуна»).

